

Csór Község Önkormányzat
Képviselő-testületének



2014. február 3-án megtartott
nyilvános ülésének jegyzőkönyve

HATÁROZATOK NYILVÁNTARTÁSA

CSÓR

a 2014. február 3-án tartott rendkívüli, nyilvános üléséről

2/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	az átmeneti gazdálkodásról
3/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	az adósságot keletkeztető ügyletek ügyében
4/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos rendelet előkészítéséről
5/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás ügyében
6/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft. 20124. évi üzleti tervéről
7/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával kapcsolatos törvényességi felhívás ügyében
8/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendeletalkotással összefüggő törvényességi felhívás ügyében
9/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a nem közművel összegyűjtött folyékony háztartási szennyvíz gyűjtésével kapcsolatos rendeletalkotás ügyében
10/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a Csóri Egyetértés Kft.. ügyvezető munkaszerződéséről
11/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a játszótéri eszközök felülvizsgálatáról
12/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	Önkormányzati tulajdonú épületek energetikai auditjának elkészítése ügyében
13/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a könyvtárosi feladatok ellátásáról
14/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Társulás ügyében
15/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	a vízrendezési tervek elkészítésére beérkezett ajánlatok ügyében
16/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásról
17/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	az önkormányzati tulajdonú – Pilvax bérlemény elektromos áram rendszerhasználati díja ügyében
18/2014. (II.03.) önkormányzati határozata	az Iskola egészségügyi feladatok ellátásáról

RENDELET NYILVÁNTARTÁSA

CSÓR

a 2014. február 3-án tartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Rendeletek:

1/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

2/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete

a település hulladékgazdálkodásáról

3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete

a temetkezésről szóló 16/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1 / 2014. (II. 10.) önkormányzati rendelete
Csór Községi Önkormányzat
2014. évi költségvetéséről**

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Csór Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, képviselő-testületére és annak bizottságára, és az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményére, terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

**II. FEJEZET
KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek
2014. évi költségvetése

2.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2014. évi költségvetését

183.536 E Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
183.536 E Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

3.§

- (1) Csór Községi Önkormányzat (a továbbiakban: az Önkormányzat) 2014. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

- (2) Az Önkormányzat 2014. évi

a) helyi adó bevételének összege: 23.000 E Ft,

b) a normatív hozzájárulások, támogatások összege 66.242 E Ft,

(3) Az Önkormányzat a 2014. évi költségvetési bevételeit kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat 2014. évi

a) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 2. melléklete,

b) az általános és céltartalékot e rendelet 2. melléklete, és

c) elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 11. melléklete tartalmazza

(5) Felújítási és beruházási előirányzatok feladatonkénti felsorolását a 3. melléklet szerint határozza meg, Európai Unió forrásból származó támogatások szerinti bontásban.

4.§

(1) Az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv
a Csivitelő Óvoda, mint önállóan működő költségvetési szerv.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodási feladatait az Iszkaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(3) Az Önkormányzat által irányított (1) bekezdés szerinti költségvetési szerv 2014. évi

a) engedélyezett létszámát a 12. számú melléklete

b) költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

5.§

A 2. § (1) bekezdés szerinti költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait figyelembe véve a költségvetési egyenleg összege 0 Ft, melyből

a) a működési hiány 0 Ft

b) a felhalmozási hiány 0 E Ft.

6.§

(1) Az Önkormányzat a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit e rendelet 10. melléklete tartalmazza

(2) Az Önkormányzat Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

III. FEJEZET

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7.§

(1) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása. Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(2) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni rendelet módosítási javaslattal.

(3) Az önkormányzat a civil szervezetek és egyházak támogatására 0 E Ft-ot biztosít.

8.§

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetőit a 2014. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

9.§

(1) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

10.§

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e rendelet 2. mellékletében felsorolt felhalmozási kiadási előirányzatok erejéig - az ott meghatározott feladatok szerint - kötelezettséget vállaljon.

11.§

(1) Az önkormányzat a gazdálkodás során év közben átmenetileg szabad pénzeszközeit értékpapír, befektetési jegy, vásárlás-, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések megkötésére a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

IV. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

12.§

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de a jóváhagyott előirányzatok 2014. január 1. napjától alkalmazandók.


Csöte Krisztián
polgármester




Parajdi Cecília
jegyző

Kihirdetési záradék:

2014. február 10.
kihirdetés napja


.....
jegyző



Csör Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet
mellékletei:

- | | |
|---------------|--|
| 1. melléklet: | Csör Községi Önkormányzata 2014.évi költségvetési tervjavaslat
bevételek forrásonként, illetve működési és felhalmozási célonként |
| 2. melléklet: | Csör Községi Önkormányzata 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai |
| 3. melléklet: | Csör Községi Önkormányzata 2014 évi fejlesztési célú kiadásai |

4. melléklet: 2014.évi adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek
5. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésében „ kimutatott „ hiányának finanszírozási módja
6. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetése, összevont költségvetési mérlege
7. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014.évi költségvetésének előirányzat felhasználási és likviditási terve
8. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014. évi közvetett támogatásának tervezett mértéke
9. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésének finanszírozási ütemterve – Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás részére
10. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésének az adósságot és az Önkormányzat által nyújtott hitelek állományát kimutató mérleg
11. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetésének az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek
12. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetésének létszámkerete
13. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetése társadalmi szervezeteinek támogatása
14. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetése 2014-2015-2016. évi gördülő tervezése

1.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1./2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez
Bevételek forrásonként, illetve működési és felhalmozási célonként

ezer Ft

Sorszám	Jogcím	Bevétel
1.	I. Működési bevételek	8 770
2.	a.) Intézményi működési bevételek	8 770
3.	Önkormányzat	
5.	b.) Helyi adók	16 500
6.	ebből: iparűzési adó	10 500
7.	c.) Átengedett központi adók	6 500
8.	d.) Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos	
	Önkormányzat saját működési bevételei	23 000
9.	II. Támogatások	
10.	Önkormányzat normatív támogatásai	15 925
11.	Hozzájárulás szoc.ellátásokhoz	4 569
12.	Hivatal normatív támogatása	0
13.	Segélyek támogatása	
14.	Gyermekétkeztetés támogatása	4 867
15.	Szociális étkeztetés támogatása	
16.	Könyvtár támogatása	2 134
17.	Saját intézmény támogatása	34 570
18.	Egyéb központi támogatás	7 415
	Támogatások összesen:	69 480
19.	III: Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0
20.	a.) Tárgyi eszközök, immateriális javak értéke	
21.	b.) Önkormányzatok sajátos felhalmozásai	
22.	IV. Végrelegesen átvett pénzeszközök	7 000
23.	a.) Működésre átvett pénzeszközök	0
24.	Önkormányzat	
25.	Saját intézmény támogatása	
26.	b.) Felhalmozási célú	7 000
27.	Önkormányzat	7 000
28.	V. Kölcsönök, értékpapírok bevétele	8 030
29.	Támogatási kölcsönök visszatérülése	8 030
30.	Támogatási kölcsönök igénybevétele	
31.	VI: Hitelek	16 671
32.	Előző évi visszatérülés- pénzmaradvány ig.vét.	16 671
33.	VII. Pénzforgalom nélküli bevételek	0
34.	Önkormányzat	
35.	Intézmények	
36.	Függő bevételek	
37.	Önkormányzat összesen:	132 951

2.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének az 1./2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Önkormányzat bevételei és kiadásai 2014. év

		ezer Ft		
		Önkormányzat	Intézmény	Összesen
1.	Bevételek			0
1.1.	Saját bevételek	6800	13000	19800
1.2.	Helyi adók	16500		16500
1.3.	Atengedett központi adók	6500		6500
1.4.	Egyéb sajátos bevételek	1970		1970
1.5.	Normatív támogatások	69480		69480
1.6.	Felhalmozási bevételek			0
1.7.	Működésre átvett pénzeszközök			0
1.8.	Felhalmozásra átvett pénzeszk.	7000		7000
1.9.	Kölcsönök megtérülése, értékpapírok beváltása	8030		8030
1.10.	Hitel felvétele			0
1.11.	Pénzmaradvány	16671	401	17072
1.12.	Előző évi visszatérülés			0
1.13.	Intézményi támogatás		37184	37184
1.14.	Függő bevétel			0
	Bevételek összesen	132951	50585	183536
2.	Kiadások			
2.1.	Működési kiadások	6965		
2.2.	Személyi juttatások	18955	30715	49670
2.3.	Munkaadókat terhelő járulékok és Szocso	5780	8050	13830
2.4.	Dologi kiadások	19410	11150	30560
2.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16720		16720
2.6.	Közös Hivatalhoz hozzájárulás			0
2.7.	Tartalék			0
2.8.	ebből: működési tartalék			0
2.9.	- felhalmozási tartalék			0
2.10.	Hiteltörlesztések			0
2.11.	Fejlesztési kiadások	27937	670	28607
	Felhalmozási célú pénzeszk. átadás			
2.12.	Felújítási kiadások			0
2.13.	Függő kiadások			0
2.14.	Intézményi támogatás	37184		37184
2.15.	Kiadások összesen:	132951	50585	183536

3.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

2014 évi Fejlesztési célú kiadások

			Eredeti
I. Beruházási kiadások	Részletezés		
Élelmiszer számláló program	óvoda		120
Sütő	óvoda		550
Temetőkataszter program	önkormányzat		120
Buszmegálló építés	önkormányzat		300
Csatorna bekötés önkormányzati ingatlanokon	önkormányzat		6 000
Hálózat kiépítése beruházásból kimaradt magán ingatlanokon	önkormányzat		9 867
Csapadékvíz elvezetés tervezés, kivitelezés	önkormányzat		11 000
Sportcsarnok-műv.ház öltöző terveztetés	önkormányzat		650
I. Beruházási kiadások összesen	önkormányzat		28 607
II. Felújítási kiadások	Részletezés		
II. Felújítási kiadások összesen:			

4.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1 /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzat Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek 2014. év

Ezer forint				
	A	B	C	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség 2014	Kötelezettség 2015
2			0	0
3	Összesen		0	0

	A	B	C	C	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege 2014	Bevétel összege 2015	Bevétel összege 2016
2	Helyi adók:		16 500	16 500	16 500
3	ebből: iparűzési adó		10 500	10 500	10 500
4	kommunális adó		6 000	6 000	6 000
5	Bérleti díjak		6 800	6 800	6 800
6	Összesen		23 300	23 300	23 300

Saját bevételek 20%-a: 4 660
Saját bevételek 50%-a: 11 650

5.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat költségvetésében kimutatott hiányának finanszírozási módja

2014.

ezer Ft

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.		Belső finanszírozás			Külső finanszírozás			
	A hiány finanszírozásának módja	Műk.célú	Felh.célú	Összesen	Műk.célú	Felh.célú	Összesen	Mind összesen
3.	Pénzmaradvány igénybevétele	16 671		16 671			0	16 671
4.	Betét visszavonás			0			0	0
5.	Pénzmaradvány igénybevétele (3+4)	16 671		16 671				16 671
6.	Értékpapír kibocsátás értékpapír értékesítés			0				0
7.	Ingatlan értékesítés			0			0	0
8.	Hitel felvétel			0			0	0
9.	Finanszírozás célú műveletek(6:8)	0		0				0
10.	Finanszírozás összesen (5+9)	16 671		16 671				16 671

Csór Önkormányzat 2014. évi költségvetése, összevont költségvetési mérlege

Megnevezés		Fők.szla	Bevételek	Megnevezés		Fők.szla	Kiadások
Működési bevételek				Működési kiadások			
1.				1.			
2.	Intézményi bevételek	91..	19800	2.	Személyi juttatások	51.52..	49670
3.	Közhatalmi bevételek	92..	23000	3.	Munkaadókat terhelő járulékok	53..	13830
4.	Kapott támogatások	94..	108634	4.	Dologi kiadások	54-56..	30560
5.	Működési célú támogat. bevételek	46..		5.	Egyéb folyó kiadások	57..	37184
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	47.		6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	58..	16720
7.	Működési bevételek összesen		151434	7.	Működési célú támogatásértéktől kiadások	37..	147964
8.	Felhalmozási bevételek	93..		8.	Működési célú pénzeszköztátadások	38..	965
9.	Felhalmozási célú támogat. bevételek	46..		9.	Működési kiadások összesen		148929
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	47..	7000	10.	Felhalmozási kiadások		
11.	Felhalmozási bevételek összesen		7000	11.	Felhalmozási célú, támogatásértéktől kiadások	16-18..	28607
12.	Kölcsönök			12.	Felhalmozási célú pénzeszköztátadások	37..	
13.	Működési célú kapott kölcsönök	19..		13.	Felhalmozási kiadások összesen	38..	28607
14.	Működési célú nyújtott kölcsönök		530	14.	Kölcsönök		
15.	Felhalmozási célú kapott kölcsönök	19..		15.	Működési célú kölcsönök nyújtása	19..	
16.	Felhalmozási célú nyújtott kölcsönök		7500	16.	Működési célú kölcsönök törlesztése		6000
17.	Működési kölcsönök összesen		530	17.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása	19..	
18.	Felhalmozási kölcsönök összesen		7500	18.	Felhalmozási célú kölcsönök törlesztése		
19.	Költségvetési bevételek összesen:		166464	19.	Működési célú kölcsönök		6000
20.	Költségvetési hiány belső fin.szolg.	981..	20.	20.	Felhalmozási célú kölcsönök		0
21.	igénybevétele mük.célra		17072	21.	Tartalék előirányzatok	59..	
22.	vétele felhalm.célra			22.	Működési tartalék		
23.	Költségvetési hiány belső fin.szolg. Összesen		17072	23.	Felhalmozási tartalék		
24.	Értékpapírok értékesítésének bevétele			24.	Tartalék előirányzat összesen		0
25.	Értékpapírok értékesítésének bevétele-Működési célú	29.,917..		25.	Költségvetési kiadások összesen:		
26.	Értékpapírok értékesítésének bevétele- Felhalm.célú	933..		26.	Értékpapírok vásárlásának kiadásai		
27.	Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen		0	27.	Értékpapírok vás. kiad.-működési célú	29..	
28.	Költségvetési hiány külső fin.szolg.	43..45..		28.	Értékpapírok vás. kiad. -Felhalm. célú	17..	
29.	Hitelek felv.és kötv.kib.-Mük.célú			29.	Értékpapírok vásárlásának kiad.össz.		0
30.	Hitelek felv.és kötv.kib.-Felh.célú			30.	Hitelek törlesztése és kötvénybevitálás kiadásai		
31.	Költségvetési hiány külső fin.szolg. Összesen		0	31.	Működési célú hit.törl. Kötv.bevált.		
32.	Függő bevételek			32.	Felhalmozási célú hit.törl. Kötv.bevált.		
33.	Előző évi visszatérülések		33.	33.	Hitelek törlesztése és kötvénybevitálás kiadásai összesen	43..45..	0
34.				34.	Függő kiadások		
35.	Finanszírozási bevételek összesen		17072	35.	Finanszírozási kiadások összesen		6000
36.	Település bevételek összesen		183536	36.	Település kiadások összesen		183536

7.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzat 2014. évi előirányzat felhasználási és likviditási terve

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. Bevételek													
1. Saját bevételek	1083	1083	1083	1583	1666	1083	0	0	1583	1583	1166	1087	13000
2. Helyi adók	0	500	4850	500	2900	500	500	500	4750	500	500	500	16500
3. Átengedett központi adók													0
4. Gépjárműadó	0	0	2400	850	0	0	0	0	2400	850	0	0	6500
5. Egyéb sajátos bevételek	764	764	764	764	764	764	764	764	764	767	764	764	9171
6. Normatív támogatások	8652	8653	8652	8662	8652	8550	8550	8550	8149	8653	8652	8650	108025
7. Felhalmozási bevételek													0
8. Működésre átvett	269	270	270	269	270	269	270	269	270	269	274	269	3238
9. Felhalmozásra átvett				4000					3000				7000
10. Kölcsönök megtérülése			7500	58	60	60	60	58	59	58	59	58	8030
11. Tartalékok igénybevétele	17072												17072
12. Előző évi megtérülés													0
13. Értékpapírok értékesítése													0
Bevételek összesen	27840	11270	25519	16686	14312	11226	10144	10141	20975	12680	11415	11328	183 536
II. Kiadások													
1. Önkormányzat működési kiadásai													
személyi juttatások, munkaadói járulékok	5291	5292	5291	5292	5292	5292	5292	5291	5291	5291	5292	5292	63500
dologi kiadások	2513	2513	2513	2513	2513	2914	2513	2513	2513	2513	2513	2516	30560
ellátottak pénzpenzi juttatásai													0
Segélyezés	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1397	16720
Működési célra adott támogatások	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3680	44149
Működési kiadások													0
Felhalmozási célra adott támogatások	120	670	300	2670	3500	2000	2000	4000	4000	4000	3347	2000	28607
Önkormányzat felújítási, felhalmozási kiadásai													0
Hitel törlesztések													0
Kölcsönök nyújtása													0
Tartalékok													0
Kiadások összesen	12996	13547	13176	15547	16377	15278	14877	16876	16876	16876	16224	14885	183 536

8.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014. évi közvetett támogatásának tervezett mértéke

ezer Ft

	Jogcím	Eredeti előirányzat
1.	Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
1.1.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
1.2.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege, adónemenként	0
1.3.	- iparűzési adó	0
1.4.	- gépjárműadó	65
1.5.	- pótlék, bírság	0
1.6.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételeiből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
1.7.		0
1.8.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0

9.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Finanszírozási ütemterv 2014.

Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás részére

ezer Ft

Sorszám	Időpont	Nap	Összeg
1.	Január		53 556
2.	Február		53 556
3.	Március		53 556
4.	Április		53 556
5.	Május		53 556
6.	Június		53 556
7.	Július		53 556
8.	Augusztus		53 556
9.	Szeptember		53 556
10.	Október		53 556
11.	November		53 556
12.	December		53 556
Összesen			642 672

10.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az adósságot és az Önkormányzat által nyújtott hitelek állományát kimutató mérleg

Önkormányzat adósságállománya/ezer Ft			Önkormányzat által nyújtott hitelek állománya /ezer Ft		
1. Lejárat	Megnevezés	Összeg	3. Lejárat	Megnevezés	Összeg
2015 08.	KDOP-4.1.1/A-10-2010-0007	17 861 142	3.a.	Kamatmentes kölcsön	0
			3.b.	Bérleti díj	463 815
			3.c.	Köztetetés	530

* **

* Ebből 2014-ben fizetendő: 6 000 E Ft
 ** 1 fő 2010 óta elmaradt, azóta rendezetlen és tisztázatlan bérleti díja (Egyeztetve: 2014.02.14.)

11.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

ezer Ft

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzatok	
2		Bevételi	Kiadási
3	Integrációs projekt	2 304 384	2 304 384
4	Szakmai fejlesztés - óvoda	2 134 637	2 134 637
5	Összesen:	4 439 021	4 439 021

12.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének létszámkerete

fő

	Önkormányzat	8 órás	6 órás	4 órás	2 órás	Választott tisztviselő	Összesen
1.		7	1	2		1	11
2.	Összesen	7	1	2	0	1	11

fő

	Óvoda	8 órás	6 órás	4 órás	2 órás	Választott tisztviselő	Összesen
1.		14		1			15
2.	Összesen	14		1	0	0	15

13.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Társadalmi szervezeteinek támogatása

Társadalmi szervezet	Támogatás Ft-ban	Támogatás célja	Megvalósítás helye

14.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014-2015-2016. évi gördülő tervezése

		2014	2015	2016
		Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
1.	Működési célú bevételek			
2.	Intézményi működési bevételek	19 800	19 900	20 000
3.	Önkormányzati sajátos működési bevételei	24 970	25 000	25 100
4.	Működési támogatások	69 480	69 500	69 600
5.	Működési célú támogatásértékű bevételei	37 184	37 185	37 200
6.	Véglegesen műk-re átvett pénzeszköz	7 000	7 000	0
7.	támogatási kölcsön visszatérülése	8 030	500	200
8.	Működési célú hitel(folyószámla hitel)			
9.	Előző évi megtérülés			
10.	Működési pénzmaradvány	17 072		
11.	Működési célú bevétel összesen:	183 536	159 085	152 100
12.	Felhalmozási célú bevételek			
13.	Működési bevételekből felhalm. célú			
14.	Támogatások (felhalmozási célú)			
15.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel			
16.	Felhalmozási és tőke jellegű bevétel			
17.	Felhalmozásra átvett pénzeszközök			
18.	Támogatási célú pénzeszközök visszatérülése			
19.	Felhalmozási célú hitel felvétele			
20.	Felhalmozási pénzmaradvány			
21.	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0
22.	Bevételek összesen:	183 536	159 085	152 100
23.	Működési kiadások			
24.	Személyi jellegű kiadások	49 670	49 700	49 800
25.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 830	13 900	14 000
26.	Dologi jellegű kiadások	30 560	30 600	30 700
27.	Ellátottak pénzügyi támogatása	16 720	16 800	16 900
28.	Speciális célú támogatások			
29.	Működési hozzájárulás	38 149	38 150	38 200
30.	Tervezett maradvány			
31.	Működési hitelek törlesztése			
32.	Működési hitelek törlesztése (hosszú lej.)	6 000	11 861	
33.	Működési kiadások összesen:	154 929	161 011	149 600
34.	Fejlesztési kiadások			
35.	Felhalmozási kiadások Áfával	28 607		
36.	Felújítás Áfával			
37.	Felhalmozási kamatkiadás			
38.	Felhalmozási tartalék			
39.	Speciális célú támogatás (fejlesztési)			
40.	Fejlesztési hitelek törlesztése (hosszú lejáratú)			
41.	Fejlesztési hitelek törlesztése (rövid lejáratú)			
42.	Fejlesztési kiadások összesen:	28 607	0	0
43.	Kiadások összesen:	183 536	161 011	149 600

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2/2014. (II. 10.) önkormányzati rendelete

a település hulladékgazdálkodásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény 35. § a)-g) pontjában, a 39. § (2), (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1.§ (1) Csór Községi Önkormányzat e rendeletben foglaltak szerint biztosítja Csór község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat, amelyet a Közép-Dunavidéke Hulladékgazdálkodási Társulással kötött megállapodás keretében lát el.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet a Depónia-VHG Konzorcium végzi, amelynek tagjai: a Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000.Székesfehérvár, Sörház tér 3.) és Velencei tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (2481.Velence, Tópart utca 26.) Tagok részvételi aránya a közszolgáltatás ellátásában: Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. 77,029 %, Velencei tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft 22,971 %.

(3) A hulladékgazdálkodási tevékenység ellátásához kijelölt hulladékgazdálkodási létesítmény: Székesfehérvár-Csala Pénzverővölgy hulladéklerakó.

(4) Az önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben(a továbbiakban Hgt.) a települési önkormányzatokra vonatkozó szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására szóló feladat- és hatáskörét a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra ruházta. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását az önkormányzat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulással kötött megállapodás alapján a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. Az önkormányzat által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával megbízott közszolgáltató a Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000. Székesfehérvár , Sörház tér 3.)

A közszolgáltatás ellátása

2.§ (1) A közszolgáltatás, és annak ellátására feljogosított közszolgáltató szállító eszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy egyéb módon, a közterületen, vagy az

ingatlanon összegyűjtött települési szilárd hulladéknak a hulladékkezelő telepen való elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására terjed ki.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás – a tevékenység tartalmában – az alábbiakra terjed ki:

a) az ingatlan használó által közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési szilárd hulladék begyűjtésére és rendszeres, vagy alkalmi elszállítására

b) az ingatlanon összegyűjtött nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente egyszer – előre egyeztetett - időpontban történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

c) a településen elkülönítetten (szelektív szigeten), valamint a házhoz menő szelektíven összegyűjtött hulladék havi egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

d) az ingatlanokon összegyűjtött zöldhulladék tavaszi időszakban 2, őszi időszakban 6 alkalommal történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

f) az a) -d) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határai

3.§ (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Csór közigazgatási területére terjed ki.

(2) Az ingatlan használó e rendeletben meghatározottak szerint jogosult és köteles igénybe venni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

4.§ (1) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatást köteles igénybe venni.

(2) A hulladékkezelési helyi szolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a szolgáltató az ingatlantulajdonost köteles a változást megelőzően legalább 5 nappal írásban, vagy hirdetmény útján tájékoztatni.

(3) A szolgáltató a kommunális hulladék begyűjtéséről heti 1 alkalommal, hétfői napokon köteles gondoskodni.

(4) A gyűjtő edényzet folyamatos tisztántartása az ingatlantulajdonos feladata.

(5) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az önkormányzat a szolgáltatóval egyeztetett módon állapítja meg.

(6) A közterületen szervezett rendezvény során keletkezett hulladék tárolásáról, szállításáról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján.

5.§ (1) A szolgáltató a szelektív hulladékgyűjtés érdekében 1 darab szelektív hulladékszigetet biztosít a lakosság számára, amelyben elkülönítetten papír, műanyag és üveg gyűjthető.

(2) A havi 1 alkalommal történő házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés minden hónap első keddi napján történik, a (3) bekezdésben felsorolt hulladékok gyűjtőzsákba az ingatlan előtti közterületre helyezéssel, oly módon, hogy az a közlekedést ne akadályozza.

(3) A (2) bekezdés szerinti hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladék:

a) műanyag ásványvizes- és üdítő (PET) palackok,

b) műanyag tisztítószeres-, mosószeres-, és öblítő flakonok,

c) többrétegű italos (tejes, gyümölcsleves) dobozok,

(4) A műanyag és fémpalackokat, flakonokat, több rétegű italos kartondobozokat kiöblítve, laposra préselve lehet a gyűjtőzsákba elhelyezni.

(5) Az (2) bekezdésben foglalt szelektív hulladékgyűjtés keretében újságpapír, prospektus, irodai papír, géppapír, papírzacskó, kartondoboz összehajtván és összekötözve is gyűjthető.

(6) A zöldhulladék gyűjtése ingyenesen - a közszolgáltató által biztosított – jelölő matricával ellátott zsák igénybevételeivel, vagy legfeljebb 0,5 m³-es kötegelt formában történhet.

Közzszolgáltató jogai és kötelezettségei

6.§ (1) A közzszolgáltató köteles, a közzszolgáltatást igénybevevő ingatlan használóktól a közzszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben

a) a települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésére és elszállítására,

c) a bármilyen okból a szállítási napon (szerda) elmarad hulladék szállítás 48 órán belüli pótlására.

(2) A közzszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

(3) A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az erről eredő karbantartási munka, és javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

(4) Ha a károkozás nem róható fel a közszolgáltatónak, a használhatatlanná vált gyűjtőedény javítása, pótlása az ingatlan használót terheli.

(5) A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha:

a) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítását végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve kezelés során veszélyeztetheti a környezetet,

b) a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmazó, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, és nem minősül települési szilárd hulladéknak.

(6) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást igénybe vevőket a közszolgáltatás ellátásával összefüggő – szállítási nap, időpont, egyéb körülmények – változásáról tájékoztatni.

Az ingatlan használó jogai és kötelezettségei

7.§ (1) Az ingatlan használó köteles az ingatlanán keletkező, vagy birtokába került települési szilárdhulladékot az e rendeletben meghatározott módon, vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról, vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. E kötelezettség teljesítése során az ingatlan használó köteles:

a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani,

b) a települési szilárdhulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.

c) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékot e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

(2) Ha az ingatlan használó a tulajdonosváltozás, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tény a keletkezését követő 15 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni.

(3) Nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az ingatlan használót az olyan beépítetlen, vagy teljesen lakatlan ingatlan tekintetében, ahol életvitelszerűen senki sem tartózkodik és ahol hulladék sem keletkezik.

(4) Az az ingatlan használó, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásába bejegyzett székhelyül, telephelyül vagy fióktelepül is szolgál, köteles a települési szilárd hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett nem települési szilárd hulladékokra a közszolgáltatást külön szerződéssel igénybe venni.

(5) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlan használó a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra való hivatkozással, hogy a szolgáltatást a hulladéktermelés hiányában nem, vagy csak részben veszi igénybe.

8.§ (1) Az ingatlan használó köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a gyalogos- és járműforgalmat.

(2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie.

(3) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás szüneteltetését kérheti írásban, vagy személyes bejelentés keretében a szolgáltatónál, amennyiben az ingatlanban folyamatosan legalább 90 napig nem tartózkodik senki, és emiatt hulladék sem keletkezik.

(4) A szüneteltetési kérelmet a szüneteltetési időszak megkezdését követő 15 napon belül kell a szolgáltatóhoz eljuttatni, jelezve a szünetelés lejártának várható időpontját. A szünetelés változásáról 8 napon belül írásban kell a szolgáltatót értesíteni.

(5) Amennyiben a szolgáltató megállapítja, hogy az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás szünetelésére vonatkozó nyilatkozata valótlan, igényt tarthat a közszolgáltatás szünetelésére vonatkozó nyilatkozat benyújtásának időpontjáig visszamenőleg az általa meghatározott gyűjtőedény heti egyszeri ürítési gyakoriság figyelembevételével megállapítható hulladékszállítási díj összegű megfizetésére.

Hulladékszállítás rendje

9.§ (1) A kommunális hulladékszállítás minden héten, szerdai napon történik.

(2) A közszolgáltató évente egy alkalommal lomtalanítást biztosít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében – külön díj felszámítása nélkül. Lebonyolításáról és megszervezéséről, a hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató gondoskodik.

(3) A lomtalanítás során nem kerül elszállításra:

a) elbontott gépjármű karosszéria,

- b) építési törmelék,
- c) veszélyes hulladék (olaj, festék, akkumlátor stb.),
- d) ágnyesedék, szőlővessző, zöldhulladék,
- e) teher- és traktorgumiköpeny,
- f) háztartási hulladék,
- g) kézi erővel nem rakható túlsúlyos, vagy túlméretes hulladék.

A közszolgáltatás díja

10.§ (1) Az ingatlan használó változása esetén a közszolgáltatás díját a szolgáltatóhoz történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.

(2) Az ingatlantulajdonos változás bejelentésével egyidejűleg az új tulajdonos és a közszolgáltató között a szerződés létrejön.

(3) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért a szolgáltató által utólag háromhavonként megküldött számla alapján díjat köteles fizetni.

(4) A díj meghatározását külön jogszabály tartalmazza.

(5) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, összecszerűségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.

(6) Az ingatlantulajdonost terhelő díjának hátraléka adók módjára behajtható köztartozás.

Közszolgáltatás módja

11. § (1) Csór közigazgatási területén

- a) 80 literes gyűjtő edényzet,
 - b) 120 literes gyűjtő edényzet,
 - c) 1100 literes gyűjtő edényzet
- helyezhető ki.

(2) A gyűjtő edényzetet meghaladó mennyiségű háztartási hulladék gyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítását a közszolgáltatónál beszerezhető hulladékzsák biztosítja.

(3) A hulladékzsák egységárát a szolgáltató állapítja meg.

(4) A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés, a zöldhulladék szállítás időpontját, annak gyakoriságát a szolgáltató – az önkormányzattal történő előzetes egyeztetés alapján – állapítja meg.

(5) A 80 l-es edényzet használatára a legfeljebb 2 fős háztartások jogosultak, amelyet az önkormányzati hivatal igazol a vonatkozó jogszabályi feltételek szerint.

Közterületen keletkező hulladék gyűjtése és elszállítása

12.§ (1)A közterületen szemetet elszórni, elhagyni, hulladékot lerakni tilos.

(2) Az önkormányzat a közterületen hulladékgyűjtők kihelyezésével gondoskodik a keletkező hulladék megfelelő elhelyezéséről.

(3) A (2) bekezdés szerinti hulladékgyűjtőbe tilos háztartási és veszélyes hulladékot, állati tetemet elhelyezni.

(4) A közterületen keletkező (az önkormányzat által kihelyezett közterületi hulladékgyűjtőkből származó) hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

13.§ (1) Az adatkezelés a közszolgáltatással összefüggően az ingatlan használó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartása a szolgáltató kötelezettsége.

(2) A közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat-és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(3) A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a Hgt. alapján a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

Záró rendelkezések

14. §(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodásról szóló 12/2004.(VI.1.) önkormányzati rendelet.



Csete Krisztián

polgármester



Parajdi Cecília

jegyző

Záradék:

A rendelethez kihirdetésre került 2014 február 10-én.



Parajdi Cecília
jegyző



**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete
a temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Csór Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 13. §-a 2015. január 1.-jén lép hatályba.
2. § Ez a rendelet 2014. február 11-én lép hatályba.


Csete Krisztián
polgármester




Parajdi Cecília
jegyző

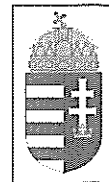
A rendelet kihirdetésre került: 2014. február 10-én.


Parajdi Cecília
Jegyző





Csór Községi Önkormányzat
POLGÁRMESTERE
8041 Csór, Fő tér 10.
Telefon: (22) 599-511
E-mail: csetekr@t-online.hu



MEGHÍVÓ

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését

2014. február 3-án (hétfő) 15.00 órai kezdettel

tartja a Polgármesteri Hivatal tanácstermében, melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat

- 1./ Javaslat az önkormányzat 2014. évi költségvetésére – a polgármester előterjesztésében
- 2./ Javaslat a hulladékgazdálkodásról szóló rendelet felülvizsgálatára – a polgármester előterjesztésében
- 3./ Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló rendelet elfogadására – a polgármester előterjesztésében
- 4./ Javaslat a temetkezésről szóló 16/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítására - a polgármester előterjesztésében
- 5./Javaslat a Csóri Egyetértés Kft. 2014. évi üzleti tervére- a polgármester előterjesztésében
- 6./ Tájékoztatás törvényességi felhívások ügyében - a polgármester előterjesztésében
- 7./ Tájékoztatás az előző időszakban történt eseményekről, intézkedésekről – a polgármester előterjesztésében
- 8./ Egyebek.

Csór, 2014. január 29.


Csete Krisztián
Polgármester



Jelenléti ív

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 3-án tartott nyílt üléséhez

Jelen vannak:

Csete Krisztián	polgármester
Palkovics András	alpolgármester
Dr. Banizs Károlyné	képviselő
Csete Dezső	képviselő
Cseténé Szabados Amrita	képviselő
Horváthné Zsédely Annamária	képviselő
Dr. Nap Ágnes	képviselő

Chloe's Gable d.t.
Susan Kelly, pubes
d. New Age

Tanácskozási joggal:

Parajdi Cecília
Harcz Erzsébet

jegyző
aljegyző..... *251*
Harold Enselber

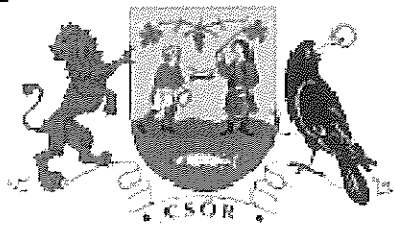
Vendégek:

Vendégek:
Kamlen Ede
Szőke János
Székely Gyula
Székely Gyula
Székely Gyula
Székely Gyula
Székely Gyula

This image shows a full page of primary-ruled paper. It contains ten identical horizontal rows. Each row is defined by three lines: a solid top line, a dashed midline, and a solid bottom line. The rows are evenly spaced across the entire page, providing a template for handwriting practice.

Kelt: Csór, 2014. február 03.

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének



2014. február 3-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyve

Határozatok:

- 2/2014. (II.03.) önkormányzati határozata az átmeneti gazdálkodásról**
- 3/2014. (II.03.) önkormányzati határozata az adósságot keletkeztető ügyletek ügyében**
- 4/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos rendelet előkészítéséről**
- 5/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás ügyében**
- 6/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft. 20124. évi üzleti tervéről**
- 7/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával kapcsolatos törvényességi felhívás ügyében**
- 8/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendeletalkotással összefüggő törvényességi felhívás ügyében**
- 9/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a nem közművel összegyűjtött folyékony háztartási szennyvíz gyűjtésével kapcsolatos rendeletalkotás ügyében**
- 10/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a Csóri Egyetértés Kft., ügyvezető munkaszerződéséről**
- 11/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a játszótéri eszközök felülvizsgálatáról**
- 12/2014. (II.03.) önkormányzati határozata Önkormányzati tulajdonú épületek energetikai auditjának elkészítése ügyében**
- 13/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a könyvtárosi feladatok ellátásáról**
- 14/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Társulás ügyében**
- 15/2014. (II.03.) önkormányzati határozata a vízrendezési tervek elkészítésére beérkezett ajánlatok ügyében**
- 16/2014. (II.03.) önkormányzati határozata Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásról**
- 17/2014. (II.03.) önkormányzati határozata az önkormányzati tulajdonú – Pilvax bérlemény elektromos áram rendszerhasználati díja ügyében**
- 18/2014. (II.03.) önkormányzati határozata az Iskola egészségügyi feladatok ellátásáról**

Rendeletek:

- 1/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről**
- 2/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete a település hulladékgazdálkodásáról**
- 3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete a temetkezésről szóló 16/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- 5./Javaslat a Csóri Egyetértés Kft. 2014. évi üzleti tervére- a polgármester előterjesztésében
6./ Tájékoztatás törvényességi felhívások ügyében - a polgármester előterjesztésében
7./ Tájékoztatás az előző időszakban történt eseményekről, intézkedésekről – a polgármester előterjesztésében
8./ Egyebek.

1./ napirendi pont

Javaslat az önkormányzat 2014. évi költségvetésére – a polgármester előterjesztésében

Csete Krisztián polgármester: Költségvetés fő számainról beszélnék pár szót, a részleteket mindenki megkapta e-mailben. A kiadási oldalon javasoltam kivenni, mivel nem lett volna rá fedezet, az ingatlan vásárlást a kertészetnek. Úgy tudtam, hogy csak önkormányzat vásárolhat ingatlant, földterületet a Kft. nem, de nem így van. A kft. is vásárolhat, hitelt vehet fel, javaslom, ha erre lehetősége lesz, a Kft. vigye véghez. Benne van a buszmegálló 300 ezer forintos bruttó összeggel, a csatornabekötés önkormányzati ingatlanoknál ez 6 millió forint lesz, a hét darab magán ingatlan rákötése a hálózatra, ami 9 867 000.- forint lesz bruttó értékben. A csapadékvíz elvezetéshez tervezés, ami az induláshoz kell, az 11 millió forint lesz, bruttó értékben. Egyéb tervezések között szerepel a sportcsarnok, művelődési ház aktuális pályázatokhoz való tervezése 650 ezer forintértékben. Benne van még sütővásárlásra 550 ezer forint bruttó értékben, de még nem kaptam árajánlatokat az óvoda részéről. Az önkormányzat kiadási, és bevételi oldalán 132 951 000.- forint szerepel, az óvodánál 50 585.- forint szerepel a kiadási és a bevételi oldalon. Így a költségvetési főösszeg 183 536 000.- forint. Az átmeneti időszak február 1-ig szól, a költségvetésről erre az időszakra hoznunk kell egy határozatot. Ennek a fő összege 15 004 000.- forint.

A képviselő-testület – 7 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (II.03.) önkormányzati határozata

az átmeneti gazdálkodásról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. elfogadja a polgármester beszámolóját Csór Község Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról, 2014.01.01-2014.02.3-ig szólóan.

2. tudomásul veszi, hogy a beszedett bevételek és a teljesített kiadások a 2014. évi költségvetésbe beépítésre kerültek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

Csete Krisztián polgármester: Egy határozat javaslat lenne, arra nézve, hogy a következő ülésre hozzuk be a civilszervezetek támogatásáról szóló rendelet tervezetét, döntsünk arról milyen formában pályázhatnak ezek a szervezetek.

A képviselő-testület – 7 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

a civil szervezetek támogatásával kapcsolatos rendelet előkészítéséről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő rendes ülésre készítse elő a civil szervezetek támogatásának feltételrendszerét szabályozó önkormányzati rendelet tervezetét.

Felelős: jegyző

Határidő: soron következő rendes ülés.

2./ napirendi pont

Javaslat a hulladékgazdálkodásról szóló rendelet felülvizsgálatára– a polgármester előterjesztésében

Csete Krisztián polgármester: A rendelet módosítás alapvető oka, hogy új hulladékszállító cég van a településünkön és ennek az alapjait kellett meghatározni. Leírja a cég tevékenységét, tulajdonosi körét, hogy hol található a hulladéklerakója, milyen jogi alappal végezheti a tevékenységét Csórön, továbbá a hulladék törvény módosítása. Leírja a jogszabályi háttérét annak a szerződésnek, amit még nem tudtunk aláírni, mivel a Depónia is elfoglalt, és nem várhatjuk el, hogy pár nap alatt reagáljanak. Ebben az évben nem lesz változás év végéig a szállítási feltételekben.

A képviselő-testület – 7 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta az előterjesztést, és az alábbi rendeletet hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete**

a település hulladékgazdálkodásáról

(a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

(a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

5./ napirendi pont

Javaslat a Csóri Egyetértés Kft. 2014. évi üzleti tervére- a polgármester előterjesztésében

Csete Krisztián polgármester: A polgármester felolvasta az üzleti tervet, majd javasolta az előterjesztés elfogadását.

Cseténé Szabados Amrita képviselő ideiglenesen elhagyta a termet.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2014. (II.03.) önkormányzati határozata

a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft. 2014. évi üzleti tervéről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete alapítói jogkörében eljárva, mint a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft. egyszemélyi tulajdonosa, a Társaság 2014. évi üzleti tervét az alábbiak szerint fogadja el:

-Tervezett bevétel:	24.000 eFt
-Anyag költség:	11.900 eFt
-Személyi jellegű költségek:	4.450 eFt
-Értékcsökkenés:	2.000 eFt
-Üzemi üzleti eredmény:	6.650 eFt
-Rendkívüli bevétel:	4.750 eFt
-Várható eredmény:	11.400 eFt

6./ napirendi pont

Tájékoztatás törvényességi felhívások ügyében - a polgármester előterjesztésében

Parajdi Cecilia jegyző: A Kormányhivata három törvényességi felhívást intézett az önkormányzat felé. Az egyik törvényességi felhívás arról szól az önkormányzatnak felül kellett vizsgálnia az önkormányzati törvény módosítása kapcsán a saját szervezeti és működési szabályzatát. Ezt a 2013. december 12-ei testületi ülésen megtettük, de került egymást a törvényességi felhívás és a jegyzőkönyvünk. Ezért javaslom, hogy a képviselő-testület olyan határozatot hozzon, hogy tudomásul veszi a törvényességi felhívást, de egyúttal kinyilatkozza, hogy december 12-ei ülésen elfogadta a szervezeti és működési szabályzatát, tehát eleget tett a törvényi kötelezettségének.

Csete Krisztián polgármester: A képviselő-testület megállapítja, hogy a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2013. számú rendelet a képviselő-testület 2013. december 12-ei

Parajdi Cecília jegyző: A harmadik esetben, a nem közművel összegyűjtött folyékony háztartási szennyvíznél, azt a határozatot tudjuk leírni, amit elfogadott a testület. Melyben felkérte a jegyzőt és a polgármestert, hogy készítse elő a közszolgáltatás bevezetésével kapcsolatos intézkedéseket.

Csete Krisztián polgármester: Szavazzunk, miszerint előkészítjük a végső döntést.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

a nem közművel összegyűjtött folyékony háztartási szennyvíz gyűjtésével kapcsolatos rendeletalkotás ügyében

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében – megtárgyalta a FEB/02/1229-1/2013. számú törvényességi felhívást.

A képviselő-testület a törvényességi felhívást tudomásul veszi, egyúttal megállapítja, hogy az önkormányzat a 2014. február 3-i ülésén felhatalmazta a polgármestert és a jegyzőt, hogy a rendeletalkotáshoz szükséges, a közszolgáltatás előkészítésével kapcsolatos intézkedéseket tegyék meg.

7./ napirendi pont

A polgármester beszámolója a 2013.12.12-én tartott testületi-ülés óta tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről

Csete Krisztián polgármester: Felolvasta a december 12. napján tartott testületi ülés óta elvégzett munkájáról szóló beszámolót (ami megtalálható a mellékletek között).

Cseténé Szabados Amrita visszatért a terembe, így a testület tagjainak jelen lévő létszáma 7 főre bővült.

A beszámolót a képviselő-testület – 7 igen szavazattal, egyhangúlag, határozathozatal nélkül elfogadta.

8./ napirendi pont

Egyebek

a.) Szunoman Gyula kérelme háztartási szélrómú telepítésére

Csete Krisztián polgármester: A polgármester felolvasta ezt a részt, idézve az említett levélből: „A hegyi közvilágítás ideiglenes megoldására szeretnék javaslatot tenni, felmértem az igényeket és a lehetőségeket, beszéltem a lakókkal, a lakosság áldozatvállalásával (*villanyköltség vállalása*), az Önkormányzat egyszeri 500-600 ezer forintos beruházásával felgyúlhatnának a fények a hegyünkön, ezzel a qasi ideiglenes közvilágítással egy időre megoldódna a Hegylakók egyik legfontosabb problémája. A részleteket a Testületi ülésen szívesen kifejttem.”

Károly Ede vendég: Nagyon egyszerű lenne, van egy kft. itt az önkormányzatnál, aki megoldhatná. Lementek az árak a ledes reflektoroknál, hozzá lehet jutni, hat ezer forintért darabjához, és 20 wattot fogyaszt, 200-at világít. Beszéltem 35-40 emberrel, vállalnák, hogy kap oszloptoldásnak egy karót, és az önkormányzati kft. bekábelezi az ő legközelebbi konnektoráig, akkor lehetne közvilágítás. A reflektor rengeteg üzemórát ígér és 6 000 forint, egy alkonykapcsoló 3 000 forint, tehát 10 000 forintból kijönne házanként. A kábelek lennének drágábbak, mert valakinek 5 méterre van a konnektor, valakinek 20 méterre. Ez 4-5000 forintos villanyköltséget jelent egy lakónak, de ők ezt vállalnák.

Dr. Banizs Károlyné képviselő: Részletes költségvetést kell készíteni az oszlopról, a kábeltől lakónként. Léghábel, vagy földkábel, akkor is nagyon drága.

Károly Ede vendég: 3-szor 0,75 átmérőjű elég, mivel 20wattos fogyasztásról beszélünk.

Csete Krisztián polgármester: Azt javasolnám, hogy ne csak költségvetés készüljön, mert abban nyilván nekünk kell segíteni. Legyen meg az első lépés. Akik érdeklődnek iránta, egy szándéknyilatkozatot adjanak le, amibe vállalják, hogy a saját költségén az üzemeltetést, és ha azt nem teljesíti, visszavesszük tőle.

Károly Ede vendég: Rendben, ez meglesz. A következő pont, szeretném ha a buszmegálló kérdése lenne.

Csete Krisztián polgármester: A polgármester felolvasta ezt a részt, idézve az említett levélből: „Érdeklődni szeretnék a 2010. óta esedékes buszmegállónk ügyében, mellyel kapcsolatban Polgármester Úr a közmeghallgatáson reménykeltő módon nyilatkozott, mikorra várhatjuk a megépítését?” Költségvetésben szerepel a buszmegálló költsége, a tavaszi munkák során az első lesz, az időjárástól függ, mikor tudunk nekiállni.

Károly Ede vendég: Milyenre gondolsz? Amiben a lakosság is tud segíteni?

Csete Krisztián polgármester: Épített legyen szerintem, ott tudnak a lakók segíteni, és esztétikusabb is. Megbeszéljük a részleteket.

Károly Ede vendég: Következő pontnak szeretném kérni a Mélyút rendbetételének kérdését.

Csete Krisztián polgármester: A polgármester felolvasta ezt a részt, idézve az említett levélből: „Szeretném megkérni a T. Önkormányzatot, hogy a mélyút rendbetételénél a károkozás mértékében kötelezzék tevőleges vagy anyagi hozzájárulásra a rongáló, károkozó Balogh Attilát és a Vízcsat Kft- t, ugyanis Ők tépték szét a partfalat tartó fák gyökérzetét egy szintén tervek, engedélyek, számla és garancia nélkül kiépített vízhálózat építésekor.” Ezzel kapcsolatban nem tudom milyen lépéseket tehetnénk, terv nem volt. Az is bizonytalan számomra hol mentek magán, és hol közterületen. Az út szélétől számítva fél méter még közterület, de volt

vannak fagyasztva az árak, jelenleg nem nyúlhatnak hozzá. Visszamenőleg teljes mértékig esélytelen a kártalanítás, a kétfajta árra pedig az átemelő szivattyú miatt volt szükség.

Károly Ede vendég: De ez a szivattyú már két vagy három éve nincs.

Csete Krisztián polgármester: Nem két-három éve, hanem másfél éve szűnt meg a mi részünkről. A Fejérvíznek ugyanúgy átemelő szivattyút kell üzemeltetni-e a hegyre.

Károly Ede vendég: De a hivatkozási alap az a szivattyú, ami ott volt a régi házunknál, az két és fél éve nincs. A másik szivattyú nem az önkormányzaté, arra nem lehet hivatkozni. Levélben, amit a Fejérvíztől kaptam, az áll, hogy a Csóri Önkormányzat üzemeltetési jogának megszüntével a szolgáltató váltás az éppen aktuális vízdíjakkal történhetett meg. Miért volt még az éppen aktuális vízdíj 2,5x akkora mikor már nem volt alapja.

Csete Krisztián polgármester: Amikor átadtuk üzemeltetésre a Fejérvíznek ezt a rendszert, akkor még volt szivattyúnk. Amikor átadtuk onnantól nem volt szivattyúnk. Nem tudunk megoldani egy átmeneti állapotot, hogy szivattyú nélkül vagyunk, de még mi vagyunk a víz tulajdonosai, akkor lett volna lehetőségünk. Már monatórium volt, mikor átadtuk a rendszert.

Csete Dezső képviselő: Ede nem gondolod komolyan, hogy a falu lakossága fizeti a te vízdíjadat, amennyiben neked többbe került.

Károly Ede vendég: Nincs a falu kezelésében plusz szivattyú, amire hivatkozni lehetne. Akkor kellett volna lépni, mikor megszavazták nyolc évvel ezelőtt, hogy több legyen a víz.

Csete Krisztián polgármester: Meg lehet ezt vizsgálni, nem lehet egyértelműen azt mondani, hogy nem. A Fejérvíz felé egy hivatalos állásfoglalást, kérést kell eljuttatni, amennyiben kérjük, hogy vizsgálják felül az árakat. A lehetőségeik szerint az első alkalommal szüntessék meg, de 2014. december 31-ig nem változtathatnak az árakon.

Károly Ede vendég: Ezt értem itt is van a hivatkozás, csak azt nem értem, hogy miért kerülünk így át.

Csete Krisztián polgármester: Értem, de ezt tudom csak mondani, hogy a Fejérvíz felé hivatalos levélben továbbítjuk, amit ide leírtál. Itt nem arról van szó, hogy csóri állampolgár, nem csóri állampolgár.

Károly Ede vendég: De alkotmányellenes egy közigazgatási területen kétféle vízdíjat kiszabni, emberi jogokat sért.

Csete Krisztián polgármester: Ezt a Fejérvíz felé továbbítjuk. A következő pont a Csór–Iszka maszek vízhálózat legalizálásának ügye. Beszéltem az érintettekkel és nincs változás.

Károly Ede vendég: Ehhez hozzá szeretnék szólni. A jegyzőasszonytól most fogom megkapni azt a választ, hogy nem létezik az a nyilatkozat, amire hivatkozott a Polgármester úr, nincsenek olyan többségi tulajdonosi nyilatkozatok, amire hivatkozott. Ennek tükrében más helyzet állt elő, mint eddig gondoltuk. Az önkormányzatnak szorgalmazni kellene az átadás-átvételt, hogy ne húzódjon tovább ez az ügy. Kérem az önkormányzatot, hogy hivatalosan, írásos formában fasszák meg a nem létező, vélt jogaitól a törvénytelenül ténykedő, önmagukat önkényes jogosultságokkal felruházó urakat a tovább ténykedés lehetőségétől. A mai napig dönté-

Csete Krisztián polgármester: A bérezésnél az ő esetében a végzettsége szerinti minimálbér, 118 ezer forint-ot javasol. Az év végi pozitív eredmények magával hozhatnak egy jutalmat. Javasolom Botka Dávidot állandó főfoglalkozású ügyvezetőnek az Önkormányzati Kft-be.

Cseténé Szabados Amrita képviselő elhagyta a üléstermet, így a képviselő-testület jelen lévő tagjainak száma 6 főre módosult.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

A Csóri Egyetértés Kft.. ügyvezető munkaszerződéséről

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Csóri Egyetértés Kft. (székhelye: 8041. Csór Fő tér 10.,) alapítója, egyszemélyes tagja, a legfőbb szerv hatáskörében eljárva Botka Dávid ügyvezetővel 2014. április 1. napjától ügyvezetői feladatok ellátására állandó főfoglalkozással, munkaviszonyt létesít havi bruttó 118.000.-Ft munkabér meghatározásával.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkaviszony létesítésével kapcsolatos személyügyi iratok elkészítésére.

8./ Egyebek

d.) Játszótéri felülvizsgálat

Csete Krisztián polgármester: Ez egy olyan téma, amivel már korábban foglalkoztunk, és az volt a feladatom, hogy kérjek be árajánlat erre nézve. Le kellett pontosan írnom hány darab játék, milyen típusú játékok, két darab helyszínen összesen tíz darab játszótéri eszköz. Le van írva milyen szabvány szerint kell elvégezni a vizsgálatát. A jegyzőkönyvért, amivel tanúsítja, hogy ez egy szabványnak megfelelő játszó tér, ő pontosan 55 ezer forintot kér, ehhez jön még az áfa és 15 forint+ áfa kiszállási költség. A megfelelőségi tanúsítványunk korábbról megvan.

Cseténé Szabados Amrita visszatért a terembe, így a képviselő-testület jelen lévő tagjainak száma 7 főre módosult.

Cseténé Szabados Amrita: Hívjuk ki azt az embert, Szabó Sándort, aki eredetileg építette. Ingyen kijön és megmondja, hogy a mit kell azért tennem, hogy minősítsék a játszóteret.

A fenti összeg fedezete a 2014. évi költségvetésben szerepel.

8./ Egyebek

f.) Könyvtáros megbízása

Csete Krisztián polgármester: Az utolsó testületi-ülésem elhangzott, hogy nézzünk utána, hogy milyen végzettséggel lehet elvégezni ezt a feladatot. Beszéltem a csóri könyvtár felettes könyvtárával a Vörösmarty Mihály Könyvtár osztályvezetőjével, aki szerint sima középfokú végzettséggel is ellátható a feladat. De ő is örülne, ha egy felsőfokú bölcsész látná el a feladatot, nyilván gondoltunk arra, hogy ez a személy Kiss Adél legyen. Ugyanazokkal a feltételekkel vállalná, mint korábban Lits Piroska.

Parajdi Cecília jegyző: Munkáltatójaként még nem jelezte, hogy további jogviszonyt szeretne létesíteni, aminek nem látom akadályát az esetben, ha a Hivatali munkarenddel nem ütközik. Meg kell határozni mettől-meddig van nyitva, feladatát, bérét is.

Csete Krisztián polgármester: Hetenként négy óra lenne, kedden és csütörtökön két-két óra, és ezért a megbízási díja 20 ezer forint lenne, ami betervezett a költségvetésbe.

Dr. Nap Ágnes képviselő véglegesen elhagyta a termet, 6 főre csökkent a testület létszáma.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal, egyhangúlag – elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2014. (II.03.) önkormányzati határozata

a könyvtárosi feladatok ellátásáról

Csór Község Önkormányzat képviselő-testülete a könyvtárosi feladatok ellátásával heti 4 órás foglalkoztatással, a könyvtári nyitva tartáshoz igazodóan (kedd, csütörtök 16:30 – 18:30 óráig) Kiss Adélt bízta meg havi 20 ezer forint bruttó összegű megbízási díj meghatározásával.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

8./ Egyebek

g.) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás javaslata

Csete Krisztián polgármester: Felolvasásra került a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás levele. Várpalota arra próbál hivatkozni, hogy mivel a társulat nem tudta megvalósítani a nagy hulladékégetős beruházást, ezért a társulás lényege szűnt meg, mivel azért jött létre, hogy ezt megcsinálja. Azt szeretnék elérni, hogy a társulás szűnjön

ajánlatát. A vállalkozó így 11 225 280 forint+áfa összegért vállalná a tervezést. A költségvetésbe 11 millió bruttóval került be, de ez nettó összeg, ezt negyed év után lehetne módosítani. De a kérdés most az, hogy belevágjunk-e, és adjunk-e megbízást. A pályázatok során ezt később megtérül, de nélküle nem tudunk pályázni. Ha ebben az évben nem is valósul meg, de elindítanánk a folyamatot. Javaslom a terveztetés elkészítését.

Cseténé Szabados Amrita képviselő véglegesen elhagyta a termet, így a képviselő-testület jelenlévő tagjainak létszáma 5 főre módosult.

A képviselő-testület – 5 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

a vízrendezési tervek elkészítésére beérkezett ajánlatok ügyében

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település csapadékvíz elvezetési tervének elkészítésére beérkezett árajánlatok közül az AQUAVERV2000 Mérnöki Iroda Kft. 11 225 280 forint plusz áfa összegű ajánlatát fogadja el, és felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés árajánlat szerinti aláírására.

Fentiek fedezete az önkormányzat 2014. évi költségvetésében biztosított.

8./ Egyebek

i.) Nemzetiségi Önkormányzattal való megállapodás elfogadása

Csete Krisztián polgármester: A nemzetiségi önkormányzat már elfogadta a megállapodást, az ő működésükhöz is szükség van rá, és a mi szabályosságunkhoz is szükséges, így javaslom az elfogadását.

A képviselő-testület – 5 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásról

Csór Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint fogadja el, és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

elvégezni. Vállalja továbbá az életkorhoz kötött kötelező oltások beadását 6 és 14 éves életkor között.

A képviselő-testület – 5 igen szavazattal, egyhangúlag –elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2014. (II.03.) önkormányzati határozata**

Iskola egészségügyi feladatok ellátásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csóri Mátyás Király Általános Iskola tanulóinak iskola egészségügyi feladatainak ellátásával Dr. Nap Ágnes Bt. – vel Dr. Nap Ágnes orvos feladat ellátási kötelezettségével a határozat melléklete szerinti megállapodást elfogadja.

Tekintettel arra, hogy több napirend nem volt – megköszönte az ülésen való részvételt, majd az ülést bezárta.

Kmf.


Csete Krisztián
Polgármester




Parajdi Cecília
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
(Szöveges kiegészítés)

**Csór Község Önkormányzatának
2014. évi költségvetésére és gazdasági programjára**

**Előterjesztő: Csete Krisztián
polgármester**

Csór, 2014. január 31.

Tisztelt Képviselő-testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint Az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet továbbiakban (Ámr.) 2014. évi költségvetés rendelettervezetére vonatkozó előírásai alapján elkészítettük Csór Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének tervezetét.

A költségvetés összeállításánál figyelembe vettük:

- A Magyar Köztársaság 2013. évi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban a Kvtv.),
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet,
- Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet,
- A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény,
- az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011 (XII. 30.) Korm. rendelet,
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó szakaszait,
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet,
- A szakfeladat rendről szóló 56/2011.(XII.31.) NGM rendelet előírásait.

A KÖLTSÉGVETÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

A bevételek az óvatosság elvét követendően, illetve, ahogy a „tervezési köriratban” is szerepel:

„A bevételi előirányzatok túltervezése – ennek következtében a bevételi elmaradás keletkezése – a kiadások teljesíthetőségét veszélyezteti.” Mindemellett 2013.évi bevételek tervezésénél arra kell figyelni, hogy a Képviselő-testület a tapasztalatok alapján a várható teljesítéshez közelebb álló, reálisan tervezett bevételekről (és azzal összefüggő kiadásokról) dönhessen.

A kiadásokat a kiemelt kiadási előirányzatokként szükséges megtervezni: személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, felhalmozási kiadások, létszám. Személyi juttatásoknál a 2014. évi tervezésben alapilletmény és a közalkalmazotti illetménytáblával kell számolni.

A személyi juttatásokat úgy kellett megtervezni, hogy az fedezetet nyújtson a törvény szerinti kifizetésekre. A törvényi kötelezettségen alapuló kifizetésre előirányzatot kellett képezni.

A munkaadót terhelő járulékokat a hatályos jogszabályok alapján kell számolni, megtervezni az előirányzatot. (A szociális járulék mértéke 27 %) A dologi kiadások a saját bevételek növekményéből, továbbá a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokból finanszírozhatók. Mindemellett a dologi kiadásokon belül az ésszerű takarékoság követelményének érvényesítése céljából felül kellett vizsgálni az egyes kiadások alakulását,

rangsorolni kellett a feladatokat annak érdekében, hogy a megtervezett előirányzat a megfelelő helyekre koncentrálódjék.

A felhalmozási kiadások tervezésénél a már aláírt és érvényben lévő támogatási szerződést és hatósági szerződéseket vettük figyelembe.

A 2014. évi költségvetés bevételei

Csór Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetése bevételeinek részletezését a 1. sz. melléklet tartalmazza kiemelt előirányzatokként.

Intézményi működési bevételek:

Működési bevételeink ellátási díjakból, ételmezési térítési díjakból származnak, összesen: 13.000 E Ft.

Önkormányzat sajátos működési bevételei:

Helyi adók

Itt kell tervezni és szerepeltetni a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján a települési önkormányzat illetékességi területén bevezetett helyi adókból *(magánszemélyek kommunális adója, iparűzési adó)* származó bevételeket, ideértve a megelőző év(ek)ben kivetett és a tárgyévben befolyt helyi adók összegét.

Rendszeres bevételeink körében a **helyi iparűzési adóbevétel** volumene jelentősen befolyásolja az önkormányzat költségvetését.

Iparűzési adó	10.500 E Ft
Kommunális adó	6.000 E Ft
Összesen:	16.500 E Ft

Átengedett központi adók

Ezek között kell szerepeltetni az éves költségvetési törvényben az önkormányzatot megillető átengedett bevétel összegét:

- gépjárműadó: a gépjárműadóról szóló - többször módosított - 1991. évi LXXXII. törvényben foglaltak szerint az önkormányzatot illető belföldi gépjárműadónak a Kvtv. 32. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti összegét kell feltüntetni előirányzatként.

Az átengedett központi adók tervezett előirányzata az előző évek előirányzataihoz viszonyítva jelentősen csökkent. Nem számolhatunk a személyi jövedelemadó normatív módon elosztott részével. Az önkormányzat által beszedett gépjárműadó 40%-a illeti meg a települési önkormányzatokat.

Gépjármű adó	6.500 E Ft
--------------	------------

Egyéb sajátos bevételek:

Az egyéb sajátos bevételek előirányzatcímen a bírságok, pótlékok, valamint egyéb sajátos bevételek (lakóingatlan,- egyéb helyiség bérbeadása, szabálysértési ügyekből stb önkormányzatot megillető rész) szerepelnek: 6.800 E Ft, 4. melléklet szerint.

Ezen az előirányzatcímen kerültek megtervezésre az üzemeltetésre átadott önkormányzati vagyon bevételei (eszközhasználati díj). Csór Község Önkormányzata a Fejérvíz Zrt.-től a 2013-as tört év alapján 166.000 Ft bevételt tervez.

Központi költségvetési támogatások:

A Kvtv. 2 számú melléklete alapján kellett megtervezni. Mint ismeretes az önkormányzatok támogatási rendszere 2013. január 1-jével jelentősen átalakult, majd 2014-től tovább változott.

Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések előirányzata:

Irányító szervtől kapott támogatás és az önkormányzatok költségvetési támogatása

E támogatások között kell tervezni

- az önkormányzati költségvetési szerv az önkormányzatától a költségvetési szerv működésére, fenntartására szolgáló, a költségvetési szervet elfogadott költségvetése szerinti kiadásainak és bevételeinek különbözeteként megillető támogatást.
- önkormányzatok a központi költségvetésből származó normatív állami hozzájárulásokat, címzett és céltámogatásokat, valamint egyéb központi támogatásokat.

Továbbá azokat a bevételeket kell itt megtervezni, amelynek forrása az átadójánál (mindenképpen költségvetési szerv) támogatásként, vagy valódi saját bevételként került tervezésre, ugyanakkor a kedvezményezett költségvetési szervnél (aki a kapott összeget ténylegesen az alapfeladata ellátására felhasználja) nem előirányzat-módosítással, hanem csak tényleges kiadás-bevételként kerülhet át a jogszabályi előírások alapján. Tartalmában támogatásról (közfeladat államháztartási pénzekkel történő megfinanszírozásáról) van szó, de a klasszikus irányítói támogatástól eltérő módszerű elosztással és technikával kapott államháztartáson belüli bevételek elszámolását kell itt megtervezni.

E sorokon kell tervezni és elszámolni azon bevételeket, amelyek:

- a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból,
- az elkülönített állami pénzalapból,
- támogatásnak nem minősülő, a helyi önkormányzattól többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól, a helyi nemzetiségi önkormányzattól, országos nemzetiségi önkormányzattól,
- az európai uniós támogatással megvalósuló programok végrehajtására programonként, intézkedéscsoportonként, intézkedésenként, projektenként nyitott pénzforgalmi lebonyolítási számlán lévő pénzből,
- a helyi önkormányzatok, az országos illetve a helyi nemzetiségi önkormányzatok, a többcélú kistérségi társulások, jogi személyiségű társulások és intézményeik egymás közti pénzeszközáradásaiból, illetve az irányításuk alá nem tartozó költségvetési szervek, továbbá az államháztartás más alrendszereiből (az államháztartáson belüli forrás (pénzeszköz) átvételére – az eddigiektől eltérő néven de – továbbra is az önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások, illetve irányításuk alá tartozó költségvetési szervei egymás közötti megállapodása alapján kerül sor)

származnak.

Ezen az előirányzatcímen tervezett az OEP-től kapott finanszírozás: 3.238 Ft.

Államháztartáson kívülről kapott pénzeszköz átvétel:

Ezen előirányzattal került megtervezésre a szennyvíz beruházás kapcsán az OTP Lakástakarék-pénztár által utalandó, az önkormányzatot megillető szennyvíz érdekeltségi lakossági megtakarítások összege 7.000 E Ft.

Előző évi pénzmaradvány:

Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának működési/felhalmozási célú igénybevétele: **a soron lehet tervezni, azt az összeget, amelyet a várható, illetve a jóváhagyott előirányzat-maradvány, pénzmaradvány terhére előirányzat-felhasználási hatáskörében a költségvetési szerv folyó évi működési/felhalmozási célú kiadásaira fordít.**

Ezen a soron bevétellel nem számoltunk.

Finanszírozási bevételek:

Ezen az előirányzattal 16.671 E Ft került betervezésre.

Itt kell továbbá kimutatni -amennyiben a Stabtv, az Áht. megengedi – a naptári éven belül visszafizetendő, az államháztartás szervezetei által pénzügyi vállalkozásoktól, hitel- és pénzintézetektől a folyószámla-, rulírozó- és a munkabér-megelőlegezési hitelek (likvid hitelek) jogcímen befolyó bevételeket.

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

183.536 E Ft

A 2014. évi költségvetés kiadásai

Csivitelő Óvoda (önállóan működő költségvetési szerv)

Az intézmény a 2014. évre szóló költségvetési javaslatát a 2013. évi teljesítéshez viszonyítva tervezte, figyelembe vette az anyagi lehetőségeket, és a takarékos gazdálkodást tartotta szem előtt.

Felhalmozási célú kiadásokra tett javaslat:

Élelmiszer számláló program: 120 E Ft

Sütő: 500 E Ft

Természetesen szem előtt tartották az új állami támogatás rendszerét, mely az óvodára vonatkozik.

Csór Község Önkormányzata (önállóan működő és gazdálkodó)

A védőnői szolgálat szakfeladatán belül a dologi kiadások előirányzatai a 2013. bázis évhez viszonyítva kerültek tervezésre, a takarékos gazdálkodás figyelembevételével.

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás szakfeladaton a 2013 évben foglalkoztatottak munkabérével és járulékait vettük figyelembe, illetve a téli közfoglalkoztatás már meglévő szerződéseit.

Az önkormányzati igazgatási feladatok elvégzésének költségei a 841126 szakfeladaton kerülnek elszámolásra. A személyi jellegű kifizetések és a járulékok a hatályos jogszabályok alapján kerültek betervezésre. A dologi kiadásoknál a 2013. évi teljesítést is figyelembe vettük, szem előtt tartva az „óvatosság elvét”.

A községben működő civil és egyéb szervezetek részére nyújtandó támogatások összege 0 E Ft összegben került betervezésre.

Az egyéb szakfeladatok között szerepelnek a köztemető fenntartásával, a védőnői szolgálattal kapcsolatos dologi kiadások, melyeket a 2013 bázis évhez viszonyítva kerültek tervezésre. Itt szerepelnek a sport tevékenységgel kapcsolatos dologi kiadások is.

Önkormányzatok által folyósított ellátások

A járási hivatalok megalakulásával 2013. január 1-től egyes szociális ellátások, gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok a járásokhoz kerültek.

Az önkormányzat által folyósított ellátások előirányzatainak tervezésekor a 2013. évi teljesítést vettük alapul, illetve az önkormányzatoknál maradó feladatokat.

Felhalmozási kiadások:

Beruházások:

A felhalmozási kiadások között a számviteli törvény által meghatározott befektetett eszközöket az alábbi részletezettséggel kell kimutatni:

A tárgyi eszközök azok az anyagi eszközök, amelyek tartósan - legalább egy éven túl, közvetlenül vagy közvetett módon - szolgálják a költségvetési szervek feladatainak ellátását, tevékenységeinek végzését (földterület, telek, telkesítés, erdő, ültetvény, épület, egyéb építmény, ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog, berendezés, gép, felszerelési tárgyak, jármű), függetlenül attól, hogy üzembe helyezésre kerültek-e vagy sem.

Az immateriális javak azok a nem anyagi eszközök, amelyek közvetlenül és tartósan szolgálják a költségvetési szervek tevékenységét (vagyoni értékű jogok, az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni jogok kivételével, szellemi termék - pl.: találmány, szabadalom, ipari minta, szerzői jogvédelemben részesülő szoftver termékek, egyéb szellemi alkotások, a know-how és a gyártási eljárás -, kísérleti fejlesztés aktivált értéke).

Itt kell tervezni a költségvetési szerv tevékenységét szolgáló befektetett eszközök vásárlásának, létesítésének felhalmozási kiadásait (*ide értve az üzembe helyezéshez szükséges első készletbeszerzés kiadásait is*), továbbá a kifizetésekhez kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adót kell tervezni és elszámolni, függetlenül attól, hogy az eszközt aktiválták (üzembe helyezték)-e, vagy sem. Ugyancsak itt kell tervezni – jellegüknek megfelelően – a pénzügyi lízing keretében beszerzett immateriális javakkal és tárgyi eszközökkel kapcsolatban kifizetett lízing díjak (kamat nélküli) összegét, valamint a beruházásra adott előlegeket is.

Ezen az előirányzat címen a 3. mellékletben szereplő beruházások szerepelnek. A tervezett 7db magáningatlan csatornázása az ingatlanokig kiépítendő hálózatra terjed ki, - a tervezéskor kimaradtak, de az önkormányzat köteles a hálózatot a rákötés lehetőségével kialakítani ezen ingatlanok előtt is.

Felújítások:

A felújítás a hosszabb időszakonként ismétlődő és ezért vagy más ok miatt a tárgyi eszköz bruttó értékéhez mérten számottevő ráfordítást igénylő – a folyamatos működést előmozdító

karbantartás, kisjavítás körébe nem tartozó – állagmegóvási tevékenység. A számviteli törvény a tárgyi eszközök értékét növelő ráfordításnak minősíti az élettartam növelését, az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állagának (kapacitásának, pontosságának) helyreállítását célzó felújítást. A felújítási kiadások előzetesen felszámított általános forgalmi adóját külön tételeként kell a felújítási kiadások között kimutatni. A tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási munkálatok ellenértékét nem ezen a jogcímen, hanem a dologi kiadások között a Karbantartási, kisjavítási szolgáltatási kiadások soron kell tervezni. A következő sorokban a költségvetési szerv tevékenységét szolgáló eszközök idegen kivitelezővel végeztetett felújításának kiadásait kell tervezni.

Ezen belül kell tervezni:

- Ingatlanok felújítása
- Gépek, berendezések és felszerelések felújítása
- Járművek felújítása
- Felújítás előzetesen felszámított általános forgalmi adója

Csór Község Önkormányzata 2014-ben felújítást nem tervez.

Hiteltörlesztés:

A 2012. év során végrehajtott adóssághkonszolidációnak köszönhetően Csór Község Önkormányzatának hiteltartozása nincs. Azóta hitelfelvételre nem került sor.

Tartalék:

Az Önkormányzat tartalékot nem képez.

KIADÁSOK ÖSSZESEN:

183.536 E Ft

Csór Község Önkormányzatának 2014.évi költségvetési tervjavaslatának pénzforgalmi mellékletét az 1 melléklet mutatja.

Költségvetési hiánnyal nem számoltunk. Amennyiben év közben költségvetési hiány keletkezne és nem pótolható belső forrásból, akkor a hiány külső finanszírozására az önkormányzat – információink szerint – valamilyen rövid lejáratú hitelt (munkabérhitel) vehet igénybe, de a hitelműveletekről minden esetben a Képviselő-testület jogosult dönteni, ezt a hatáskört nem ruházhatja át.

A Képviselő-testületnek rendkívül körültekintően és megfontoltan kell döntenie a biztonságos gazdálkodás fenntartása érdekében, figyelembe véve, hogy az intézmények működtetése, a települési kötelező feladatok ellátása prioritást élvezzen.

BESZÁMOLÓ CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2014.01.01.- 2014.02.03. KÖZÖTTI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 25. §-ban meghatározott polgármesteri beszámolási kötelezettségnek is eleget téve a következők szerint tájékoztatom Önöket az Önkormányzat 2014.01.01.-2014.01.30. közötti gazdálkodásáról:

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem alkotott költségvetési rendeletet a naptári év (2013.) kezdetéig, valamint nem hozott rendeletet az átmeneti gazdálkodásról, így az Áht. 25. § (3) bekezdése szerint a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot

megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási v belül a kiadások arányos teljesítésére. Az Áht. 25. § (4) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület előtt el kell számolni, a beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe kell beilleszteni.

Csór Községi Önkormányzat 2014.01.01-től 2014.01.30-ig tartó gazdálkodásának beszámolója a következő (a következő táblázat jelenleg csak a 2013. 01.28. napjáig ismert adatokat tartalmazza).

Pénzkészlet	eFt-ban
Csór Községi Önkormányzat	16.671
Csivitelő Óvoda (25.470+359.260=384.730)	401
2014.01.01-i nyitó pénzkészlet	17.072

Beszédett bevételek	eFt-ban
Csór Községi Önkormányzat	5.798
Csivitelő Óvoda	1.122
2014.01.01.-2014.01.28. között beszédett bevételek összesen	6.920

Teljesített kiadások	eFt-ban
Csór Községi Önkormányzat	7.988
Csivitelő Óvoda	1.000
2014.01.01-2014.01.28.. között teljesített kiadások összesen	8.988

Pénzkészlet	eFt-ban
Csór Községi Önkormányzat	14.481
Csivitelő Óvoda	523
2014.01.31-i záró pénzkészlet	15.004

Tisztelt Képviselő-testület !

A fentiekre tekintettel, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot, majd a 2014 évi költségvetés rendelet-tervezetet támogatni és elfogadni szíveskedjenek!

Csór, 2014. február 3.

Csete Krisztián
Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2 / 2014. (II. 3.)

CSÓR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT AZ ÁTMENETI GAZDÁLKODÁSRÓL SZÓLÓ BESZÁMOLÓ
ELFOGADÁSÁRÓL

Csór Község Képviselő-testülete

- 1. elfogadja a polgármester beszámolóját Csór Község Önkormányzatának átmeneti gazdálkodásáról, 2014.01.01-2014.02.03-ig szólóan.**
- 2. tudomásul veszi, hogy a beszedett bevételek és a teljesített kiadások a 2014. évi költségvetésbe beépítésre kerültek.**

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

RENDELET-TERVEZET

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1 / 2014. (II. 10.) önkormányzati rendelete Csór Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Csór Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, képviselő-testületére és annak bizottságára, és az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményére, terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. FEJEZET KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2014. évi költségvetése

2.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2014. évi költségvetését

183.536 E Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
183.536 E Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

3.§

- (1) Csór Községi Önkormányzat (a továbbiakban: az Önkormányzat) 2014. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat 2014. évi

a) helyi adó bevételeinek összege: 23.000 E Ft,

b) a normatív hozzájárulások, támogatások összege 66.242 E Ft,

(3) Az Önkormányzat a 2014. évi költségvetési bevételeit kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat 2014. évi

a) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 2. melléklete,

b) az általános és céltartalékot e rendelet 2. melléklete, és

c) elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 11. melléklete tartalmazza

(5) Felújítási és beruházási előirányzatok feladatonkénti felsorolását a 3. melléklet szerint határozza meg, Európai Unió forrásból származó támogatások szerinti bontásban.

4.§

(1) Az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv

a Csivitelő Óvoda, mint önállóan működő költségvetési szerv.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott önállóan működő költségvetési szerv gazdálkodási feladatait az Iszkaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(3) Az Önkormányzat által irányított (1) bekezdés szerinti költségvetési szerv 2014. évi

a) engedélyezett létszámát a 12. számú melléklete

b) költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

5.§

A 2. § (1) bekezdés szerinti költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait figyelembe véve a költségvetési egyenleg összege 0 Ft, melyből

a) a működési hiány 0 Ft

b) a felhalmozási hiány 0 E Ft.

6.§

(1) Az Önkormányzat a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit e rendelet 10. melléklete tartalmazza

(2) Az Önkormányzat Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

III. FEJEZET

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7.§

(1) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása. Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(2) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni rendelet módosítási javaslattal.

(3) Az önkormányzat a civil szervezetek és egyházak támogatására 0 E Ft-ot biztosít.

8.§

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetőit a 2014. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

9.§

(1) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

10.§

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e rendelet 2. mellékletében felsorolt felhalmozási kiadási előirányzatok erejéig - az ott meghatározott feladatok szerint - kötelezettséget vállaljon.

11.§

(1) Az önkormányzat a gazdálkodás során év közben átmenetileg szabad pénzeszközeit értékpapír, befektetési jegy, vásárlás-, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések megkötésére a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

IV. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

12.§

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de a jóváhagyott előirányzatok 2014. január 1. napjától alkalmazandók.

Csete Krisztián sk.
polgármester

Parajdi Cecília sk.
jegyző

Kihirdetési záradék:

.....
kihirdetés napja

.....
aláírás

Csór Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet
mellékletei:

1. melléklet: Csór Község Önkormányzata 2014.évi költségvetési tervjavaslat
bevételek forrásonként, illetve működési és felhalmozási célonként

2. melléklet: Csór Község Önkormányzata 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai

3. melléklet: Csór Község Önkormányzata 2014 évi fejlesztési célú kiadásai
4. melléklet: 2014.évi adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek
5. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésében „ kimutatott „ hiányának finanszírozási módja
6. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetése, összevont költségvetési mérlege
7. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014.évi költségvetésének előirányzat felhasználási és likviditási terve
8. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014. évi közvetett támogatásának tervezett mértéke
9. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésének finanszírozási ütemterve – Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás részére
10. melléklet: Csór Község Önkormányzat 2014 évi költségvetésének az adósságot és az Önkormányzat által nyújtott hitelek állományát kimutató mérleg
11. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetésének az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek
12. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetésének létszámkerete
13. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014.évi költségvetése társadalmi szervezeteinek támogatása
14. melléklet: Csór Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetése 2014-2015-2016. évi gördülő tervezése

1.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1./2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez
Bevételek forrásonként, illetve működési és felhalmozási célonként

ezer Ft

Sorszám	Jogcím	Bevétel
1.	I. Működési bevételek	8 770
2.	a.) Intézményi működési bevételek	8 770
3.	Önkormányzat	
5.	b.) Helyi adók	16 500
6.	ebből: iparűzési adó	10 500
7.	c.) Átengedett központi adók	6 500
8.	d.) Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos	
	Önkormányzat saját működési bevételei	23 000
9.	II. Támogatások	
10.	Önkormányzat normatív támogatásai	15 925
11.	Hozzájárulás szoc.ellátásokhoz	4 569
12.	Hivatal normatív támogatása	0
13.	Segélyek támogatása	
14.	Gyermekétkeztetés támogatása	4 867
15.	Szociális étkeztetés támogatása	
16.	Könyvtár támogatása	2 134
17.	Saját intézmény támogatása	34 570
18.	Egyéb központi támogatás	7 415
	Támogatások összesen:	69 480
19.	III: Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0
20.	a.) Tárgyi eszközök, immateriális javak értéke	
21.	b.) Önkormányzatok sajátos felhalmozásai	
22.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök	7 000
23.	a.) Működésre átvett pénzeszközök	0
24.	Önkormányzat	
25.	Saját intézmény támogatása	
26.	b.) Felhalmozási célú	7 000
27.	Önkormányzat	7 000
28.	V. Kölcsönök, értékpapírok bevétele	8 030
29.	Támogatási kölcsönök visszatérülése	8 030
30.	Támogatási kölcsönök igénybevétele	
31.	VI: Hitelek	16 671
32.	Előző évi visszatérülés- pénzmaradvány ig.vét.	16 671
33.	VII. Pénzforgalom nélküli bevételek	0
34.	Önkormányzat	
35.	Intézmények	
36.	Függő bevételek	
37.	Önkormányzat összesen:	132 951

2.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének az 1./2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Önkormányzat bevételei és kiadásai 2014. év

ezer Ft

	Bevételek	Önkormányzat	Intézmény	Összesen
1.	Saját bevételek			0
1.1.	Saját bevételek	6800	13000	19800
1.2.	Helyi adók	16500		16500
1.3.	Atengedett központi adók	6500		6500
1.4.	Egyéb sajátos bevételek	1970		1970
1.5.	Normatív támogatások	69480		69480
1.6.	Felhalmozási bevételek			0
1.7.	Működésre átvett pénzeszközök			0
1.8.	Felhalmozásra átvett pénzeszk.	7000		7000
1.9.	Kölcsönök megtérülése, értékpapírok beváltása	8030		8030
1.10.	Hitel felvétele			0
1.11.	Pénzmaradvány	16671	401	17072
1.12.	Előző évi visszatérülés			0
1.13.	Intézményi támogatás		37184	37184
1.14.	Függő bevétel		0	0
	Bevételek összesen	132951	50585	183536
2.	Kiadások			
2.1.	Működési kiadások	6965		
2.2.	Személyi juttatások	18955	30715	49670
2.3.	Munkaadókat terhelő járulékok és Szoccho	5780	8050	13830
2.4.	Dologi kiadások	19410	11150	30560
2.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16720		16720
2.6.	Közös Hivatalhoz hozzájárulás			0
2.7.	Tartalék			0
2.8.	ebből: működési tartalék			0
2.9.	- felhalmozási tartalék			0
2.10.	Hitteltörlesztések			0
2.11.	Fejlesztési kiadások	27937	670	28607
	Felhalmozási célú pénzeszk. átadás			
2.12.	Felújítási kiadások			0
2.13.	Függő kiadások			0
2.14.	Intézményi támogatás	37184		37184
2.15.	Kiadások összesen:	132951	50585	183536

3.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

2014 évi Fejlesztési célú kiadások

	Részletezés	Eredeti
I. Beruházási kiadások		
Élelmiszer számláló program	óvoda	120
Sütő	óvoda	550
Temetőkataszter program	önkormányzat	120
Buszmegálló építés	önkormányzat	300
Csatorna bekötés önkormányzati ingatlanokon	önkormányzat	6 000
Hálózat kiépítése beruházásból kimaradt magán ingatlanokon	önkormányzat	9 867
Csapadékvíz elvezetés tervezés, kivitelezés	önkormányzat	11 000
Sportcsarnok-műv.ház öltöző tervezetés	önkormányzat	650
I. Beruházási kiadások összesen	önkormányzat	28 607
II. Felújítási kiadások	Részletezés	
II. Felújítási kiadások összesen:		

4.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1 /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzat Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek 2014. év

	A	B	C
		futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai		
2	Szvízcsat.ber.visszatér.tám.KDOP-4.1.1/A-10-2010-0007	2015 09	0
3	Összesen		0

	A	B	C
		Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai		
2	Helyi adók:		16 500
3	ebből: iparűzési adó	évente	10 500
4	kommunális adó	havonta	6 000
5	Átengedett központi adó - gépjármű adó	évente	6 500
6	Bérleti díjak	havonta	6 800
7	Összesen		29 800

5.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. /2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat költségvetésében kimutatott hiányának finanszírozási módja

2014.

ezer Ft

A		B	C	D	E	F	G	H
1.		Belső finanszírozás			Külső finanszírozás			
	A hiány finanszírozásának módja	Műk.célú	Felh.célú	Összesen	Műk.célú	Felh.célú	Összesen	Mind
3.	Pénzmaradvány igénybevétele	16 671		16 671			0	16 671
4.	Betét visszavonás			0			0	0
5.	Pénzmaradvány igénybevétele (3+4)	16 671		16 671				16 671
6.	Értékpapír kibocsátás értékpapír értékesítés			0				0
7.	Ingatlan értékesítés			0			0	0
8.	Hitel felvétel			0			0	0
9.	Finanszírozás célú műveletek(6:8)	0		0				0
10.	Finanszírozás összesen (5+9)	16 671		16 671				16 671

Csór Önkormányzat 2014. évi költségvetése, összevont költségvetési mérlege

Megnevezés		Fők.szla	Bevételek	Megnevezés		Fők.szla	Kiadások
	Működési bevételek				Működési kiadások		
1.				1.			
2.	Intézményi bevételek	91..	19800	2.	Személyi juttatások	51..52..	49670
3.	Közhatalmi bevételek	92..	23000	3.	Munkaadókat terh.járadékok	53..	13830
4.	Kapott támogatások	94..	108634	4.	Dologi kiadások	54-56..	30560
5.	Működési célú támogat. bevételek	46..		5.	Egyéb folyó kiadások	57..	37184
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	47.		6.	Eellátottak pénzbeli juttatásai	58..	16720
7.	Működési bevételek összesen		151434	7.	Működési célú támogatásértékű kiadások	37..	147964
8.	Felhalmozási bevételek	93..		8.	Működési célú pénzeszközfutadások	38..	965
9.	Felhalmozási célú támogat. bevételek	46..		9.	Működési kiadások összesen		148929
10.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	47..	7000	10.	Felhalmozási kiadások		
11.	Felhalmozási bevételek összesen		7000	11.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások	16-18..	28607
12.	Kölcsönök			12.	Felhalmozási célú pénzeszközfutadások	37..	
13.	Működési célú kapott kölcsönök	19..		13.	Felhalmozási kiadások összesen	38..	28607
14.	Működési célú nyújtott kölcsönök		530	14.	Kölcsönök		
15.	Felhalmozási célú kapott kölcsönök	19..		15.	Működési célú kölcsönök nyújtása	19..	
16.	Felhalmozási célú nyújtott kölcsönök		7500	16.	Működési célú kölcsönök törlesztése		6000
17.	Működési kölcsönök összesen		530	17.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása	19..	
18.	Felhalmozási kölcsönök összesen		7500	18.	Felhalmozási célú kölcsönök törlesztése		
19.	Költségvetési bevételek összesen:		166464	19.	Működési célú kölcsönök		6000
20.	Költségvetési hiány belső fin.szolg.	981..		20.	Felhalmozási célú kölcsönök		0
21.	Igénybevétele mők.célra		17072	21.	Tartalék előirányzatok	59..	
22.	vétele felhalm .célra			22.	Működési tartalék		
23.	Költségvetési hiány belső fin.szolg. Összesen		17072	23.	Felhalmozási tartalék		
24.	Értékpapírok értékesítésének bevétele			24.	Tartalék előirányzat összesen		0
25.	Értékpapírok értékesítésének bevétele-Működési célú	29..917..		25.	Költségvetési kiadások összesen:		
26.	Értékpapírok értékesítésének bevétele- Felhalm.célú	933..		26.	Értékpapírok vásárlásának kiadásai		
27.	Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen		0	27.	Értékpapírok vás. kiad.-működési célú	29..	
28.	Költségvetési hiány külső fin.szolg.	43..45..		28.	Értékpapírok vás. kiad. -Felhalm. célú	17..	
29.	Hitelek felv.és kötv.kib.-Műk.célú			29.	Értékpapírok vásárlásának kiad.össz.		0
30.	Hitelek felv.és kötv.kib.-Felh.célú			30.	Hitelek törlesztése és kötvénybevitálás kiadásai		
31.	Költségvetési hiány külső fin.szolg. Összesen		0	31.	Működési célú hit.törl. Kötv.bevált.		
32.	Függő bevételek			32.	Felhalmozási célú hit.törl. Kötv.bevált.		
33.	Előző évi visszatérülések			33.	Hitelek törlesztése és kötvénybevitálás kiadásai összesen	43..45..	0
34.				34.	Függő kiadások		
35.	Finanszírozási bevételek összesen		17072	35.	Finanszírozási kiadások összesen		6000
36.	Település bevételek összesen		183536	36.	Település kiadások összesen		183536

7.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1./ 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzat 2014. évi előirányzat felhasználási és likviditási terve

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. Bevételek													
1. Saját bevételek	1083	1083	1083	1583	1666	1083	0	0	1583	1583	1166	1087	13000
2. Helyi adók	0	500	4850	500	2900	500	500	500	4750	500	500	500	16500
3. Atengedett központi adók													0
4. Gépjárműadó	0	0	2400	850	0	0	0	0	2400	850	0	0	6500
5. Egyéb sajátos bevételek	764	764	764	764	764	764	764	764	764	767	764	764	9171
6. Normatív támogatások	8652	8653	8652	8662	8652	8550	8550	8550	8149	8653	8652	8650	103025
7. Felhalmozási bevételek													0
8. Működésre átvett	269	270	270	269	270	269	270	269	270	269	274	269	3238
9. Felhalmozásra átvett				4000					3000				7000
10. Kölcsönök megtérülése			7500	58	60	60	60	58	59	58	59	58	8030
11. Tartalékok igénybevétele	17072												17072
12. Előző évi megtérülés													0
13. Értékpapírok értékesítése													0
Bevételek összesen	27840	11270	25519	16686	14312	11226	10144	10141	20975	12680	11415	11328	183 536
II. Kiadások													
1. Önkormányzat működési kiadásai													
személyi juttatások, munkaadói járulékok	5291	5292	5291	5292	5292	5292	5292	5291	5291	5291	5292	5292	63500
dologi kiadások	2513	2513	2513	2513	2513	2914	2513	2513	2513	2513	2513	2516	30560
ellátottak pénzpenzi juttatásai													0
Segélyezés	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1393	1397	16720
Működési célra adott támogatások	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3679	3680	44149
Működési kiadások													0
Felhalmozási célra adott támogatások	120	670	300	2670	3500	2000	2000	4000	4000	4000	3347	2000	28607
Önkormányzat felújítási, felhalmozási kiadásai													0
Hitelköltségtérítések													0
Kölcsönök nyújtása													0
Tartalékok													0
Kiadások összesen	12996	13547	13176	15547	16377	15278	14877	16876	16876	16876	16224	14885	183 536

8.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014. évi közvetett támogatásának tervezett mértéke

ezer Ft

	Jogcím	Eredeti előirányzat
1.	Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
1.1.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
1.2.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege, adónemenként	0
1.3.	- iparűzési adó	0
1.4.	- gépjárműadó	65
1.5.	- pótlék, bírság	0
1.6.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételeiből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
1.7.		0
1.8.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0

9.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Finanszírozási ütemterv 2014.

Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás részére

ezer Ft

Sorszám	Időpont	Nap	Összeg
1.	Január		53 556
2.	Február		53 556
3.	Március		53 556
4.	Április		53 556
5.	Május		53 556
6.	Június		53 556
7.	Július		53 556
8.	Augusztus		53 556
9.	Szeptember		53 556
10.	Október		53 556
11.	November		53 556
12.	December		53 556
Összesen			642 672

10. melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az adósságot és az Önkormányzat által nyújtott hitelek állományát kimutató mérleg

Önkormányzat adósságállománya/ezer Ft			Önkormányzat által nyújtott hitelek állománya /ezer Ft		
1. Lejárat	Megnevezés	Összeg	3. Lejárat	Megnevezés	Összeg
2015 08.	KDOP-4.1.1/A-10-2010-0007	17 861 142	3.a.	Kamatmentes kölcsön	0
			3.b.	Bérleti díj	463 815
			3.c.	Köztetetés	530

*

**

* Ebből 2014-ben fizetendő: 6 000 E Ft

** 1 fő 2010 óta elmaradt, azóta rendezetlen és tisztázatlan bérleti díja (Egyeztetve: 2014.02.14.)

11.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

ezer Ft

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzatok	
2		Bevételi	Kiadási
3	Integrációs projekt	2 304 384	2 304 384
4	Szakmai fejlesztés - óvoda	2 134 637	2 134 637
5	Összesen:	4 439 021	4 439 021

12.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének létszámkerete

fő

	Önkormányzat	8 órás	6 órás	4 órás	2 órás	Választott tisztviselő
1.		7	1	2		1
2.	Összesen	7	1	2	0	1

fő

	Óvoda	8 órás	6 órás	4 órás	2 órás	Választott tisztviselő
1.		14		1		
2.	Összesen	14		1	0	0

Összesen
11
11

Összesen
15
15

13.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Társadalmi szervezeteinek támogatása

Társadalmi szervezet	Támogatás Ft-ban	Támogatás célja	Megvalósítás helye

14.melléklet Csór Község Önkormányzat Képviselő Testületének
az 1. / 2014. (II. 10.) Önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzatának 2014-2015-2016. évi gördülő tervezése

		2014	2015	2016
		Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
1.	Működési célú bevételek			
2.	Intézményi működési bevételek	19 800	19 900	20 000
3.	Önkormányzati sajátos működési bevételei	24 970	25 000	25 100
4.	Működési támogatások	69 480	69 500	69 600
5.	Működési célú támogatásértékű bevételei	37 184	37 185	37 200
6.	Véglegesen műk-re átvett pénzeszköz	7 000	7 000	0
7.	támogatási kölcsön visszatérülése	8 030	500	200
8.	Működési célú hitel(folyószámla hitel)			
9.	Előző évi megtérülés			
10.	Működési pénzmaradvány	17 072		
11.	Működési célú bevétel összesen:	183 536	159 085	152 100
12.	Felhalmozási célú bevételek			
13.	Működési bevételekből felhalm. célú			
14.	Támogatások (felhalmozási célú)			
15.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel			
16.	Felhalmozási és tőke jellegű bevétel			
17.	Felhalmozásra átvett pénzeszközök			
18.	Támogatási célú pénzeszközök visszatérülése			
19.	Felhalmozási célú hitel felvétele			
20.	Felhalmozási pénzmaradvány			
21.	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0
22.	Bevételek összesen:	183 536	159 085	152 100
23.	Működési kiadások			
24.	Személyi jellegű kiadások	49 670	49 700	49 800
25.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 830	13 900	14 000
26.	Dologi jellegű kiadások	30 560	30 600	30 700
27.	Ellátottak pénzügyi támogatása	16 720	16 800	16 900
28.	Speciális célú támogatások			
29.	Működési hozzájárulás	38 149	38 150	38 200
30.	Tervezett maradvány			
31.	Működési hitelek törlesztése			
32.	Működési hitelek törlesztése (hosszú lej.)	6 000	11 861	
33.	Működési kiadások összesen:	154 929	161 011	149 600
34.	Fejlesztési kiadások			
35.	Felhalmozási kiadások Áfával	28 607		
36.	Felújítás Áfával			
37.	Felhalmozási kamatkiadás			
38.	Felhalmozási tartalék			
39.	Speciális célú támogatás (fejlesztési)			
40.	Fejlesztési hitelek törlesztése (hosszú lejáratú)			
41.	Fejlesztési hitelek törlesztése (rövid lejáratú)			
42.	Fejlesztési kiadások összesen:	28 607	0	0
43.	Kiadások összesen:	183 536	161 011	149 600

**Csór Község Önkormányzatának többéves kihatással járó döntések
számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve**

ezer forint

Évek		Évek összesen
2014	Szennyvízcsatorna beruházás KDOP-4.1.1/A-10-2010-0007	6 000
2015	Szennyvízcsatorna beruházás KDOP-4.1.1/A-10-2010-0007	11 861
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		
2021		
2022		
Összesen		17 861

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

...../..... (.....) önkormányzati rendelete

a település hulladékgazdálkodásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény 35. § a)-g) pontjában, a 39. § (2), (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1.§ (1) Csór Községi Önkormányzat e rendeletben foglaltak szerint biztosítja Csór község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat, amelyet a Közép-Dunavidéke Hulladékgazdálkodási Társulással kötött megállapodás keretében lát el.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet a Depónia-VHG Konzorcium végzi, amelynek tagjai: a Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000.Székesfehérvár, Sörház tér 3.) és Velencei tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (2481.Velence, Tópart utca 26.) Tagok részvételi aránya a közszolgáltatás ellátásában: Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. 77,029 %, Velencei tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft 22,971 %.

(3) A hulladékgazdálkodási tevékenység ellátásához kijelölt hulladékgazdálkodási létesítmény: Székesfehérvár-Csala Pénzverővölgy hulladéklerakó.

(4) Az önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben(a továbbiakban Hgt.) a települési önkormányzatokra vonatkozó szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására szóló feladat- és hatáskörét a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra ruházta. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását az önkormányzat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulással kötött megállapodás alapján a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. Az önkormányzat által megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával megbízott közszolgáltató a Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000. Székesfehérvár , Sörház tér 3.)

A közszolgáltatás ellátása

2.§ (1) A közszolgáltatás, és annak ellátására feljogosított közszolgáltató szállító eszközehez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy egyéb módon, a közterületen, vagy az

ingatlanon összegyűjtött települési szilárd hulladéknak a hulladékkezelő telepen való elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására terjed ki.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás – a tevékenység tartalmában – az alábbiakra terjed ki:

a) az ingatlan használó által közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben, vagy a rendeletben megjelölt egyéb módon az ingatlanon gyűjtött és a közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési szilárd hulladék begyűjtésére és rendszeres, vagy alkalmi elszállítására

b) az ingatlanon összegyűjtött nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente egyszer – előre egyeztetett - időpontban történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

c) a településen elkülönítetten (szelektív szigeten), valamint a házhoz menő szelektíven összegyűjtött hulladék havi egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

d) az ingatlanokon összegyűjtött zöldhulladék tavaszi időszakban 2, őszi időszakban 6 alkalommal történő begyűjtésére és a közszolgáltató általi elszállítására

f) az a) -d) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék elhelyezésére, kezelésére és ártalmatlanítására.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határai

3.§ (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Csór közigazgatási területére terjed ki.

(2) Az ingatlan használó e rendeletben meghatározottak szerint jogosult és köteles igénybe venni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

4.§ (1) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatást köteles igénybe venni.

(2) A hulladékkezelési helyi szolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a szolgáltató az ingatlantulajdonost köteles a változást megelőzően legalább 5 nappal írásban, vagy hirdetmény útján tájékoztatni.

(3) A szolgáltató a kommunális hulladék begyűjtéséről heti 1 alkalommal, hétfői napokon köteles gondoskodni.

(4) A gyűjtő edényzet folyamatos tisztántartása az ingatlantulajdonos feladata.

(5) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az önkormányzat a szolgáltatóval egyeztetett módon állapítja meg.

(6) A közterületen szervezett rendezvény során keletkezett hulladék tárolásáról, szállításáról a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján.

5.§ (1) A szolgáltató a szelektív hulladékgyűjtés érdekében 1 darab szelektív hulladékszigetet biztosít a lakosság számára, amelyben elkülönítetten papír, műanyag és üveg gyűjthető.

(2) A havi 1 alkalommal történő házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés minden hónap első keddi napján történik, a (3) bekezdésben felsorolt hulladékok gyűjtőzsákba az ingatlan előtti közterületre helyezéssel, oly módon, hogy az a közlekedést ne akadályozza.

(3) A (2) bekezdés szerinti hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladék:

a)műanyag ásványvizes- és üdítő (PET) palackok,

b)műanyag tisztítószeres-,mosószeres-,és öblítő flakonok,

c)többretegű italos (tejes, gyümölcsleves) dobozok,

(4) A műanyag és fémpalackokat, flakonokat, több rétegű italos kartondobozokat kiöblítve, laposra préselve lehet a gyűjtőzsákba elhelyezni.

(5) Az (2) bekezdésben foglalt szelektív hulladékgyűjtés keretében újságpapír, prospektus, irodai papír, géppapír,, papírzacskó, kartondoboz összehajtva és összekötözve is gyűjthető.

(6) A zöldhulladék gyűjtése ingyenesen- a közszolgáltató által biztosított – jelölő matricával ellátott zsák igénybevételevel, vagy legfeljebb 0,5 m³-es kötegelt formában történhet.

Közzolgáltató jogai és kötelezettségei

6.§ (1) A közzolgáltató köteles, a közzolgáltatást igénybevevő ingatlan használóktól a közzolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített, valamint az egyéb gyűjtőedényben

a) a települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésére és elszállítására,

c) a bármilyen okból a szállítási napon (szerda) elmarad hulladék szállítás 48 órán belüli pótlására.

(2) A közzolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

(3) A gyűjtőedényben okozott kárt a közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, ha a károkozás neki felróható okból következett be. A közszolgáltató köteles az erről eredő karbantartási munka, és javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

(4) Ha a károkozás nem róható fel a közszolgáltatónak, a használhatatlanná vált gyűjtőedény javítása, pótlása az ingatlan használatát terheli.

(5) A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha:

a) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítását végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve kezelés során veszélyeztetheti a környezetet,

b) a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmazó, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, és nem minősül települési szilárd hulladéknak.

(6) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást igénybe vevőket a közszolgáltatás ellátásával összefüggő – szállítási nap, időpont, egyéb körülmények – változásáról tájékoztatni.

Az ingatlan használó jogai és kötelezettségei

7.§ (1) Az ingatlan használó köteles az ingatlanán keletkező, vagy birtokába került települési szilárdhulladékot az e rendeletben meghatározott módon, vagy helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról, vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. E kötelezettség teljesítése során az ingatlan használó köteles:

a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani,

b) a települési szilárdhulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.

c) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékot e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

(2) Ha az ingatlan használó a tulajdonosváltozás, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tény a keletkezését követő 15 napon belül a szolgáltatónak bejelenteni.

(3) Nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az ingatlan használót az olyan beépítetlen, vagy teljesen lakatlan ingatlan tekintetében, ahol életvitelszerűen senki sem tartózkodik és ahol hulladék sem keletkezik.

(4) Az az ingatlan használó, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásába bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési szilárd hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett nem települési szilárd hulladéokra a közszolgáltatást külön szerződéssel igénybe venni.

(5) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlan használó a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra való hivatkozással, hogy a szolgáltatást a hulladéktermelés hiányában nem, vagy csak részben veszi igénybe.

8.§ (1) Az ingatlan használó köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a gyalogos- és járműforgalmat.

(2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie.

(3) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás szüneteltetését kérheti írásban, vagy személyes bejelentés keretében a szolgáltatónál, amennyiben az ingatlanban folyamatosan legalább 90 napig nem tartózkodik senki, és emiatt hulladék sem keletkezik.

(4) A szüneteltetési kérelmet a szüneteltetési időszak megkezdését követő 15 napon belül kell a szolgáltatóhoz eljuttatni, jelezve a szünetelés lejártának várható időpontját. A szünetelés változásáról 8 napon belül írásban kell a szolgáltatót értesíteni.

(5) Amennyiben a szolgáltató megállapítja, hogy az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás szünetelésére vonatkozó nyilatkozata valótlan, igényt tarthat a közszolgáltatás szünetelésére vonatkozó nyilatkozat benyújtásának időpontjáig visszamenőleg az általa meghatározott gyűjtőedény heti egyszeri ürítési gyakoriság figyelembevételével megállapítható hulladékszállítási díj egyösszegű megfizetésére.

Hulladékszállítás rendje

9.§ (1) A kommunális hulladékszállítás minden héten, szerdai napon történik.

(2) A közszolgáltató évente egy alkalommal lomtalanítást biztosít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében – külön díj felszámítása nélkül. Lebonyolításáról és megszervezéséről, a hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató gondoskodik.

(3) A lomtalanítás során nem kerül elszállításra:

a) elbontott gépjármű karosszéria,

- b) építési törmelék,
- c) veszélyes hulladék (olaj, festék, akkumulátor stb.),
- d) ágyessedék, szőlővessző, zöldhulladék,
- e) teher- és traktorgumiköpeny,
- f) háztartási hulladék,
- g) kézi erővel nem rakható túlsúlyos, vagy túlméretes hulladék.

A közszolgáltatás díja

10.§ (1) Az ingatlan használó változása esetén a közszolgáltatás díját a szolgáltatóhoz történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.

(2) Az ingatlantulajdonos változás bejelentésével egyidejűleg az új tulajdonos és a közszolgáltató között a szerződés létrejön.

(3) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért a szolgáltató által utólag háromhavonként megküldött számla alapján díjat köteles fizetni.

(4) A díj meghatározását külön jogszabály tartalmazza.

(5) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, összegszerűségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.

(6) Az ingatlantulajdonost terhelő díjának hátraléka adók módjára behajtható köztartozás.

Közszolgáltatás módja

11. § (1) Csór közigazgatási területén

- a) 80 literes gyűjtő edényzet,
- b) 120 literes gyűjtő edényzet,
- c) 1100 literes gyűjtő edényzet

helyezhető ki.

(2) A gyűjtő edényzetet meghaladó mennyiségű háztartási hulladék gyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítását a közszolgáltatónál beszerezhető hulladékzsák biztosítja.

(3) A hulladékzsák egységárát a szolgáltató állapítja meg.

(4) A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés, a zöldhulladék szállítás időpontját, annak gyakoriságát a szolgáltató – az önkormányzattal történő előzetes egyeztetés alapján – állapítja meg.

(5) A 80 l-es edényzet használatára a legfeljebb 2 fős háztartások jogosultak, amelyet az önkormányzati hivatal igazol a vonatkozó jogszabályi feltétek szerint.

Közterületen keletkező hulladék gyűjtése és elszállítása

12.§ (1)A közterületen szemetet elszórni, elhagyni, hulladékot lerakni tilos.

(2) Az önkormányzat a közterületen hulladékgyűjtők kihelyezésével gondoskodik a keletkező hulladék megfelelő elhelyezéséről.

(3) A (2) bekezdés szerinti hulladékgyűjtőbe tilos háztartási és veszélyes hulladékot, állati tetemet elhelyezni.

(4) A közterületen keletkező (az önkormányzat által kihelyezett közterületi hulladékgyűjtőkből származó) hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik.

Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

13.§ (1) Az adatkezelés a közszolgáltatással összefüggően az ingatlan használó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételének szünetelése esetén annak nyilvántartása a szolgáltató kötelezettsége.

(2) A közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat-és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(3) A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a Hgt. alapján a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

Záró rendelkezések

14. §(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodásról szóló 12/2004.(VI.1.) önkormányzati rendelet.

Csete Krisztián

polgármester

Parajdi Cecília

jegyző

Záradék:

A rendelethez kihirdetésre került-én.

Parajdi Cecília
jegyző

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

Egyrészről Csór Község Önkormányzat (Csór, Fő tér 10.) képviselőjében Csete Krisztián polgármester mint megrendelő,

Másrészről „PIHOKKER” Szállítási Szolgáltató Kft (Várpalota, Pipacs u.15/A, adószám:13831547-2-19) között az alábbi feltételekkel:


1. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő igényeinek megfelelő gyakorisággal – melyet előzetesen a szállítás kívánt időpontja előtt legalább három nappal telefonon a Vállalkozó részére bejelent – a Megrendelő fenntartásában levő
 - Általános Iskola,
 - Napköziotthonos Óvoda,
 - Művelődési Ház,
 - Önkormányzati lakások és
 - Egyéb önkormányzati helyiségek kommunális szennyvizét szabályszerű deponálóhelyen elhelyezi.
2. A Megrendelő vállalja, hogy az elszállítást (teljesítést) követően a vállalkozó által kiállított számlát 30 napon belül a Vállalkozó Zirci Takarékszövetkezetnél várpalotai fiókjánál vezetett, 73900212-11082747 számú számlájára átutalja.
3. Az ellenérték 1 750,- Ft/m³ + ÁFA.
4. A szerződés 2011.01.01-jén lép hatályba és határozatlan időre szól. A szerződést a felek két hónapos felmondási idővel bármikor jogosultak indokolás nélkül felmondani.

A vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a tevékenység gyakorlásához minden, a jogszabályok által megkívánt feltételekkel és engedéllyel rendelkezik.

A felek a kötelezettségeiket a hatályos hulladékgazdálkodási törvény és a kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint kötelesek teljesíteni.

A szerződésre a Ptk. és a mindenkori hulladékgazdálkodási törvény és végrehajtási rendeletei az irányadók.

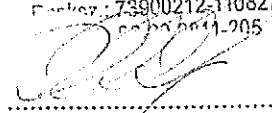
Várpalota 2011-01-26



megrendelő



„PIHOKKER” Szállítási Szolg. Kft.
8100 Várpalota, Pipacs u. 15/A.
Adószám: 13831547-2-19
Céltörzsszám: 73900212-11082747
Céltörzsszám: 06-01-005



ügyvezető

011/82/2011-B

ÉRKEZETT 2011 JÚN 30.

Csór Község Önkormányzat
Képviselő-testületének

6/2011.(V.27.) önkormányzati rendelet

A lakossági és közületi vízdíjakról szóló
5/1998.(III.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. § f) pontjában foglalt
felhatalmazás,
a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8. § (1) bekezdésében
meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1.§ A lakossági és közületi vízdíjakról szóló 5/1998.(III.12.) önkormányzati rendeletének 2. §
(3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A szennyvízszállítási díja 1.700,-Ft+ÁFA/m³.”

2. § Ez a rendelet 2011. június 1. napján lép hatályba.

Csór, 2011. május 26.

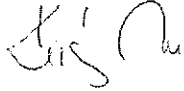



Király Zsuzsanna
körjegyző



A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Csór, 2011. május 27.


Király Zsuzsanna
körjegyző



ELŐTERJESZTÉS
Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. február 3-ai nyilvános ülésére

Tárgy: Javaslat a temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) rendelet módosítására.

Előterjesztő: Csete Krisztián polgármester

Előkészítette: Parajdi Cecília jegyző
Harcz Erzsébet aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. szeptember 19-én került kihirdetésre a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVIII. törvény. 2013. október 25-én pedig kihirdetésre került a törvény végrehajtási rendeletét /145/1999.(X.1.) Korm. rend./ módosító 379/2013.(X.25.) Korm. rendelet.

A temetőkről és a temetkezésről szóló törvényben és a végrehajtási rendeletben 2014. január 1-től került bevezetésre a szociális temetés. A törvény és a rendelet felhatalmazása alapján szükségesé vált a helyi szabályozás.

A képviselő-testület a 2013. december 12-én megtartott ülésén fogadta el a temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendeletet, melyben többek között szabályozta a szociális temetést.

A rendelet elfogadását követően 2013. december 31-én lépett hatályba a fejlesztéspolitikával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CCLI. törvény, amely a szociális temetésre vonatkozó előírások szabályainak hatályba lépését 2014. január 1. napja helyett 2015. január 1. napjára tette, erre való tekintettel szükséges a fenti rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni, valamint a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Iszkaszentgyörgy, 2014. január 31.

Tisztelettel:

Csete Krisztián
polgármester

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében
előírtaknak megfelelően**

- I. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:**
Törvény alapján a rendelet módosítása kötelező.
- II. **A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai:**
Nincs
- III. **A rendelet környezeti és egészségi hatásai:**
Nincs
- IV. **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**
Nincs
- V. **A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai:**
Nincs
- VI. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:**
Törvényi felhatalmazás alapján a rendelet módosítása kötelező. Az elmaradás várható következményei: ha a jogszabályi előírásoknak az önkormányzat nem tenne eleget, akkor a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárása lenne várható, mely a törvényességi felülvizsgálatot követően szankciót von maga után.

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014. (.....) önkormányzati rendelete
a temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Csór Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló 16/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 13. §-a 2015. január 1.-jén lép hatályba.
2. § Ez a rendelet lép hatályba.

Csete Krisztián
polgármester

Parajdi Cecília
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:-án.

Parajdi Cecília
Jegyző

ÜZLETI TERV

2014-es évre

Vállalkozás neve, címe: Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft. 8041 Csór, Fő tér 10.

Tevékenység összefoglalása:

A Csóri Egyetértés Kft. 100 % önkormányzati Kft. Alapításának célja, hogy a település különféle működéséhez és működtetéséhez szükséges munkákat helyi lakosok és szakemberek alkalmazásával minél magasabb színvonalon lássa el.

Elsődleges feladatuk a csatornázással kapcsolatos lakossági bekötések, gerinc kiépítése, stb.

- Különféle mezőgazdasági tevékenység beindítása, a település helyben termelt mezőgazdasági termékek ellátására.

- Különféle karbantartási munkák végzése.

Piac elemzés:

Bevételi lehetőség: a csatornázási lakossági bekötések, kerti mérők kialakítási munkálatai jelentős kivitelezését végzi a társaság.

A mezőgazdasági termékek, elsődlegesen kertészeti termékek, palánták, zöldségek értékesítése lakosság és közintézmény számára (pl. óvodai konyha), folyamatos friss minőségben.

Üzleti elképzelések:

Kereskedelem fokozatos bevezetése.

Fejlesztések, gépesítések minél magasabb szintű ellátottsága a feladatok magas szintű végzéséhez.

Humán erő igénybevétele, alkalmazása

A csatornázás kapcsán kerti mérők, bekötési, valamint kertészeti munkáknál a magas előmunka ráfordításnál elsődlegesen a település munkanélküli lakosságát kívánja alkalmazni.

Üzleti cél:

rövid távu: zökkenőmentes üzemeltetés, a lakosság folyamatos kiszolgálása, az önkormányzattal egyetemben.

hosszútávú: olyan vállalkozási koncepciók beindítása, amely éveken átível és folyamatosságot biztosít mint az önkormányzatnak, mint a falu lakosai magas színvonalú kielégítésére.

Marketing stratégia:

A társaság igyekszik olyan marketing stratégiát kialakítani, amellyel a lakosság széles skáláját ki tudja szolgálni. Folytatja a már bevezetett éps jól bevált kedvezményes (részletekben történő) fizetési lehetőséget a lakosság részére.

Pénzügyi tevékenység:

Tervezett bevétel:	24.000 eFt
Anyag ktg.:	11.900 eFt
Személyi jellegű ktg.:	4.450 eFt
Értécsökkenés:	2.000 eFt
Üzemi üzleti eredmény:	6.650 eFt



2014 JAN 07

Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FEB/02/1209-1/2013.
Ügyintéző: dr. Fillér László
Telefon: 06-22-514-784

Tárgy: Törvényességi felhívás
Hív. szám: -
Melléklet: -

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Csór
Fő tér 10.,
8041

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete felé – arra tekintettel, hogy törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének nem tett eleget – „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek:

Magyarország Alaptörvénye – Alaptörvény – 32. cikk (3) bekezdése a következőket tartalmazza:
„Az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.”

„A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – 2. § (4) bekezdése értelmében:

„(4) A jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály

- a) megfeleljen az Alaptörvényből eredő tartalmi és formai követelményeknek,*
- b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,*
- c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai uniós jogból eredő kötelezettségeknek és*
- d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.”*

A Jat. 5. § (4) bekezdése rögzíti továbbá, hogy *„(4) A felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, feltéve, hogy a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más nem következik.”*

Az Mötv. 42. § 1. pontja alapján:

„A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

- 1. a rendeletalkotás”.*


2013. január 1. napján hatályba lépett „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény – Ht. –, amelynek 88. § (4) bekezdése szerint:


Felhívom a figyelmét, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik le, az Mőtv. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Székesfehérvár, 2013. december 23.

Tisztelettel:

Dr. Galambos Dénes
Kormány megbízott
megbízásából


Dr. Simon László
főigazgató





2014 JAN 15

Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FEB/02/1229-1/2013.
Ügyintéző: dr. Filler László
Telefon: 06-22-514-784

Tárgy: Törvényességi felhívás
Hív. szám: -
Melléklet: -

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Csór
Fő tér 10.
8041

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete felé – arra tekintettel, hogy törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének nem tett eleget – „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek:

Magyarország Alaptörvénye – Alaptörvény – 32. cikk (3) bekezdése a következőket tartalmazza:
„Az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.”

„A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – 2. § (4) bekezdése értelmében:

„(4) A jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály

- a) megfeleljen az Alaptörvényből eredő tartalmi és formai követelményeknek,
- b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,
- c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai uniós jogból eredő kötelezettségeknek és
- d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.”

A Jat. 5. § (4) bekezdése rögzíti továbbá, hogy „(4) A felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, feltéve, hogy a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más nem következik.”

Az Mötv. 42. § 1. pontja alapján:

„A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:
1. a rendeletalkotás”.

„A vízgazdálkodásról” szóló 1995. évi LVII. törvény – Vgt. – 2013. január 1. napján hatályba lépett 44/C. § (1)-(2) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„44/C. § (1) A települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz átvételére köteles szennyvíztisztító telepet, szennyvízelvezető mű erre kijelölt elemét, a tavas vagy egyéb szennyvíztisztító

önkormányzatnak biztosított szabályozási autonómiája nem terjed addig, hogy rendelet megalkotására vonatkozó törvényi kötelezettségét mellőzze. Az önkormányzat a törvény által kötelezően meghatározott feladat- és hatáskörében köteles eljárni, és ez vonatkozik jogalkotási kötelezettségére is."

Tekintettel arra, hogy a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése nem tartalmazott külön rendelkezést arra vonatkozóan, hogy a települési önkormányzatok mely időpontig bezáróan tehetnek eleget jogszabályszerűen a Vgt. 44/C. § (2) bekezdésében foglalt rendeletalkotási kötelezettségüknek, Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. január 1. napját követően haladéktalanul köteles lett volna – és köteles – tárgykörben rendeletet alkotni, eleget téve a Vgt. 44/I. § (2) bekezdésében rögzített feltételnek is.

Fentiek értelmében Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követett el azzal, hogy 2013. január 1. napját követően nem tett eleget a Vgt. 44/C. § (2) bekezdésében rögzített rendeletalkotási kötelezettségének.


Az Mötv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és annak alapján tett intézkedésről 2014. február 20. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.


Felhívom a figyelmét, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik le, az Mötv. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Székesfehérvár, 2013. december 31.

Tisztelettel:

Dr. Galambos Dénes
Kormány megbízott
megbízásából


Dr. Simon László
főigazgató



**CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/___.(XII.____.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
helyi közszolgáltatásról**

Csór Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdés e) pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés c) pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Csór Község teljes közigazgatási területén a közüzemi csatornahálózattal el nem látott ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére, az ingatlant egyéb jogcímen használóra (a továbbiakban: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek begyűjtésére, kezelésére valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

(3) A rendelet hatálya nem terjed ki az ipari szennyvízre és a veszélyes hulladékokra valamint az ezzel összefüggő tevékenységekre.

(4) Gazdálkodó szervezet akkor köteles a közszolgáltatás igénybevételére, ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizének a kezeléséről, a vízgazdálkodásról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően nem gondoskodik.

A közszolgáltatás tartalma, területe

2.§ A közszolgáltatás kiterjed Csór Község közigazgatási területén, az ingatlantulajdonos ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítás céljából az arra kijelölt szennyvíztisztító telepen való elhelyezésére.

A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése

3.§ (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét _____ (_____) jogosult és köteles ellátni, Csór Község Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján.

(2) A _____ - (a továbbiakban: közszolgáltató) által szállított, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a közszolgáltató által _____ szennyvíztisztító telep (_____ hrsz) szennyvízfogadó műtárgyába kell elhelyezni.

A közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

4.§ (1) Az ingatlan tulajdonos köteles gondoskodni az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz jogszabályi előírásoknak megfelelő összegyűjtéséről.

(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtését, rendszeres elszállítását, annak összegyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak történő átadással az ingatlan tulajdonosnak kell biztosítani.

(3) Az ingatlan tulajdonos ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezéséről a rendeletben meghatározott módon, a közszolgáltatás igénybevétele és a rendeletben megjelölt közszolgáltató útján köteles gondoskodni.

A közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos jogai és kötelezettségei

5.§ (1) A közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet kizárólag erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, gépi üzemeltetésű, csepegés- és szóródás mentes, bűz- és szaghatást kizáró célgéppel, a jogszabályi előírásoknak megfelelően végezheti.

(2) A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására – azokban az esetekben, ahol a rendszeres elszállításra a szolgáltatást igénybe vevővel szerződést kötött - a szerződésben meghatározott napokon, illetve megrendelés esetén annak regisztrálását követő 24 órán belül köteles, kivéve a pénteki napon beérkezett megrendeléseket.

Amennyiben a megrendelés pénteki napon történik, úgy a Közszolgáltató a megrendelésnek legkésőbb a legközelebbi hétfői nap 12 órájáig köteles eleget tenni.

(3) A közszolgáltató köteles nyilvántartást vezetni az ivóvíz hálózatba bekapcsolt felhasználók vízfelhasználásáról, a közszolgáltatás ellátása során ezekről a helyekről elszállított szennyvízmennyiségről, eredetéről (cím, intézmény, cég megnevezése).

(4) Az ingatlan tulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben, de évente legalább egy alkalommal elvégeztetni a közszolgáltatást és az elvégzéséhez szükséges feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani.

A közszolgáltatási szerződés

6.§ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó szerződésben meg kell határozni:

a) a szerződő felek megnevezését és azonosító adatait,

- b) a szerződés tárgyát,
- c) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját,
- d) a teljesítés helyét,
- e) a begyűjtésre vonatkozó szabályokat,
- f) a felek jogait és kötelezettségeit,
- g) a közszolgáltatási díj megállapításának módját,
- h) a szerződés módosításának felmondásának feltételeit.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésével és elszállításával kapcsolatos kötelezettségek, a közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

7.§ (1) Az ingatlanulajdonos köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlana területén belül zárt, vízzáró kivitelű, engedélyezett egyedi szennyvízkezelési létesítményben összegyűjteni.

(2) A közműpótló létesítménybe csak háztartási szennyvíz vezethető. Tilos a közműpótló létesítménybe mérgező-, tűz-, és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetí a begyűjtést végző vagy más személyek élet- és testi épségét, egészségét valamint a szennyvíztisztító telep rendeltetésszerű működését és műtárgyainak állagát.

(3) Ismeretlen összetételű szennyvizet veszélytelenségének, vagy veszélyességének megállapításáig, veszélyes hulladéknak kell tekinteni, amely esetekben a közszolgáltató – a jogszabályi előírások figyelembevételével, megfelelő intézkedések mellett - megtagadhatja annak elszállítását.

(4) A közszolgáltató a háztartási szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg kivéve a (3) bekezdésben foglaltakat és azt az esetet, ha a szennyvíz az arra kijelölt átadási helyen szennyvízelvezető törzshálózatba vagy szennyvízelvezető műbe jogszabály alapján nem helyezhető el.

A közszolgáltatási díj

8.§ (1) Az ingatlanulajdonos a közszolgáltatásért közszolgáltatási díjat köteles fizetni, amelynek mértékét az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az ingatlanulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról a közszolgáltató számlát bocsát ki, amelyet a közszolgáltatás teljesítésével egyidejűleg kell megfizetni.

Személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

9.§ A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok, valamint lakcím) kizárólag a közszolgáltatás végzéséhez tartja nyilván és kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

Vegyes és záró rendelkezések

10.§ (1) E rendelet alkalmazásában Csór Község közigazgatási területén a közösségi együttélés alapvető szabályai megsértésének minősül, ha természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a 7. § (2) bekezdésében meghatározott tilalmakat megszegi, és magatartása nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tilalmak megszegőjével szemben 5000,-Ft- tól 50 000,-Ft-ig terjedő helyszíni bírság, vagy 50 000,-Ft-tól 150.000 Ft-ig terjedő pénzbírság (közigazgatási bírság) szabható ki, e rendeletben meghatározott eltérésekkel a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

(3) Az (1) bekezdésében meghatározott tilalmak megszegése miatt lefolytatott eljárás kizárólag hivatalból indítható, amely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha azt természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jelenti be.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott tilalmak megszegése miatti hatósági eljárás lefolytatása és a cselekmény elbírálása a jegyző hatáskörébe tartozik, jogorvoslat iránti kérelmet Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez lehet benyújtani.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott tilalmak megszegőjével szemben a közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekményben megnyilvánuló (1) bekezdésben meghatározott magatartás tanúsítása esetén a cselekmény elkövetésétől számított 120 napon belül;

b) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló (1) bekezdésben meghatározott magatartás tanúsítása esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 120 napon belül indítható meg. Ezt követően az (1) bekezdésben meghatározott magatartás elkövetése miatt eljárás nem indítható.

(6)A kiszabásra kerülő pénzbírság mértékének megállapításánál figyelembe kell venni

a) a magatartás súlyát és a felróhatóság mértékét,

b) az érintett vagyoni helyzetét és jövedelmi viszonyait, amennyiben azokat az erre vonatkozó tájékoztatásra igazolja.

(7) Az (1) bekezdésben meghatározott tilalmak megszegőjével szemben kiszabott közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki utalással Csór Község Önkormányzatának _____ számú pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

(8) A pénzbírság kiszabása helyett „felszólítás” alkalmazható, amennyiben a magatartás az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú, és magatartás, vagy mulasztás elkövetője személyi körülményeire is figyelemmel ettől az intézkedéstől kellő visszatartó erő várható.

(9)A közigazgatási bírság kiszabása miatt lefolytatott eljárás nem mentesíti az elkövetőt a helyreállítási kötelezettség alól.

10.§ (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelését szolgálja

Csete Krisztián
polgármester

Parajdi Cecília
Jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:

1. melléklet
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi
közzolgáltatásról szóló / - (.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közzolgáltatás díja (áfa nélkül)

Közzolgáltatást igénybe vevő	Szennyvíztelep	Ártalmatlanítás nettó díja Ft/m3	Szállítás nettó díja Ft/m3	Nettó díj összesen Ft/m3
lakossági				
közületi				

Szóbeli beszámoló a képviselő-testületi ülésre (2013. december 12. óta történt)

1. Megkaptuk az új temetőregiszter programunkat, amivel végre átláthatóbbá tudjuk tenni a temetői sírhelyfoglalásokat. A program havi díja 10.000 Ft.
2. Megérkezett az új traktor, valamint hozzá a szárzúzó és a műtrágyaszóró. A szórót már garanciális javításban részesítették. Sajnos még nem kaptuk meg az ekét és a talajmarót. Ettől függetlenül a tavaszi kertészeti munkák előkészületei zajlanak. Megkezdtük a maghajtatót. A tavalyi rendszerhez képest mi magunk fogunk zöldségpalántát és virágpalántát előállítani.
3. Az iszkai mélyúttal kapcsolatban hivatalosan is megtettük a szükséges lépéseket. Elsőként a katasztrófavédelmet hívtuk ki, akik kijöttek, de hivatalosan nem véleményezhették a mélyút melletti partfalat. Ezután a fehérvári építési szakhatóságnak jelentettem be a problémát. Ők áttették a bányakapitányságnak. A bányakapitányság és a katasztrófavédelem január 15-én egy közös helyszíni szemlét tartott, ami után felvettünk egy jegyzőkönyvet. Eszerint az út szélén található partfal lassan mozog, a partfalak stabilizálása szükséges. Javasolják a Vis maior kerethez fordulást. Emellett a lezárást nem javasolják, de az utat használókat egy táblán figyelmeztetni kell a veszélyekre. Várjuk az építési hatóság kérését, döntését.
4. Lezajlott a szociális faprogram. Kiosztásra került a 250 mázsa kuglifa 34 családnak. Egy magánszemély adományának köszönhetően pedig 300.000 forint értékben 8 fő két hónapig ingyen étkezhetsz a csóri konyhán.
5. Lehetőségünk lett volna leader HACs-t váltani, de a maradás mellett döntöttünk.
6. 2014. február 5-től a Depónia Kft. látja a hulladékszállítási feladatokat. Erről a lakosság is fog tájékoztatást kapni a cégtől.

JEGYZŐKÖNYV

Tárgy: Csór 3279 hrsz.-ú önkormányzati út szomszédságában, magánterületen lévő omlásveszélyes löszfal helyszíni ellenőrzése

Időpont: 2014. január 15.

Helyszín: Csór, Polgármesteri Hivatal

Jelen vannak

- A Veszprémi Bányakapitányság (továbbiakban: Bányakapitányság) részéről:
Nagy Levente bányafelügyeleti főgeológus
Horváth Attila bányafelügyeleti főmérnök
- Csór Községi Önkormányzat részéről:
Csete Krisztián polgármester
Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:
Reményi Zsuzsanna tü. Fhdj
Takács Attila tü. zlsz

Tájékoztatás az ügyfél jogairól és kötelezettségeiről

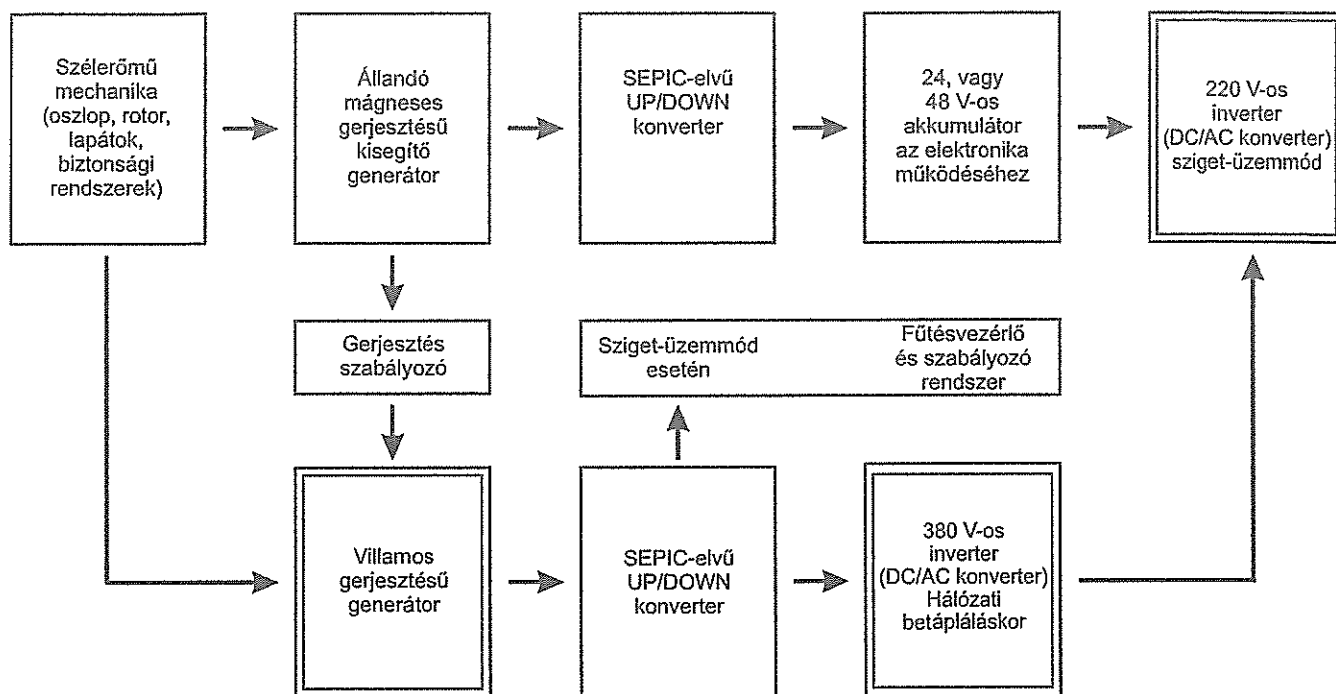
A Bányakapitányság nevében hatósági feladatot ellátó kormánytisztviselő jár el a hatósági igazolványának felmutatásával. A Bányakapitányság az ellenőrzést az 1993. évi XLVIII. törvény (Bt.) 44. § (1) bekezdés, valamint a 267/2006. (XII.20.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében és a 267/2006. (XII.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti illetékessége alapján folytatta le.

Az ellenőrzést végző tájékoztatta az ellenőrzött szerv képviselőjét jogairól és kötelezettségeiről. Az ügyfelet megilleti a nyilatkozattétel joga, az iratokba való betekintés joga, jelen lehet az eljárási cselekményeknél, jogában áll jogi képviselőt igénybe venni. Az ügyfél köteles az eljárásban legjobb tudása szerint jóhiszeműen közreműködni. A hatósági ellenőrzés keretében a hatóság az ügyféltől jogszabályban, személyes adatok tekintetében törvényben meghatározott adatok szolgáltatását, iratok bemutatását kérheti, és egyéb tájékoztatást kérhet. Az adatszolgáltatást az ügyfél csak akkor tagadhatja meg, ha nem kapott felmentést a minősített adatra vonatkozó titoktartási kötelezettség alól vagy nyilatkozatával saját magát vagy hozzátartozóját bűncselekmény elkövetésével vádolná. Az ügyfél, ha az ellenőrzést elfogadható ok nélkül akadályozza vagy a közreműködést, nyilatkozattételt alapos ok nélkül megtagadja, úgy eljárási bírsággal sújtható.

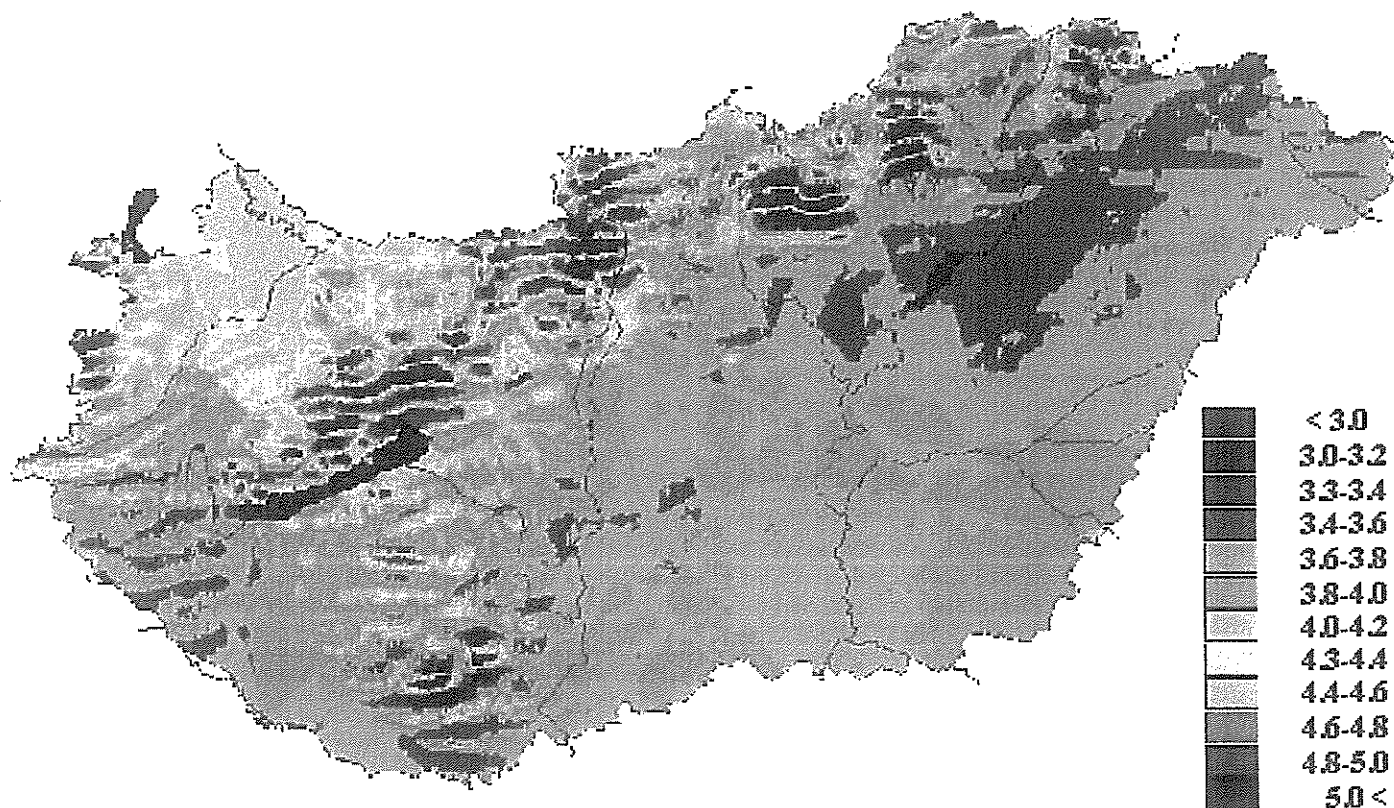
Az ellenőrzött szerv képviselője aláírásával igazolja, hogy a képviselet vonatkozásában nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult, a jogokra és kötelezettségekre vonatkozó kioktatást megértette.

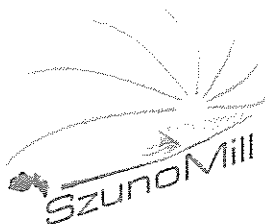
A Bányakapitányság megállapításai, javasolt intézkedések:

A szélgenerátor elektromos működési vázlata



Magyarország széltérképe





SzunoMill Kft.



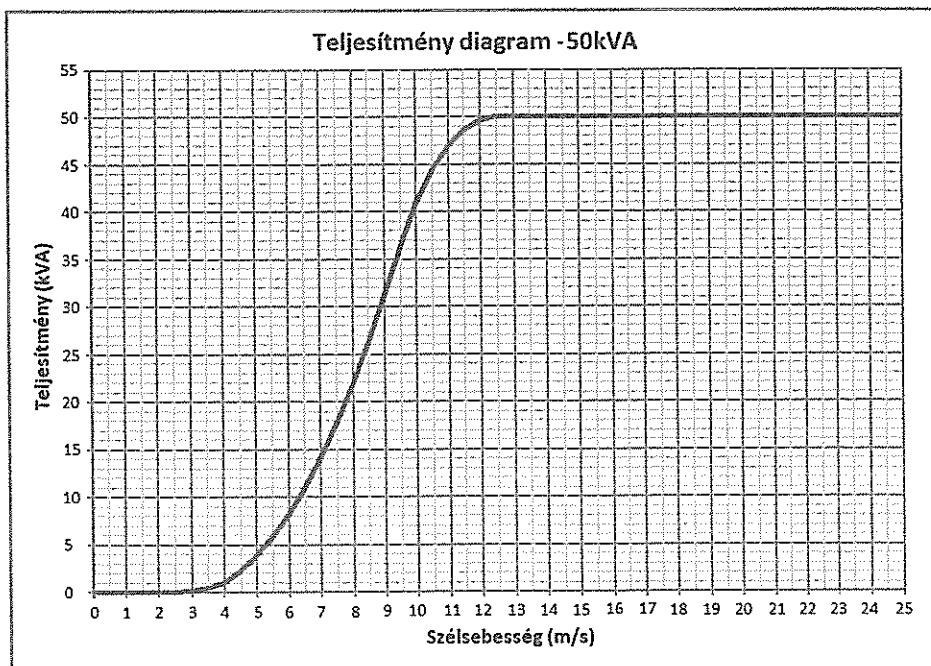
50 kVA-os szélérőmű megtérülési idő kalkuláció.

Gyártási adatok:

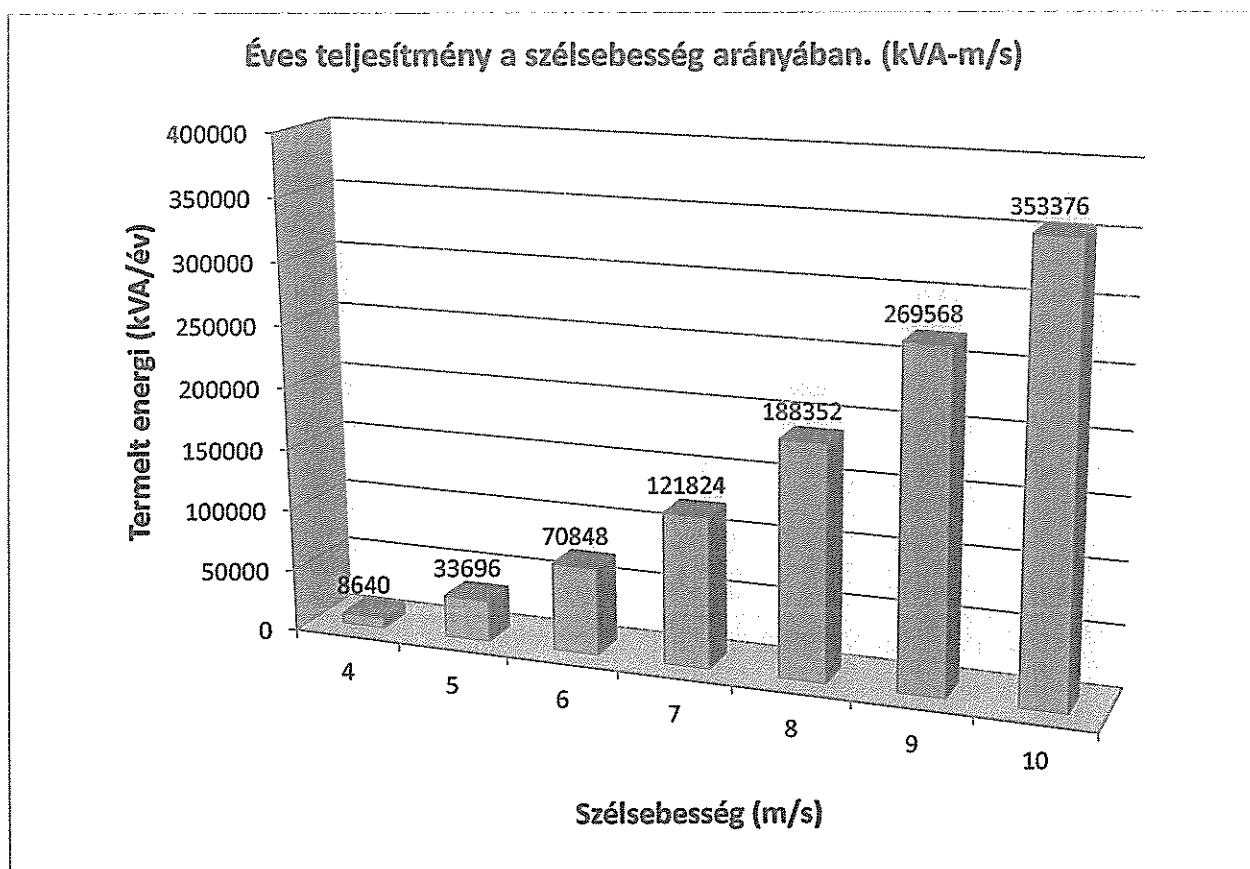
Névleges teljesítmény:	50 kVA (~40kW)
Feszültség:	3 fázis, 380V +/-10%
Áram:	120 A
Rotor átmérő (m):	16
Lapátok száma:	3
Lapát anyaga:	GFRP
Indulási sebesség:	2,5 m/s
Névleges teljesítmény leadása:	12 m/s
Szélirányból való kifordulás:	20 m/s
Túlélési szélesebesség:	45 m/s
Névleges fordulat (RPM):	60/minute

Teljesítmény diagram a szélesebesség arányában:

Szélesebesség (m/s)	Szélesebesség (km/h)	Teljesítmény (kVA)
1.0	3.6	0.0
2.0	7.2	0.0
3.0	10.8	0.2
4.0	14.4	1.0
5.0	18.0	3.9
6.0	21.6	8.2
7.0	25.2	14.1
8.0	28.8	21.8
9.0	32.4	31.2
10.0	36.0	40.9
11.0	39.6	45.8
12.0	43.2	49.6
13.0	46.8	50.0
14.0	50.4	50.0
15.0	54.0	50.0
16.0	57.6	50.0
17.0	61.2	50.0
18.0	64.8	50.0
19.0	68.4	50.0
20.0	72.0	50.0
21.0	75.6	50.0
22.0	79.2	50.0
23.0	82.8	50.0
24.0	86.4	50.0
25.0	90.0	50.0

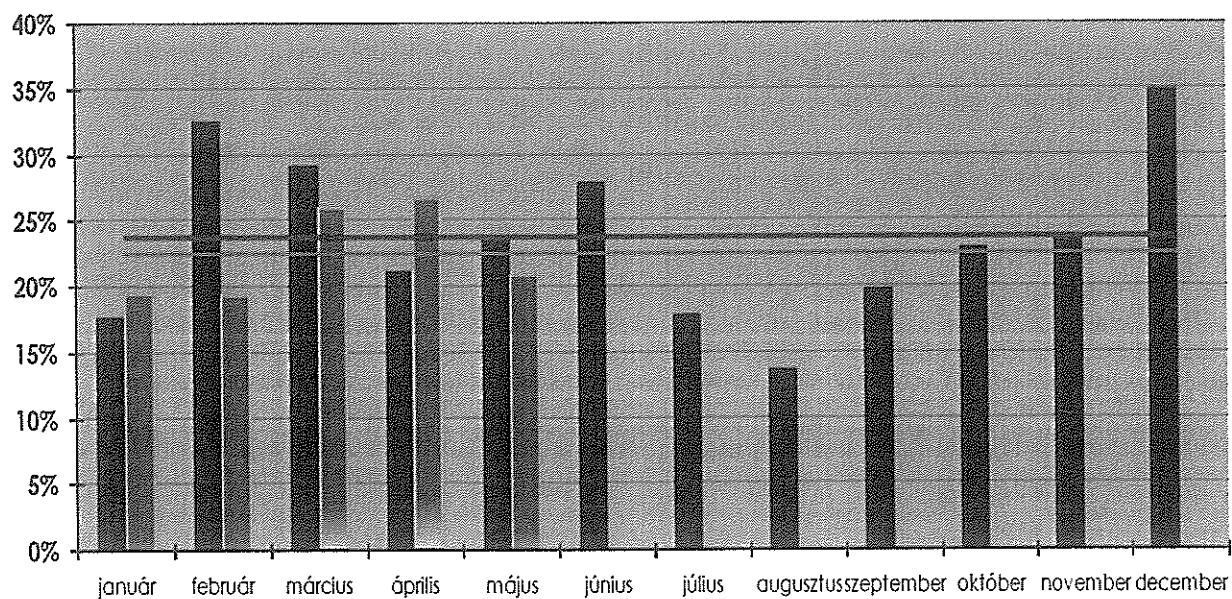


Éves teljesítmény kalkuláció, jellemző szélességnél:



Átlagosan évente 122 szeles nap fordul elő országunkban (vagyis amikor a szél legerősebb lökésének sebessége eléri vagy meghaladja a 10 m/s-t), és ezek közül 35 nap viharos (vagyis ennyi alkalommal nagyobb a széllökés 15 m/s-nál is).

A szél erőmű várható kihasználtsága hónapokra lebontva:



A várható megtérülési idő az 50kVA-os szélerőműre:

Éves átlagos szélsébség	Termelt teljesítmény (/év)	Éves árbevétel (Ft)	Megtérülési idő (év)
5 m/s	40.400 kW	1.292.800	11.6
6 m/s	85.000 kW	2.720.000	5.5
7 m/s	146.100 kW	4.675.200	3.2
8 m/s	225.000 kW	7.200.000	2.1

[A termelt áram 32Ft/kW átvételi árral, és a szélerőmű teljes Nettó költségeivel kalkulálva (15.000.000 Ft).]

1 db 50 kVA-os szélgenerátor költségei a következőkből tevődnek össze:

- Az összeszerelt rotorház: amely tartalmaz két db generátort, áttételházat, forgatórendszert, hidraulikus biztonsági rendszert, vészleállítót.
- A szélgenerátor háromlapátos (fix rögzítésű), vízszintes tengelyű típus, központi rögzítő elem, (csillag alakú elosztó).
- 30-40m magasságú oszloprendszer: betonozás, kábelezés, kiviteli munkák.
- Járulékos költségek még a hálózatra illesztő rendszer. EON tervezési munkálatai, trafóház, és fogadószekrények.

A felsoroltak vállalkozói díjat nem tartalmaznak, csupán a gyártáshoz szükséges anyagárat, és a szélgenerátor beüzemelési költségeit, a kész működő állapotig. Ennek értéke Nettó 15 000 000 Ft (Tizenöt millió Forint). 27% - os ÁFÁ-val megnövelt érték: 19 050 000 Ft (Tizenkilenc millió ötvenezer Forint).

Azért, hogy a megtérülési idő kisebb legyen, nagyobb felületű lapátokat építünk fel a generátorra. A nagyobb felülettel, alacsonyabb szélviszonyok mellett is nagyobb nyomóerőt tudunk befogni. Ugyanezen okokból helyezünk el a rotorházba két generátort, mellyel alacsonyabb szélsébségnél is elegendő induló feszültség jut az inverterekre. Elektronika terén finomabbá vált a vezérlőrendszer, így csak annyira terheljük a generátort (gerjesztés), hogy a lapátok ne fulladjanak le, és kisebb szélnyomásnál is termeljenek áramot.

Tisztelettel:

Szunoman Gyula

SzunoMill Kft.

Székesfehérvár, Szeredi út 54

(30) 529-9840



csór hivatal <hivatalcsor@gmail.com>

Polgármester Úrnak...

1 üzenet

Pici <pici@datatrans.hu>

2014. január 29. 19:35

Címzett: hivatalcsor@gmail.com

2014. 02.03. Tisztelt Csóri Képviselő Testület !

- Érdeklődni szeretnék a „mélyúttal „ kapcsolatban, hol tart az intézkedés, milyen megoldásra számíthatunk.

- Szeretném megkérni a T. Önkormányzatot, hogy a mélyút rendbetételénél a károkozás mértékében kötelezzék tevőleges vagy anyagi hozzájárulásra a rongáló, károkozó Balogh Attilát és a Vízcsat Kft. - t, ugyanis Ők tépték szét a partfalat tartó fák gyökérzetét egy szintén tervek, engedélyek , számla és garancia nélkül kiépített vízvezeték építésekor.

Kötelezzék Őket az ominózus Csór- Iszka maszekhálózat kiépítésénél okozott károk , közterületi útrongálás, fák kipusztítása, magántelkeken okozott károk, rendbetételére, ezeket a károkat Polgármester Úr már megtekintette, lefotózta, megmutattam neki, hogy miről van szó.

- Érdeklődni szeretnék a Csór – Iszka maszekvízhálózat legalizálása ügyében a fejleményekről.

-Érdeklődni szeretnék a 2010 óta esedékes buszmegállónk ügyében, mellyel kapcsolatban Polgármester Úr a közmeghallgatáson reménykeltő módon nyilatkozott, mikorra várhatjuk a megépítését?

-A hegyi közvilágítás ideiglenes megoldására szeretnék javaslatot tenni, felmértem az igényeket és a lehetőségeket, beszéltem a lakókkal, a lakosság áldozatvállalásával (*villanyköltség vállalása*), az Önkormányzat egyszeri 500-600 ezer forintos beruházásával felgyúlhatnának a fények a hegyünkön, ezzel a qasi ideiglenes közvilágítással egy időre megoldódna a Hegylakók egyik legfontosabb problémája. A részleteket a Testületi ülésen szívesen kifejtem....

-Az elmúlt években már megszűnt az a hivatkozási alap, hogy azért kerül a belterülethez képest 2,5 szeresébe a hegyen a víz, mert működtetni kell az átemelő telepet , melynek költségeit az árkülönbözetből finanszírozza az Önkormányzat.

A Fejérvíznek mégis emelt áron adott át minket az Önkormányzat, erre kérek utólagos intézkedést ha lehetséges, nem állítom, hogy szándékos lépés volt, mert szerintem ez a helyzet figyelmetlenség, feledékenység okán állhatott elő, pedig évek óta napirenden voltak a panaszok a lakosság részéről az árkülönbség miatt.

Arra szeretném kérni a T. Önkormányzatot, hogy visszamenőleg próbálja meg megszüntetni ezt a diszkriminációt, ha lehetséges.

Kóbor kutyák , vaddisznók, kresz táblák , helységjelző táblák, lakott terület táblák, alsó utat és dűlőutakat jelző egységes táblák és forgalomszabályozás ügyében már feltettem kérdéseimet, kéréseimet a 2013 09.05.-i Testületi ülésen, azokkal kapcsolatban várom a válaszokat.

Tisztelettel: Károly Ede/ Hegylakó

Fő identitás

Feladó: "Tarcsi József" <J.Tarcsi@mszt.hu>
 Címzett: "Csete Krisztián" <csetekr@t-online.hu>
 Elküldve: 2013. december 11. 13:29
 Tárgy: RE: ajánlatkérés

Ajánlat sorszáma:
 E/486/2013.

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva ajánlatkérésükre, melyet köszönettel vettünk, a következőkben tájékoztatjuk az Önök által üzemeltetett játszótéri eszközöknek a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. § (2) bekezdése szerinti ellenőrzésére vonatkozó ajánlatunkról.

1. Az ellenőrzés tárgyát képező játszótéri eszközök: két helyszínen összesen 10 db játszótéri eszköz.
2. Az MSZT, mint a játszótéri eszközök ellenőrzésére engedéllyel rendelkező szervezet (engedély száma: MKEH-12) az ajánlat 1. pontjában megadott játszótéri eszközök ellenőrzését a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet, a rendelethez kapcsolódó érvényes MSZ EN 1176 szabványsorozat, valamint saját ügyrendje alapján végzi el.
3. Az MSZT a játszótéri eszközök üzemeltetési helyén (Csór) a 2. pontban megadott követelmények alapján ellenőrzi a játszótéri eszközöket, azok talaját, valamint a 6. pontban felsorolt dokumentumokat.
4. Az MSZT az elvégzett ellenőrzés eredményéről ellenőrzési jegyzőkönyvet állít ki.
5. Az ellenőrzési tevékenység elvégzésének, ellenőrzési jegyzőkönyv elkészítésének a díja a 10 db játszótéri eszközre vonatkozóan 55.000,- Ft + ÁFA. Kiszállási költség 15.300,- Ft + ÁFA.
6. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásához a kérelmezőnek a játszótéri eszközök következő dokumentumait szükséges bemutatnia, ha rendelkezésre áll:
 - megfelelőségi tanúsítvány vagy egyedi megfelelőségi tanúsítvány
 - nyilvántartási adatlap
7. Ajánlatunk elfogadása esetén, kérjük írásbeli visszaigazolásukat.

Tisztelettel: *Tarcsi József, tanúsítási menedzser*
 tel.: 456-6936, 30/67-000-99; fax: 456-6940

From: Csete Krisztián [mailto:csetekr@t-online.hu]
Sent: Monday, December 09, 2013 2:50 PM
To: Tarcsi József
Subject: Re: ajánlatkérés

Tisztelt Tarcsi Úr!

Az alábbi játékok vannak a két játszótéren:

csúszda 2 db
 tornyos-létás mászóka 2 db
 ülőpados lengőhinta 1 db
 hinta 1 db
 láncos-gerendás mászóka 2 db
 rugós hintaló 1 db
 láncos mászóka függőhíddal 1 db

Csete Krisztián

Fő identitás

Feladó: "andrás nagy" <nabexpert@gmail.com>
Címzett: <csetekr@t-online.hu>
Elküldve: 2013. december 12. 11:11
Tárgy: árajánlat energetika audit tárgyában
Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással a mai napon történt megbeszélésre, megerősítem ajánlatomat írásban is.

A 2014. évben benyújtandó energetikai pályázatok előzetes auditját (mely a pályázat benyújtásának elengedhetetlen feltétele) mind az egyeztetett öt épületre el tudjuk végezni.
Az előzetes auditok díja 500.000,- Ft + ÁFA/öt épület, mely összeg kiegészül a kiírandó pályázatban meghatározott összeggel (pályázatoktól függő, abban elszámolható).
A záróauditot annak elvégzése után a választott pályázatban meghatározott díjazást mértékéért teljesítjük.

Kérem, ajánlatom szíves visszaigazolását.

Tisztelettel:

Eur.Ing.Nagy András MBA

Igazságügyi szakmérnök
Jogi szakokleveles mérnök
Nemzetközi szakértő
Energetikai auditor,-mentor
Építészeti és energetikai igazságügyi szakértő
Teljesítésigazolási Szakértői Szerv kinevezett tagja

First and One Consulting Igazságügyi Szakértő Iroda Kft
2476.Pázmánd, Szőlőhegy utca 1203/1 hrsz. Pf.:9
T: +36-30/300 44 30



**Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás Tagi Önkormányzatainak**

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Közgyűlés!

Várpalota Város Polgármesterének a Társulás tagi Önkormányzatainak Polgármesterei részére megküldött 2014. január 15-én kelt levelével kapcsolatosan az alábbiakban fejtem ki álláspontomat:

1. Előzmények

A Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírta a társulásban résztvevő önkormányzatok számára, hogy 2013. június 30-ig vizsgálják felül társulásaik társulási megállapodásait. Ezen kötelezettségének többszöri figyelemfelhívás ellenére sem tett eleget Várpalota város Képviselő-testülete.

Időközben megkezdődött az új hulladéktörvény előírásainak megfelelően a Társulás tagi önkormányzatainak területére vonatkozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása érdekében a közbeszerzési eljárás előkészítése. Várpalota Város Alpolgármestere az előkészítés során bejelentette azon igényt, mely szerint városa és a környező 11 település alkosson egy külön részterületet a közszolgáltatás területi kialakításában annak érdekében, hogy a száz százalékos tulajdonát képező, hulladékgazdálkodási szolgáltatást is ellátó gazdálkodó szervezet önálló közszolgáltatóként működhessen a jövőben. A Társulás részéről ezt az igényt nem tudták támogatni a tagi önkormányzatok képviselői, mivel az veszélyt jelentett a közszolgáltatás ellátásának folyamatos biztosítására.

A Társulás a tagi önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak, céljainak közös megvalósítására, az önkormányzatok kötelező feladatainak ellátására jött létre és nem az egyes tagi önkormányzatok gazdasági, tulajdonosi érdekeinek támogatására, annak biztosítására. A Társulás által kialakított tervezet ennek ellenére megadta annak lehetőségét, hogy az egyes tagi önkormányzatok gazdálkodó szervezetei indulni tudjanak a közbeszerzési eljárásban. Várpalota ezen álláspontot nem fogadta el és bejelentette, hogy amennyiben a Társulás nem tesz eleget a gazdasági érdekeit tartalmazó elképzelésének, úgy a Társulási Megállapodás felülvizsgálatáról nem hoz döntést, illetve nem fogadja el a többi tagi önkormányzat által már elfogadott felülvizsgálat szövegét. Ezen döntését a 2013. november 11-én megtartott Társulási Tanács ülésének megkezdése előtt fél órával juttatta el a Projekt Iroda e-mail címére. Ezen késői kézbesítés ellenére a Társulás Tanácsa tárgyalta Várpalota város határozatában foglaltakat.

A Társulás Tanácsa az 57/2013. (XI.11.)sz. határozatában kimondta, hogy a Társulási Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésére jogszerű lehetősége nincs. Kimondta továbbá, hogy Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a határozata 2. pontjában megfogalmazott Társulásból történő kiválási szándékának bejelentését tudomásul veszi azzal, hogy a kiválás jogszerű időpontja megállapításánál a Társulási Megállapodás, valamint a 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell figyelembe venni. Felhívta Várpalota Város Önkormányzatának figyelmét arra,

ték. Minden tag által ismert, hogy a rendszerfejlesztési projekt megvalósítását több évre visszavetette illetve megváltoztatta Várpalota városának azon döntése, hogy a közigazgatási területükön megvalósítandó hulladékhasznosító erőmű építésére vonatkozó döntésüket visszavonták, az építést megakadályozták.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Közgyűlés!

A Társulási Megállapodásban foglaltakra is figyelemmel a Társulási Tanács 2014. január 13-án döntött a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása tárgyában kiírt közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokról, ennek eredményeképpen a Társulás 166 tagi önkormányzata a közszolgáltatás folyamatos és jogszerű ellátását biztosítani tudja, az ezzel kapcsolatos kötelezettségének eleget tett. A szerződés aláírására 2014. január 24-én kerül sor.

Nem tisztem és nem is kívánom minősíteni a levélben foglaltak - kiemelve az utolsó bekezdésben foglaltak - jogi és tényszerű megalapozottságát. A Várpalota Város Polgármestere által javasolt Társulás megszűnésének kimondatása a tagokkal, a döntés jogszerűtlensége mellett olyan rendkívül felelőtlen lépésre történő felhívás, amely a tagok jövőbeni közös fejlődésük, fejlesztéseik ellehetetlenülése mellett a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos kötelező önkormányzati feladatok jogszerű és folyamatos végrehajtását is veszélyezteti, lehetetlenné teszi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Közgyűlés!

A fent leírtak alapján indítványozom a helyi döntéshozók számára, hogy a Várpalota Város Polgármestere által a Társulás megszűnésének megállapítására vonatkozó kérést utasítsa el, továbbá a mellékletként csatolt határozatok alapján fejezze ki egyetértését a Társulás Tanácsának 57/2013. (XI.11.) sz. határozata 2. pontjában foglaltakkal, azaz „A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Tanácsának Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a határozata 2. pontjában megfogalmazott Társulásból történő kiválási szándékának bejelentését tudomásul veszi azzal, hogy a kiválás jogszerű időpontja megállapításánál a Társulási Megállapodás, valamint a 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell figyelembe venni.”.

Határozati javaslat

.....Képviselő-testülete, mint a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagja kijelenti, hogy a Várpalota Város Polgármestere 2014. január 15-én kelt - nyilatkozat a Társulás megszűnésével kapcsolatban tárgyú - levelében foglaltakat elutasítja.

.....Képviselő-testülete, mint a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagja kijelenti, hogy

Csete Krisztián polgármester úr
Csór Község Önkormányzata
8041 Csór Fő tér 10.

Tárgy : Árajánlat vízrendezési terv elkészítésére

Tisztelt Polgármester Úr !

Személyes egyeztetésünk alapján, tárgyi témában kért, a hatósági egyeztetést követően újraszámolt árajánlatunkat az alábbiakban adom meg.

I. Tervezési feladat

A település belterületére kiterjedő (kb. 18 km) utcaszintű csapadékvíz elvezetési engedélyezési terv elkészítése. Az összegyűjtött vízmennyiség két-három ponton történő kivezetése külterületi árkok segítségével (kb. 7 km) a legközelebbi engedéllyel rendelkező befogadóig.

II. Tervezés részletezése

- vízjogi engedélyezési dokumentáció elkészítése az érvényes jogszabályok és műszaki irányelvek alapján, építési ütemekre bontva,
- hidrológiai és hidrológiai számítások elvégzése a mértékadó vízhozamok meghatározására, vízlevezetők nyomvonalának megtervezése, szelvényméretezés, műtárgytervezés,
- részletes geodéziai területfelmérés (25 km) EOVS rendszerben, Balti alapsíkon, a földhivatali jogi állapot megvásárlásával, helyszínrajz, hossz-, és kereszt-szelvények szerkesztése,
- talajmechanikai furat lemélyítése szakvélemény készítése, vízbázis védőidoma, valamint a munkatér határolások miatt előírás, a szennyvízcsatornázás során készített földtani szakvélemény felhasználásával, illetve annak külterületi kiegészítésével,
- teljes körű közműegyeztetés, a szennyvízcsatornázás során beszerzett közműterképeket Megbízó biztosítja,
- nem része a vállalásnak a tulajdonjogi kérdések vizsgálata, tulajdoni lap beszerzése, helyrajzi szám alapján **Vállalkozó** jegyzéket biztosít a **Megrendelő** részére a megállapodások megkötéséhez,
- nem része a vállalásnak egy esetleges környezetvédelmi vizsgálat elkészítése, de az ajánlatban feltűntük, felmerülése esetén ezzel lehet számolni,
- az eljárási díjat a vállalási ár nem tartalmazza,
- megbízás esetén **Vállalkozó** a hatósági tervbenyújtást elvégzi,

TERVEZŐI ÁRAJÁNLAT

POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT 2013 NOV 06.
MELLÉKLET φ	IKTATÓSZÁM 65-704-5/2013
ELŐIRAT φ	ELJÁRÓ Bete Krisztián

Regionális és Országos Projektkezelő Zrt.
8000 Székesfehérvár, Király sor 30.

Sági Viktor úr
részére

Tárgy: Tervezési munka – Csór település csapadékvíz elvezetése – vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentáció.

Tisztelt Sági Viktor úr!

Tárgyi tervezői feladat elvégzésére az alábbi árajánlatot adom:

I. Csapadékvíz elvezetés engedélyezési terve

1. Tervezést megelőző munkák.

- 1.1. Földhivatali adatbeszerzés.
- 1.2. Geodéziai felmérések, terepi mérések a tervezési területre vonatkozóan (kb. 12,5 km utcahossz), az érintett közművek feltüntetésével (vízvezeték, szennyvízcsatorna, gázvezeték, jelátviteli kábelek, telefonkábelek, elektromos vezetékek és kábelek).
- 1.3. Összközműves tervezési alaptérkép előállítás (szintek mBf-ben megadva, terepmodell előkészítése)

I./1-es munka ára: megrendelő biztosítja

2. Vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése.

- 2.1. Terepi bejárások, előzetes egyeztetés a szakterületekkel és közmű üzemeltetőkkel.
- 2.2. Közmű egyeztetések elvégzése, üzemeltetői nyilatkozat megszerzése (Bakonykarszt Zrt., E.ON Áramhálózati Zrt, E.ON Gázhálózati Zrt., Magyar Telekom Zrt., Dunántúli Regionális Vízmű Zrt., Magyar Közút Nonprofit Zrt.) Digitális adatállomány egyeztetése.
- 2.3. Egyetértési nyilatkozatok megszerzése.



A KÖZÉP-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS
MÉRNÖK KLASZTER ALAPÍTÓ TAGJA

Tel.: /22/ 510-533; 510-534

Tel./Fax: /22/ 310-544

E-mail: viziterv.alba@t-online.hu Honlap: www.vizitervalba.hu



Ikt.sz.127/2013.

Csete Krisztián polgármester úr

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór Fő tér 10.

csetekr@t-online.hu

POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT 2013 OKT 2 1
MELLÉKLET 6	IKTATÓSZÁM Cs-404-3/2013
ELOIRAT 6	ELOADÓ Csete Krisztián

Tárgy : Tervezési ajánlat Csór település esetében, vízrendezési terv elkészítésére

Tisztelt Polgármester Úr !

Megkeresése alapján, tárgyi témában árajánlatunkat az alábbiakban adom meg:

- 18 km belterületi és 6 km külterületi vízlevezető engedélyezési szintű megtervezése Csór Község területére vonatkozóan, az érvényes műszaki előírások és jogszabályok alapján, geodéziai felméréssel, talajmechanikai feltárással, közműegyeztetéssel
- előzetes környezetvédelmi hatásvizsgálat és tulajdonjogi kérdések tisztázása nélkül
- hatósági tervbeadással
- költségbecsléssel

14.152.000,- Ft + ÁFA

Teljesítési határidő : 2014. március 20.

Tisztelettel :

Kolossváry Gáborné
ügyvezető

Székesfehérvár, 2013. október hó 18. nap

VIZITERV ALBA KFT.
8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 1.
Adószám.: 12936111-2-07

2013. október 18.

Csete Krisztián Polgármester Úr

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór Fő tér 10.

csetekr@t-online.hu

Tárgy : Vízrendezési terv elkészítésére tervezési ajánlat

POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT 2013 OKT 2 1
MELLÉKLET 6	IKTATÓSZÁM 62-464-2/2013
ELŐIRAT 6	ELÓADÓ Csete Krisztián

Tisztelt Polgármester Úr !

Felkérése alapján, tárgyi témában árajánlatunkat az alábbiakban adom meg.

Tervezési feladat: 18 km belterületi és 6 km külterületi vízlevezető, engedélyezési szintű megtervezése Csór Község területére vonatkozóan, az érvényes műszaki előírások és jogszabályok alapján, geodéziai felméréssel, talajmechanikai feltárással és szakvéleménnyel.

Szükség esetén előzetes környezetvédelmi hatásvizsgálat elkészítése, ennek a díját jelen ajánlat nem tartalmazza.

Igény esetén hatósági tervbeadás, képviselet.

Pályázathoz tervezői költségbeclés elkészítése.

Tervezési ár: 13.985.000,- Ft + ÁFA

Teljesítési határidő : 2014. március 05.

Úrhida. 2013. október 18.

.....
Harnos Iren
ügyvezető

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete és a Csór Község Lengyel
Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás**

mely létrejött egyrészről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 8041 Csór, Fő tér 10., adószáma: 15727378-2-07, törzskönyvi nyilvántartási száma: 727367, képviseli: Csete Krisztián polgármester),
továbbiakban: *helyi önkormányzat*,

másrészről

Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 8041 Csór, Fő tér 10., adószáma: 15785521-1-07, törzskönyvi nyilvántartási száma: 785523, képviseli: Szabadosné Swiatlon Lucyna elnök)
továbbiakban: *nemzetiségi önkormányzat*,

- felek együttesen **Szerződő felek** – között,
a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80.§ (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njt. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rend.
- a 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

I. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

- 1.) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tízenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltségeit a helyi önkormányzatot viseli.
- 2.) A helyi önkormányzat az Iszkaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésének előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázás, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása),
 - b) a testület és a tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
- 3.) A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket –a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével- a helyi önkormányzat viseli.
- 4.) A helyi önkormányzat jegyzője, vagy a jegyzővel azonos képaesítési előírásoknak megfelelő- megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytétést észlel.

II. A helyi önkormányzat költségvetési koncepciója elkészítésének, jóváhagyásának rendje

A jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót az elnök október 31-ig benyújtja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének. A koncepciót a képviselő-testület megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól.

A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét.

III. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

- 1.) A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.
- 2.) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének tartalmára, költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. §-ban és az Ávr. 24. és 26-28. §-ában foglalt szabályokat az Ávr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni.

IV. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 1.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.
- 2.) A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata(i) alapján módosíthatók.
- 3.) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.
- 4.) Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – a központi költségvetési hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- 5.) A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért az elnök a felelős.
- 6.) A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal naprakész nyilvántartást vezet.

V. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

- 1.) A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
- 2.) Az elnök a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig míg a III. negyedéves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Az elnök a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről nemzetiségi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását. A tájékoztató előkészítése az önkormányzati hivatal feladata.

- 3.) A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a zárszámadását határozattal fogadja el. A zárszámadás előkészítése az önkormányzati hivatal feladata.

VI. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat hivatala (*pénzügyi főmunkatársa*) látja el. A helyi önkormányzat hivatala ellátja a belső ellenőrzési feladatot.

A Kötelezettségvállalás rendje:

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül; a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - vállalásáról szóló, szabályszerűen meg tett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot el nem érő kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételehez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1.) A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.

2.) A nyilvántartásnak tartalmazni keli legalább:

- kötelezettségvállalás azonosító számát,
- a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyai,
- a kötelezettségvállalás összegét
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

3.) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást pénzügyi ügyintéző vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó - nyilvántartás adatai alapján - haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Ellenjegyzés:

- 1.) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala *pénzügyi főelőadója*, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emelteti pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie,
- 2.) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
- 3.) A Kötelezettségvállalás ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően mag kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat
- 4.) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
- 5.) Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Érvényesítés:

- 1.) Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.
- 2.) A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell
 - azösszagszerűségeit,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht. a Korm. rendelet és az államháztartás' számviteli Korm. rendelet, továbbá e Szabályzat előírásait betartották-e.
- 3.) Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4.) Az érvényesítésnek - az „érvényesítve” megjelölésen kívül - tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget.
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
- 5.) Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

A teljesítés igazolása:

- 1.) A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló, továbbá az általa írásban kijelölt személy.
- 2.) A teljesítés igazolása s kiadás utalványozása előtt történik,
- 3.) A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni keli
 - a kiadások teljesítésének jogosságát
 - a kiadásokösszepszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.
- 4.) A teljesítésigazolás
 - a számlán ' ,A teljesítéstösszepszerűségében is igazolom" szöveg rávezetésével,
 - a teljesítés igazolásának dátumával, és
- 1.) a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Utalványozás:

A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet Sör. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári téladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.

2.) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.

3.) A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:

- az „utalvány" szót,
- a költségvetési évet,
- a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
- a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- a megterhelendő jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
- a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, ~ a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
- az érvényesítést.
- A rövidített utalványon - készpénzfizetés: mód bizonylaton - az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.
- Nem keli külön utalványozni:
 - a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számla, egyszerűsített számla számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján - befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
 - továbbá a fizetési szám/a vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási, számláról történő kifizetését,

- a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetők fedezetbiztosítást számláról történő kifizetéseket
- 4.) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
- 5.) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel,
- 6.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
- 7.) A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a helyi önkormányzat hivatala nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért jegyző a felelős.

VII. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

- 1.) A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. (2013. évtől szabadon választhat pénztintézetet)
- 2.) A helyi nemzetiségi önkormányzat működésének, általános támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

VIII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 1.) A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 2.) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII,31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számvitel: szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiség» önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

IX. Záró rendelkezések

- 1.) Szerződő felek kijelentik, hogy s jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
- 2.) Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31-ig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességé: a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
- 3.) Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2011. 02.16. napján létrejött, Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott ____/2013. (____) számú, valamint az Csór Község Lengyel Kisebbségi Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott ____/2013. (____) számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Az együttműködési megállapodást Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2014.(____.) számú határozatával, Csór Község Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2014. (____.) számú határozatával jóváhagyta.

KÉRELEM

Alulírott azzal a kéréssel fordulunk Csór Önkormányzat Testületéhez, hogy a LEADER mozgalom keretében elnyert **8571873412** határozat, és **1624904682** azonosító számu, **2.16mFt** összegű pályázat hitel felvételéhez kezesség vállalási nyilatkozatot szolgáltatni szíveskedjen.

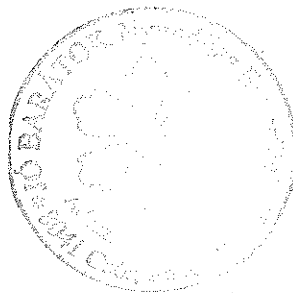
A pályázat utó-finanszírozott, támogatás mértéke : 100%.

A Pannonhalma és Vidéke Takarékszövetkezet ezen kezesség vállalás birtokában az előfinanszírozást vállalja.

Kérjük a Testület pozitív döntését, hogy a pályázat megvalósítható legyen.

Csór, 2014.01.20

Tisztelettel:



Nagy József

Nagy Józsefné
Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület
elnöke

KÉRELEM

Alulírott azzal a kéréssel fordulunk Csór Önkormányzat Testületéhez, hogy a LEADER mozgalom keretében elnyert **8616273614** határozat, és **1635453252** azonosító számú, **10,15mFt** összegű pályázat hitel felvételéhez kezesség vállalási nyilatkozatot szolgáltatni szíveskedjen.

Elnyert pályázat: Szabadtéri vizesblokk, és illemhely, rendezvényekhez
/az egyetlen ivóvíz és víz vételi lehetőség a játszótérhez/

A pályázat utó-finanszírozott, támogatás mértéke : 100%.

A Pannonhalma és Vidéke Takarékszövetkezet ezen kezesség vállalás birtokában az előfinanszírozást biztosítja.

Kérjük a Testület pozitív döntését, hogy a pályázat megvalósítható legyen.

Csór, 2014.01.20

Tisztelettel:

Csór Alkotó Közösség
8041 Csór, Fő tér 10.
Adószám: 18501142-1-07

S. Banizs
Dr. Banizs Károlyné

Csóri Alkotó Közösség közhasznú egyesület
elnöke

Megállapodás

Mely létrejött egyrészről **Csór Község Önkormányzata** (képviseli: Csete Krisztián polgármester), másrészről **Dr. Nap Ágnes Bt.** (Dr. Nap Ágnes orvos) között a Csóri Mátyás Király Általános Iskola tanulóinak rendszeres iskola-egészségügyi felügyelete és ellátása céljából.

A Bt képviselője vállalja, hogy az iskola tanulóinak

- belgyógyászati és mozgásszervi vizsgálatát évente 1 alkalommal a 2-4-6-8. osztályokban,
- látás vizsgálatát a 2-4-6-8. osztályokban évente 1 alkalommal,
- továbbtanulási, pályaválasztás előtt állók általános orvosi vizsgálatát évente 1 alkalommal szükség szerint,
- az életkorhoz kötött kötelező védőoltások beadását 6-14 éves kor között elvégzi.

A megállapodás határozatlan időre szól, illetve addig, amíg a felek valamelyike fel nem mondja azt.

Csór, 2013. szeptember 2.

Csete Krisztián
polgármester

Dr. Nap Ágnes Ph.
orvos