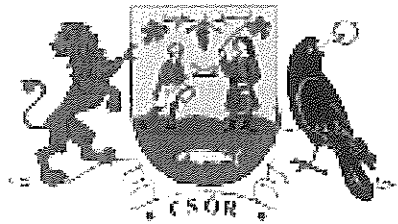


Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének



2014. március 6-án megtartott
nyilvános ülésének jegyzőkönyve

HATÁROZATOK NYILVÁNTARTÁSA

CSÓR

a 2014. március 6-án tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

22/2014.(III.6.) önkormányzati határozata az óvodai beíratás időpontjáról

23/2014.(III.6.) önkormányzati határozata az óvodai nyári zárva tartásról

24/2014.(III.6.) önkormányzati határozata az óvoda 2014. március 28-i zárva tartásáról

25/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a 15/2014.(II.3.) önkormányzati határozat visszavonásáról

26/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a vízrendezési tervek elkészítésére egyszerűsített közbeszerzési eljárás indításáról

27/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a vízrendezési tervek elkészítésére meghívásra kerülő ajánlattevőkről

28/2014.(III.6.) önkormányzati határozata szélenergiás létesítésről

29/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a szennyvíz csatorna-hálózatra való rákötés határidejének meghatározásáról szóló 123/2013. (XI. 28.) Kt. sz. határozatának visszavonásáról

30/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a kátyúzási munkák elvégzéséről

31/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a Helyi Építési Szabályzat módosítása ügyében

32/2014.(III.6.) önkormányzati határozata a csóri Jóbarátok Nyugdíjas Egyesület pályázati projektjének finanszírozásához kézfizető kezesség vállalásról

33/2014. (III.6.) önkormányzati határozata a könyvtárosi feladatok ellátásával kapcsolatos 3/2014. (II.03.) önkormányzati határozatát visszavonásáról

34/2014. (III.6.) önkormányzati határozata a könyvtárosi feladatok ellátása ügyében

35/2014. (III.6.) önkormányzati határozata a székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodás módosításáról

36/2014. (III.6.) önkormányzati határozata a murvakvóta megnyitásáról

37/2014. (III.6.) önkormányzati határozata játszótér- és eszközök felülvizsgálata ügyében

38/2014. (III.6.) önkormányzati határozata az iskola egészségügyi megállapodás módosításáról

39/2014. (III.6.) önkormányzati határozata a falunap megszervezése ügyében

RENDELETEK NYILVÁNTARTÁSA

CSÓR

a 2014. március 6-án tartott nyilvános üléséről

4/2014. (III.10.) önkormányzati rendelet *a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról*

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2014. (III.10.) önkormányzati rendelete
a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §(1) E rendelet alkalmazásában az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 6. pontjában meghatározott körbe tartozó szervezetek minősülnek civil szervezetnek.

(2) Az Önkormányzat a civil szervezetek helyi közéletben való részvételének ösztönzése érdekében támogatja a kultúra, a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

(3) Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően – az éves költségvetésben elfogadott keret terhére- pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat területén működő, az Önkormányzat céljait elősegítő civil szervezetek programjait.

(4) Az Önkormányzat a civil szervezetek részére pályázati úton pénzügyi támogatást e rendelet keretei között, azonos feltételek mellett biztosít.

2. § A rendelet célja a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, növelése, az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása.

3. § (1) E rendelet alkalmazásában támogatható civil szervezet, az a bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett egyesület, szövetség, alapítvány, amely az önkormányzat területén székhellyel rendelkezik, az önkormányzat területén folytat rendszeres tevékenységet, és helyi szervezete az önkormányzat területén működik, feltéve, hogy az alapító okiratának megfelelő tevékenységet folytat. Az Önkormányzat területén kívüli székhellyel rendelkező civil szervezetek csak kivételes esetben támogathatók, önkormányzati, vagy humanitárius érdekből.

(2) Nem minősül támogatható szervezetnek a politikai párt és helyi szervezete, az egyház, a szakszervezet, a munkástanács, a biztosító társaság, és a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat kötelező feladatát feladatellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek és a közösségi célú közalapítványok feladatellátására.

4. § (1) A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha azt pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök a következők:

- a) nemzeti összetartozás erősítése, rendezvények, kirándulások szervezése, hazai, vagy határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve; programok szervezése, kiadványok készítése;
- b) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése, gyermekek üdültetése, táboroztatása, nevelési, oktatási tevékenység – elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése; ifjúsági és sporttevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése,
- c) közrend- és vagyonvédelem erősítése, az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- d) közösségi élet szervezése, kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása, természeti és épített környezet védelme, megóvása;
- e) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- f) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása, civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása.

(3) Nem nyújtható támogatás, a kérelmezőnek, ha azt üzleti gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

5. § Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében biztosítja a civil szervezetek részére nyújtható vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét.

6. § (1) Pénzügyi támogatást pályázat útján e rendelet szabályai között lehet igényelni. Pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor, a költségvetési rendeletben – e célkra biztosított keret felosztása céljából.

(2) A polgármester minden év február hó 28. napjáig írja ki a pályázatot, amelyben részletesen meghatározza a pályázati feltételeket.

(3) A pályázatot a helyben szokásos módon kell meghirdetni.

(4) Nem indulhat a pályázaton, illetve a pályázati eljárás során kizárandó az a civil szervezet, amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvényben meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

(5) Több pályázat egyidejű benyújtása esetén a pályázatokat külön-külön kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott határidőre.

(6) A pályázatot az e rendelet 1. mellékletét képező Pályázati adatlapon és Költségvetési adatlapon kell benyújtani, amelyhez az ott felsorolt mellékleteket is csatolni kell.

(7) Amennyiben a pályázó a pályázatot hiányosan nyújtja be, a polgármester egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a felhívás kézbesítésétől

számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell, a mulasztás a pályázat elutasításával jár.

7. § (1) A pályázatokról az arra jogosult a pályázati határidő leteltét követő soros ülésen dönt.

(2) A pénzügyi támogatásról szóló Képviselő-testületi határozat tartalmazza:

- a) a támogatás forrásának megjelölését,
- b) a támogatás felhasználásának célját,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás kifizetésének határidejét,
- e) a támogatás kifizetésének módját, ütemezését (egy összegben vagy meghatározott ütemezéssel),
- f) a támogatási összeg felhasználásának kezdő és végső időpontját,
- g) a támogatás elszámolásának határidejét.

8. § (1) Az Önkormányzat a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követően az abban foglalt ütemezés szerint a civil szervezet számára, elsősorban a pénzügyi számlájára való átutalással teljesíti.

(2) A támogatás csak a támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel. A támogatás felhasználását az önkormányzati hivatal időközben is ellenőrizheti. Amennyiben az ellenőrzés során a céltól eltérő felhasználás tapasztalható, visszafizetési kötelezettség érdekében intézkedni kell a (5)-(9) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

(3) A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig és az e rendelet 2. mellékletében foglaltak szerint köteles elszámolni.

(4) Az elszámolás a hatályos számviteli szabályok és az e rendeletben foglaltak szerint történik, amelynek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(5) Amennyiben a civil szervezet a támogatást nem a pályázati célnak megfelelően használta fel, vagy az elszámolás hiányos, az elszámolás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni az elszámolás kiegészítésére.

(6) Amennyiben a civil szervezet elszámolási kötelezettségének határidőben nem tett eleget, az elszámolási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell hívni a figyelmét a kötelezettség mulasztására.

(7) Amennyiben a támogatott az elmulasztott elszámolást, vagy hiányos elszámolás kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem nyújtja be az Önkormányzatnak

- a) az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
 - b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás elszámolással alá nem támasztott részét
- köteles visszafizetni.

(8) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 301. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

(9) Az elszámolás elutasítása esetén az erre vonatkozó döntés meghozatalát, az elszámolás vagy a visszafizetés elmulasztása esetén a határidő elmulasztását követő három évben a civil szervezet nem nyújthat be pályázatot.

9. § Ez a rendelet 2014. március 10. napján lép hatályba.



Cseté Krisztián
polgármester



Parajdi Cecília
jegyző

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje:

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: _____
Bírósági cégbejegyzés száma: _____ kelte: _____
A pályázó szervezet taglétszáma _____
A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: _____
Telefon: _____ e-mail _____
- 3./ A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy
Neve: _____ Telefon/fax: _____
Levelezési vagy e-mail cím: _____
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
Sport Egyéb _____
- 5./ A pályázat tárgya: _____

Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):

- 6./ Az igényelt támogatás összege: _____
Saját erő összege _____
- 7./ Pénzintézet megnevezése: _____
Bankszámla száma: _____

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: _____

A pályázó címe: _____

Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatásFt
 2./ Saját forrás:Ft
 3./ Egyéb forrásból elnyert támogatásFt
 4./ Egyéb bevételFt

Tervezett bevételek összesen:Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkalFt
 (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
 biztosítható támogatás)

Dologi kiadások összesen:Ft

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzésFt

- készletbeszerzés:Ft

- bérleti díjakFt

- útiköltség:Ft

- szállás:Ft

- egyéb: (kérjük megnevezni)Ft

.....Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
 egyéb bevételből kiadásFt

Tervezett kiadások összesen:Ft

Dátum

.....
pályázó aláírása

A pályázati ADATLAPHOZ a következő mellékleteket kell csatolni:

1. az alapszabály másolata
2. a bíróság általi nyilvántartásba vételt igazoló – 90 napnál nem régebbi – végzés másolata
3. a pályázó döntéshozó szervének (közgyűlés, kuratórium, vezetőség, stb.) döntése a pályázaton való részvételről és megvalósítani kívánt célról
4. igazolás vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó rendelkezik a pályázat által megkövetelt saját pénzüsszeggel
5. az adatlap melléklete szerinti NYILATKOZATOT
6. az adatlap melléklete szerinti KÖZZÉTÉTELI KÉRELME

Figyelmeztetés: Amennyiben a pályázó a pályázatához nem csatolja a felsorolt összes mellékletet és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a polgármester a pályázatot érdemi elbírálás nélkül elutasítja.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a alapján
Kérjük, szíveskedjen a nyilatkozatot olvashatóan, nagybetűkkel kitölteni! Olvassa el a hátoldalon található tájékoztatót a jogszabály tartalmáról!

1. PÁLYÁZÓ (KÉRELMEZŐ) ADATAI*Természetes személy tölti ki!***A) Természetes személy pályázó (kérelmező)**

neve: _____
 lakcíme: □□□□ _____
 születési helye, ideje: _____

*Gazdasági társaság tölti ki!***B) Gazdasági társaság pályázó (kérelmező)**

cégneve: _____
 székhelye: □□□□ _____
 cégjegyzékszám: _____
 adószáma: _____
 képviselőjének neve: _____

*Gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet tölti ki!***C) Egyéb szervezet pályázó (kérelmező)**

neve: _____
 székhelye: □□□□ _____
 nyilvántartásba
 vételi okirat száma: _____
 nyilvántartásba
 vevő szerv neve: _____
 képviselőjének neve: _____

2. NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség ☐ fennáll.
☐ nem áll fenn.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget tettem érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében.

3. KITÖLTÉS DÁTUMA ÉS ALÁÍRÁS

Kitöltés dátuma: □□□□ év □□ hónap □□ nap

Aláírás: _____

T Á J É K O Z T A T Ó

a közpénzekből nyújtott támogatások állathatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben
foglalt érintettség és összeférhetetlenségi szabályokról*

A törvény hatálya – az abban meghatározott kivételekkel – kiterjed az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül az államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek – ide nem értve a társasházat – számára odaítélt, természetben vagy pénzben juttatott támogatásokra.

A törvény pályázatokra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell a nem pályázati úton odaítélt támogatásokra is, azzal, hogy a pályázat fogalma alatt a támogatás odaítélésére irányuló kérelmet, a pályázati eljárás fogalma alatt pedig a támogatási döntés előkészítését és meghozatalát kell érteni. A nem pályázati úton odaítélt támogatásból nem részesülhet az, aki – ha a támogatási döntést pályázati eljárásban hozták – a pályázati eljárásban nem vehetne részt pályázóként.

Összeférhetetlenség

Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó;
- b) a kizárt közjogi tisztviselő (a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztviselői és ellenőrző szervének tagjai);
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér);
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja;
- f) az a) társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét az ennek közzétételére szolgáló honlapon közzétették.

Érintettség

Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll;
- b) nem kizárt közjogi tisztviselő (a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – kizárt közjogi tisztviselők körébe nem tartozó - vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja);
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér);
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja

köteles kezdeményezni e körülménynek a közzétételre szolgáló honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét. Ha a pályázó a közzétételt haláridőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

*** FIGYELEM!** Jelen tájékoztató nem azonos a törvény szövegével, a törvény a fentieknél részletesebb szabályokat tartalmaz. A törvény teljes szövege megtalálható a www.magyarorszag.hu oldalon, a „Jogszabályok” menüpont alatt.

NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁSRÓL

Alulírott, a pályázó intézmény/szervezet törvényes képviselője (cégszerű aláírásra jogosult személy)

a) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- az állami költségvetéssel (az Adóhivatallal, az Illetékhivatallal, az Egészségbiztosítási Pénztárral, valamint a Vám- és Pénzügyőrséggel) szemben a pályázó intézménynek/szervezetnek nincs lejárt határidejű és ki nem egyenlített tartozása, és nem áll csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt; az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- a támogatási szerződés lejártáig bejelentem, ha az általam képviselt intézmény/szervezet ellen csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indult, illetve 60 napnál régebbi köztartozása áll fenn,
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak, hitelesek és teljes körűek.

b) tudomásul veszem, hogy

- az általam képviselt intézményt/szervezetet 60 napon túli köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerülhet,
- a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Áht-ben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók,

c) hozzájárulok, hogy

- a köztartozások - az Áht. 13/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az általam képviselt intézmény/szervezet adószámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,
- a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrzik,
- a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszer, az OTMR a jogszabályban meghatározott jogosultak (döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring Bizottságok) hozzáférjenek a pénzügyi adatbázishoz.

Tudomásul veszem, hogy a fent említett tartozások ill. eljárások eltitkolása a pályázatból történő kizárást eredményezi.

.....

ph.

.....
törvényes képviselő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott
anevében nyilatkozom, hogy a
pályázat költségvetési lapjára felvezetett.....eFt saját erő a
rendelkezésünkre áll.

.....

.....

Az elszámolás rendje

Az elszámolást postán vagy személyesen kell benyújtani.

Az elszámolás három részből áll:

- I. Szakmai beszámoló
- II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok
- III. Összesítő táblázat

I. A rövid írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és záradékoltt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel.

1.Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Kifizetve Csór Község Önkormányzattól számú Képviselő-testületi határozat alapján kapott támogatásból” záradékot. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

III. Összesítő táblázat

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy összesítő táblázatot a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT

az önkormányzati közpénzből juttatott szerződésszámú támogatás
elszámolásához
(benyújtandó az elszámolási folyamat végén, annak utolsó elemeként)

Sorszám:	Számla száma	Kibocsátó megnevezése	Kiállítás dátuma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft-ban)	Kifizetés dátuma
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
Összesen:						

Kelt:, 20.....

.....
aláírás

Nyilatkozat

1. Alulírott kijelentem, hogy Csór Községk Önkormányzat
keretéből célra kapott bruttó ,-Ft. összegű
támogatást célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint
jártam el.

Kelt:, 20.....

.....
aláírás

név:.....

cím/székhely:.....

adószám:.....



Csór Községi Önkormányzat
POLGÁRMESTERE
8041 Csór, Fő tér 10.
Telefon: (22) 599-511
E-mail: csetekr@t-online.hu



MEGHÍVÓ

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. március 6-án (csütörtök) 16.00 órai kezdettel

ülést tart a Polgármesteri Hivatal tanácstermében, melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat

- 1./ Javaslat a Csóri Csivitelő Óvoda nyári zárva tartására, beíratási időpontjaira, valamint nevelés nélküli munkanap kijelölésére – a polgármester előterjesztésében
- 2./ Javaslat a csapadékvíz elvezetés tervezési feladatairól szóló vállalkozói szerződésre
- 3./ Javaslat kátyúzási munkák elvégzésére
- 4./ Javaslat civilszervezetek támogatásának rendeleti szabályozására
- 5./ Egyebek

Csór, 2014. február 27.

Tisztelettel:


Csete Krisztián
Polgármester

Jelenléti ív

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 6-án tartott nyilvános üléséhez

Jelen vannak:

Csete Krisztián

polgármester

Palkovics András

alpolgármester

Dr. Banizs Károlyné

képviseelő

Csete Dezső

képviseelő

Cseténé Szabados Amrita

képviselő

Horváthné Zsédely Annamária képviselő

képviselő

Dr. Nap Ágnes

képviselő

Tanácskozási joggal:

Parajdi Cecília

jegyző

Harcz Erzsébet

aljegyző.

Vendégek:

Symptomatik:

.....Molekylengruppe.....

Szodó Lajos

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Csór, 2014. március 6.

Jelenléti ív

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 6-án tartott nyilvános üléséhez

Jelen vannak:

Csete Krisztián

polgármester

Palkovics András

alpolgármester

Dr. Banizs Károlyné

képviseelő

Csete Dezső

képviselő

Cseténé Szabados Amrita

képviselő

Horváthné Zsédely Annamária képviselő

képviseelő

Dr. Nap Ágnes

képviselő

Tanácskozási joggal:

Parajdi Cecília

jegyző

Harcz Erzsébet

aljegyző..... *Frank Encke*

Vendégek:

Vendegek:
Samomay Gurb,
Molodov György
Szabo Lajos

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

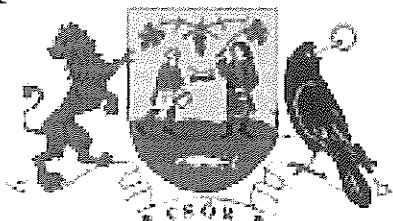
.....

.....

.....

Kelt: Csór, 2014. március 6.

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének



2014. március 6-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyve

Határozatok:

- 22/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** az óvodai beíratás időpontjáról
- 23/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** az óvodai nyári zárva tartásról
- 24/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** az óvoda 2014. március 28-i zárva tartásáról
- 25/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a 15/2014.(II.3.) önkormányzati határozat visszavonásáról
- 26/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a vízrendezési tervek elkészítésére egyszerűsített közbeszerzési eljárás indításáról
- 27/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a vízrendezési tervek elkészítésére meghívásra kerülő ajánlattevőkről
- 28/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** szélenergiatermelő létesítéséről
- 29/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a szennyvíz csatorna-hálózatra való rákötés határidejének meghatározásáról szóló 123/2013. (XI. 28.) Kt. sz. határozatának visszavonásáról
- 30/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a kátyúzási munkák elvégzéséről
- 31/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a Helyi Építési Szabályzat módosítása ügyében
- 32/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a csóri Jóbarátok Nyugdíjas Egyesület pályázati projektjének finanszírozásához kézfizető kezesség vállalásáról
- 33/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a könyvtárosi feladatok ellátásával kapcsolatos 3/2014. (II.03.) önkormányzati határozatát visszavonásáról
- 34/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a könyvtárosi feladatok ellátása ügyében
- 35/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodás módosításáról
- 36/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a murvakvóta megnyitásáról
- 37/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** játszótériereszközök felülvizsgálata ügyében
- 38/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** az iskola egészségügyi megállapodás módosításáról
- 39/2014. (III.6.) önkormányzati határozata** a falunap megszervezése ügyében

Rendeletek:

- 4/2014. (III.1.) önkormányzati rendelet** a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 6-án megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal (Csór, Fő tér. 10.), Tanácskozóterem

Jelen vannak:

Csete Krisztián	polgármester
Palkovics András	alpolgármester
Cseténé Szabados Amrita	képviselő
Dr. Banizs Károlyné	képviselő
Dr. Nap Ágnes	képviselő
Horváthné Zsédely Annamária	képviselő

Tanácskozási joggal:

Parajdi Cecília	jegyző
Harcz Erzsébet	aljegyző

Igazoltan távol maradt:

Csete Dezső	képviselő
-------------	-----------

Csete Krisztián polgármester: Köszöntötte a megjelenteket, majd megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 7 fő képviselő közül az ülésen 5 fő jelen van. Javasolta a meghívó szerinti napirend elfogadását, az egyéb napirend kibővítésével a következőkkel: polgármesteri beszámoló, Szunoman Gyula szélérőmű létesítésére vonatkozó mjavaslata, nyugdíjas egyesület kérelme, a helyi építési szabállyal kapcsolatos kérelemmel, könyvtárosi pozícióról hozott döntés módosítása, kistérségi társulási megállapodás módosítás, murva kvóta, afgán család kérelme, iskola egészségügyi megállapodás módosítása.

A javaslatot a képviselő-testület – 5 igen szavazattal, egyhangúlag, határozathozatal nélkül – elfogadta.

Megérkezett Dr. Nap Ágnes képviselő, így a képviselő-testület jelen lévő tagjainak száma 6 főre módosult.

Napirendi pontok:

- 1./ Javaslat a Csóri Csivitelő Óvoda nyári zárva tartására, beíratási időpontjaira, valamint nevelés nélküli munkanap kijelölésére – a polgármester előterjesztésében
- 2./ Javaslat a csapadékvíz elvezetés tervezési faladatairól szóló határozat visszavonására
- 3./ Javaslat kátyúzási munkák elvégzésére
- 4./ Javaslat civilszervezetek támogatásának rendeleti szabályozására
- 5./ Egyebek

1./ napirendi pont

Javaslat a Csóri Csivitelő Óvoda nyári zárva tartására, beíratási időpontjaira, valamint nevelés nélküli munkanap kijelölésére – a polgármester előterjesztésében

Csete Krisztián polgármester: Felolvasta a Csóri Csivitelő Óvoda tájékoztatóit (amely jegyzőkönyvhöz írásban csatolva van), melyben leírták az óvoda mely napokon tart zárva, és a beíratkozás dátumairól. A 2014/2015-ös tanévre az óvodai beíratás 2014. április 23-24-én lesz. A nyári szünet 2014. augusztus 4-31-ig tartó időszakra esik, amikor az óvoda zárva lesz, erről a szülőket az óvoda tájékoztatta. Ezekon felül 6 óvodapedagógus és 3 dajka vesz részt március 28-án. Ezen a napon nevelés nélküli munkanapot tartana az intézmény.

Cseténé Szabados Amrita képviselő: Érdeklődött, hogy a lesz-e tavaszi szünet a tanév rendjében

Csete Krisztián polgármester: Nincs tudomása róla mikorra tervez tavaszi szünetet az óvoda.

Cseténé Szabados Amrita képviselő: Rákérdezett az a március 28-án tartandó továbbképzés ideje alatt tart-e az óvoda ügyeletet. Mivel ez a nap munkanapra esik, és nem végeztek felmérést arról, hogy a szülők igényelnek-e ügyeletet.

Dr. Banizs Károlyné képviselő: Véleménye szerint több napot is megjelölnek ilyen továbbképzésekre, a dolgozónak csak egy része menjen erre az időpontra, a többiek egy későbbire jelentkezzenek.

Csete Krisztián polgármester: Kérte a testületet, hogy szavazzanak a napirendi pontról három részben, elsőként az óvodai beíratkozás időpontjáról.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2014. (III.6.) önkormányzati határozata

az óvodai beíratás időpontjáról

Csór Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014/2015. tanévre

az óvodás korúak óvodai beíratásának időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

- Csóri Csivitelő Óvoda

- beíratás: 2014. április 23-án (szerda) 8⁰⁰ - 17⁰⁰

2014. április 24-én (csütörtök) 8⁰⁰ - 17⁰⁰

óraig.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az óvodai beíratás közzétételéről szóló hirdetményt az önkormányzat honlapján tegye közzé.

Csete Krisztián polgármester: Felkérte a testületet a nyári szünet időpontjáról való szavazásra.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

az óvodai nyári zárva tartásról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csóri Csivitelő Óvoda 2014. évi nyári zárva tartását 2014. augusztus 4-31-ig határozza meg.

A képviselő-testület felkéri az intézmény vezetőjét a zárva tartás idejéről való tájékoztatásra.

Csete Krisztián polgármester: Kiegészítette a továbbképzés idején való zárva tartás ügyét, hogy a képviselő-testület abban az esetben engedélyezi a 2014. március 28-i zárva tartást, ha a szülők a tájékoztatást követően nyilatkoznak, hogy nem igényelnek az említett napra óvodai nyitva tartást.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúlag elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

az óvoda 2014. március 28-i zárva tartásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csóri Csivitelő Óvoda vezetőjének – továbbképzésen való részvétel miatti zárva tartásról – szóló kérelmét megtárgyalta és úgy határozott, hogy az intézmény 2014. március 28. napján történő zárva tartását abban az esetben engedélyezi, ha az óvodás gyermekek szülei nyilatkoznak, hogy nem igényelnek óvodai ellátást az említett napon.

2./ napirendi pont

Javaslat a csapadékvíz elvezetés tervezési faladatairól szóló határozat visszavonására

Csete Krisztián polgármester: Javasolta, hogy a február 3-án hozott képviselő-testületi határozatot, melyben kijelölésre került a tervező, vonja vissza a testület. Ennek oka, hogy nem volt megfelelő a folyamat, mivel egyszerűsített közbeszerzési eljárásnak kellett volna megelőznie a döntést. Megjegyezte, hogy szerződés kötésre még nem került sor.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a 15/2014.(II.3.) önkormányzati határozat visszavonásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízrendezési tervek elkészítésére beérkezett ajánlatok ügyében hozott 15/2014.(II.3.) önkormányzati határozatát visszavonja, mivel az értékhátára tekintettel egyszerűsített közbeszerzési eljárást kell az ügyben lefolytatni.

Csete Krisztián polgármester: Javasolta, hogy a testület egyszerűsített közbeszerzési eljárást indítson meg csapadékvíz elvezetés tervezetetésére meghívásos alapon. Három meghívott lenne.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a vízrendezési tervek elkészítésére egyszerűsített közbeszerzési eljárás indításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ajánlatkérő önkormányzat részéről – a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Harmadik Rész 122/A. §-ban rögzített feltételek fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélküli eljárást indít „vízrendezési tervek elkészítése” tárgyban.

Csete Krisztián polgármester: Az alábbi három céget javasolta meghívásra: az AQUATERV 2000 Mérnöki Iroda Kft., Viziterv Alba Kft. és a Special Bauterv Építőmérnöki Kft., azzal a kikötéssel, hogy két héten belül az árajánlatok mellé a referenciaanyagaikat is csatolják.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a vízrendezési tervek elkészítésére meghívásra kerülő ajánlattevőkről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízrendezési tervek elkészítésére hirdetmény közzététele nélküli eljárás során az alábbi ajánlattevőket keresi meg:

- **Aquaterv 2000. Kft.**
8000 Székesfehérvár, Záva u. 6.
Tel: 22/510-525
Fax: 22/510-525
Képviseli: Kaszab Gábor
- **Viziterv –Alba Kft.**
8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 6.
Tel/fax: 22/310-544
email: viziterv.alba@t-online.hu
képviseli: Kolossváry Gáborné ügyvezető
- **Speciál_Bauterv Kft.**
8000 Székesfehérvár, Pozsonyi u. 99. A. ép. 1. em. 2.
email: specialbauterv@gmail.com
képviseli: Éri Balázs ügyvezető

A polgármester javaslatára a képviselő-testület Szunoman Gyula szélerőmű létesítéssel kapcsolatos javaslatát az ülés során a napirendek között korábban tárgyalták, az alábbiak szerint..

Egyebek

a.) Szunoman Gyula kérelme

Csete Krisztián polgármester: Harmadik ülés alkalmával foglalkozik a testület a témával, ezért kérte, hogy mindkét fél tegye meg végső javaslatát. Tudomása szerint az építésszabályzati kérdések tisztázottak, egy legelőnek besorolt területről van szó, és a telefonon megbeszéltek alapján építési korlátok nem vonatkoznak rá. Átadta a szót Szunoman Gyulának.

Szunoman Gyula Úgy gondolja, hogy értelmezésbeli különbségek miatt nem sikerült eddig megegyezni. A jegyző által telefonon említett 6 méteres korlát szélkerékre vonatkozik, de ez esetben egy szélerőműről lenne szó. Ez egy vezetékes közműellátást helyettesítő műtárgy, melyre a szakági jogszabályok az irányadóak. Valamennyi építési övezetben, a helyi építési szabályok betartása mellett, külön jogszabályi keretek között építési engedély nélkül telepíthető 50 kw-os villamosműnek minősül. Bár jogszabályilag méret és magasságkorlát nem vonatkozik az építésre, de helyileg az Iszaktetőn negyven méteres magasságkorlát van érvényben. Nem látja akadályát az építkezésnek, viszont a Fehérvári Építési Hatóságot, mint felülvizsgálati szervet, kellene állásfoglalás céljából megkeresni, valamint ezzel egy időben környezetvédelmi állásfoglalást is kell kérni. Elmondása szerint egy konzorcium létrehozásán gondolkodik pályázatok elnyerése céljából. Bár magánszemélyként kell megkezdni az építkezést, ám a konzorcium feltétele egy mintadarab. A mezőgazdasági törvény szerint a művelési ágból nem vonna ki az építmény nagy területet, feltehetőleg 1 m²-t. Ha bérleti díjat szabnak a területre, akkor javasolja, hogy a bérleti díjat minden évre megfizeti az eladási összeg fejében. Ez egy nem közművesített terület még, viszont ez megvalósulna, ami a falu érdeke is. Javasolja, hogy úgy írják meg a bérleti szerződést, hogy amennyiben nem felel meg a jogszabályoknak, akkor semmis a szerződés.

Parajdi Cecília jegyző: Elmondta, hogy az önkormányzat vagyonrendelete azt mondja ki, hogy milyen módon lehet hasznosítani önkormányzati tulajdont. Mivel ez egy termőföld, ezért sem az értékesítés, sem a bérbeadás nem jöhet létre az új földtörvény szabályai miatt. A vállalkozásban való részvételt tudja elképzelni, de az energiakvóta is engedély köteles.

Szunoman Gyula vendég: Véleménye szerint műtárgy, ami nem engedélyköteles, a szakági jogszabály is bizonyítja. Állásfoglalást kell kérni a felügyelő szervtől.

Parajdi Cecília jegyző: Kérte, hogy szerezzen be kérelmező nyilatkozatot, hogy a műtárgy építése nem engedélyköteles, valamint az állásfoglalás a Duna-Ipoly Nemzeti Parktól minden képpen szükséges a döntés előtt.

Szunoman Gyula : Nem látja akadályát, nem változtatja a művelődési ágat, nem von ki lényeges területet, ezért mezőgazdasági területen is építhető ilyen ipari létesítmény.

Parajdi Cecília jegyző: Megkérdezte mit kap azért az önkormányzat, ha beaportálja az ingatlant.

Szunoman Gyula vendég: Válaszul elmondta, hogy ezt részletesen ki kell dolgozni, de nem kell beaportálni, mivel csak használati jogot szeretnének.

Parajdi Cecília jegyző: Szeretné, ha előbb hozna Szunoman Gyula állásfoglalást és utána döntene csak a testület a szándéknyilatkozatról, ám bérelni nem tudja a földet.

Szunoman Gyula vendég: Nem a földet szeretné bérelni, csak a műtárgy helyét. Szüksége van a nyilatkozatra, és a Fejér Megyei Építési Hatóság telefonon is ad tájékoztatást arról, hogy ez az építés nem engedélyköteles.

Parajdi Cecília jegyző: Nem látja, hogy az önkormányzatnak ebből milyen haszna származik. Ha ad az önkormányzat egy szándéknyilatkozatot, az köti már valamihez. Megelőzve ezt,

szeretne látni a Földhivataltól egy engedélyt, állásfoglalást, hogy nem kell kivonni művelés alól a területet, az építési hatóságtól, hogy nem kell építési engedély.

Csete Krisztián polgármester: Elmondta, hogy hozhat a testület egy olyan elvi hozzájárulást, illetve egy olyan felhatalmazást az ügyben való eljáráshoz, miszerint a menetközben kiderülő, kizáró tényezők esetén semmisé válik a szándéknyilatkozat.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

szél-erőmű létesítésről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen elvi hozzájárulását adja ahhoz, hogy Szunoman Gyula az önkormányzat tulajdonát képező Csór 2834 hrsz.-ú ingatlanon – a használat módjának későbbi meghatározásával - megvalósítani tervezett szél-erőmű létesítés előkészítő teendőit elindítsa.

A képviselő-testület a terület használatról és a tényleges megvalósításról a teljeskörű tájékoztatást, a szükséges engedélyek beszerzését követően dönt.

5./ napirendi pont

Egyebek

b.) Polgármesteri beszámoló

Csete Krisztián polgármester: Felolvasásra került a polgármester beszámolója az előző ülés óta történt eseményekről. (amely jegyzőkönyvhöz írásban csatolva van)

Banizs Károlyné képviselő: Szeretné hozzáfűzni az illegális szemétkerakók témájához, hogy nagyon sok szemét van lerakva a hadi út két oldalán.

Csete Krisztián polgármester: Tájékoztatásul elmondta, hogy már találtak olyan halmot, ami alapján beazonosítottuk a tulajd, megindult az intézkedés ez ügyben. Március 29-én a hulladékgyűjtő napon minden zsákban keresni fogják a dokumentumokat, és ha kell minden személtől ellen megindul a bejelentést.

Banizs Károlyné képviselő: A csatornázás témában javasolja, hogy a lakosság fogjon össze, írjon levelet, szervezzen aláírásgyűjtést, hogy megsürgesse a dolgokat.

Csete Krisztián polgármester: Megemlítette, hogy a Víziközmű Társulatnak lesz rövidesen ülése, ahol megkérlik majd az utcafelelősöket, hogy gyűjtsenek aláírást a lakóktól.

Parajdi Cecília jegyző: Közölte, hogy módosítani kell a korábbi határozatot a rákötésekről, mert még nem jött meg a rákötési lehetőséget biztosító engedély, így december 31-ei végső határidőt vissza kell vonni.

Csete Krisztián polgármester: Kérte, hogy fogadja el a testület a beszámolót a kiegészítésekkel.

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesternek, az előző ülés óta végzett munkáról szóló tájékoztatását – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta határozathozatal mellőzésével.

A képviselő-testület a szennyvíz csatorna-hálózatra való rákötés határidejének meghatározásáról szóló 123/2013. (XI. 28.) Kt. sz. határozatának visszavonásáról – 6 igen szavazattal – egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

*a szennyvíz csatorna-hálózatra való rákötés határidejének meghatározásáról szóló 123/2013.
(XI. 28.) Kt. sz. határozatának visszavonásáról*

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szennyvíz csatorna-hálózatra való rákötés határidejének meghatározásáról szóló 123/2013. (XI. 28.) Kt. sz. határozatát visszavonja, mivel a rákötés feltételei még nem adóttak.

**3./ napirendi pont
Kátyúzási munkák elvégzése**

Csete Krisztián polgármester: Felmérés után, úgy látja, hogy a faluban összesen 120 m² területen kell kátyúzási munkát végezni. Ez tartalmazza a belterületi kátyúk, út átvágások, minden hiba javításra kerülne. Az Önkormányzati Kft. nem saját készítésű aszfalt felhasználásával 3 600.- Forint+ áfa/m² összegért vállalná a munkát. Ez az összeg a kivágástól a hengerezésig minden munkafolyamatot tartalmaz.

Parajdi Cecília jegyző: Megkérdezte, hogy a költségvetésben szerepel-e ez az összeg?

Csete Krisztián polgármester: Elmondta, hogy erre nem gondoltak mikor a költségvetés készült, de valami terhére ezt meg kell csinálni, mert nem szeretnék büntetést fizetni. Kérte támogatásuk a képviselők a kátyúzási munkák elvégzését, és bízzák meg az Önkormányzati Kft-t.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a kátyúzási munkák elvégzéséről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzati fenntartású utak kátyúzási munkáinak elvégzésével a Csóri Egyetértés Kft-t bízta meg 3.600.- Ft+ÁFA/m² , összesen bruttó 548.640.-Ft vállalási ár meghatározásával.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

4./ napirendi pont

Javaslat civilszervezetek támogatásának rendeleti szabályozására

Csete Krisztián polgármester: Javasolta az előterjesztés elfogadását. (amely jegyzőkönyvhöz írásban csatolva van) Bár az összeg nem szerepel a költségvetésben, de amikor az módosításra kerül, akkor egy 1 millió forintos keretet biztosít az önkormányzat erre a célra. A feltételrendszerről később minden egyes civilszervezet értesítve lesz.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi rendeletet hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2014. (III.10.) önkormányzati rendelete**

(a rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva)

5./ napirendi pont

Egyebek

c.) Helyi építési szabályzat módosítására beadott kérelem

Csete Krisztián polgármester: Felolvasásra került Tózsza István kérelme a helyi építési szabályzat módosítására. (amely jegyzőkönyvhöz írásban csatolva van) Jelenleg zajlik egy módosítás, korrigálás a Dányi István ügyével kapcsolatban. Lehetőség lenne további módosítási kérelmek bevonásával egy egységes módosításra. Javasolta, hogy kérjék be Ertl Antal tervezőtől, ez a módosítást mennyiért vállalná el, és el kell dönteni, hogy az összeget a kérelmezők fizetik, vagy az önkormányzat is hozzájárul anyagilag.

Parajdi Cecília jegyző: Tájékoztatásul elmondta, hogy a jogszabályi előírás szerint a tervet hét évente felül kell vizsgálni. De azt is el kell döntetni-e az testületnek, hogy a szőlőhegyen szándékozik e még sűrűbb beépítést engedélyezni, magasabb épületekkel.

Csete Krisztián polgármester: Felajánlotta, hogy kérdezzék meg a lakosságot, vállalkozókat, és vonják be őket az előkészületekbe. Beszélni kell a tervezővel, szervezni kell lakossági fórumot, felül kell vizsgálni az igényeket.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a Helyi Építési Szabályzat módosítása ügyében

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkérte a polgármestert, hogy mérje fel a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos lakossági és vállalkozói, valamint önkormányzati igényeket és annak ismeretében hoz döntést a módosítás megkezdéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

5./ napirendi pont

Egyebek

d.) Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület és a Csóri Alkotóközösség kérelme pályázatokhoz hitel felvételhez kezesség vállalás ügy

Csete Krisztián polgármester: A Nyugdíjas Egyesületnek az elnyert LEADER pályázathoz kell felvennie 2 100 000.- forint hitelt, ez már a banknál van elbírálás alatt. Azt a javaslatot adta a már leadott igényhez Bányainé Zsuzsanna, hogy a 10 millió forintos összeghatár mellett döntsön a testület, hogy támogatja-e a Nyugdíjas Egyesület kérelmét, mivel így van előkészítve. A később leadott igényeknél viszont más előkészítést fog adni, nem fogja kérni Csór Község kézfizető kezességét.

Parajdi Cecília jegyző: Kijavította az elhangozottakat annyival, hogy a 10 millió forintos hátnál az önkormányzat saját bevételeinek 20%-a kevesebb, pontosabb 5 960 000 forint. Így

ezt kell figyelembe venni, a felette lévő összegre már kormányengedély kell. Nem kell kormányengedély bármely jogi személy likvid hitelréve vonatkozó kezesség és garanciavállalásra. Csak akkor vállalhat az önkormányzat ilyen kezességet, ha azzal semmilyen kiadása nem keletkezik.

Dr. Banizs Károlyné képviselő: Kijelentette, hogy az Csór Község Önkormányzatának a pályázattal kapcsolatban nem keletkezik költsége, mivel minden költség a benyújtót terheli.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a csóri Jóbarátok Nyugdíjas Egyesület pályázati projektjének finanszírozásához kézfizető kezesség vállalásról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a csóri Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület „Rendezvényeken való megjelenés színvonalának javítása” elnevezésű 8571873412 azonosító számú pályázata megvalósításához a Pannonhalma és Vidéke Takarékszövetkezet által LEADER támogatás előfinanszírozásához nyújtott 2.160.000.-Ft (azaz: Kettőmillió százhatvan ezer forint) hitel felvételéhez kézfizető kezességet vállal.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ügyben eljárjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

5./ napirendi pont

Egyebek

e.) Könyvtárosi feladatokról hozott határozat módosítása

Csete Krisztián polgármester: Kérte, hogy módosítsák az előző testületi-ülésen hozott határozatban megfogalmazott feltételeket, és összeget. A megállapított összeg bruttó 30 ezer forint lenne, illetve a Buresné Mészáros Edit lenne a könyvtáros.

Parajdi Cecília jegyző: Kérte, hogy az előző határozatot helyezték hatályon kívül.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a könyvtárosi feladatok ellátásával kapcsolatos 3/2014. (II.03.) önkormányzati határozatát visszavonásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a könyvtárosi feladatok ellátásáról szóló 3/2014. (II.03.) önkormányzati határozatát visszavonja.

Csete Krisztián polgármester: Az új könyvtáros Buresné Mészáros Edit lenne, március 17-től kedden és csütörtökön 4 órától 18 óráig szóló nyitvatartással, bruttó 30 ezer forintért alkalmazza az önkormányzat.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
34/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a könyvtárosi feladatok ellátása ügyében

Csór Község Önkormányzat képviselő-testülete a könyvtárosi feladatok ellátásával heti 4 órás foglalkoztatással, a könyvtári nyitva tartáshoz igazodóan (kedd, csütörtök 16.00 – 18.00 óráig) Gulyásné Mészáros Editet bízza meg havi 30 ezer forint bruttó összegű megbízási díj meghatározásával.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

5./ napirendi pont

Egyebek

f.) Javaslat a Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásár elfogadására

Csete Krisztián polgármester: Elmondta, hogy az önkormányzat tagja a társulásnak, de ez a módosítás nem érinti Csórt. Kérte, hogy a testület fogadja el a javaslatot.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
35/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodás módosításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának XI. számú módosítására vonatkozó javaslatot, és a következő határozatot hozta:

Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a 2005. május 6. napján megkötött Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) – 2014. április 1-jei hatállyal – az alábbiak szerint módosítja, mely a Megállapodás XI. számú módosítása:

I.

1. A Megállapodás I/5.2. pontja az alábbira módosul:

„5.2. A Társulás településeinek összlakosságszáma:

2004. január 1-i adatok szerint:	137.869 fő
2005. január 1-i adatok szerint:	137.652 fő
2006. január 1-i adatok szerint:	137.719 fő
2007. január 1-i adatok szerint:	136.961 fő
2008. január 1-i adatok szerint:	137.349 fő
2009. január 1-i adatok szerint:	137.402 fő
2010. január 1-i adatok szerint:	137.248 fő
2011. január 1-jei adatok szerint:	136.888 fő
2012. január 1-jei adatok szerint:	136.514 fő
2013. január 1-jei adatok szerint:	136.303 fő
2014. január 1-jei adatok szerint:	135.311 fő”

2. A Megállapodás I/6. pontja az alábbira módosul:

„6. A Társulás tagjai:

**Állandó lakosság száma: (fő)
2014.01.01.**

6.1. Csór Község Önkormányzata

Székhely: 8041 Csór, Fő tér 10. sz.

Képviseli: Csete Krisztián polgármester

1 869

6.2. Füle Község Önkormányzata

Székhely: 8157 Füle, Petőfi u. 22. sz.

Képviseli: Gubicza József polgármester

872

6.3. Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata

Székhely: 8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1. sz.

Képviseli: Gáll Attila polgármester

2 028

6.4. Jenő Község Önkormányzata

Székhely: 8146 Jenő, Batthyány u. 53. sz.

Képviseli: Varga István polgármester

1 275

6.5. Kőszárhegy Község Önkormányzata

Székhely: 8152 Kőszárhegy, Fő u. 103. sz.

Képviseli: Borján Péter polgármester

1 623

6.6. Lovasberény Község Önkormányzata

Székhely: 8093 Lovasberény, Kossuth u. 62. sz.

Képviseli: Szili Miklós polgármester

2 693

6.7. Moha Község Önkormányzata

Székhely: 8042 Moha, Fő u. 26. sz.

Képviseli: Kovács Sándorné polgármester

567

6.8. Nádasdladány Község Önkormányzata

Székhely: 8145 Nádasdladány, Petőfi u. 1. sz.
Képviseli: Varga Tünde polgármester 1 815

6.9. Pátka Község Önkormányzata

Székhely: 8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4. sz.
Képviseli: Nagy Dániel Ferenc polgármester 1 693

6.10. Polgárdi Város Önkormányzata

Székhely: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132. sz.
Képviseli: Nyikos László polgármester 6 845

6.11. Sárkeresztes Község Önkormányzata

Székhely: 8051 Sárkeresztes, Kossuth u. 44. sz.
Képviseli: Krähling János polgármester 1 552

6.12. Sárkeszi Község Önkormányzata

Székhely: 8144 Sárkeszi, Petőfi utca 40. sz.
Képviseli: Farkas Gyuláné polgármester 598

6.13. Sárszentmihály Község Önkormányzata

Székhely: 8143 Sárszentmihály, Fő u. 54. sz.
Képviseli: Kalmár Tibor polgármester 3 134

6.14. Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1. sz.
Képviseli: Mátrai Csaba polgármester 4 605

6.15. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1. sz.
Képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester 99 237

6.16. Úrhida Község Önkormányzata

Székhely: 8142 Úrhida, Kossuth u. 66. sz.
Képviseli: Bognár József polgármester 2 447

6.17. Bakonykúti Község Önkormányzata

Székhely: 8046 Bakonykúti, Szabadság u. 41. sz.
Képviseli: Marics József polgármester 134

6.18. Zámoly Község Önkormányzata

Székhely: 8081 Zámoly, Kossuth u. 43. sz.
Képviseli: Bánszki István polgármester 2 324"

3. A Megállapodás V/5.4. pontja az alábbira módosul:

„5.4. A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében foglaltak szerint az alpolgármester, avagy személy szerint meghatározott képviselő-testületi tag jár el.”

4. A Megállapodás VIII/15.2. pontja az alábbira módosul:

„15.2. A Társulás költségvetése magába foglalja az Intézmény és a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban az Intézmény és a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szükséges szerepeltetni.”

5. A Megállapodás VIII/15.4. pont második bekezdése az alábbira módosul:

„A IX/9.1.1. - 9.1.5. pontban nevesített nem székesfehérvári önkormányzati tulajdonú telephelyeken – ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségekben – felmerülő üzemeltetési költségek számítása az Intézmény általi igénybevételel arányos módon – he-

lyiségenként összköltség/m² igénybevétel tartama a teljes munkahéthez viszonyítottan – történik.”

6. A Megállapodás VIII/15.6. pontja az alábbira módosul:

„15.6. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó.

A feladatonkénti önkormányzati többletköltségek meghatározása tervezéskor:

15.6.1. A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik.

15.6.2. Többletköltség (házi segítségnyújtás kivételével): az adott feladatnál a kiadás állami támogatással, saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

15.6.3. Többletköltség házi segítségnyújtás esetén: a házi segítségnyújtásnál a tagi Önkormányzatra eső kiadás a tagi Önkormányzatra eső állami támogatással, saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

15.6.3.1. A tagi Önkormányzatra eső kiadás: a házi segítségnyújtás feladatra tervezett összes kiadás az adott településre a tárgyévre jóváhagyott álláshelyek száma arányában.

15.6.4. Az orvosi ügyeletnél a kiadás összegének meghatározásakor a feladatot ellátó közreműködő szervezet, valamint az Orvosok Háza Társasház által szolgáltatott költségvetési tervezetet szükséges irányadónak tekinteni.

Az önkormányzatonkénti többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

15.6.5. A családsegítés, a munkaszervezeti feladatok, valamint az orvosi központi ügyelet esetében a teljes lakosságszám,

15.6.6. gyermekjóléti alapellátás esetében a 0-17 éves korú lakosságszám,

15.6.7. családi napközi esetében az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.”

7. A Megállapodás VIII/15.8. pontja az alábbira módosul:

„15.8. Elszámolás, zárszámadás:

A feladatonkénti önkormányzati többletköltségek meghatározása – figyelemmel a 15.6.2. és 15.6.3. pontokra - elszámoláskor:

15.8.1. Év közben a feladatokat érintő kiadásokat és bevételeket elkülönítetten kell könyvelni. Azon feladatok esetén, ahol a hatályos szakfeladatrend szerint egy szakfeladat több feladatot foglal magában, kódokra történő bontás szükséges.

15.8.2. Az orvosi ügyeletnél a kiadás összegének meghatározásakor a feladatot ellátó közreműködő szervezet által szolgáltatott beszámolót, valamint az Orvosok Háza Társasház költségeit szükséges figyelembe venni.

15.8.3. A 15.4. pontban meghatározott Önkormányzatoknak éves kimutatást kell benyújtani az Intézményt terhelő dologi kiadásaikról.

15.8.4. Házi segítségnyújtás esetén figyelembe kell venni a 15.6.3. pontban meghatározott többletköltség elszámolásánál az alábbiakat:

15.8.4.1. A tagi Önkormányzatra eső kiadás: a házi segítségnyújtás feladatra teljesített összes kiadás az adott településre a tárgyévre jóváhagyott álláshelyek száma arányában.

- 15.8.4.2. A tagi Önkormányzatra eső bevétel: a tagi Önkormányzat ellátottjai után és az adott településen munkát végzők átlagos statisztikai állományi létszám alapján járó állami támogatás, átvett pénzeszköz, valamint az adott településen ellátottak után beszedett térítési díj bevétel.

Az önkormányzatokénti többletköltségek vetítési alapja zárszámadásakor:

- 15.8.5. A családsegítés, a munkaszervezeti feladatok, valamint az orvosi központi ügyelet esetében a teljes lakosságszám,

- 15.8.6. gyermekjóléti alapellátás esetében a 0-17 éves korú lakosságszám,

- 15.8.7. családi napközi esetében az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre teljesített állami hozzájárulás feladatmutatója,

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

- 15.8.8. Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 15.7. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet - Társulási Tanács ellenkező döntése hiányában - a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.

- 15.8.9. Amennyiben a 15.7 pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül.”

8. A Megállapodás VIII/15.10.6. pontja az alábbira módosul:

„15.10.6. A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, állami támogatás igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.”

9. A Megállapodás VIII/15.10.11. pontja az alábbira módosul:

„15.10.11. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás
3. számú melléklete tartalmazza.”

10. A Megállapodás IX/9.1.1. pontjának címe az alábbira módosul:

„9.1.1. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek a gyermekjóléti központ tekintetében:”

11. A Megállapodás IX/9.1.2. pontjának címe az alábbira módosul:

„9.1.2. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek a gyermekjóléti szolgálat tekintetében:”

12. A Megállapodás IX/9.1.3. pontjának címe az alábbira módosul:

„9.1.3. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás tekintetében:”

13. A Megállapodás IX/9.1.4. pontjának címe az alábbira módosul:

„9.1.4. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek a családsegítés alapszolgáltatás tekintetében:”

14. A Megállapodás IX/9.1.3.9. pontja az alábbira módosul:

„9.1.3.9. 8051 Sárkeresztes, Kossuth u. 44. sz.”

15. A Megállapodás IX/9.2. pontja az alábbira módosul:

„9.2. Az Intézmény szakmai alaptevékenységi köre:

	kormányzati funkció megnevezése	kormányzati funkció száma
9.2.1.	Gyermekek átmeneti ellátása	104012
9.2.2.	Gyermekek napközbeni ellátása	104030
9.2.3.	Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
9.2.4.	Házi segítségnyújtás	107052
9.2.5.	Családsegítés	107054

Az Intézmény mindenkori tevékenységi körét, székhelyét és telephelyeit és ellátottak részére nyitva álló egyéb helyiségeit a Társulási Tanács irányítói jogkörében állapítja meg, mely a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azzal, hogy a következő Társulási Megállapodás módosítása során annak átvezetése megtörténik.

Az Intézmény feladata a családok és ezen belül a gyermekek kiegyensúlyozottabb életvitelének szervezése, a konfliktushelyzetek lehetőség szerinti oldása, a családgondozó, valamint a gyermekjóléti szolgálatok egységes szakmai elvek alapján történő bővítése, a helyettes szülői hálózat családi napközi, házi segítségnyújtás működtetése. "

16. A Megállapodás IX/2.20. pontjának utolsó bekezdése az alábbira módosul:

„A Társulás a Gyvt. 43. §-a alapján a családi napközi feladatot 2014. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig Polgárdi Város Önkormányzata és Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területére kiterjedően látja el. Amennyiben 2014. december 31. napjáig Polgárdi Város Önkormányzata és Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata önállóan vagy közösen létrehozott társulás útján a családi napközi feladat elvégzésére működési engedéllyel nem rendelkezik, úgy az érintett közigazgatási területre kiterjedően a Társulás a működési engedély beszerzéséig, de legfeljebb 2015. április 30. napjáig továbbra is ellátja a családi napközi feladatot.”

17. A Megállapodás IX/11.6.2. pontja az alábbira módosul:

„11.6.2. Fenti esetben a telephely, ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség fekvése szerint érintett Önkormányzat váltja meg, - a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.”

18. A Megállapodás IX/12.1. pontja az alábbira módosul:

„12.1. Az Intézmény fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti állami támogatások, egyéb kiegészítő költségvetési hozzájárulások, társulási állami költségvetési hozzájárulások, egyéb saját bevétel, valamint átvett pénzeszközök.”

19. A Megállapodás XIV/4. pontja kiegészül az alábbi 4.11. ponttal:

„4.11. A Társulási Megállapodás XI. számú módosítása 2014. április 1. napján lép hatályba.”

20. A Megállapodás XIV/4. pontjának Mellékletében a 3. sz. melléklet megnevezése az alábbira módosul:

„3. sz. melléklet: A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei.”

21. A Megállapodás 3. sz. melléklete az alábbira módosul:

„3. sz. melléklet
A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

	kormányzati funkció megnevezés	kormányzati funkció száma
1.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
2.	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	013210
3.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
4.	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	013360
5.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231
6.	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás	041232
7.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233
8.	Országos közfoglalkoztatási program	041236
9.	Közfoglalkoztatási mintaprogram	041237
10.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020
11.	Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112
12.	Gyermekek átmeneti ellátása	104012
13.	Gyermekek napközbeni ellátása	104030
14.	Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
15.	Házi segítségnyújtás	107052
16.	Családsegítés	107054

II.

1. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodást az I. pontban foglalt XI. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás XI. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának aláírására, valamint felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldésével értesítse a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa Elnökét a Közgyűlés döntéséről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Parajdi Cecília jegyző

Határidő: értelemszerűen

5./ napirendi pont

Egyebek

g.) Önkormányzati murvakvóta megnyitása a lakosság számára

Csete Krisztián polgármester: Tekintettel arra, hogy a tavaly évi befagyasztás oka idén megszűnt, a csatornázás lezárásával, ezért javaslata a 2014-es keret megnyitását a lakosság felé. Kiemelkedő igény esetén, mint a szőlőhegyen az útjavítás, a közösségi célok miatt, 5 tonnában meg lehetne határozni a mennyiséget.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

a murvakvóta megnyitásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szennyvízcsatorna beruházás befejeztével a 2014. évi murvakvóta keretet Csór község lakossága irányába ismét megnyitja.

5./ napirendi pont

Egyebek

h.) Játszótéri felülvizsgálat

Csete Krisztián polgármester: Elmondta, hogy árajánlatokat kell bekérni a felújításra, több embert meg kell kérdezni, mennyiért vállalják a munkát.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
37/2014. (III.6.) önkormányzati határozata**

játszótérieszközök felülvizsgálata ügyében

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a közterületi, illetve önkormányzati játszóterek játszó eszközeinek felülvizsgálatára ajánlatokat kérjen be és azokat terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

5./ napirendi pont

Egyebek

i.) Az afgán oltalmazott család kérelme

Csete Krisztián polgármester: Tájékoztató jellegű napirendi pont keretében megosztotta a testülettel az afgán család szóban hozzáfűzött kérelmét. A bérleti viszonyuk a pályázaton keresztül lejár áprilisban, de szeretnék a faluban maradni. Az ifjúsági házat szeretnék kibérelni, mivel egészségügyi problémáik miatt jobb lenne számukra ez földszinti lakás, emellett vállalnák egy zuhanyzó kialakítását.

Parajdi Cecília jegyző: Véleménye szerint a közösségi helyiségeket elsősorban közösségi érdekekre kellene használni, ami összehozza a lakosságot.

A képviselő-testület felkérte a polgármestert a kérelem ügyében további egyeztetésre.

5./ napirendi pont

Egyebek

j.) Iskola egészségügyi megállapodás

Csete Krisztián polgármester: Az iskola egészségügyi megállapodást módosítani kell a névváltoztatások miatt. A megállapodásban szereplő Mátyás Király Általános Iskola és Községi Könyvtár helyébe Csóri Mátyás Király Általános Iskola megnevezés lép, illetve a Napköziotthonos Óvoda helyébe Csóri Csivitelő Óvoda megnevezés kerül.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 38/2014. (III.6.) önkormányzati határozata

az iskola egészségügyi megállapodás módosításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csór Község Önkormányzata és a Mátyás Király Általános Iskola és Községi Könyvtár, valamint a Napköziotthonos Óvoda között iskola-egészségügyi tevékenység ellátására szóló 2010. március 4. napján kötött megállapodás módosításával egyetért az alábbiak szerint:

1./ a Mátyás Király Általános Iskola és Községi Könyvtár elnevezés az intézmény Alapító Okirata módosítása következtében : Csóri Mátyás Király Általános Iskola elnevezésre változott,

2./ a Napköziotthonos Óvoda elnevezés az intézmény Alapító Okirata módosítása következtében: Csóri Csivitelő Óvoda elnevezésre változott, melynek figyelembe vételével a megállapodásban az intézmények neve az 1./, 2./ pontokban foglalt új elnevezésre módosítható.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás – fentiek szerinti – módosításának aláírására.

5./ napirendi pont

Egyebek

k.) Falunap megszervezése

Csete Krisztián polgármester: Kérte, hogy a Falunap megszervezés jogát az önkormányzat adja át a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft-nek és a Csóri Alkotó Közösség számára. Az önkormányzat biztosítaná a helyszínt, a bevételeket és a kiadásokat pedig a két szervező kezelné. A falunap augusztus 15-16. napjára esik, a szervezés még árajánlatgyűjtés szakaszában van.

A képviselő-testület – 6 igen szavazattal – egyhangúan elfogadta a javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 39/2014. (III.6.) önkormányzati határozata

a falunap megszervezése ügyében


Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi falunap megszervezésével a Csóri Egyetértés Kft-t, valamint Csóri Alkotó Közösséget bízta meg.

Tekintettel arra, hogy több napirend nem volt – megköszönte az ülésen való részvételt, majd az ülést bezárta.

Kmf.


Csete Krisztián
Polgármester




Parajdi Cecília
jegyző

33/2014

Tisztelt Képviselő Testület!

Március 28-án továbbképzés lesz Nádasdladányban, ahol 6 óvodapedagógus és 3 dajka vesz részt. Ezen a napon nevelés nélküli munkanap lesz, az óvoda zárva lesz.

Kérem ennek engedélyezését.

Csór, 2014. február 20.



34/2014

Tisztelt Képviselő Testület!

2013. augusztus 4–31-ig lesz az óvodai nyári szünet, az óvoda zárva lesz. Erről a szülőket már értesítettük.

Kérem ennek engedélyezését.

Csór, 2014. február 20.



35/2014

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2014/2015-es tanévre az óvodai beíratás 2014. április 23-24-én lesz az óvodában mindkét nap 8⁰⁰-17⁰⁰-ig.

Kérem ennek engedélyezését.

Csór, 2014 február 20.



Köcski Judit
óvodavezető



SzunoMill Kft.



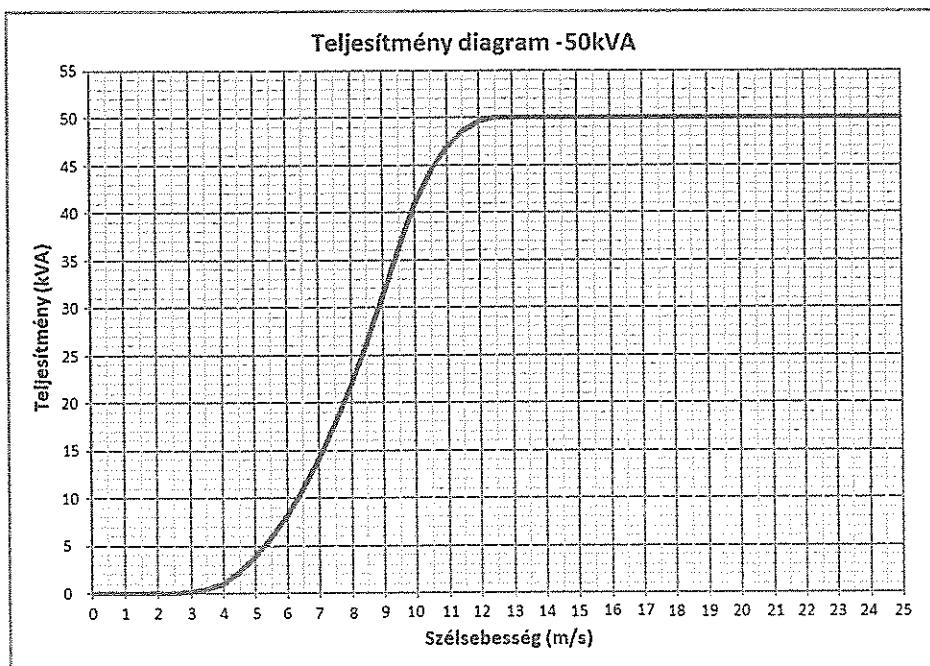
50 kVA-os szélérőmű megtérülési idő kalkuláció.

Gyártási adatok:

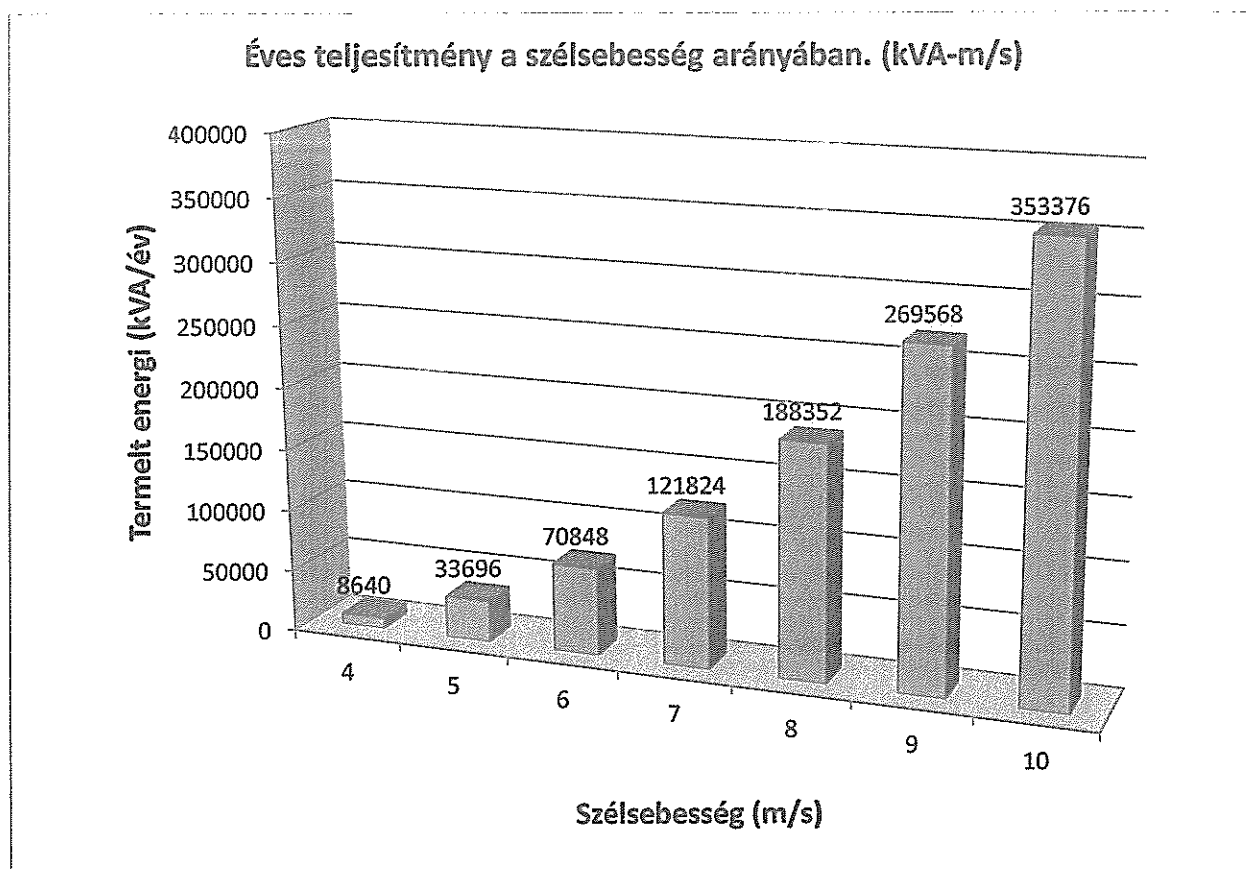
Névleges teljesítmény:	50 kVA (~40kW)
Feszültség:	3 fázis, 380V +-10%
Áram:	120 A
Rotor átmérő (m):	16
Lapátok száma:	3
Lapát anyaga:	GFRP
Indulási sebesség:	2,5 m/s
Névleges teljesítmény leadása:	12 m/s
Szélirányból való kifordulás:	20 m/s
Túlélési szélesebesség:	45 m/s
Névleges fordulatszám (RPM):	60/minute

Teljesítmény diagram a szélesebesség arányában:

Szélesebesség (m/s)	Szélesebesség (km/h)	Teljesítmény (kVA)
1.0	3.6	0.0
2.0	7.2	0.0
3.0	10.8	0.2
4.0	14.4	1.0
5.0	18.0	3.9
6.0	21.6	8.2
7.0	25.2	14.1
8.0	28.8	21.8
9.0	32.4	31.2
10.0	36.0	40.9
11.0	39.6	48.8
12.0	43.2	49.6
13.0	46.8	50.0
14.0	50.4	50.0
15.0	54.0	50.0
16.0	57.6	50.0
17.0	61.2	50.0
18.0	64.8	50.0
19.0	68.4	50.0
20.0	72.0	50.0
21.0	75.6	50.0
22.0	79.2	50.0
23.0	82.8	50.0
24.0	86.4	50.0
25.0	90.0	50.0

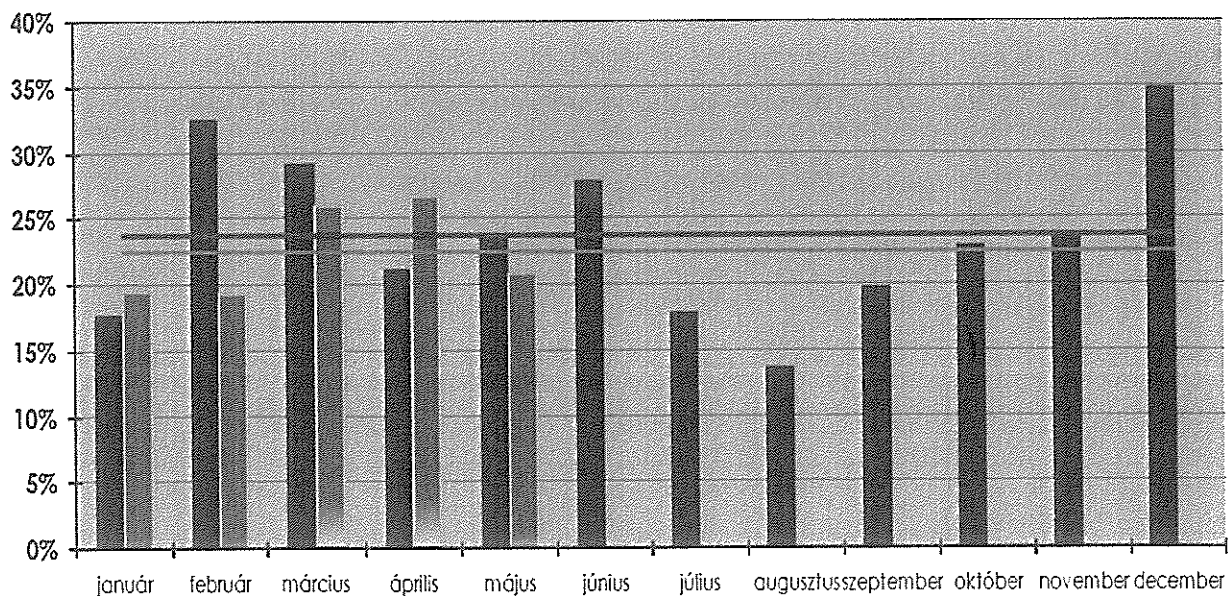


Éves teljesítmény kalkuláció, jellemző szélességnél:



Átlagosan évente 122 szeles nap fordul elő országunkban (vagyis amikor a szél legerősebb lökésének sebessége eléri vagy meghaladja a 10 m/s-t), és ezek közül 35 nap viharos (vagyis ennyi alkalommal nagyobb a szélökés 15 m/s-nál is).

A szél erőmű várható kihasználtsága hónapokra lebontva:



A várható megtérülési idő az 50kVA-os szél erőműre:

Éves átlagos szélesség	Termelt teljesítmény (/év)	Éves árbevétel (Ft)	Megtérülési idő (év)
5 m/s	40.400 kW	1.292.800	11.6
6 m/s	85.000 kW	2.720.000	5.5
7 m/s	146.100 kW	4.675.200	3.2
8 m/s	225.000 kW	7.200.000	2.1

[A termelt áram 32Ft/kW átvételi árral, és a szél erőmű teljes Nettó költségeivel kalkulálva (15.000.000 Ft).]

1 db 50 kVA-os szélgenerátor költségei a következőkből tevődnek össze:

- Az összeszerelt rotorház: amely tartalmaz két db generátort, áttételházat, forgatórendszert, hidraulikus biztonsági rendszert, vészleállítót.
- A szélgenerátor háromlapátos (fix rögzítésű), vízszintes tengelyű típus, központi rögzítő elem, (csillag alakú elosztó).
- 30-40m magasságú oszloprendszer: betonozás, kábelezés, kiviteli munkák.
- Járulékos költségek még a hálózatra illesztő rendszer. EON tervezési munkálatai, trafóház, és fogadószekrények.

A felsoroltak vállalkozói díjat nem tartalmaznak, csupán a gyártáshoz szükséges anyagárat, és a szélgenerátor beüzemelési költségeit, a kész működő állapotig. Ennek értéke Nettó 15 000 000 Ft (Tizenöt millió Forint). 27% - os ÁFA-val megnövelt érték: 19 050 000 Ft (Tizenkilenc millió ötszáz ezer Forint).

Azért, hogy a megtérülési idő kisebb legyen, nagyobb felületű lapátokat építünk fel a generátorra. A nagyobb felülettel, alacsonyabb szélviszonyok mellett is nagyobb nyomóerőt tudunk befogni. Ugyanezen okokból helyezünk el a rotorházba két generátort, mellyel alacsonyabb szélességnél is elegendő induló feszültség jut az inverterekre. Elektronika terén finomabbá vált a vezérlőrendszer, így csak annyira terheljük a generátort (gerjesztés), hogy a lapátok ne fulladjanak le, és kisebb szélnyomásnál is termeljenek áramot.

Tisztelettel:

Szunoman Gyula

SzunoMill Kft.

Székesfehérvár, Szeredi út 54

(30) 529-9840

Szóbeli beszámoló a képviselő-testületi ülésre (2014. február 3. óta történt)

1. Iszka-szőlőhegyi lakosok beadtak egy indítványt, hogy segítsünk nekik abban, hogy a szőlőhegyi vízdíj mérsékelésre kerüljön. Ezen kérésüket tolmácsoltam a Fejérvíz Zrt. felé. Válasz még nem érkezett.
2. Zajlik a kijelölt önkormányzati épületek energetikai auditja.
3. Egyeztettem Szabó Sándorral a játszótér felülvizsgálatáról. 100.000 Ft+ÁFA a tanúsítvány kiadása. Azonban ez a tanúsítvány csak akkor kiadható, ha a játszótér fel van újítva a hatályos jogszabályok szerint.
4. A szőlőhegyi mélyút „vis maior” pályázat beadásának előkészítése zajlik. Már kaptunk egy árajánlatot, de mivel a benne szereplő ajánlati összeg nagyon magas, ezért bekérünk másik ajánlatot is. A veszélyre figyelmeztető táblákat egyébként felállítottuk a veszélyes szakasz elejére és végére.
5. A szőlőhegyre korábban kért zónásító táblákat megrendeltem az Aluforma Kft-től.
6. Az utóbbi időben főleg a falu keleti felében megsűrűsödtek az illegális hulladéklerakások. Nagy valószínűség szerint tranzitszemelőről van szó, mert a szőlőhegyi buszmegálló 50 méteres körzetében gyűlik legjobban a hulladék. Már találtunk olyan halmot, amiben azonosítani tudtuk a lerakó személyi adatait. Már bejelentettem a szabálysértést a jegyzőasszony felé. A továbbiakban sokkal alaposabban át fogjuk nézni a lerakásokat és mindig kezdeményezni fogjuk a
7. Március 17-én megkezdjük a szőlőhegyi buszmegálló építését. A kőműves Zsedely János lesz, aki elfogadta a felkérést. A többi munkát az önkormányzat dolgozói végzik el. A költségvetésből előzetesen úgy látom bőven kijövünk.
8. Jeleztem az ovinak, hogy a PET palackok gyűjtőhelyét hová tehetik át.
9. Március 15-e előtt újság fog megjelenni.
10. Sajnos a csatornarákötésekhez a minisztériumi jóváhagyás még mindig nem érkezett meg. Levelet írtam, jeleztem az országgyűlési képviselőnknek a problémát. Várom, hogy valami történjen. Mi mindent megtettünk!
11. Az idei falunap augusztus 15-16-án lesz. A műsort szervezzük, a pénzügyi háttérrel a KFT vállalja, s a bevételeit is ő szedi, csakúgy mint tavaly. Erre nézve majd kérnék egy támogató hozzájárulást.
12. Továbbra is marad az önkormányzat az AEGON biztosítónál. A tavalyi 278.000 forintos éves díj helyett ebben az évben 244.000 forintot fizetünk. A biztosítás tartalma jobb lett, hiszen a felelősségbiztosításunkba bekerültek a közfoglalkoztatottak is. A másik ajánlattevő a Signal volt.
13. Dr. Banizs Károlyné képviselőtársammal részt vettünk 2014. február 18-án Székesfehérváron a Megyeházán a Területi Operatív Program nyitórendezvényén. Itt elmondták, hogy a 2014-2020-es EU-s költségvetési évben a megyi pályázatokra összesen 54 milliárd forint lesz (ide pályázhatnak az önkormányzatok, valamint a vállalkozások és a civil szervezetek). Összeállítottunk az elmúlt években szóba került fejlesztési ötletekből egy csomagot, amire ki kell töltenünk a projekt adatlapot. Az alábbi becsületen beárazott témákat fogjuk betenni:
 - csapadékvízvezetés: 300 millió
 - biztonsági kamerarendszer bel és külterületen: 3,5-5,5 millió
 - belterületi és külterületi parkosítás: 5 millió

TUBI-HANI KFT

Telefon: +36-30/325-93-87
+36-70/549-86-82

1211 Budapest
Mansfel Péter u. 18.

Fax: +36-1-276-2190
email: tubihanikft@gmail.com
web: www.tubihanikft.eu

TUBIHANI Kft

<i>Munkamegnevezés</i>
1. Kátyú helyének aszfaltvágása
2. Aszfalt kézi kisedés, törmelék elszállítása
3. Kátyú helyének portalanítása
4. Kátyú helyének emulzió szórása
5. Meleg aszfalt kézi bedolgozás AC11

Ár: 5200Ft/m2

/ Útépítésre szerkezet garancia 1 év! /

/Az Ár az Áfát nem tartalmazza./

Tisztelettel:

Kállai József

ügyvezető igazgató

Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft.

Telephely: 8041 Csór, Fő tér 10.
Adószám: 23092963-2-07
Telefon: (22) 599-511
E-mail: csoriegyetertes@gmail.com
Bankszámlaszám: 59300292-11026273

Tárgy: árajánlat belterületi utak kátyúmentesítésére

Ajánlatkérő neve: Csór Község Önkormányzata

Ajánlatkérő címe: 8041 Csór, Fő tér 10.

A 2014. február 27-én kelt árajánlat-bekérőn szereplő munkarészekre az alábbiakban tételes ajánlatot adunk. Amennyiben az ajánlattal kapcsolatban kérdése van, kérem hívja Botka Dávidot a **22/599-511**-es telefonszámon!

Az árajánlat átvétele Önt még nem kötelezi arra, hogy az alábbi munkafolyamatokat a Csóri Egyetértés Kft.-vel végeztesse!

ÁRAJÁNLAT

A., Belterületi utak kátyúmentesítése 120 m²-en

A munkát 3600 Ft+ÁFA/m² áron végezzük el. A vállalt munkadíj tartalmazza az előkészítést, a kátyúzást, valamint a keletkezett törmelék elszállítását.

Összesen:	432.000 Ft
+ Áfa (27%)	116.640 Ft

Összesen:	548.640 Ft
-----------	-------------------

Amennyiben áraink Ön számára elfogadhatóak, akkor kérjük, hogy az ajánlat mellé adott MEGRENDELŐT töltsse ki és juttassa el hozzánk! A megrendelő kitöltésével Ön megbízza a fenti munkákkal a Csóri Egyetértés Önkormányzati Kft.-t. A további teendőkkel kapcsolatosan keresni fogjuk!

Az ajánlat a kibocsátástól számított 30 napig érvényes!

Készült: 2014. február 27.

.....
Botka Dávid
Ügyvezető

Csóri Egyetértés
Önkormányzati Kft.
8041 Csór, Fő tér 10.
Adószám: 23092963-2-07
Bank: 59300292-11026273

Pályázat kiírás csóri civil szervezetek 2014-es működési támogatásához

Pályázók köre:

Minden cégbíróság által bejegyzett, csóri székhellyel rendelkező civil szervezet és alapítvány. A pályázónak rendelkeznie kell legalább két lezárt pénzügyi évvel.

Pályázat részletei:

- a pályázati keretösszeg a 2014-es esztendőre: 1.000.000 Ft
- egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be
- a megítélt támogatás intenzitása maximum 100% lehet
- A pályázat megnyitásának ideje: 2014. április 29.
- A pályázat beadásának határideje: 2014. május 16. 12 óra
- A pályázat leadása: kizárólag személyesen a Csór Község Önkormányzatának Fő tér 10. alatti hivatali épületében

Pályázati cél:

Civil szervezet és alapítvány pályázhat szervezeti működtetésre, vagy konkrét megvalósítandó célra. A pályázati anyagban meg kell jeleníteni a konkrét célt, valamint azt, hogy az hogy kapcsolódik a szervezet tevékenységi köréhez. Működési támogatás igénylésénél részletezni kell a működési költségeket.

Pályázat kiírója:

A pályázatot Csór Község Önkormányzatának képviselő testülete hirdeti meg. A pénzügyi fedezetet a 2014. évi önkormányzati költségvetés biztosítja.

Elbírálás:

Elbírálás alá csak azon pályázatok esnek, amik a beadási határidőn belül érkeznek meg. A pályázatokat egy 3 fős bizottság fogja elbírálni 2014. május 19-én. A pályázókat levélben fogjuk értesíteni a döntéshozataltól számított 5 napon belül.

Pályázati dokumentáció:

- Részletes pályázati célmeghatározás (maximum 4000 karakter)
- Az utolsó két pénzügyi mérlegjelentés másolata
- Alapító okirat másolata
- 30 napnál nem régebbi hiteles cégkivonat

Csór Község Önkormányzata

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
_____/2014. (_____) önkormányzati rendelete
a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §(1) E rendelet alkalmazásában az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 6. pontjában meghatározott körbe tartozó szervezetek minősülnek civil szervezetnek.

(2) Az Önkormányzat a civil szervezetek helyi közéletben való részvételének ösztönzése érdekében támogatja a kultúra, a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

(3) Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően – az éves költségvetésben elfogadott keret terhére- pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat területén működő, az Önkormányzat céljait elősegítő civil szervezetek programjait.

(4) Az Önkormányzat a civil szervezetek részére pályázati úton pénzügyi támogatást e rendelet keretei között, azonos feltételek mellett biztosít.

2. § A rendelet célja a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, növelése, az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása.

3. § (1) E rendelet alkalmazásában támogatható civil szervezet, az a bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett egyesület, szövetség, alapítvány, amely az önkormányzat területén székhellyel rendelkezik, az önkormányzat területén folytat rendszeres tevékenységet, és helyi szervezete az önkormányzat területén működik, feltéve, hogy az alapító okiratának megfelelő tevékenységet folytat. Az Önkormányzat területén kívüli székhellyel rendelkező civil szervezetek csak kivételes esetben támogathatók, önkormányzati, vagy humanitárius érdekből.

(2) Nem minősül támogatható szervezetnek a politikai párt és helyi szervezete, az egyház, a szakszervezet, a munkástanács, a biztosító társaság, és a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezet.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat kötelező feladatát feladatellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek és a közösségi célú közalapítványok feladatellátására.

4. § (1) A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha azt pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök a következők:

- a) nemzeti összetartozás erősítése, rendezvények, kirándulások szervezése, hazai, vagy határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve; programok szervezése, kiadványok készítése;
- b) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése, gyermekek üdültetése, táboroztatása, nevelési, oktatási tevékenység – elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése; ifjúsági és sporttevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése,
- c) közrend- és vagyonvédelem erősítése, az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- d) közösségi élet szervezése, kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása, természeti és épített környezet védelme, megóvása;
- e) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- f) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása, civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása.

(3) Nem nyújtható támogatás, a kérelmezőnek, ha azt üzleti gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

5. § Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében biztosítja a civil szervezetek részére nyújtható vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét.

6. § (1) Pénzügyi támogatást pályázat útján e rendelet szabályai között lehet igényelni. Pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor, a költségvetési rendeletben – e célkra biztosított keret felosztása céljából.

(2) A polgármester minden év február hó 28. napjáig írja ki a pályázatot, amelyben részletesen meghatározza a pályázati feltételeket.

(3) A pályázatot a helyben szokásos módon kell meghirdetni.

(4) Nem indulhat a pályázaton, illetve a pályázati eljárás során kizárandó az a civil szervezet, amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvényben meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

(5) Több pályázat egyidejű benyújtása esetén a pályázatokat külön-külön kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott határidőre.

(6) A pályázatot az e rendelet 1. mellékletét képező Pályázati adatlapon és Költségvetési adatlapon kell benyújtani, amelyhez az ott felsorolt mellékleteket is csatolni kell.

(7) Amennyiben a pályázó a pályázatot hiányosan nyújtja be, a polgármester egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a felhívás kézbesítésétől

számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell, a mulasztás a pályázat elutasításával jár.

7. § (1) A pályázatokról az arra jogosult a pályázati határidő leteltét követő soros ülésen dönt.

(2) A pénzügyi támogatásról szóló Képviselő-testületi határozat tartalmazza:

- a) a támogatás forrásának megjelölését,
- b) a támogatás felhasználásának célját,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás kifizetésének határidejét,
- e) a támogatás kifizetésének módját, ütemezését (egy összegben vagy meghatározott ütemezéssel),
- f) a támogatási összeg felhasználásának kezdő és végső időpontját,
- g) a támogatás elszámolásának határidejét.

8. § (1) Az Önkormányzat a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követően az abban foglalt ütemezés szerint a civil szervezet számára, elsősorban a pénzügyi számlájára való átutalással teljesíti.

(2) A támogatás csak a támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel. A támogatás felhasználását az önkormányzati hivatal időközben is ellenőrizheti. Amennyiben az ellenőrzés során a céltól eltérő felhasználás tapasztalható, visszafizetési kötelezettség érdekében intézkedni kell a (5)-(9) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

(3) A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig és az e rendelet 2. mellékletében foglaltak szerint köteles elszámolni.

(4) Az elszámolás a hatályos számviteli szabályok és az e rendeletben foglaltak szerint történik, amelynek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(5) Amennyiben a civil szervezet a támogatást nem a pályázati célnak megfelelően használta fel, vagy az elszámolás hiányos, az elszámolás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni az elszámolás kiegészítésére.

(6) Amennyiben a civil szervezet elszámolási kötelezettségének határidőben nem tett eleget, az elszámolási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell hívni a figyelmét a kötelezettség mulasztására.

(7) Amennyiben a támogatott az elmulasztott elszámolást, vagy hiányos elszámolás kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem nyújtja be az Önkormányzatnak

- a) az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
 - b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás elszámolással alá nem támasztott részét
- köteles visszafizetni.

(8) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 301. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

(9) Az elszámolás elutasítása esetén az erre vonatkozó döntés meghozatalát, az elszámolás vagy a visszafizetés elmulasztása esetén a határidő elmulasztását követő három évben a civil szervezet nem nyújthat be pályázatot.

9. § Ez a rendelet 2014. _____ napján lép hatályba.

Csete Krisztián
polgármester

Parajdi Cecília
jegyző

Csór Község Önkormányzata
8041. Csór, Fő tér 10.

A pályázat benyújtásának
határideje:

**„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”
PÁLYÁZATI ADATLAP**

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: _____
Bírósági cégbejegyzés száma: _____ kelte: _____
A pályázó szervezet taglétszáma _____
A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: _____
Telefon: _____ e-mail _____
- 3./ A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy
Neve: _____ Telefon/fax: _____
Levelezési vagy e-mail cím: _____
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
Sport Egyéb _____
- 5./ A pályázat tárgya: _____

Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):

- 6./ Az igényelt támogatás összege: _____
Saját erő összege _____
- 7./ Pénzintézet megnevezése: _____
Bankszámla száma: _____

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: _____

A pályázó címe: _____

Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatásFt

2./ Saját forrás:Ft

3./ Egyéb forrásból elnyert támogatásFt

4./ Egyéb bevételFt

Tervezett bevételek összesen:Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkalFt
 (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
 biztosítható támogatás)

Dologi kiadások összesen:Ft

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzésFt

- készletbeszerzés:Ft

- bérleti díjakFt

- útiköltség:Ft

- szállás:Ft

- egyéb: (kérjük megnevezni)Ft

.....Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
 egyéb bevételből kiadásFt

Tervezett kiadások összesen:Ft

Dátum

.....
pályázó aláírása

A pályázati ADATLAPHOZ a következő mellékleteket kell csatolni:

1. az alapszabály másolata
2. a bíróság általi nyilvántartásba vételt igazoló – 90 napnál nem régebbi – végzés másolata
3. a pályázó döntéshozó szervének (közgyűlés, kuratórium, vezetőség, stb.) döntése a pályázaton való részvételről és megvalósítani kívánt célról
4. igazolás vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó rendelkezik a pályázat által megkövetelt saját pénzösszeggel
5. az adatlap melléklete szerinti NYILATKOZATOT
6. az adatlap melléklete szerinti KÖZZÉTÉTELI KÉRELME

Figyelmeztetés: Amennyiben a pályázó a pályázatához nem csatolja a felsorolt összes mellékletet és a hiányt hiánypótlásra való felszólításra sem pótolja, a polgármester a pályázatot érdemi elbírálás nélkül elutasítja.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a alapján
Kérjük, szíveskedjen a nyilatkozatot olvashatóan, nagybetűkkel kitölteni! Olvassa el a hátoldalon található tájékoztatót a jogszabály tartalmáról!

1. PÁLYÁZÓ (KÉRELMEZŐ) ADATAI*Természetes személy tölti ki!***A) Természetes személy pályázó (kérelmező)**

neve: _____
 lakcíme: □□□□ _____
 születési helye, ideje: _____

*Gazdasági társaság tölti ki!***B) Gazdasági társaság pályázó (kérelmező)**

cégneve: _____
 székhelye: □□□□ _____
 cégjegyzékszám: _____
 adószáma: _____
 képviselőjének neve: _____

*Gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet tölti ki!***C) Egyéb szervezet pályázó (kérelmező)**

neve: _____
 székhelye: □□□□ _____
 nyilvántartásba
 vételi okirat száma: _____
 nyilvántartásba
 vevő szerv neve: _____
 képviselőjének neve: _____

2. NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség ☐ fennáll.
☐ nem áll fenn.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget tettem érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében.

3. KITÖLTÉS DÁTUMA ÉS ALÁÍRÁS

Kitöltés dátuma: □□□□ év □□ hónap □□ nap

Aláírás: _____

T Á J É K O Z T A T Ó

a közpénzekből nyújtott támogatások álláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben
foglalt érintettség és összeférhetlenség szabályokról*

A törvény hatálya – az abban meghatározott kivételekkel – kiterjed az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül az államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek – ide nem értve a társasházat – számára odaítélt, természetben vagy pénzben juttatott támogatásokra.

A törvény pályázatokra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell a nem pályázati úton odaítélt támogatásokra is, azaz, hogy a pályázat fogalma alatt a támogatás odaítélésére irányuló kérelmet, a pályázati eljárás fogalma alatt pedig a támogatási döntés előkészítését és meghozatalát kell érteni. A nem pályázati úton odaítélt támogatásból nem részesülhet az, aki – ha a támogatási döntést pályázati eljárásban hozták – a pályázati eljárásban nem vehetne részt pályázóként.

Összeférhetlenség

Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó;
- b) a kizárt közjogi tisztviselő (a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztviselője, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztviselői és ellenőrző szervének tagjai);
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér);
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja;
- f) az a) társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét az ennek közzétételére szolgáló honlapon közzétették.

Érintettség

Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll;
- b) nem kizárt közjogi tisztviselő (a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – kizárt közjogi tisztviselők körébe nem tartozó - vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja);
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér);
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja

köteles kezdeményezni e körülménynek a közzétételre szolgáló honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét. Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

*** FIGYELEM!** Jelen tájékoztató nem azonos a törvény szövegével, a törvény a fentieknél részletesebb szabályokat tartalmaz. A törvény teljes szövege megtalálható a www.magyarorszag.hu oldalon, a „Jogsabályok” menüpont alatt.

NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁSRÓL

Alulírott, a pályázó intézmény/szervezet törvényes képviselője (cégszerű aláírásra jogosult személy)

a) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- az állami költségvetéssel (az Adóhivatallal, az Illetékhatallal, az Egészségbiztosítási Pénztárral, valamint a Vám- és Pénzügyőrséggel) szemben a pályázó intézménynek/szervezetnek nincs lejárt határidejű és ki nem egyenlített tartozása, és nem áll csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt; az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- a támogatási szerződés lejártáig bejelentem, ha az általam képviselt intézmény/szervezet ellen csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indult, illetve 60 napnál régebbi köztartozása áll fenn,
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak, hitelesek és teljes körűek.

b) tudomásul veszem, hogy

- az általam képviselt intézményt/szervezetet 60 napon túli köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerülhet,
- a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Áht-ben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók,

c) hozzájárulok, hogy

- a köztartozások - az Áht. 13/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az általam képviselt intézmény/szervezet adószámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,
- a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrzik,
- a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszer, az OTMR a jogszabályban meghatározott jogosultak (döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring Bizottságok) hozzáférjenek a pénzügyi adatbázishoz.

Tudomásul veszem, hogy a fent említett tartozások ill. eljárások eltitkolása a pályázatból történő kizárást eredményezi.

.....

.....
törvényes képviselő aláírása

ph.

NYILATKOZAT

Alulírott
anevében nyilatkozom, hogy a
pályázat költségvetési lapjára felvezetett.....eFt saját erő a
rendelkezésünkre áll.

.....

.....

Az elszámolás rendje

Az elszámolást postán vagy személyesen kell benyújtani.

Az elszámolás három részből áll:

- I. Szakmai beszámoló
- II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok
- III. Összesítő táblázat

I. A rövid írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és záradékolt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel.

1.Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Kifizetve Csór Község Önkormányzattól számú Képviselő-testületi határozat alapján kapott támogatásból” záradékot. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

III. Összesítő táblázat

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy összesítő táblázatot a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT

az önkormányzati közpénzből juttatott szerződésszámú támogatás
elszámolásához
(benyújtandó az elszámolási folyamat végén, annak utolsó elemeként)

Sorszám:	Számla száma	Kibocsátó megnevezése	Kiállítás dátuma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft-ban)	Kifizetés dátuma
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
Összesen:						

Kelt:, 20.....

.....
aláírás

Nyilatkozat

1. Alulírott kijelentem, hogy Csór Községk Önkormányzat
keretéből célra kapott bruttó ,-Ft. összegű
támogatást célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint
jártam el.

Kelt:, 20.....

.....
aláírás

név:.....

cím/székhely:.....

adószám:.....

2014 MAREC 03

Tózsá István
8000 Székesfehérvár
Kelemen Béla út. 2. 3/1.
tozsai.istvan@hdsnet.hu
30/255 9612

tárgy: HÉSZ módosítási kérelem

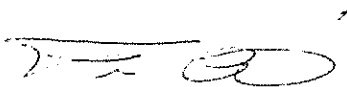
Önkormányzat Csór
Polgármesteri Hivatal
Csór, Fő tér 10.

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő Testület

Magam és a mellékelt listán található tulajdonosok nevében, az alábbi kérelemmel fordulok a Tisztelt Képviselő Testülethez. Csór Iszka-szőlőhegy külterületen a jelenleg érvényes Helyi Építési Szabályzatban foglaltak alapján a beépíthetőség 3%, az építménymagasság pedig 4,5m. Bár a beépíthetőség 50m²-es felső korlátja az elmúlt években kikerült a HÉSZ-ből, viszont az ezen a területen található, többségében ~1000m² körüli telekméretű esetében ez gyakorlatilag nem jár kedvezménnyel. Ertl Antal építész úrral folytatott egyeztetésnél kiderült, van lehetőség arra, hogy testületi döntés alapján a beépítési %, illetve az építménymagasság növekedjen. Ezek alapján szeretném kérni a Képviselő Testületet az 5% beépíthetőség és az 5,5m-es építménymagasság jóváhagyására Csór Iszka-szőlőhegy-en („Kert és szőlő övezet”-ben). Ezen változtatások nagyban elősegítenék a már itt lakó, és az itt lakni szándékozók épületeikkel kapcsolatos lehetőségeiket. A módosítás anyagi része további egyeztetést igényel!

Szíves hozzájárulásukban bízva!

Tisztelettel

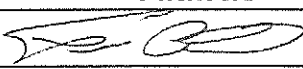
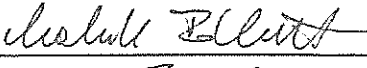

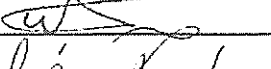


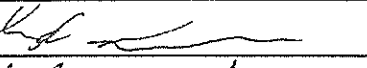

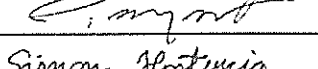
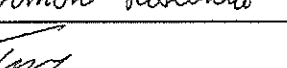

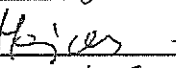
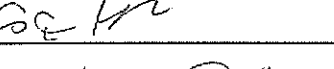
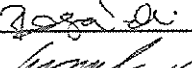
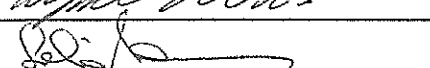
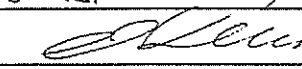
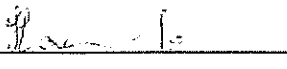

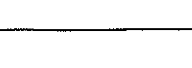


Tózsá István

Székesfehérvár 2014. február. 14.

HÉSZ módosítási kérelem támogatása (Csór Iszka-szőlőhegy)			
	Név	hatsz.	Aláírás
1	Tóth György Károly	3201/02	Tóth György
2	Balogh Tibor		Balogh Tibor
3	Balogh László János	3206/01	BALOGH LÁSZLÓ JÁNOS
4	Balogh László János		Balogh László János
5	Balogh Tibor	3204/09	Balogh Tibor
6	Balogh László János	3206/06	Balogh László János
7	Balogh László János	3204/08	Balogh László János
8	VINCZÉNE ROMÁNIAI ZOLTÁN	3217	VINCZÉNE ROMÁNIAI ZOLTÁN
9	Balogh Tibor	3204/09	Balogh Tibor
10	Tóth György Károly	3201/02	Tóth György
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

HÉSZ módosítási kérelem támogatása (Csór Iszka-szőlőhegy)

	Név	hatsz.	Aláírás
1	Törő István	3224/3	
2	Molnár Róbert	3121/3.	
3	BARBÉLY IMRE	3211/4.	
4	KAPU KRISZTIÁN	3120/14	
5	KALÓ ISTVÁN	32/37	
6	ACSÁDI JÁNOS		
7	SZABÓ ALBERT	3324/2	
8	CSÖKMEI SÁNDOR	3234/5	
9	LAKATOS GÖZSÉ	3016/9	
10	PANYOR TIBOR	3008/2	
11	SIMON MORTENZIA	3008/2	Simon Mortenzia
12	Teichinger Katalin	3201/2	
13	TAKÁCS VIKTOR	3206	
14	Rejzler Andor		
15	Csik Norbert		
16	BOGÁRDI DÓRA		
17	LENGYEL HELÉNA	3222/4	
18	SZABÓ EDINA	2820/9.	
19	ERDI KATALIN	3006/1. 2804/2.	
20	Háza János		
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

KÉRELEM

Alulírott azzal a kéréssel fordulunk Csór Önkormányzat Testületéhez, hogy a LEADER mozgalom keretében elnyert **8571873412** határozat, és **1624904682** azonosító számú, **2.16mFt** összegű pályázat hitel felvételéhez kezesség vállalási nyilatkozatot szolgáltatni szíveskedjen.

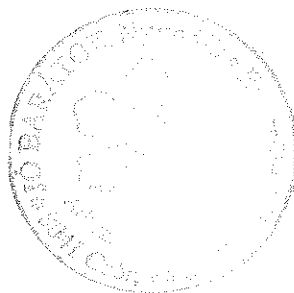
A pályázat utó-finanszírozott, támogatás mértéke : 100%.

A Pannonhalma és Vidéke Takarékszövetkezet ezen kezesség vállalás birtokában az előfinanszírozást vállalja.

Kérjük a Testület pozitív döntését, hogy a pályázat megvalósítható legyen.

Csór, 2014.01.20

Tisztelettel:



Nagy Józsefné
Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület
elnöke

Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás
Szervezeti és Működési Szabályzata

Jóváhagyva: Társulási Tanács
30/2013. (X. 30.) számú határozatával.
hatálybalépés időpontja: 2013. november 1.

A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Tanács) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 95. § (3) bekezdésére és az 53. §-ban szabályozott rendelkezésekre figyelemmel a szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §

A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás és szervei vonatkozásában az Mőtv.-ben és további jogszabályi rendelkezésekben meghatározott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési szabályokat a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

2. §

- (1) A Társulás hivatalos megnevezése: Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás).
- (2) A Társulás székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1. sz.
- (3) A Társulás önálló jogi személy.
- (4) A Társulás működési területe: Bakonykúti, Csőr, Füle, Iszkaszentgyörgy, Jenő, Kőszárhegy, Lovasberény, Moha, Nádasdladány, Pátka, Polgárdi, Sárkeresztes, Sárkeszi, Sárszentmihály, Szabadbattyán, Székesfehérvár, Úrhida, Zámoly települések teljes közigazgatási területe, valamint a Központi Orvosi Ügyeleti tevékenység körében Tác, Csősz és Seregélyes települések teljes közigazgatási területe.
- (5) A Társulást a Tanács elnöke képviseli.
- (6) A Társulás bélyegzője: Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.

3. §

A Társulás feladat- és hatáskörét és az ellátandó önkormányzati feladatok közös megvalósításának területeit és részfeladatait a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei által elfogadott s Székesfehérváron 2005. május 6. napján kelt – a módosításaival egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodás IV/2., IV/3. és IV/4. pontjai határozzák meg.

II. FEJEZET

Szervezeti és Működési Szabályok

A Társulási Tanács tagjai:

- (1) A Tanács szavazati joggal rendelkező tagjainak felsorolását az SZMSZ függeléke tartalmazza. A Tanács tagjai a társult Önkormányzatok mindenkori polgármesterei.
- (2) A Tanács tagjai egy-egy szavazattal rendelkeznek.
- (3) A Tanács munkájában annak tagjai személyesen vesznek részt. Akadályoztatásuk esetén, annak időtartamára a polgármestert helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag jár el.

A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel.
- (4) A Tanács tagjai az ülésre meghívót és a napirendekhez tartozó előterjesztéseket kapnak.
- (5) A Tanács ülésének állandó tanácskozási joggal rendelkező meghívottai:
 - a) Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal), mint munkaszervezetet vezető Jegyző, (továbbiakban: Jegyző),
 - b) Fejér Megyei Kormányhivatal vezetője.
- (6) A Tanács ülésén az állandó meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt, a társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- (7) A Tanács elnöke egyes napirendekhez esetenként külön szakértőket és egyéb résztvevőket hívhat meg.
- (8) Az eseti meghívottak is tanácskozási joggal vesznek részt a Tanács ülésein.
- (9) A nemzetközi kapcsolatok fejlesztése érdekében az üléseken tanácskozási jog nélkül külföldi szervezetek képviselői is részt vehetnek.
- (10) A Tanács tagját megillető jogokat – ideértve a szavazás jogát is – csak a Tanácsnak az ülésen jelen lévő tagja gyakorolhatja, avagy a tagot a (3) bekezdés szerint helyettesítő személy.
- (11) A Tanács az üléseit székhelyén tartja. A Tanács napirendjétől függően más helyszínen kihelyezett üléseket is tarthat.
- (12) A határozatképesség és a szavazás eredményének megállapítása során az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. § - a szerinti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei állapot szerinti lakosságszámot kell figyelembe venni. A 2010. január 1-jei állapot szerinti lakosságszámot az SZMSZ 1. számú melléklete rögzíti.
- (13) A Tanács határozatképes, ha az ülésen a Tanács legalább a szavazatok felével rendelkező tagja jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni. Határozatképtelenség esetén a Tanács elnöke öt munkanapon belüli időpontra ismét összehívhatja a Tanács ülését.

- (14) A javaslatok elfogadásához a Tanács legalább annyi tagjának „igen” szavazata szükséges, mely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát, melynek hiányában a Tanács a javaslatot elutasította.
- (15) A minősített többségű döntéshez a Tanács legalább annyi tagjának „igen” szavazata szükséges, mely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét, melynek hiányában a Tanács a javaslatot elutasította.
- (16) Minősített többségű döntés szükséges:
- a) a Társulás nevében – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges önkormányzati hozzájárulás meghatározásához,
 - b) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához, módosításához,
 - c) a Társulás és költségvetési szerve költségvetésének elfogadásához, módosításához, a zárszámadás elfogadásához,
 - d) az 5. § (4) bekezdés szerinti zárt ülés elrendeléséhez,
 - e) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
 - f) törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, illetőleg visszavonáshoz,
 - g) Tanács tagjának kizárásához, összeférhetetlenség, valamint méltatlanság megállapításához,
 - h) önkormányzati társulás létrehozásához, megszüntetéséhez, abból történő kiváláshoz, a Társulási Megállapodás módosításához, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
 - i) külföldi önkormányzattal való együttműködésről szóló megállapodáshoz, nemzetközi szervezethez való csatlakozáshoz és abból történő kiváláshoz.

III. FEJEZET

Általános működési szabályok

5. §

A Tanács ülései

- (1) A Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6-szor tartja a Társulási Tanács által meghatározott időpontban.
- (2) A Tanács ülését össze kell hívni a Tanács tagjai egynegyedének, a Társulás Pénzügyi Bizottságának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára, annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
- (3) A Tanács ülései a (4) bekezdésében foglalt eseteket kivéve nyilvánosak.

- (4) A Tanács:
- a) zárt ülést tart az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetekben,
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- (5) A Tanács zárt ülésén a Tanács tagjai, a Jegyző, s az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.
- (6) A Tanács a döntését az ülésen hozott határozat formájában, kézfelemeléssel nyílt szavazással hozza meg.
- (7) A Tanács név szerinti szavazást tart a Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványozására. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak a Társulás Pénzügyi Bizottságának létszáma és összetétele, avagy ügyrendi javaslatot tartalmazó kérdésekben.
- A név szerinti szavazást a 7. § (19) – (21) bekezdésében foglaltak szerint kell lefolytatni.
- (8) A Tanács titkos szavazást tarthat – külön erre irányuló döntése esetén – mindazon ügyekben, melyek tekintetében a (4) bekezdés szerinti zárt ülést kell tartani, avagy zárt ülés tartható.
- A Tanács a titkos szavazás tartásáról külön alakszerű határozathozatal mellőzésével dönt. A titkos szavazás eljárási rendjét az SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.
- (9) A Tanács ülését a Tanács elnöke, távolléte vagy akadályoztatása esetén a Tanács alelnöke, mindkét tisztségviselő távolléte vagy akadályoztatása esetén a Tanács korelnöke hívja össze és vezeti le. A Tanács ülésének napirendjére és a tárgyalás sorrendjére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A meghívót és az írásos előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívó és az előterjesztések postai úton, illetőleg e-mailen is megküldhetők a tagok erre irányuló nyilatkozatának megfelelően. Rendkívül indokolt esetben a Tanács elnöke ennél rövidebb időn belül is összehívhatja a Tanácsot.
- (10) A meghívó tartalmazza az ülés helyét, időpontját, a napirendi pontokat és az előterjesztő nevét. A meghívó mellett az írásos előterjesztéseket a jelen SZMSZ-ben meghatározott tanácskozási joggal rendelkező személyek részére meg kell küldeni.
- (11) Rendkívül sürgős esetben, halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben az ülés telefonon, e-mailen és faxon is összehívható az ülést megelőző legalább egy nappal korábban.

6. §

Az előterjesztés

- (1) Előterjesztésnek minősül az ülés napirendjei közé felvett javaslat, beszámoló, tájékoztató.
- (2) A Tanács ülésére általában csak írásbeli előterjesztés nyújtható be. A Tanács elnöke az előterjesztés tárgyára figyelemmel egyéb szóbeli előterjesztést is meghatározhat.

A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. Halaszthatatlan esetben a Tanács elnöke engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

Az előterjesztés a Tanács elnökéhez történő benyújtási határideje az ülés időpontját megelőző 7. munkanap.

- (3) A Tanács elnökéhez előterjesztést nyújthat be a Társulás Pénzügyi Bizottsága, a Társulás tagja, a javaslat elkészítésére, beszámolásra, tájékoztatásra felkért szervezet, vagy személy.
- (4) A Tanács elnöke a Tanács tagjait előterjesztés elkészítésére, illetőleg abban való közreműködésre kötelezheti.
- (5) Az előterjesztések tartalmi és formai követelményeit az SZMSZ 3. számú melléklete tartalmazza.

7. §

A tanácskozás rendje

- (1) A Tanács ülését a Tanács elnöke hívja össze és vezeti, távolléte vagy akadályoztatása esetén az 5. § (9) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- (2) Az ülés kezdetén a Tanács elnöke – a tagnyilvántartás és a jelenléti ív alapján – megállapítja a határozatképességet.
- (3) A Tanács a Tanács elnöke által benyújtott javaslat alapján megállapítja az ülés napirendjét. A napirendet a Tanács az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.
- (4) Az ülésvezetés körében a Tanács elnöke vezeti a vitát, megadja a szót a hozzászólásra jelentkezőnek, intézkedik az ülés rendjének fenntartásáról.
- (5) A napirendi pont tárgyalása során először az előterjesztő ismertetheti álláspontját. Ezt követően a Tanács tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak szóban vagy írásban a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak.
- (6) Az ülésen tanácskozási jog nélkül résztvevő szót kérhet, melynek megadásáról a Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.
- (7) Az előterjesztéshez a Tanács tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak módosító javaslatot, kiegészítést tehetnek, azt visszavonhatják.
- (8) A napirend elfogadását követően a napirendi pont – előterjesztés - visszavonására az előterjesztést készítő javaslatára, a Tanács egyszerű szótöbbséggel – legkésőbb a határozathozatalig – hozott döntése alapján van lehetőség.
- (9) A napirendi pont tárgyalásának elhalasztását bármely tag indítványozhatja, amelyről a Tanács – az elhalasztás indokolását követően – vita nélkül egyszerű szótöbbséggel határoz, egyidejűleg meghatározva a tárgyalás új időpontját.
- (10) Ha a napirendi ponthoz több hozzászóló nincs, a Tanács elnöke a vitát lezárja és összefoglalja a vitában elhangzottakat.
- (11) A Tanács elnöke a javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Amennyiben a javaslat egészének elvetésére érkezett indítvány, úgy először arról kell szavazni, majd a módosító, kiegészítő indítványokról és végül a teljes javaslatról.

- (12) A módosító és kiegészítő indítványok elfogadásához ugyanolyan szavazati arány szükséges, mint az eredeti javaslat elfogadásához. Amennyiben a módosító vagy kiegészítő indítványt az előterjesztő elfogadja, akkor arról nem kell külön szavazni, hanem az eredeti javaslatnak a módosítással, kiegészítéssel nem érintett pontjaival együtt kell róla szavazni.
- (13) Szavazni személyesen kell. A szavazás eredményének megállapítása után a Tanács elnöke kihirdeti a döntést.
- (14) A titkos szavazás lebonyolítására a Tanács tagjai sorából háromfős szavazatszámoló bizottságot választ.
- (15) A titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a Polgármesteri Hivatal biztosítja.
- (16) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít.
- (17) A szavazatszámoló bizottság jegyzőkönyve tartalmazza:
- a) a szavazás helyét és napját,
 - b) a szavazás kezdetét és végét,
 - c) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
 - d) a szavazás során felmerült körülményeket,
 - e) a szavazás során tett megállapításokat és a hozott határozatokat,
 - f) a szavazás eredményét.
- (18) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámoló bizottság tagjai írják alá.
- (19) A Tanács tagja javaslatot tehet név szerinti szavazásra. A kérdésben a Tanács vita nélkül - alakszerű határozathozatal mellőzésével -, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (20) Név szerinti szavazást kell tartani a Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára.
- (21) A név szerinti szavazás esetén a tagok névsorát ábécé sorrendben kell felolvasni. A Tanács tagjai „igen”, „nem”, „tartózkodtam” nyilatkozattal szavaznak. A Polgármesteri Hivatal jegyzőkönyvvezető köztisztviselője a névsort felolvassa, a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét - névsorral együtt - átadja az ülés elnökének. A szavazás eredményét a Tanács elnöke hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

8. §

A jegyzőkönyv

- (1) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakat, így különösen az alábbiakat:
 - a) az ülés helye, időpontja,
 - b) a jelenlévők felsorolása,
 - c) az előterjesztések,
 - d) a javasolt, az elfogadott és a tárgyalta napirendek,
 - e) napirendi pontonként az előterjesztő, a felszólalók neve és részvételének jogcíme, hozzászólásuk lényege, továbbá az ülésen elhangzottak lényege,
 - f) a Jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzése,
 - g) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalma,
 - h) a döntéshozatalból kizárt Társulási tag neve és a kizárás indoka,
 - i) a határozathozatal módja, a döntéshozatalban résztvevők száma,
 - j) a szavazás számszerű eredménye és a határozat szövege,
 - k) az ülésen történt fontosabb események,
 - l) aláírások.
- (2) A jegyzőkönyv mellékletei:
 - a) a meghívó,
 - b) az írásban készült előterjesztések, határozati javaslatok,
 - c) a jelenléti ív, mely tartalmazza a 4. § (12) bekezdésben meghatározott állapot szerinti településenkénti lakosságszámot,
 - d) az írásban benyújtott hozzászólás.
- (3) A Tanács üléséről készült jegyzőkönyvet jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a Tanács elnöke, s a Tanács alakszerű határozathozatal mellőzésével, egyszerű többséggel a tagok sorából felhatalmazott jegyzőkönyv hitelesítő, továbbá a Jegyző írja alá.
- (4) A Tanács zárt üléséről külön jegyzőkönyv készül az (1) és (2) bekezdésében foglalt szabályok betartásával.
- (5) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet külön kell kezelni és gondoskodni arról, hogy azt csak az arra jogosultak tekinthessék meg. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe betekinhet:
 - a) a Tanács tagja,
 - b) az adott napirendhez tartozó rész tekintetében az ahhoz tanácskozási joggal meghívott,
 - c) a jogszabályban erre feljogosított szerv képviselője.
- (6) A zárt ülésen résztvevőket az ülésen elhangzottak tekintetében titoktartás köti, mely értelemszerűen a zárt ülés jegyzőkönyvében foglaltakra is irányadó.
- (7) A jegyzőkönyvet a Polgármesteri Hivatal készíti el. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatal részére.

- (8) A jegyzőkönyv egy példányát a Polgármesteri Hivatal e célra elkülönített irattárában kell megőrizni.

9. §

Kizárás

- (1) A döntéshozatalból kizárható a Tanács azon tagja, akit, vagy akinek közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.
- (2) A Tanács tagja köteles bejelenteni személyes érintettségét. Az érintettségre bármely Tanács tag is hivatkozhat, a kizárásról a Tanács dönt.

A kizárt Tanács tagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

- (3) Az (1) bekezdés szerinti közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.

10. §

A Tanács döntései

- (1) A Tanács döntése: határozat. A Tanács határozatának jegyzőkönyvi kivonatát a Tanács elnöke és a Jegyző, vagy az általa kijelölt köztisztviselő írja alá.
- (2) A Tanács határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A határozatokról a Polgármesteri Hivatal betűrendes és határidős nyilvántartást vezet.
- (3) A Tanács határozatainak megjelölése:

Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának

.../.... év (... hó nap) számú határozata

IV. FEJEZET

A Társulás szerveinek feladatai

11. §

Társulási Tanács

A Társulási Tanács a Társulás legfőbb szerve. A Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket az Mötv. és a Társulási Megállapodás meghatároz.

12. §

Tanács Elnöke

- (1) A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Tanács alelnöke, kettős távollét vagy akadályoztatás esetén a Tanács korelnöke látja el.
- (2) A Tanács elnöke feladatai és hatáskörei:
 - a) Előkészíti és összehívja a Tanács üléseit.
 - b) Vezeti a Tanács üléseit.
 - c) Érvényt szerez az SZMSZ szabályainak.
 - d) Gondoskodik a döntések és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról.
 - e) Ellátja a Társulás képviseletét.
 - f) Kapcsolatot tart a különböző szervekkel.
 - g) Megszervezi és a Polgármesteri Hivatal útján biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.
 - h) Gondoskodik a Tanács határozatainak a végrehajtásáról.
 - i) Ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat.
 - j) Gondoskodik a Tanács ülésén a jegyzőkönyv vezetéséről, a jegyzőkönyvek 8. § (7) bekezdése alapján történő megküldéséről, a jegyzőkönyvek megőrzéséről.
 - k) A Tanács elnöke a Tanács alelnökével szorosan együttműködve, vele folyamatosan egyeztetve látja el feladatát.
 - l) Gyakorolja a Társulás által fenntartott költségvetési szerv vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói, a Társulás általi közhasznú foglalkoztatás esetén a foglalkoztatottak munkáltatói jogkörét.

13. §

Tanács Alelnöke

- (1) A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja a Tanács elnökének helyettesítésével kapcsolatos feladatokat.
- (2) Gondoskodik azon előterjesztések elkészítéséről, amelyekre a Tanácstól megbízást kap.
- (3) A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén képviseli a Társulást bíróságok, hatóságok és harmadik személy előtt.
- (4) A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat.

14. §

Pénzügyi Bizottság

- (1) A Pénzügyi Bizottság a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére létrehozott szerv.
- (2) Pénzügyi Bizottság feladata:
 - Véleményezi a Társulás és költségvetési szerve éves költségvetési javaslatát, s a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.
 - Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
 - Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályok megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
 - Ellenőrzi a Társulás tagjai befizetési kötelezettségének teljesítését. Javaslatot tesz az adósságrendezés módjára.
 - A Tanács ülését megelőzően az előterjesztéseket előzetesen megtárgyalja, véleményezi.
 - Előkészíti azon előterjesztéseket, amelyekre a Tanácstól megbízást kap.
 - Javaslatot tehet a Tanácsnak napirend megtárgyalására.
 - Figyelemmel kíséri a meghozott tanácsi döntések végrehajtását.
 - Jelzéssel él a Tanács felé, ha döntésének végrehajtása során akadályt, a döntéstől való eltérést észlel.
- (3) A Pénzügyi Bizottság megállapításait haladéktalanul megküldi a Tanácsnak. Ha a Tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, úgy a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi a Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult Állami Számvevőszéknek.

15. §

A Társulás Munkaszervezete

- (1) A munkaszervezet feladatait a Társulás székhely település Polgármesteri Hivatala látja el.
- (2) A Polgármesteri Hivatal feladatai:
 - a) Vezeti a Társulás tagnyilvántartását.
 - b) Ellátja a Tanács és Pénzügyi Bizottsága ülésének előkészítésével kapcsolatos feladatokat.
 - c) Gondoskodik a döntések előkészítéséről, végrehajtásáról.
 - d) Ellátja a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatokat, ennek körében különösen: gondoskodik a meghívó és az előterjesztések megküldéséről, elkészíti az ülés jegyzőkönyvét, nyilvántartást vezet a meghozott döntésekről, értesíti a határozattal érintetteket a döntésről.
 - e) Ellátja a Társulás gazdálkodási feladatait.
 - f) A Társulás és költségvetési szerve költségvetése tervezetének, zárszámadás tervezetének előkészítése, az információszolgáltatás, pénzforgalmi jelentések elkészítése,
 - g) Közreműködik a Társulási Megállapodásban meghatározott közszolgáltatások szervezésében, működtetésében,

- h) A Társulás költségvetési szerve fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám elszámolások) elkészítése és egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.
- (3) A Társulás nevében tett kötelezettségvállalás, valamint utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére, érvényesítésére a Jegyző által írásban kijelölt köztisztviselő(k) jogosult(ak).
- (4) A Jegyző a munkaszervezeti tevékenység ellátásáról évente beszámol a Tanácsnak a zárszámadáshoz kapcsolódóan.

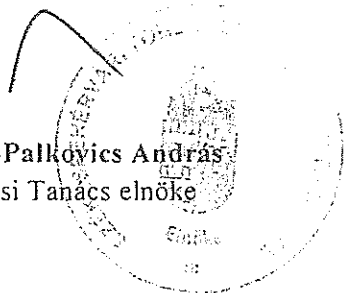
16. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2013. november 1. napján lép hatályba.
- (2) A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 30/2013. (X. 30.) számú határozatával hagyta jóvá.

Kelt: Székesfehérvár, 2013. október 30.

Dr. Cser-Palkóczy András
Társulási Tanács elnöke



A Társulás tagi Önkormányzatai 2010. január 1-jei állapot szerinti lakosság száma

sorszám	tagi Önkormányzat	lakosság száma (fő)
1.	Bakonykúti Község Önkormányzata	126
2.	Csór Község Önkormányzata	1 826
3.	Füle Község Önkormányzata	904
4.	Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata	1 988
5.	Jenő Község Önkormányzata	1 327
6.	Kőszárhegy Község Önkormányzata	1 613
7.	Lovasberény Község Önkormányzata	2 738
8.	Moha Község Önkormányzata	545
9.	Nádasdladány Község Önkormányzata	1 828
10.	Pátka Község Önkormányzata	1 664
11.	Polgárdi Város Önkormányzata	6 782
12.	Sárkeresztes Község Önkormányzata	1 573
13.	Sárkeszi Község Önkormányzata	612
14.	Sárszentmihály Község Önkormányzata	3 098
15.	Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat	4 668
16.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	101 210
17.	Úrhida Község Önkormányzata	2 395
18.	Zámoly Község Önkormányzata	2 351

A titkos szavazás eljárásrendje

1. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, két urna, illetve kétfajta szavazólap igénybevételével történik. Az egyik szavazólap a Tanács tagot megillető szavazatszámot jelöli. A másik fajta szavazólap a Tanács tag által képviselt lakosságszámot reprezentálja, ebből a szavazólapból egy települést több is megilleshet, a 3.) pontban ismertetett módon képzett számnak megfelelően.
2. Az első urnába a jelenlévő Tanács tagok által képviselt szavazatszámnak megfelelő számú szavazólap kerül, ez alapján kerül megállapításra, hogy meghaladja-e a jelenlévők által képviselt szavazatszám a felét, illetve minősített többség esetében eléri-e a Társulásban résztvevő tagok által képviselt szavazatszám több mint a felét valamelyik javaslat támogatása.
3. A második urnába – a szavazás titkosságának megőrzése érdekében – a jelenlévők lakosságszámát reprezentáló szavazólap kerül. A jelenlévő települések lakosságszámát a jelenlévő legkisebb lakosságszámú település lakosságszámával osztani kell, majd a kapott számot a matematikai kerekítés szabályai szerint egész számra kell kerekíteni. A jelen lévő Tanács tag annyi szavazólapot kap, amennyi őt ez alapján megilleti. A lakosságszámot reprezentáló szavazólapon a szavazólap e minőségét jól láthatóan fel kell tüntetni. E szavazólapok alapján kerül megállapításra, hogy a 2.) pont szerint megfelelő számú szavazatok meghaladják-e a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát, illetve minősített többség esetén eléri-e a Társulásban résztvevő tagok által képviselt lakosságszám több mint a felét.
4. Mind a szavazatszámot jelölő, mind a lakosságszámot reprezentáló szavazólapokon fel kell tüntetni valamennyi jelöltet, nevük mellett pedig az „igen” és a „nem” négyzetet.
5. A titkos szavazás alkalmával a szavazó a szavazólapokon a megfelelő négyzetbe tett X-szel, vagy kereszttel szavaz, azonos jelöltet támogatva mind a szavazatszámot jelölő, mind a lakosságszámot reprezentáló szavazólapokon. A lakosságszámot reprezentáló szavazólap különböző címetben (pl.: 1, 5, 10, 100 – a többcélú társulás lakosságszámának függvényében) kerülhet kiadásra, erről a szavazási mód alkalmazása esetén ügyrendi kérdésként kell rendelkezni. A címletek megválasztása azonban nem járhat azzal, hogy valamelyik település szavazatára abból következtetni lehessen.
6. Érvényesen szavazni csak egy jelőltre lehet.

Tanácsülési előterjesztések tartalmi és formai követelményei

1. Napirendek előkészítése és összeállítása:

- 1.1. A Tanács elnöke felelős azért, hogy a napirendi anyagok és egyéb előterjesztések a Tanács által meghatározottaknak megfelelően kerüljenek előterjesztésre.
- 1.2. Az előterjesztés elkészítéséért és az abban foglaltakért az előterjesztő a felelős. Több előterjesztő esetén a felelősség értelemszerűen kiterjed valamennyi előterjesztőre.
- 1.3. Az előterjesztőnek be kell vonnia az előkészítésbe mindazokat, akiket a Tanács megjelöl.
- 1.4. Amennyiben olyan előterjesztésre kerül sor, amely más szerv feladat- vagy hatáskörét érinti, az előkészítésbe Öket is be kell vonni.

Az egyeztetés megtörténtét, illetve az eltérő véleményt az előterjesztésben rögzíteni kell. Az egyeztetés felelőse a napirend előterjesztője.

- 1.5. Az előterjesztésnek tömörnek, érthetőnek, jól rendezettnek kell lennie. Ha az előterjesztésben szereplő megállapítások részletes alátámasztást, indokolást igényelnek, azt külön mellékletben, indokolt esetben táblázatban kell kifejteni.
- 1.6. Az előterjesztésben ki kell térni arra, hogy a napirend korábban szerepelt-e a Tanács előtt; valamint korábban hozott döntés esetén sor került-e a végrehajtásra.

2. Az előterjesztések formai követelményei:

- 2.1. Az előterjesztés fejlécében fel kell tüntetni az előterjesztés készítőjének nevét, továbbá utalni kell arra, ha az zárt ülésen tárgyalandó.
- 2.2. A címben az előterjesztés típusát (javaslat, beszámoló, tájékoztató) és tömören meghatározott tárgyát kell feltüntetni.
- 2.3. Az előterjesztés első részének tartalma:
 - 2.3.1. A tárgy pontos meghatározása, utalás arra vonatkozóan, hogy az adott tárgykörrel a Tanács korábban tárgyalta-e, ha igen, milyen döntés született és hogyan alakult annak végrehajtása.
 - 2.3.2. A témakört szabályozó jogszabályi előírások rövid bemutatása.
 - 2.3.3. Az előkészítés során végzett munka, a lefolytatott egyeztetések tapasztalatai, az ennek során felmerült lényeges érdek- és véleménykülönbségek, kisebbségi vélemények bemutatása.
 - 2.3.4. A téma átfogó értékelését segítő mellékletek.
 - 2.3.5. Dátum, az előterjesztő aláírása.

2.4. Az előterjesztés második része a határozati javaslat.

- 2.4.1. A határozati javaslatnak a tanácsi döntés szempontjából kiemelkedő jelentősége van, ezért tartalmaznia kell mindazon intézkedéseket, amelyek az előterjesztésben felvetett problémák megoldásához szükségesek.

Alternatív határozati javaslatot kell előterjeszteni minden olyan esetben, amikor azonos kérdéscsoport megoldására több változat is lehetséges. Ezek előnyeit és hátrányait az előterjesztésben ki kell fejteni.

2.4.2. A határozati javaslat részei:

- 2.4.2.1. Rendelkező rész (jogszábályszerű tömörséggel, egyértelmű megfogalmazással).
- 2.4.2.2. Döntési javaslatok, alternatívák.
- 2.4.2.3. A tárgyban korábban hozott határozatok további sorsára vonatkozó rendelkezés (hatályon kívül helyezés, módosítás stb.).
- 2.4.2.4. A végrehajtásért felelős személyek megnevezése.
- 2.4.2.5. A végrehajtás határideje.

2.5. A végrehajtási határidő szabályai:

- 2.5.1. "Azonnali" határidő csak kivételesen és csak abban az esetben jelölhető meg, ha a végrehajtás feltételei azonnal biztosíthatók. Ez esetben az intézkedés határideje a tanácsi határozat kézhezvételétől számított 3 nap.
 - 2.5.2. "Folyamatos" határidő az esetben jelölhető meg, ha a végrehajtás legalább egy éven át tartó, többszöri és konkrét időponttal meg nem határozható cselekményt igényel. Ez esetben fel lehet tüntetni a beszámolás határidejét.
 - 2.5.3. Minden más esetben konkrét határidőt kell megjelölni a végrehajtásra. Amennyiben a végrehajtás többszöri cselekményt igényel, két vagy több határidő is megállapítható.
 - 2.5.4. Nem kell határidőt megjelölni azon határozati javaslatoknál, amelyek végrehajtási cselekményt nem igényelnek (pl. tudomásul vételt tartalmazó, avagy ténymegállapító határozat).
- 2.6. A határozati javaslatban meg kell határozni a végrehajtásért felelős szervet vagy személyt. Több felelős esetén a sorrendben első helyen szereplő köteles a végrehajtás szervezésével, egyeztetésével, véleményeztetésével, valamint a végrehajtásról szóló jelentés elkészítésével kapcsolatos feladatokat elvégezni.
- 2.7. A határidőt és a felelőst határozati pontonként kell megjelölni, kivéve, ha a határozat végrehajtásáért teljes egészében ugyanazon szerv vagy személy a felelős. Ez esetben elegendő a határidőt és a felelőst a határozat végén megjelölni.
- 2.8. A javaslatnak tartalmaznia kell indítványt arra vonatkozóan, ha a Tanács „a végrehajtásról jelentést kér”. Ebben az esetben meg kell határozni a jelentés határidejét.

A Társulási Tanács szavazati joggal rendelkező tagjai:

	Név	Képviselet Önkormányzata megnevezése
1.	Marics József	Bakonykúti Község Önkormányzata polgármestere
2.	Csete Krisztián	Csór Község Önkormányzata polgármestere
3.	Gubicza József	Füle Község Önkormányzata polgármestere
4.	Gáll Attila	Iszka-Szentgyörgy Község Önkormányzata polgármestere
5.	Varga István	Jenő Község Önkormányzata polgármestere
6.	Borján Péter	Kőszárhegy Község Önkormányzata polgármestere
7.	Szili Miklós	Lovasberény Község Önkormányzata polgármestere
8.	Kovács Sándorné	Moha Község Önkormányzata polgármestere
9.	Varga Tünde	Nádasdladány Község Önkormányzata polgármestere
10.	Nagy Dániel Ferenc	Pátka Község Önkormányzata polgármestere
11.	Nyikos László	Polgárdi Város Önkormányzata polgármestere
12.	Krähling János	Sárkeresztes Község Önkormányzata polgármestere
13.	Farkas Gyuláné	Sárkeszi Község Önkormányzata polgármestere
14.	Kalmár Tibor	Sárszentmihály Község Önkormányzata polgármestere
15.	Mátrai Csaba	Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata polgármestere
16.	Dr. Cser-Palkovics András	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármestere
17.	Bognár József	Úrhida Község Önkormányzata polgármestere
18.	Bánszki István	Zámoly Község Önkormányzata polgármestere

SZÉKESFEHÉRVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

az I. - X. számú módosításokkal egységes szerkezetben

Társulási Megállapodás hatálybalépésének kezdő időpontja: 2005. május 6.

Kelt: Székesfehérvár, 2013. december 13.

5.2. IX. számú módosítással A Társulás településeinek összlakosság száma:

2004. január 1-i adatok szerint:	137.869 fő
2005. január 1-i adatok szerint:	137.652 fő
2006. január 1-i adatok szerint:	137.719 fő
2007. január 1-i adatok szerint:	136.961 fő
2008. január 1-i adatok szerint:	137.349 fő
2009. január 1-i adatok szerint:	137.402 fő
2010. január 1-i adatok szerint:	137.248 fő
2011. január 1-jei adatok szerint:	136.888 fő
2012. január 1-jei adatok szerint:	136.514 fő
2013. január 1-jei adatok szerint:	136.303 fő

6. X. számú módosítással A Társulás tagjai:

Állandó lakosság száma: (fő)
2013.01.01. 2010.01.01.

6.1. Csór Község Önkormányzata

Székhely: 8041 Csór, Fő tér 10. sz.

Képviseli: Csete Krisztián polgármester

1872

1826

6.2. Füle Község Önkormányzata

Székhely: 8157 Füle, Petőfi u. 22. sz.

Képviseli: Gubicza József polgármester

889

904

6.3. Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata

Székhely: 8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1. sz.

Képviseli: Gáll Attila polgármester

2042

1988

6.4. Jenő Község Önkormányzata

Székhely: 8146 Jenő, Batthyány u. 53. sz.

Képviseli: Varga István polgármester

1315

1327

6.5. Kőszárhegy Község Önkormányzata

Székhely: 8152 Kőszárhegy, Fő u. 103. sz.

Képviseli: Borján Péter polgármester

1615

1613

6.6. Lovasberény Község Önkormányzata

Székhely: 8093 Lovasberény, Kossuth u. 62. sz.

Képviseli: Szili Miklós polgármester

2710

2738

6.7. Moha Község Önkormányzata

Székhely: 8042 Moha, Fő u. 26. sz.

Képviseli: Kovács Sándorné polgármester

556

545

6.8. Nádasdladány Község Önkormányzata

Székhely: 8145 Nádasdladány, Petőfi u. 1. sz.

Képviseli: Varga Tünde polgármester

1799

1828

6.9. Pátka Község Önkormányzata

Székhely: 8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4. sz.

Képviseli: Nagy Dániel Ferenc polgármester

1708

1664

- 10.3. IX. számú módosítással A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulás összegét a VIII/6.1.2. és a VIII/15.7. pontjában rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.
- 10.4. IX. számú módosítással A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – továbbiakban: Polgármesteri Hivatal – útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi gazdálkodási feladatait is.
- 10.5. A Többcélú Kistérségi Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. IX. számú módosítással A Társulási Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik az alábbiak szerint:
- 11.1. IX. számú módosítással A feladat ellátását a 10.4. pont szerint, továbbá költségvetési szerv, avagy gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapítása és fenntartása útján biztosíthatja.
- 11.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 11.3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 11.4. IV. számú módosítással A mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.
12. IX. számú módosítással A tervezett közös fenntartású intézmények és közszolgáltatások megjelölését, amelyek biztosítják a Társulás által ellátott önkormányzati közszolgáltatásokat, az 1. számú melléklet tartalmazza.
13. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
14. IX. számú módosítással A Társulás székhely Önkormányzata:
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. IX. számú módosítással A társult Önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen Társulási Megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatainak megvalósítását:
- egészségügyi- és szociális ellátás,
 - gyermek- és ifjúságvédelem.
2. IX. számú módosítással A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a társult Önkormányzatok önállóságának és a mellérendeltség elvének maradéktalan tiszteletben tartásával a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.
3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
4. VII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

- 3.8. IX. számú módosítással A Társulás az abban részt vállaló Önkormányzatai területén biztosítja a családsegítést.
- 3.9. VII. számú módosítással A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
- 3.10. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 3.11. IX. számú módosítással A Társulás 2008. január 1-i hatállyal a IX/1. pontban felsorolt Önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően intézmény fenntartása útján biztosítja a Társulási Megállapodásban vállalt szociális feladatok ellátását, teljesítését.

4. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok:

- 4.1. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 4.2. VII. számú módosítással A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
- gyermekjóléti szolgáltatás,
 - gyermekek napközbeni ellátása,
 - helyettes szülői hálózat,
 - gyermekjóléti központi feladatokat.
- 4.3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 4.4. VII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 4.5. VII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 4.6. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 4.7. IX. számú módosítással A Társulás 2008. január 1-i hatállyal a IX/2. pontban felsorolt Önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően intézmény fenntartása útján biztosítja a Társulási Megállapodásban vállalt gyermekjóléti alapellátások biztosítását.
5. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
6. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
7. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
8. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
9. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
10. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
11. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
12. IX. számú módosítással A 2 - 4. pontban felsorolt közös feladat-ellátási lehetőségek körében a Társulás általi feladatellátáshoz szükséges, hogy a feladatellátást igénylő társult Önkormányzatok Képviselő-testületei határozattal döntsenek az igény bejelentéséről— annak kezdő hatályát megjelölve – s nyilatkozzanak a közös feladatellátás körében keletkező – állami költségvetési, illetőleg egyéb támogatások által nem fedezett – többletköltségek viselésének vállalásáról.

V.

A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- 1.1. IX. számú módosítással A társult Önkormányzatok képviselő-testületi minősített többségű határozattal mondták ki a Társulásban való részvételüket.
- 1.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

2. A tagsági jogviszony megszűnése:

- 2.1. IX. számú módosítással A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testülete kiválásra vonatkozó határozata megküldésével a naptári év június 30. napjával és december 31. napjával kiválhat.
- A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

- 5.4. IX. számú módosítással A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag.

A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

- 5.5. IX. számú módosítással A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mötv. mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezései, illetve jelen Társulási Megállapodás meghatároznak.

- 5.6. IX. számú módosítással A Társulási Tanács üléseit a Társulás a Polgármesteri Hivatal székhelyén tartja. A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

- 5.7. IX. számú módosítással A Társulási Tanács alakuló ülését a Társulás székhely települése Önkormányzatának polgármestere hívja össze.

- 5.8. IX. számú módosítással A Társulási Tanács első alakuló ülésén mondja ki megalakulását.

A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésén elfogadja a Társulás:

5.8.1. Szervezeti és Működési Szabályzatát,

5.8.2. megválasztja az alelnökét, s

5.8.3. a Pénzügyi Bizottsága tagjait.

6. Társulás Elnöke:

- 6.1. IX. számú módosítással A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.

- 6.2. IX. számú módosítással Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

- 6.3. IX. számú módosítással A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettség-vállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőt a Társulás alelnöke, együttes akadályoztatás esetén a Társulás korelnöke látja el.

- 6.4. IX. számú módosítással A Társulás elnöke részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

7. IX. számú módosítással Társulás Alelnöke:

- 7.1. IX. számú módosítással A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.

- 7.2. IX. számú módosítással Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

8. VIII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

10. Pénzügyi Bizottság:

- 10.1. IX. számú módosítással A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 5 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

- 10.2. IX. számú módosítással A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjai több mint a felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani.

10.3. A Pénzügyi Bizottság feladatai:

10.3.1. Véleményezi a Társulás éves költségvetési javaslatát, s a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.

10.3.2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.

12.3.3.a Megállapodás mellékletét képezi a Székesfehérvári Kistérségi Iroda ingó vagyonának leltára.

- 12.4. IX. számú módosítással A Polgármesteri Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult s köteles, melyről – s a változásairól – a Társulási Tanács tagjait tájékoztatja.

- 12.5. IX. számú módosítással A Társulási Tanács a Székesfehérvári Kistérségi Iroda költségvetési szervet – mely a munkaszervezeti feladatokon túlmenően a családi napközi működtetési feladatokat is ellátta az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – továbbiakban: Áht. – 11. § (2) bekezdés szerinti beolvadással szünteti meg akként, hogy:

12.5.1. a munkaszervezeti feladatok tekintetében jogutódnak, s azt ellátó közalkalmazottak vonatkozásában munkáltatói jogutódnak Polgármesteri Hivatal,

12.5.2. IX. számú módosítással a családi napközi feladatok tekintetében jogutódnak, s ezen álláshelyen foglalkoztatottak tekintetében munkáltatói jogutódnak az Intézmény,

12.5.3. IX. számú módosítással vagyoni jogutódnak a Társulás minősül azzal, hogy a munkaszervezeti feladatok ellátásához szükséges ingóságok használati jogát a Társulás a Polgármesteri Hivatal részére, a családi napközi feladatok tekintetében az ingóságok használati jogát az Intézmény részére biztosítja.

- 12.6. IX. számú módosítással Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását, a Társulási Tanács az Intézmény alapító okiratának módosítását XIV/4.8. pontban foglalt hatállyal, a Székesfehérvári Kistérségi Iroda megszűntető okiratát a XIV/4.8. pontban foglalt naptári napot megelőző napi hatállyal – a 12.5. pontban foglalt tartalommal – adják ki.

- 12.7. VIII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

13. V. számú módosítással A Társulás által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogállása:

- 13.1. VII. számú módosítással A Társulási Tanács által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogviszonyára a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. tv. - továbbiakban: Kjt. - rendelkezései az irányadóak, valamint:

13.1.1. VIII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

13.1.2. IX. számú módosítással a Kjt.-nek az adott önkormányzati ágazati feladatot teljesítő – szociális, egészségügyi, valamint gyermekjóléti – intézmények közalkalmazottai tekintetében irányadó Kormányrendeletben foglaltak.

- 13.2. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízási, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

VI.

A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulási Tanács ülései:

- 1.1. IX. számú módosítással A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

- 1.2. X. számú módosítással A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6 alkalommal a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

A Társulási Tanács ülésén a társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

- 1.13.2. IX. számú módosítással Az 1.7.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.
- 1.13.3. IX. számú módosítással A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása döntéshozatalhoz.
- 1.13.4. IX. számú módosítással Intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez, az intézmény irányító szervi jogának átadás-átvételéhez.
- 1.13.5. IX. számú módosítással A Társulás éves költségvetése, zárszámadása megállapításához.
- 1.13.6. IX. számú módosítással A Társulási tag kizárásához.
- 1.13.7. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 1.13.8. VIII. számú módosítással A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához.
- 1.13.9. VIII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 1.14. IX. számú módosítással A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.
- 1.14.1. IX. számú módosítással A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart, a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára, továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak a Pénzügyi Bizottság létszáma és összetétele, avagy ügyrendi javaslat kérdéseiben.
- 1.14.2. IX. számú módosítással A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az 1.7.1. és 1.7.2. pontban meghatározott ügyekben.
- 1.14.3. IX. számú módosítással A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 1.14.4. IX. számú módosítással A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 1.15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 1.15.1. IX. számú módosítással A Társulás elnöke és a Társulás alelnöke megválasztása.
- 1.15.2. A Társulás szervei tagjainak megválasztása.
- 1.15.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.
- 1.15.4. IX. számú módosítással Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról döntés.
- 1.15.5. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
- 1.15.6. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
- 1.15.7. VII. számú módosítással A működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetének meghatározása.
- 1.15.8. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés, az intézményi fejlesztésekről, felújításokról történő döntés.
- 1.15.9. VIII. számú módosítással A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése, intézmény irányító szervi jogának átadás-átvételéről döntés.
- 1.15.10. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 1.15.11. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 1.15.12. A Területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
- 1.15.13. IV. számú módosítással A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése.

- 1.17.3. IX. számú módosítással Amennyiben az 1.17.1. pontban felsorolt Önkormányzatok Képviselő-testületei a tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.
- 1.17.4. IX. számú módosítással Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 1.17.2. pontban foglalt eljárást ismételten le kell folytatni.
- 1.17.5. IX. számú módosítással Ha az 1.17.1. pontban felsorolt Önkormányzatok Képviselő-testületek indokaikat nem fogalmazzák meg, avagy azt nem ismertetik, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése ezen utóbbi tényt megállapító döntésével együtt az eredeti javaslat szerinti tartalommal az önkormányzati rendeletet megalkothatja.

2. A Társulás más szerveinek ülései:

- 2.1. IX. számú módosítással A Pénzügyi Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagjai „egyszerű többségű” szavazatával hoz meg.
- 2.2. IX. számú módosítással A 2.1. pontban felsorolt szerv ülését elnöke hívja össze. Összehívását a szerv bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
- 2.3. IX. számú módosítással A Társulás szervei működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban megállapított szabályokkal.

A Pénzügyi Bizottság működésére az Mötv.-nek az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai:

- 1.1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3. IX. számú módosítással Teljes joggal képviseli a Társulási Tanács ülésén képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4. Igényelheti a Társulás érdekképviselét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- 1.5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 1.6. IX. számú módosítással Igényelheti a Társulás szolgáltatásait.
- 1.7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.8. IX. számú módosítással A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételei stb.).
- 1.9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.

6. IX. számú módosítással **A Társulás gazdálkodásának forrásai:**

6.1. **Kötelező befizetés:**

6.1.1. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

6.1.2. IX. számú módosítással A feladat-ellátási költségre a Társulási Tanács által megállapított összeg, mely a VIII/15. pontban részletekben és időpontokban átutalással esedékes.

6.2. IX. számú módosítással Saját elhatározáson alapuló befizetés: a társult Önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

6.3. **Egyéb:**

6.3.1. állami támogatás, hozzájárulás,

6.3.2. pályázati forrás,

6.3.3. gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

6.3.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka.

6.3.5. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

6.4. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

6.5. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

6.6. IX. számú módosítással A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke gyakorolja. A pénzügyi ellenjegyzés jogát a Jegyző által írásban kijelölt köztisztviselő(k) gyakorolja(k).

7. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

8. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

10. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

11. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

12. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

13. **A Társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése:**

13.1. IX. számú módosítással Amennyiben a társult és kiváló Önkormányzat központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés Őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

13.2. IX. számú módosítással Ha az Önkormányzat a Társulási Tanács egyedi döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

13.3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

14. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

15. **A Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályok:**

15.1. VIII. számú módosítással A Társulás az Áht., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

15.2. IX. számú módosítással A Társulás költségvetése magába foglalja az Intézmény és a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban az Intézmény és a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét, jogcímenként.

- 15.7.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 301/A. § szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

15.8. IX. számú módosítással **Elszámolás, zárszámadás:**

A feladatonkénti önkormányzati többletköltségek meghatározása elszámoláskor:

- 15.8.1. Év közben a feladatokat érintő kiadásokat és bevételeket elkülönítetten kell könyvelni. Azon feladatok esetén, ahol a hatályos szakfeladatrend szerint egy szakfeladat több feladatot foglal magában, kódokra történő bontás szükséges.
- 15.8.2. X. számú módosítással Az orvosi ügyeletnél a kiadás összegének meghatározásakor a feladatot ellátó közreműködő szervezet által szolgáltatott beszámolót, valamint az Orvosok Háza Társasház költségeit szükséges figyelembe venni.
- 15.8.3. A 15.4. pontban meghatározott Önkormányzatoknak éves kimutatást kell benyújtani az Intézményt terhelő dologi kiadásaikról

Az önkormányzatonkénti többletköltségek vetítési alapja zárszámadásakor:

- 15.8.4. X. számú módosítással A családsegítés, a munkaszervezeti feladatok, valamint az orvosi központi ügyelet esetében a teljes lakosságszám,
- 15.8.5. gyermekjóléti alapellátás esetében a 0-17 éves korú lakosságszám,
- 15.8.6. X. számú módosítással házi segítségnyújtás és családi napközi esetében az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre teljesített állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

- 15.8.7. IX. számú módosítással Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 15.7. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőlegén felüli további tényleges költségkülönbözetet - Társulási Tanács ellenkező döntése hiányában - a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.
- 15.8.8. IX. számú módosítással Amennyiben a 15.7 pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül.

15.9. A költségek feladatonkénti felosztása:

- 15.9.1. A személyi juttatások és járulékok azon feladatoknál kerülnek meghatározásra, amely feladaton a munkavállaló dolgozik.
- 15.9.2. A dologi kiadások felvezetése azon feladatnál történik, amely feladatnál felmerül, ennek tényét a feladat elnevezésének felvezetése igazolja az adott számlán, átutaláson.
- 15.9.3. IX. számú módosítással Az Intézményi Iroda személyi juttatás és járulék kiadásai egyenlő arányban kerülnek felosztásra az Intézmény családsegítés, gyermekjóléti szolgálat, családi napközi és házi segítségnyújtás - feladatai között.
- 15.9.4. A felosztást analitikával szükséges alátámasztani.
- 15.9.5. A fentieken túl felmerülő felosztási, elszámolási elveket az adott évre vonatkozó költségvetési koncepció és költségvetési határozat tartalmazza.

15.10. A Társulás éves költségvetésének előkészítése:

- 15.10.1. IX. számú módosítással A Polgármesteri Hivatal a Társulás költségvetési koncepcióját az Áht. által meghatározott időpontban készíti elő.
- A költségvetési koncepció tartalmazza:
1. következő évre vonatkozó feladat-ellátási tervet,
 2. a feladatokhoz kapcsolódó kiadásokat és bevételeket, az ismert kötelezettségeket és tervévi bevételeket alapul véve,

IX.

A Társulás által fenntartott intézmény irányító szervei jogának gyakorlására vonatkozó szabályok

VIII. számú módosítással

1. X. számú módosítással A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás IV/3.11. pontjában foglaltak szerint szociális alapellátások közül az Sztv. 64. §. - ában meghatározott családsegítés, 37/A. § -ban meghatározott rendszeres szociális segélyezettekkel való együttműködés, az 55. §, 55/A. § - 55/C.§ szerinti adósságkezelési szolgáltatás, a 63. § - ában rögzített házi segítségnyújtás szociális feladatokat a Társulás látja el az abban résztvevő:
 - 1.1. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata,
 - 1.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 1.3. Sárkeresztes Község Önkormányzata,
 - 1.4. Moha Község Önkormányzata,
 - 1.5. Úrhida Község Önkormányzata,
 - 1.6. Bakonykúti Község Önkormányzata,
 - 1.7. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve
 - 1.8. Nádasdladány Község Önkormányzata,
 - 1.9. Pátka Község Önkormányzata
 - 1.10. Sárkeszi Község Önkormányzata,
 - 1.11. Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata,
 - 1.12. Zámoly Község Önkormányzata,
 - 1.13. Kőszárhegy Község Önkormányzata (kiv. családsegítés, és adósságkezelési tanácsadás) közigazgatási területére kiterjedően.
2. X. számú módosítással A társult Önkormányzatok megállapodnak továbbá abban, hogy a Társulási Megállapodás IV/4.7. pontjában foglaltak alapján a Gyvt. 39. § - 40. § -aiban meghatározott a gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatási, gyermekjóléti szolgálati (kiv. gyermekjóléti központ), valamint a 49. § - ában meghatározott helyettes szülői ellátási feladatokat szintén a Társulás látja el az alábbi közigazgatási területekre kiterjedően:
 - 2.1. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata,
 - 2.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.3. Sárkeresztes Község Önkormányzata,
 - 2.4. Moha Község Önkormányzata,
 - 2.5. Úrhida Község Önkormányzata,
 - 2.6. VI. számú módosítással Bakonykúti Község Önkormányzata,
 - 2.7. IX. számú módosítással hatályon kívül helyezve.
 - 2.8. VI. számú módosítással Nádasdladány Község Önkormányzata,
 - 2.9. VI. számú módosítással Pátka Község Önkormányzata
 - 2.10. VI. számú módosítással Sárkeszi Község Önkormányzata,
 - 2.11. VI. számú módosítással Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata,
 - 2.12. Zámoly Község Önkormányzata.
 - 2.13. X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.14. X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.15. X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.16. X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.17. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.
 - 2.18. X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

7.6. VII. számú módosítással A többletköltségek viselésére vonatkozó kötelezettségvállalást, a költségek viselésének módját, esedékességét, a Társulási Megállapodás VIII/15. pontjában foglaltak szerint.

7.7. A fenntartói jog átadására vonatkozó megállapodás felmondásának szabályait.

7.8. IX. számú módosítással Kizárás, kiválás esetén a munkáltatói jogutódlással Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak – s a jogviszonyok bármely jogcímen történő megszűnése esetén a munkakörükben foglalkoztatottak – tekintetében a feladatellátásra ismételt köteles Önkormányzat jogviszonyuk rendezésére s annak költségei viselésére vonatkozó kötelezettségét.

8. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9. A Társulás által fenntartott Intézmény neve, székhelye, telephelyei, tevékenységi körei:

9.1. VI. számú módosítással Az Intézmény neve:

Székesfehérvári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ

Székhelye: IX. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 34. 2. j. sz.

Telephelyei: IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.1. Területi Irodák címe a gyermekjóléti központ tekintetében:

9.1.1.1. VIII. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.1.2. X. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Sütő u. 12. 2. j. sz.

9.1.1.3. VIII. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 10. 2 j. sz.

9.1.1.4. VIII. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 16. 1 j. sz.

9.1.1.5. VIII. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 16. 2 j. sz.

9.1.1.6. IX. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 8. 3. j. sz.

9.1.1.7. IX. számú módosítással 8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 10. 3. j. sz.

9.1.2. IX. számú módosítással Területi Irodák címei a gyermekjóléti szolgálat tekintetében:

9.1.2.1. 8046 Bakonykúti, Szabadság u. 41. sz.

9.1.2.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.2.3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.2.4. 8042 Moha, Fő u. 26. sz.

9.1.2.5. 8145 Nádasdladány, Sport u. 1. sz.

9.1.2.6. 8092 Pátka, Vak Botyán tér 4. sz.

9.1.2.7. 8051 Sárkeresztes, Kossuth u. 44. sz.

9.1.2.8. IX. számú módosítással 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor u. 45. sz.

9.1.2.9. 8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1. sz.

9.1.2.10. 8142 Úrhida, Kossuth u. 66. sz.

9.1.2.11. IX. számú módosítással 8081 Zámoly, Kossuth Lajos u. 43/a. sz.

9.1.2.12. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.2.13. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.3. IX. számú módosítással Ellátottak számára nyitva álló helyiségek a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás tekintetében:

9.1.3.1. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.3.2. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.3.3. 8152 Kőszárhegy, Fő u. 105. sz.

9.1.3.4. IX. számú módosítással 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor u. 45.

9.1.3.5. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.1.3.6. 8042 Moha, Fő út 26. sz.

9.1.3.7. 8046 Bakonykúti, Szabadság u. 41. sz.

IX. számú módosítással Az Intézmény mindenkor tevékenységi körét, székhelyét és telephelyeit, területi irodáit és ellátottak részére nyitva álló helyiségeit a Társulási Tanács irányítói jogkörében állapítja meg, mely a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azzal, hogy a következő Társulási Megállapodás módosítása során annak átvezetése megtörténik.

X. számú módosítással Az Intézmény feladata a családok és ezen belül a gyermekek kiegyensúlyozottabb életvitelének szervezése, a konfliktushelyzetek lehetőség szerinti oldása, a családgondozó, valamint a gyermekjóléti szolgálatok egységes szakmai elvek alapján történő bővítése, a helyettes szülői hálózat családi napközi, házi segítségnyújtás működtetése.

9.3. IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.

9.4. VIII. számú módosítással Az Intézmény önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. Az alaptevékenységét szakmailag önállóan, a pénzügyi-gazdálkodási feladatait az irányító szerv által jóváhagyott munkamegosztási-megállapodás alapján a Polgármesteri Hivatal látja el.

10. Az Intézmény közalkalmazottai és ellátottak jogviszonya:

10.1. IX. számú módosítással A társult Önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás keretében közvetlenül fenntartott Intézmény közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.

10.2. IX. számú módosítással A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében a társult Önkormányzatok rögzítik, hogy az Intézmény valamennyi közalkalmazottját, továbbá az igénybe vevőket azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével kell a többletköltségeket elszámolni.

11. A Társulás vagyona:

11.1. IX. számú módosítással A Társulás a szociális és gyermekjóléti szolgálat feladat ellátásához ingatlantulajdonnal nem rendelkezik.

11.2. VII. számú módosítással Az Intézmény által használt székesfehérvári társasházi különlapon nyilvántartott 5862/33/A/101 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Sütő u. 12. 2. j. sz. alatti, a székesfehérvári 5862/33/A/104 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Sütő u. 14. 2. j. szám alatti, a székesfehérvári 5862/24/A/145 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Tolnai utca 10. 2. j. szám alatti, és a 5862/24/A/146 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Tolnai utca 10. 3. j. szám alatti, a székesfehérvári-5862/24/A/149 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Tolnai utca 12. 3. j. szám alatti, a székesfehérvári 5862/24/A/154 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Tolnai utca 16. 1. j. szám alatti, az 5862/24/A/155 hrsz-ú, 8000 Székesfehérvár, Tolnai utca 16. 2. j. szám alatti ingatlanok – s a bennük lévő teljes berendezés, felszerelés, ingóság - Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

Az ingatlanokban lévő eszközök, felszerelések pótlásáról, a mindenkor jogszabályi rendelkezések által megállapított további eszközök, felszerelések beszerzéséről a Társulás gondoskodik.

IX. számú módosítással Az Intézmény részére a közös feladatellátásban részt vevő Önkormányzatok által biztosított 9.1.2., 9.1.3.3. - 9.1.3.15., 9.1.4.5. - 9.1.4.1 és 9.1.4.16. pontokban nevesített ingatlanok – bennük lévő berendezések és felszerelések – az ingatlan fekvése szerinti Önkormányzatok kizárólagos tulajdonát képezik, a felszerelések, berendezések pótlásáról a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok gondoskodnak.

X. számú módosítással A 9.1.5.1.pontban nevesített 8151 Szabadbattyán, Iskola u. 7. szám alatti családi napközi telephelyű ingatlan Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata tulajdonában áll, melynek birtoklására az Intézmény használati szerződés alapján jogosult. A 9.1.5.2. pontban lévő 8154 Polgárdi, Szabadság u. 45. szám alatti családi napközi telephelyű ingatlan magántulajdonban áll, melynek birtoklására az Intézmény bérleti szerződés alapján jogosult. A bennük lévő felszerelési tárgyak, ingóságok a Társulási Tanács tulajdonában állnak.

VIII. számú módosítással A Székesfehérvár, Tolnai u. 8. 3 j. sz. alatti, a székesfehérvári 5862/24/A/143 hrsz-ú, a Székesfehérvár, Tolnai u. 34. 2 j. sz. alatti, a székesfehérvári 5862/13/A/46 hrsz-ú és a Székesfehérvár, Jancsár u. 31. 2. j. sz. alatti, a székesfehérvári 5862/4/A/153 hrsz-ú ingatlanok a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdonában állnak és az Intézmény annak birtoklására bérleti szerződés alapján jogosult.

- 12.12. VIII. számú módosítással Az Intézmény vezetője köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatain belül gazdálkodni.
- 12.13. VIII. számú módosítással Az Önkormányzatok Képviselő-testületei felhatalmazzák az irányító szerveket gyakorló Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket tegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot a soron következő társulási ülésen tájékoztatnia kell.
- 12.14. VII. számú módosítással Az Intézmény a személyi juttatások és a létszám előirányzatával - a rá vonatkozó munkajogi jogszabályi előírások figyelembevételével - önállóan gazdálkodik, a jóváhagyott létszám-előirányzatán belül önállóan állapítja meg a foglalkoztatottak létszámát, összetételét, munkaidő alapját. A költségvetési határozatban meghatározott létszám-előirányzatot nem lépheti túl.
- 12.15. VII. számú módosítással Az Intézménynél a személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettség nem vállalható. A feladatmaradás, feladatváltozás miatti személyi juttatások előirányzatának megtakarítása terhére kötelezettség nem vállalható. Feladatmaradásnak minősül az Intézményi hatáskörben a bérmetakarítás terhére megállapított határozatlan idejű kereset-kiegészítés és címpótlék is attól az időponttól, mikortól a kedvezményezett dolgozó közalkalmazotti jogviszonya megszűnik.
- 12.16. VII. számú módosítással A betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen, és abból többszükséglet a jóváhagyott előirányzathoz képest ne keletkezzék.
- 12.17. VIII. számú módosítással Az Intézmény vezetője év közben előirányzat módosítási javaslattal élhet, melyet részletes szakmai és pénzügyi dokumentációval alátámasztottan szükséges benyújtani a Polgármesteri Hivatal felé.
13. VIII. számú módosítással A Társulás keretében az Intézmény irányító szervei jogkörök gyakorlása:
- 13.1. IX. számú módosítással Az Sztv. 92/A. §. (3) bekezdésében, 92/B. § (1) bekezdés b) - i) pontjában és (2) és (3) bekezdésében és a Gyvt. 104. § - ban szabályozott fenntartói, irányítói jogkört a Társulás látja el.
- 13.2. IX. számú módosítással A Társulási Tanács irányítói jogkörébe tartozó ügyekben a Társulási Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a Polgármesteri Hivatal látja el.
- 13.3. VII. számú módosítással Az Intézmény magasabb vezetői megbízatású vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 13.4. IX. számú módosítással A Társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az Intézmény működési területe által érintett irányító szervei jogát-átadó Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlését az Intézmény vezetőjének megbízása, megbízásának visszavonása esetén előzetes véleményezési jogkör illeti meg azzal, hogy a támogató vélemény hiányában, ezen ügyekben a Társulási Tanács döntést nem hoz. Ez esetben a Társulási Tanács és a véleménynyilvánításra jogosult Közgyűlés közösen egyeztetnek mindaddig, amíg az eredményre nem vezet.
- Amennyiben az irányító szervei jogot átadó Önkormányzat Közgyűlése a Társulási Tanács írásbeli megkeresésétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy a véleménynyilvánítás hiányában a Társulási Tanács általi érvényes döntés meghozható.
- 13.5. IX. számú módosítással Az Intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak - az éves költségvetés zárszámadásáról szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – köteles beszámolni az Intézmény szakmai munkájáról.
14. IX. számú módosítással A Társulás egyes feladat ellátásából történő, Társulási Tanács általi felmondás és kizárás speciális szabályai:
- 14.1. IX. számú módosítással A Társulási Tanács a Társulási Megállapodás IV/2. - 4. pontjában felsorolt egyes feladatokból az abban résztvevő Önkormányzat feladatellátását felmondhatja, avagy kizárhatja Öt a Társulásból. A Társulási Tanács döntését a felmondás vagy kizárás előtt legalább 3 hónappal meg kell hozni és a Társulás érintett tagjával közölni.

3. A társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről, s létrehozása céljainak megvalósításáról.

XII. IX. számú módosítással

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
2. A Társulásból történő kiválás, vagy kizárás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, ezen tartalmú változásokat a következő módosítás keretében kell a Társulási Megállapodásban szerepeltetni.

XIII. IX. számú módosítással

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - 1.1. IX. számú módosítással annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi társult Önkormányzat minősített többséggel meghozott képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - 1.2. IX. számú módosítással ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
 - 1.3. a bíróság jogerős döntése alapján,
 - 1.4. IX. számú módosítással a törvény erejénél fogva.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a VIII/2. pontban rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. IX. számú módosítással A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
 A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult Önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.
4. A felosztás elvei a következők:
 - 4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - 4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az Önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

A területfejlesztési feladatok ellátására s ahhoz kapcsolódó valamennyi rendelkezés 2012. január 1. napjától veszítette hatályát.

- 4.9. IX. számú módosítással A Társulási Megállapodás IX. számú módosítása IX./1., 2. és 9. pontjait érintő módosítások 2013. július 1. napján, az Mötv. rendelkezéseivel összhangot teremtő módosításai 2013. június 30. napján lépnek hatályba.
- 4.10. X. számú módosítással A Társulási Megállapodás X. számú módosítása 2014. január 1. napján lép hatályba.

Melléklet: 1. sz. melléklet: A közösen fenntartani tervezett intézményekről.
2. sz. melléklet: Tagnyilvántartás.
3. sz. melléklet: A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás szakfeladati rend szerinti alaptevékenységei.

A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők, mint az önkormányzati akarat teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.
Kelt: Székesfehérvár, 2005. május 6.

Csór Község Önkormányzata képviselőiben:

Csete Dezső sk.
polgármester

Vecsey Márta sk.
jegyző

Füle Község Önkormányzata képviselőiben:

Gubicza József sk.
polgármester

Jankovicsné Huszár Mónika sk.
körjegyző

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata képviselőiben:

Benedek Imre sk.
polgármester

Dr. Muzs Edit sk.
jegyző

Jenő Község Önkormányzata képviselőiben:

Varga István sk.
polgármester

Jankovicsné Huszár Mónika sk.
körjegyző

Kőszárhegy Község Önkormányzata képviselőiben:

Borján Péter sk.
polgármester

Molnárné Torman Renáta sk.
jegyző

Lovasberény Község Önkormányzata képviselőiben:

Heiter Tamás sk.
polgármester

Dr. Csabai Zsolt sk.
jegyző

Moha Község Önkormányzata képviselőiben:

Kovács Sándorné sk.
polgármester

Barna Endréné sk.
körjegyző

Nádasdladány Község Önkormányzata képviselőiben:

Halas Lajos sk.
polgármester

Király Zsuzsanna sk.
körjegyző

Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete 32/2005.(IV.21.) sz. határozatával
 Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 20/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 58/2005.(V.3.) sz. határozatával
 Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 56/2005.(V.6.) sz. határozatával
 Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 51/2005. (IV.27.) sz. határozatával
 Moha Község Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2005.(IV.27.) sz. határozatával
 Nádasdladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 52/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 33/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Sárkeresztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 24/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Sárkeszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 30/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete 132/2005.(IV.25.) sz. határozatával
 Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 23/2005.(IV.25.) sz. határozatával
 Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 107/2005.(IV.21.) sz. határozatával
 Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2005.(IV.28.) sz. határozatával
 Zámoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 31/2005.(IV.28.) sz. határozatával.

A Társulási Megállapodás I. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete 79/2005. (XII.1.) sz. határozatával
 Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2006. (III.19.) sz. határozatával
 Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 97/2005. (XII.20.) sz. határozatával
 Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2006. (IV.4.) sz. határozatával
 Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 162/2005. (XII.15.) sz. határozatával
 Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 207/2005.(XI.30.) sz. határozatával
 Moha Község Önkormányzat Képviselő-testülete 57/2005. (XII.14.) sz. határozatával
 Nádasdladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 157/2005. (XII.14.) sz. határozatával
 Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete 142/2005. (XII.03.) sz. határozatával
 Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 69/2006. (V.09.) sz. határozatával
 Sárkeresztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 94/2005. (XII.15.) sz. határozatával
 Sárkeszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 69/2005. (XII.15.) sz. határozatával
 Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete 330/2005. (XI.28.) sz. határozatával
 Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 86/2005. (XII.12.) sz. határozatával
 Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2005. (XI.30.) sz. határozatával
 Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 32/2006. (IV.27.) sz. határozatával
 Zámoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 139/2005. (XII.15.) sz. határozatával

A Társulási Megállapodás II. és III. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete 85/2006 (XII.14.) sz. határozatával,
 Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2006. (IX.14.) és 133/2006. (XII.14.) sz. határozatával,
 Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 80/2006. (IX.5.) és 127/2006. (XII.7.) sz. határozatával,
 Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 216/2006. (XII.19.) sz. határozatával,
 Moha Község Önkormányzat Képviselő-testülete 56/2006. (IX.15.) és 87/2006. (XII.7.) sz. határozatával,
 Nádasdladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 89/2006. (IX.14.) és 189/2006. (XII.19.) számú határozatával,
 Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete 122/2006. (XII.20.) és 128/2006. (XII.27.) sz. határozatával,
 Polgárdi Város Önkormányzata Képviselő-testülete 145/2006. (IX.21.) sz. határozatával,
 Sárkeresztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 104/2006. (X.12.) és 133/2006. (XII.14.) sz. határozatával,

Bakonykúti Község Önkormányzat Képviselő-testülete 84/2008. (XII.15.) sz. határozatával
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 22/2009. (II.12.) sz. határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás VII. számú módosítását a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:


Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete 137/2011. (IX.29.) sz. határozatával módosított 46/2011. (IV.18.) sz. határozatával
Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete 67/2011. (IX.29.) és 70/2011. (XI.24.) sz. határozatával
Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 132/2011.(X.13.) sz. határozatával módosított 53/2011. (IV.18.) sz. határozatával
Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 67/2011. (IX.27.) sz. határozatával
Köszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 107/2011. (IX.29.) sz. határozatával módosított 41/2011. (IV.19.) sz. határozatával
Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 35/2012. (II.27.) sz. határozatával módosított 78/2011. (IV.19.) számú határozatával.
Moha Község Önkormányzat Képviselő-testülete 48/2011. (IX.14.) sz. határozatával módosított 24/2011.(IV.18.) sz. határozatával
Nádasdladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 100/2011. (IX.13.) sz. határozatával módosított 44/2011. (IV.18.) sz. határozatával
Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete 155/2011. (IX.28.) sz. határozatával módosított 50/2011. (IV.18.) sz. határozatával
Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 138/2011. (IX.26.) sz. határozatával
Sárkeresztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 89/2011.(IX.13.) sz. határozatával módosított 38/2011. (IV.18.) sz. határozatával
Sárkeszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 26/2012. (III.27.) sz. határozatával
Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete 30/2012.(II.20.) sz. határozatával módosított 99/2011. (IV.19.) sz. határozatával
Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 90/2011. (IX.19.) sz. határozatával
Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete 83/2011.(IX.14.) számú határozatával módosított 41/2011. (IV.19.) sz. határozatával
Zámoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 147/2011.(IX.29.) számú határozatával módosított 74/2011. (IV.14.) sz. határozatával
Bakonykúti Község Önkormányzat Képviselő-testülete 102/201.(IX.13.) sz. határozatával módosított 69/2011. (IV.18.) sz. határozatával.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 607/2011. (IX.22.) sz. határozatával módosított 184/2011. (IV.20.) sz. határozatával hagyta jóvá.


A Társulási Megállapodás VIII. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

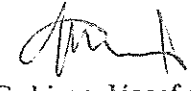
Bakonykúti Község Önkormányzat Képviselő-testülete 23/2012. (III.28.) sz. határozatával
Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete 42/2012. (IV.26.) sz. határozatával
Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2012. (III.6.) sz. határozatával
Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 34/2012. (III.29.) sz. határozatával
Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 24/2012. (III.4.) sz. határozatával
Köszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 24/2012. (IV.5.) sz. határozatával
Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 78/2012. (III.29.) sz. határozatával
Moha Község Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2012. (IV.10.) sz. határozatával
Nádasdladány Község Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2012. (IV.24.) sz. határozatával
Pátka Község Önkormányzat Képviselő-testülete 63/2012. (III.28.) sz. határozatával
Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2012. (III.29.) sz. határozatával
Sárkeresztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 30/2012. (IV.12.) sz. határozatával
Sárkeszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 27/2012. (III.27.) sz. határozatával
Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testülete 58/2012. (III.26.) sz. határozatával
Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 73/2012. (III.26.) sz. határozatával
Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2012. (IV.11.) sz. határozatával
Zámoly Község Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2012. (III.29.) sz. határozatával
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 201/2012. (IV.20.) sz. határozatával hagyta jóvá.

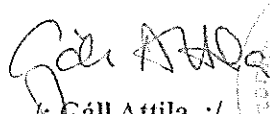
Az I., II., III., IV., V., VI. VII., VIII., IX. és X. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei fenti döntései alapján a polgármesterek és jegyzők, mint önkormányzati akarat, teljességgel megegyezőt helybenhagyólag saját kezűleg aláírták.


Kelt: Székesfehérvár, 2013. december hó 13. nap

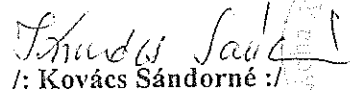

/: Cséte Krisztián :/
Csór Község Önkormányzata
polgármestere

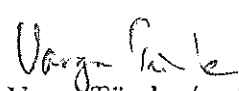

/: Marics József :/
Bakonykúti Község Önkormányzata
polgármestere

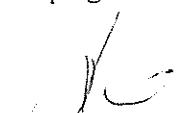

/: Gubicza József :/
Füle Község Önkormányzata
polgármestere



/: Gáll Attila :/
Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
polgármestere



/: Szili Miklós :/
Lovasberény Község Önkormányzata
polgármestere



/: Kovács Sándorné :/
Moha Község Önkormányzata
polgármestere

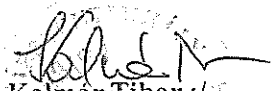

/: Varga Tünde :/
Nádasdladány Község Önkormányzata
polgármestere

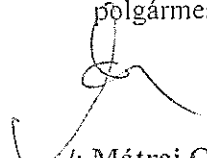

/: Nagy Dániel Ferenc :/
Pátka Község Önkormányzata
polgármestere



/: Nyikos László :/
Polgárdi Város Önkormányzata
polgármestere

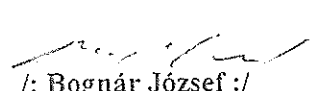

/: Krahling János :/
Sárkeresztés Község Önkormányzata
polgármestere



/: Farkas Gyuláné :/
Sárkeszi Község Önkormányzata
polgármestere



/: Kalmár Tibor :/
Sárszentmihály Község Önkormányzata
polgármestere


/: Mátrai Csaba :/
Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata
polgármestere


/: Dr. Kiss-Palkóczy András :/
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
polgármestere


/: Bognár József :/
Úrhida Község Önkormányzata
polgármestere


/: Bánszki István :/
Zámoly Község Önkormányzata
polgármestere


Borjás Péter polgármester
Köszdtegy Község Önkormányzata

Jegyzék

a közösen fenntartott és fenntartandó önkormányzati közszolgáltatásokat ellátó tervezett
intézményekről, szolgálatokról ^{II. számú módosítással}

^{II. számú módosítással} Háziorvosi Központi Ügyelet

I. székhelye: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 17. sz.

^{IX. számú módosítással} Ellátási területe:

1. Csór Község Önkormányzata
 2. Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
 3. Jenő Község Önkormányzata
 4. Kőszárhegy Község Önkormányzata
 5. Lovasberény Község Önkormányzata
 6. Moha Község Önkormányzata
 7. Nádasdladány Község Önkormányzata
 8. Pátka Község Önkormányzata
 9. Sárkeresztes Község Önkormányzata
 10. Sárkeszi Község Önkormányzata
 11. Sárszentmihály Község Önkormányzata
 12. Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata
 13. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
 14. Úrhida Község Önkormányzata
 15. ^{VI. módosítással} Bakonykúti Község Önkormányzata
 16. Zámoly Község Önkormányzata
 17. Csősz Község Önkormányzata
 18. Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
 19. Tác Község Önkormányzata
- közigazgatási területe.

II. ^{IX. számú módosítással} Hatályon kívül helyezve.

^{VI. számú módosítással} Székesfehérvári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ

^{VIII. számú módosítással} Ellátási területét a szolgáltatások tekintetében a Társulási Megállapodás
IX/ 9.1.1. – 9.1.5. pontja tartalmazza.

A Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás szakfeladati rend szerinti alaptevékenységei:

	Megnevezés	Szakfeladat száma
1.	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	680002-1
2.	M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások	841169-1
3.	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	841403-1
4.	IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.	-
5.	IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.	-
6.	IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.	-
7.	IX. számú módosítással Hatályon kívül helyezve.	-
8.	Háziorvosi ügyeleti ellátás	862102-1
9.	Családi napközi	889102-1
10.	Gyermekjóléti szolgáltatás	889201-1
11.	Családsegítés	889924-1
12.	Házi segítségnyújtás	889922-1
13.	X. számú módosítással Hatályon kívül helyezve	
14.	Kórházi szociális munka	889202-1
15.	Utcai, lakótelepi szociális munka	889203-1
16.	Kapcsolattartási ügyelet	889204-1
17.	Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása	879017-1
18.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	890441-1
19.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	890442-1
20.	Egyéb közfoglalkoztatás	890443-1
21.	Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken	841172-1
22.	IX. számú módosítással Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	841126

ELŐTERJESZTÉS
Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. március havi nyílt ülésére

Tárgy: Javaslát az iskola-egészségügyi tevékenység ellátásáról szóló megállapodás módosítására

Előterjesztő: Csete Krisztián polgármester

Előkészítette: Parajdi Cecília jegyző
Harcz Erzsébet aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Csór Község Önkormányzata az iskola-egészségügyi tevékenység ellátását a 2014. március 4. napján kötött megállapodás keretében biztosítja. A megállapodás Csór Község Önkormányzata, mint tevékenységet biztosító, másrészt a Mátyás Király Általános Iskola és Községi Könyvtár és a Napköziotthonos Óvoda, mint tevékenységet igénybe vevők között jött létre.

A tevékenységet igénybe vevők neve azonban megváltozott. A KLIK Székesfehérvári Tankerülete által megküldött szakmai alapidokumentum alapján a csóri általános iskola hivatalos neve: Csóri Mátyás Király Általános Iskola. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2013. (IV.22.) KT. sz. határozata alapján az óvoda elnevezése 2013. július 1. napjától Csóri Csivitelő Óvodára módosult.

Fent leírtakat figyelembe véve szükséges az iskola-egészségügyi tevékenység ellátásáról szóló megállapodás módosítása.

A módosítások a megállapodás következő részeit érinti:

1. Ahol a megállapodásban „Mátyás Király Általános Iskola és Községi Könyvtár” megnevezés szerepel annak helyébe „Csóri Mátyás Király Általános Iskola” megnevezés lép.
2. Ahol a megállapodásban „Napköziotthonos Óvoda” megnevezés szerepel annak helyébe „Csóri Csivitelő Óvoda” megnevezés lép.

HATÁROZATI JAVASLAT

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014. (.....) Kt. sz. határozata
iskola-egészségügyi tevékenység ellátásáról szóló megállapodás módosításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete – az előterjesztés mellékletét képező – iskola-egészségügyi tevékenység ellátásáról szóló megállapodás módosítását elfogadja.

Csór Község Önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a módosító társulási megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. március 31.

Csór, 2014. március 3.

Csete Krisztián
polgármester