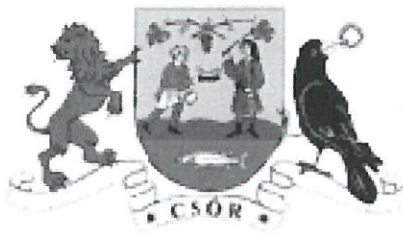


Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének



2019. április 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyve

HATÁROZATOK:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

112/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a jegyzőkönyv hitelesítőkről</i>
113/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>az ülés napirendjének elfogadásáról</i>
114/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>az Orvosi rendelő közbeszerzési felhívás határidő módosításáról</i>
115/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a Művelődési Ház belső felújítási munkáira vonatkozó árajánlatok elfogadásáról</i>
116/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a Liquid Porter Kft. 2018. évi közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról</i>
117/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a Hazai Kommunális Kft. 2018. évi közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról</i>
118/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a Csóri Csivitelő Óvoda 2019-2020-as nevelési évre szóló beiskolázási tervének elfogadásáról</i>
119/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>a Csóri Csivitelő Óvoda módosított továbbképzési programjának elfogadásáról</i>
120/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	<i>az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési</i>

Árnyéki *Kne*

121/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	szolgalmi jogot alapító megállapodás elfogadásáról a belügyminisztériumi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázathoz való csatlakozásról
122/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Buresné Mészáros Edit munkaszerződésének meghosszabbításáról
123/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Medicopter Alapítvány támogatásáról
124/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért számára nyújtott támogatásról
125/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Csóri Alkotó Közösség Egyesület számára nyújtott támogatásról
126/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány számára nyújtott támogatásról
127/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület számára nyújtott támogatásról
128/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Family Rock Club számára nyújtott támogatásról
129/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület számára nyújtott támogatásról
130/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy számára nyújtott támogatásról
131/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	a Csór Truck-Trailer FC számára nyújtott támogatásról
132/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	az orvosi rendelő tetőfelújítása céljára pályázat benyújtásáról
133/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Dr. Nap Ágnes képviselői alaphól történő felajánlásáról
134/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Hollósi Györgyné képviselői alaphól történő felajánlásáról
135/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Palkovics András képviselői alaphól történő felajánlásáról
136/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Cseténé Szabados Amrita képviselői alaphól történő felajánlásáról
137/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata	Buresné Mészáros Edit képviselői alaphól történő felajánlásáról

Buresné Mészáros Edit

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 25-én megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: az Önkormányzati Hivatal (Csór, Fő tér 10.) emeleti tanácskozóterme

Jelen vannak:

Csete Krisztián	polgármester
Palkovics András	alpolgármester
Dr. Nap Ágnes	képviselő
Buresné Mészáros Edit	képviselő
Hollósi Györgyné	képviselő
Cseténé Szabados Amrita	képviselő

Tanácskozási joggal:

Dr. Kmetz Norbert	jegyző
Dancsné Ficsóri Enikő	aljegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Bedőcs Andrea	igazgatási ügyintéző
---------------	----------------------

Igazoltan távol:

Csete Dezső	képviselő
-------------	-----------

N A P I R E N D E L Ő T T

Csete Krisztián polgármester: Köszöntötte a képviselőket, a közös hivatal dolgozóit. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel az ülésen a megválasztott 6 fő képviselő közül 6 fő jelen van. Hollósi Györgynét és Buresné Mészáros Editet javasolta jegyzőkönyv hitelesítőnek, valamint javaslatot tett a napirendre, amelyről a Képviselő-testület az alábbiak szerint döntött:

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – a jegyzőkönyv hitelesítőik ügyében a következő határozatot hozta

Dr. Nap Ágnes *Dr. Kmetz Norbert* 3

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
112/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőkről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. április 25. napján megtartott nyilvános ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjéül Hollósi Györgyné és Buresné Mészáros Edit képviselőket megválasztotta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – az ülés napirendjének ügyében a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
113/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
az ülés napirendjének elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. április 25-én megtartott nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1.) Az orvosi rendelő közbeszerzési ajánlattételi felhívás módosítása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

2.) Javaslat a Művelődési Ház belső felújítási kőműves munkáira vonatkozó árajánlat elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

3.) A 2018. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatói tevékenységről szóló beszámolók elfogadása (Liquid Porter és Hazai Kommunális Kft.)

Előadó: Csete Krisztián polgármester

4.) A Csóri Csivitelő Óvoda módosított továbbképzési programjának és 2019-2020-as beiskolázási tervének elfogadása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

5.) Javaslat az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jogot alapító megállapodás elfogadására (a 2732/5 és 2732/6 hrsz-ú ingatlanok vízellátása érdekében)

Előadó: Csete Krisztián polgármester

6.) Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – járdás pályázat benyújtása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

7.) Buresné Mészáros Edit munkaszerződésének meghosszabbítása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

8.) A Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Előadó: Csete Krisztián polgármester

9.) A civil szervezetek támogatási kérelmeinek elbírálása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

10.) Javaslat az orvosi rendelő tetőcseréjének céljából pályázat benyújtására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

11.) Rendelkezések a képviselői tiszteletdíjak felajánlásáról

Előadó: Csete Krisztián polgármester

12.) Egyebek

Előadó: Csete Krisztián polgármester

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1/. napirendi pont

Az orvosi rendelő közbeszerzési ajánlattételi felhívás módosítása

Csete Krisztián polgármester: Az orvosi rendelő közbeszerzési ajánlatkérési dokumentációja kapcsán érkezett néhány építési szakmai kérdés az ajánlattételre felkért cégek részéről. A tervezők az ezzel kapcsolatos kiegészítő dokumentumokat nem tudják még elkészíteni az ajánlattételi határidőn belül, ezért szükség lenne az ajánlattételi határidő meghosszabbítására a testület részéről. Javaslom, hogy május 27-ét jelöljük ki, mint új határidőt, mely határidő hosszabbításról az ajánlattevőknek értesítést fogunk küldeni. Aki ezt elfogadja, az kérem, kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

114/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata

az Orvosi rendelő közbeszerzési felhívás határidő módosításáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő testülete a TOP-3.2.1-16-FE1-2017-00012 „Orvosi rendelő energetikai korszerűsítése Csóron” című projekt ajánlattételi felhívásában szereplő ajánlatok benyújtásának határidejét 2019. május 27. napjára módosítja.

[Handwritten signatures] 5

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. május 31.

2/. napirendi pont

Javaslat a Művelődési Ház belső felújítási kőműves munkáira vonatkozó árajánlat elfogadására

Csete Krisztián polgármester: Megkaptuk az árajánlatot a művelődési ház belső kőműves munkáira Piczil György úrtól, aki már dolgozott nekünk az ifjúsági házban is. Ezen kívül Németh Zsolt is megküldte az árajánlatot a vizesblokk felújítására, teljes anyaglistával, amiből valószínűleg nem lesz szükség mindenre, mert van olyan, amit tudunk adni hozzá. A két árajánlat értéke összesen 1.779.128 Ft, de mint mondtam, ez a maximum összeg. Javaslom, hogy fogadjuk el, hogy minél hamarabb megkezdhessük a belső felújítást. Aki egyetért, kérem, kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

115/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata

a Művelődési Ház belső felújítási munkáira vonatkozó árajánlatok elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művelődési Ház belső felújítási munkálataival kapcsolatban beérkezett árajánlatokat, és az alábbiak szerint döntött:

- 1.) A kőművesmunkák kivitelezésére Piczil György kőművesmester árajánlatát fogadja el, 1.151.128 Ft értékben.
- 2.) A vizesblokk felújítási munkálataira Németh Zsolt árajánlatát fogadja el 628.000 Ft értékben.
- 3.) A felújítási munkálatok összesen 1.779.128 Ft összegét a Képviselő-testület a 2019. évi költségvetés „K71 – Ingatlanok felújítása” sor terhére biztosítja.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

3/. napirendi pont

A 2018. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatói tevékenységről szóló beszámolók elfogadása (Liquid Porter és Hazai Kommunális Kft.)

Csete Krisztián polgármester: A volt szennyvízelszállító Liquid Porter Kft, és az őt váltó Hazai Kommunális Kft. is megküldte a 2018. évi közszolgáltatói tevékenységükről szóló beszámolóját, melyeket meg is küldtünk mindenkinek. A Liquid Porter összesen 10 m³ szennyvizet szállított el tavaly, az új cégnek nem volt még megrendelése. Egyenként teszem fel szavazásra a két beszámolót, kérem, aki elfogadja őket, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a beszámolót és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
116/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Liquid Porter Kft. 2018. évi közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolójának
elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Liquid Porter Kft. 2018. évi szennyvízszállítási közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, és a beterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a beszámolót és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
117/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Hazai Kommunális Kft. 2018. évi közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolójának
elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hazai Kommunális Kft. 2018. évi szennyvízszállítási közszolgáltatói tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, és a beterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

4/. napirendi pont

A Csóri Csivitelő Óvoda módosított továbbképzési programjának és 2019-2020-as beiskolázási tervének elfogadása

Csete Krisztián polgármester: A Csóri Csivitelő Óvoda megküldte a részünkre a módosított továbbképzési programját és a 2019-2020-as nevelési évre szóló beiskolázási tervét, melyet továbbítottunk is a részetekre. Egyebet hozzátenni nem tudok, egyenként tenném fel őket szavazásra, kérem, aki elfogadja az óvoda dokumentumait, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
118/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Csóri Csivitelő Óvoda 2019-2020-as nevelési évre szóló beiskolázási tervének elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csóri Csivitelő Óvoda 2019-2020-as nevelési évre szóló beiskolázási tervét megismerte, és a beterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.



A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
119/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Csóri Csivitelő Óvoda módosított továbbképzési programjának elfogadásáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csóri Csivitelő Óvoda 2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig szóló módosított továbbképzési programját megismerte, és a beterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

5/. napirendi pont

Javaslat az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jogot alapító megállapodás elfogadására (a 2732/5 és 2732/6 hrsz-ú ingatlanok vízellátása érdekében)

Csete Krisztián polgármester: Az Iszka szőlőhegyi 2732/5 és 2732/6 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosa keresett meg minket Dr. Kiss András ügyvéd útján. Az ingatlanok vízellátása érdekében vízvezetési szolgalmi jogot szükséges bejegyezni a 2732/4, 3278, valamint 0109 hrsz-ú közutakra. Mivel csak így oldható meg a vízellátás, javaslom, hogy fogadjuk el a megállapodás tervezetét, és járuljunk hozzá a nevezett közutakat terhelő szolgalmi jogok bejegyzéséhez. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
120/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jogot alapító megállapodás elfogadásáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2732/5 és 2732/6 hrsz-ú ingatlanok vízellátása érdekében az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jogot alapító megállapodásról szóló előterjesztést, és az alábbiak szerint döntött:

- 1.) A 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jog bejegyzéséhez a hozzájárulását megadja.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a szolgalmi jogot alapító megállapodás megkötésére.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

Dr. Kiss

6/. napirendi pont

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – járdás pályázat benyújtása

Csete Krisztián polgármester: A Belügyminisztérium az idén is kiírta a pályázatát az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, melyben van lehetőség megjelölni a belterületi járdák felújítását, mint alcélt. Ahogy korábban már beszéltünk róla, szeretnénk folytatni a járdáink felújítását, így mindenképpen javaslom, hogy adjuk be a pályázatot. Az Ady Endre utca 3-22, 1/h-2, illetve 23-29 házszámok közötti szakaszai lennének az idei célkitűzések, összesen 695 méternyi járda felújítása. A pályázat 85%-os támogatási intenzitású, 15 millió Ft-ra szeretnénk pályázni, ehhez 2.647.059 Ft minimális önerő biztosítását kell vállalnunk, a teljes anyagi vonzata a beruházásnak pedig 20.291.915 Ft az előzetes számításaink szerint, így végül összesen 5.291.915 Ft önerőt kellene vállalnunk, ami tartalmazza a járdabontást is. Kérem, aki ezt így elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

121/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata

a belügyminisztériumi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázathoz való csatlakozásról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a belügyminisztériumi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására meghirdetett pályázathoz való csatlakozás lehetőségét, és az alábbiak szerint döntött:

- 1.) A pályázatot a „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” támogatási cél megjelölésével 15.000.000 Ft támogatási összegre beadja.
- 2.) Pályázati célként a Képviselő-testület a következő belterületi járdák felújítását jelöli ki: az Ady E. u. 3-22. (359 hrsz), Ady E. u. 1/H-2. (617 hrsz) és az Ady E. u. 23-29. (110/2 hrsz) számú ingatlanok előtt húzódó járdaszakaszok, összesen 695 méternyi járda.
- 3.) A Képviselő-testület a teljes projektköltséget 20.291.915 Ft-ban határozza meg, melyből az igényelt támogatás 15.000.000 Ft, a vállalt minimális önerő 2.647.059 Ft, a teljes vállalt önerő 5.291.915 Ft, melyhez szükséges forrást a 2019. évi költségvetéséből biztosítja.
- 4.) Felkéri a polgármestert a pályázat beadására, és a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. május 31.

7/. napirendi pont

Buresné Mészáros Edit munkaszerződésének meghosszabbítása

Csete Krisztián polgármester: Buresné Mészáros Edit könyvtárosi megbízási szerződése április 30-ig érvényes. Javaslom, hogy hosszabbítsuk meg egy évvel, tehát 2020. április 30-ig. Kérem, aki egyetért a javaslattal, az kézfeltartással jelezze!

Árel

Árel

Buresné Mészáros Edit képviselő asszony a szavazás idejére elhagyta a termet. A Képviselő-testület jelenlévő tagjainak létszáma 5 főre csökkent, a testület továbbra is határozatképes.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
122/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Buresné Mészáros Edit munkaszerződésének meghosszabbításáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Buresné Mészáros Edit könyvtáros munkaszerződésének meghosszabbításáról szóló javaslatot, és az alábbiak szerint döntött:

- 1.) A megbízási szerződést 2019. május 1-től 2020. április 30-ig meghosszabbítja.
- 2.) Felkéri a polgármestert a szerződésmódosításra.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 30.

Buresné Mészáros Edit visszatért a terembe. A Képviselő-testület jelenlévő tagjainak létszáma 6 főre egészült ki, a testület továbbra is határozatképes.

8/. napirendi pont

A Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Csete Krisztián polgármester: Mindegyikőtök ismeri a Medicopter Alapítványt, támogattuk már őket máskor is kisebb összeggel. Most ismét a támogatásunkat kéri új mentőeszközök beszerzéséhez. Azt gondolom, nagyon megérdemelnék mindenfajta anyagi segítségét, sajnos rengetegszer szükség van rájuk. Mit gondoltok, mennyit tudunk szálni erre a célra?

Dr. Nap Ágnes képviselő: 20.000 Ft-ot szerintem be tudunk vállalni.

Csete Krisztián polgármester: Rendben, legyen annyi. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
123/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Medicopter Alapítvány támogatásáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány támogatására vonatkozó javaslatot elfogadta, és az alábbi döntést hozta:

- 1.) Az Alapítvány eszközvásárlásához 20.000 Ft támogatást biztosít.

Dr. Nap Ágnes

- 2.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek az Alapítvány bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

9./ napirendi pont

A civil szervezetek támogatási kérelmeinek elbírálása

Csete Krisztián polgármester: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az imént tárgyalta ezt a témát. Felkérem Hollósi Györgyné bizottsági elnök asszonyt, hogy mégegyszer ismertesse velünk az 1.000.000 Ft támogatási összeg javasolt elosztását.

Hollósi Györgyné képviselő: A Pénzügyi Bizottság az alábbi támogatási összegek megítélését javasolja:

- 1.) „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért: 150.000 Ft
- 2.) Csóri Alkotó Közösség: 150.000 Ft
- 3.) Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány: 200.000 Ft
- 4.) Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület: 150.000 Ft
- 5.) Family Rock Club: 100.000 Ft
- 6.) Polgárőrség: 50.000 Ft
- 7.) Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy: 100.000 Ft
- 8.) Csór Truck-Trailer Sportegyesület: 100.000 Ft

Csete Krisztián polgármester: Köszönöm szépen, azt gondolom, az elosztás megfelelő és elfogadható. Egyenként fogom feltenni szavazásra az egyes civil szervezeteknek szánt támogatásokat, és azt kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
124/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért
számára nyújtott támogatásról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért számára 150.000 Ft, azaz százötvenezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó
Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
125/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Csóri Alkotó Közösség Egyesület számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Csóri Alkotó Közösség Egyesület számára 150.000 Ft, azaz százötvenezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

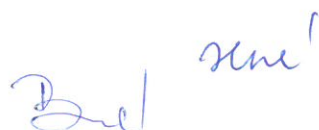
Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó
Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
126/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány
számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány számára 200.000 Ft, azaz kétszázezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző



Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó
Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
127/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Jó Barátok nyugdíjas Egyesület számára 150.000 Ft, azaz százötvenezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
128/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Family Rock Club számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Family Rock Club számára 100.000 Ft, azaz százezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

Handwritten signatures in blue ink.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
129/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület számára 50.000 Ft, azaz ötvenezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
130/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy számára nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy számára 100.000 Ft, azaz százezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
131/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
a Csór Truck-Trailer FC számára nyújtott támogatásról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2019. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Csór Truck-Trailer FC számára 100.000 Ft, azaz százezer forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.
- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.
- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. június 14.

10/. napirendi pont

Javaslat az orvosi rendelő tetőcseréjének céljából pályázat benyújtására

Csete Krisztián polgármester: Jó hír, hogy az orvosi rendelő tetőfelújítását valószínűleg be tudjuk vinni a Magyar Falu Programba, holnap nyitják meg a pályázatot. Szeretném megkérni a doktornőt, hogy az eszközlistát is küldje meg nekem mihamarabb, hogy be tudjuk adni a támogatási igényt.

Dr. Nap Ágnes képviselő: Természetesen, vannak már jó ötleteim.

Dr. Kmetz Norbert jegyző: A pályázati felhívás végén van egy eszközlista, azt nézd meg mindenképpen.

Csete Krisztián polgármester: Én is megnézem, és egyeztetünk.

Dr. Nap Ágnes képviselő: Rendben.

Csete Krisztián polgármester: Akkor egyelőre térjünk vissza a tetőre. Egyelőre csak a testület szándékára, egyetértésére lenne szükségem ahhoz, hogy ezt a tételt a Magyar Falu Programba bevigyük. Aki ezt elfogadja, az kérem, kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Re, xni

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
132/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
az orvosi rendelő tetőfelújítása céljára pályázat benyújtásáról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja szándékát, miszerint a 8041 Csór, Fő tér 8. szám alatti orvosi rendelő épületének tetőfelújítása érdekében pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására, és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2019. április 25.

11/. napirendi pont

Rendelkezések a képviselői tiszteletdíjak felajánlásáról

Csete Krisztián polgármester: Felmerült az igény, hogy döntsünk most a képviselői díjak felajánlásáról, úgyhogy aki szeretné, az most megteheti a felajánlásait. 150.000 Ft a kerete mindenkinek, a megbeszéltek szerint.

Dr. Nap Ágnes képviselő: 110.000 Ft-ot szeretnék felajánlani a nyugdíjas egyesületnek, 30.000 Ft-ot a polgárőrségnek, és 10.000 Ft-ot a Family Rock Clubnak.

Hollósi Györgyné képviselő: 100.000 Ft-ot ajánlok fel a Csóri Csivitelő Óvoda részére, valamint 25-25.000 Ft-ot a Csóri Mátyás Király Általános Iskola 2. és 5. osztályai részére.

Palkovics András alpolgármester: 100.000 Ft-ot ajánlok fel a Family Rock Clubnak, és 50.000 Ft-ot a polgárőrségnek.

Cseténé Szabados Amrita képviselő: A teljes 150.000 Ft-ot az erdei iskola költségeire szeretném felajánlani, amelyen részt vettünk.

Buresné Mészáros Edit képviselő: 70.000 Ft-ot ajánlok fel a nyugdíjas egyesületnek, és 40.000 Ft-ot a Csóri Alkotó Közösségnek, a fennmaradó 40.000 Ft-ról később szeretnék dönteni.

Csete Krisztián polgármester: Rendben, köszönöm. Kérem, aki a felajánlásokhoz jóváhagyását adja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
133/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Dr. Nap Ágnes képviselői alaphól történő felajánlásáról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a képviselői alaphól Dr. Nap Ágnes felajánlása nyomán a következő összegű támogatásokat biztosítja:
 - a) A Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület részére 110.000 Ft-ot,
 - b) a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület részére 30.000 Ft-ot,



c) a Family Rock Club részére 10.000 Ft-ot.

2.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegek kiutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. április 25.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
134/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Hollósi Györgyné képviselői alapból történő felajánlásáról**

1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a képviselői alapból Hollósi Györgyné felajánlása nyomán a következő összegű támogatásokat biztosítja:

- a) A Csóri Csivitelő Óvoda részére 100.000 Ft-ot,
- b) a Mátyás Király Általános Iskola 2. osztálya részére 25.000 Ft-ot,
- c) a Mátyás Király Általános Iskola 5. osztálya részére 25.000 Ft-ot.

2.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegek kiutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. április 25.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
135/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Palkovics András képviselői alapból történő felajánlásáról**

1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a képviselői alapból Palkovics András felajánlása nyomán a következő összegű támogatásokat biztosítja:

- a) A Family Rock Club részére 100.000 Ft-ot,
- b) a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület részére 50.000 Ft-ot.

2.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegek kiutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. április 25.

Rei Kne

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
136/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Cseténé Szabados Amrita képviselői alapból történő felajánlásáról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a képviselői alapból Cseténé Szabados Amrita felajánlása nyomán 150.000 Ft-ot a Mátyás Király Általános Iskola tanulóinak erdei iskolai részvételének költségeinek fedezésére fordít.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összeg kiutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. április 25.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
137/2019. (IV.25.) önkormányzati határozata
Buresné Mészáros Edit képviselői alapból történő felajánlásáról

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a képviselői alapból Buresné Mészáros Edit felajánlása nyomán a következő összegű támogatásokat biztosítja:
 - a) A Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület részére 70.000 Ft-ot,
 - b) a Csóri Alkotó Közössé Egyesület részére 40.000 Ft-ot.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegek kiutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2019. április 25.

Buresné


NAPIREND UTÁN


Csete Krisztián polgármester: Tekintettel arra, hogy több kérdés nem volt – megköszönte az ülésen való részvételt, majd az ülést bezárta.

K. m. f.


Csete Krisztián
polgármester




dr. Kmetz Norbert
jegyző


Hollósi Györgyné
jegyzőkönyv hitelesítő


Buresné Mészáros Edit
jegyzőkönyv hitelesítő







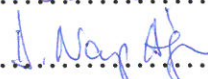
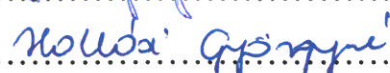
Jelenléti ív

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. április 25-én 16 órakor


megtartott nyilvános üléséhez

Jelen vannak:

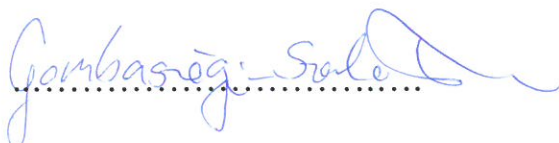
Csete Krisztián	polgármester	.....
Palkovics András	alpolgármester	.....
Buresné Mészáros Edit	képviselő	.....
Csete Dezső	képviselő	.....
Cseténé Szabados Amrita	képviselő	.....
Dr. Nap Ágnes	képviselő	.....
Hollósi Györgyné	képviselő	.....

Tanácskozási joggal:

Dr. Kmetz Norbert	jegyző	.....
Dancsné Ficsóri Enikő	aljegyző	.....

Bedőcs Andrea	jegyzőkönyvvezető 
---------------	-------------------	---

Vendégek:



.....
.....
.....

Kelt: Csór, 2019. április 25.



Csór Község Önkormányzat
POLGÁRMESTERE
8041 Csór, Fő tér 10.
Telefon: (22) 599-510
E-mail: csetekr@t-online.hu



MEGHÍVÓ

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2019. április 25-én (csütörtökön) 16 órai kezdettel

Képviselő-testületi ülést tart, amelyre ezúton meghívom

Az ülés helye: Az Önkormányzati Hivatal tanácssterme (8041 Csór, Fő tér 10.)

Javasolt napirendi pontok:

I. Nyilvános ülés keretében:

1./ napirendi pont

Javaslat a művelődési ház belső felújítási kőműves munkáira vonatkozó árajánlat elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

2./ napirendi pont

A 2018. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatói tevékenységről szóló beszámoló elfogadása (Liquid-Porter és Hazai Kommunális Kft.)

Előadó: Csete Krisztián polgármester

3./ napirendi pont

A Csóri Csivitelő Óvoda módosított továbbképzési programjának és 2019-2020-as beiskolázási tervének elfogadása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

4./ napirendi pont

Javaslat az önkormányzati tulajdonú 0109, 2732/4 és 3278 hrsz-ú közutakat terhelő vízvezetési szolgalmi jogot alapító megállapodás elfogadására (a 2732/5 és 2732/6 hrsz-ú ingatlanok vízellátása érdekében)

Előadó: Csete Krisztián polgármester

5./ napirendi pont

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – járdás pályázat benyújtása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

6./ napirendi pont

Buresné Mészáros Edit munkaszerződésének meghosszabbítása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

7./ napirendi pont

A Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Előadó: Csete Krisztián polgármester

8./ napirendi pont

A civil szervezetek támogatási kérelmeinek elbírálása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

9./ napirendi pont

Egyebek

Előadó: Csete Krisztián polgármester

II. Zárt ülés keretében:

1./ napirendi pont

Települési támogatási kérelmek elbírálása

Előadó: Csete Krisztián polgármester

Csór, 2019. április 18.

Tisztelettel:

Csete Krisztián
Polgármester s.k.



Árajánlat**Községi Önkormányzat
Csór Művelődési ház****Főösszesítő**

Ssz.	Tétel szövege	Anyag összesen	Díj összesen
1	Építőmesteri munkák:	0 Ft	906 400 Ft

Munkanemek összesen:

Anyag + munkadíj összesen 906 400 Ft**27% Áfa 244 728 Ft****A munka ára mindösszesen 1 151 128 Ft****Építőmesteri munkák:**

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	Meglévő Térelválasztók kibontása	6,0	m2		1 500 Ft		9 000 Ft
2	Ajtóbontások	5,0	db		2 000 Ft		10 000 Ft
3	Fém térelválasztó kibontása előtérben	12,0	m2		2 000 Ft		24 000 Ft
4	Csempebontás oldalfalról	36,0	m2		800 Ft		28 800 Ft
5	Járólapburkolat bontása aljzatról. (férfi-női wc,előtér ,bejárat)	52,0	m2		800 Ft		41 600 Ft
6	térelválasztó falak építése 10 ytongból áthidaló beépítésével 2,2 m magasan (női férfi wc)	13,5	m2		3 200 Ft		43 200 Ft
7	75x210 wc ajtók beépítése	3,0	db		1 200 Ft		36 000 Ft
8	90x210 mosdó ajtó beépítése nyíláskialakítással áthidalóbeépítéssel	2,0	db		18 000 Ft		36 000 Ft
9	Horonyjavítások gépészeti vezetékek eltakarása	1,0	fm		600 Ft		600 Ft
10	oldalfalak vakolása zsákos vakolatból	50,0	m2		2 200 Ft		110 000 Ft
11	Aljzat beton készítése amennyiben szükséges	1,0	m2		2 500 Ft		2 500 Ft
12	Aljzatkiegyenlítés 5 mm vastagságban tapadóhíd kenésével	52,0	m2		1 800 Ft		93 600 Ft
13	Csempeburkolat készítése oldalfalra a szükséges élvédők beépítésével fugázva	50,0	m2		4 500 Ft		225 000 Ft
14	járólapburkolat készítése aljzatra fugázva	52,0	m2		4 200 Ft		218 400 Ft
15	Lábazati szegély készítése a burkolat darabolásával	25,0	fm		800 Ft		20 000 Ft

Munkanem összesen:*Várpalota 2019. 04. 12.***Anyagok**

LB M5 poren Ytong falazóhabarcs	5,0 zsák
10 es Ytong válaszfallap	120,0 db
75x 210 beltéri tele ajtó kilinccsel zárral takaróléccel Nyitásirány egyeztetése szükséges.	3,0 db
90 x 210 beltéri tele ajtó kilinccsel zárral takaróléccel (nyitásirány egyeztetése szükséges	2,0 db
10 es válaszfaláthidaló 1m	30,0 db
12 es áthidaló 1,25 m	6,0 db
pisztolyos purhab	4,0 db
LB Prémium kézi alapvakolat	30,0 zsák
Mapei Eco prim grip tapadóhíd	15,0 kg
Mapei Adesilex p 9 ragasztó	500,0 kg
Mapei keracolor fugázó csempéhez	30,0 kg
Színazonos szilikon	6,0 db
Mapei keracolor fugázó járólapgoz	30,0 kg
Színazonos szilikon	6,0 db

Árajánlat! Művelődési ház vizesblokk felújítására.

W c csésze	3db	54000 Ft
W c ülőke+bekötő gumi	3db	20000 Ft
Piszoár+szifon	1db	15000 Ft
Piszoár öblítő szelep	1db	8000 Ft
40cm-es mosdó+szifon	2db	20000 Ft
Padlóösszefolyó	2db	4000 Ft
W c tartály	3db	30000 Ft
Vízóra plomba bontás	1db	8000 Ft
Golyós csap $\frac{3}{4}$	3db	12000 Ft
Vízóra hollandi	1pár	1000 Ft
Réz egyenes csatlakozó $\frac{3}{4}$	2db	3000 Ft
Ivóvíz cső $\frac{3}{4}$	25 méter	5000 Ft
Fali vízmelegítő csappal	2db	50000 Ft
Sarokszelep	3db	4500 Ft
Szigetelt öt rétegű 20-as cső	20 méter	14000 Ft
Szigetelt öt rétegű 16-os cső	15 méter	9000 Ft
Prés 20-as idom	2db	4000 Ft
Prés 20-as könyök	2db	4000 Ft
Prés 20-16-20 idom	6db	12000 Ft
Prés 20-16-16 idom	2db	4000 Ft
Prés egyenes csatlakozó 20-as	1db	2000 Ft
Prés fali korong 16-os	6db	12000 Ft
W c+piszoár lefogató csavar	4 pár	1000 Ft
Mosdó tőcsavar	2 pár	1000 Ft
Gipsz	5 kg	1000 Ft
Csatornacső 110-es	10 méter	12000 Ft
Csatorna 110 y idom	3db	1500 Ft
Csatorna 110/90 fok	3db	1500 Ft
Csatorna 110/45 fok	8db	4000 Ft
Csatorna 110/50 ágidom	5db	3000 Ft
Csatorna 110/30 fok	2db	1000 Ft
Csatorna 110/15 fok	2db	1000 Ft
Csatornacső 50-es	6 méter	2000 Ft
Csatornacső 32-es	4 méter	1500 Ft
Csatorna 50/45 fok	10db	800 Ft
Csatorna 50/90 fok	5db	300 Ft
Csatorna 32%90 fok	4db	200 Ft
Csatorna 32%45 fok	8db	500 Ft
Csatorna 50/32 szűkítő	2db	200 Ft

Anyagköltség	328000 Ft
Munkadíj	300000 Ft
Összesen	628000 Ft

Hatszáz huszonnyolcezer forint

NÉMETH ZSOLT
EGYÉNI VÁLLALKOZÓ
8041. Csór, Vörösmarty u. 2.
Adószám.: 66381572-1-27
Tel.: 06-30/2777-295

Németh Zsolt

Beszámoló

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. §-a alapján a közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről beszámolót tartani.

Elszállított mennyiség:

2018.03.29	Csór	Iszka szőlőhegy	4
2018.07.21	Csór	Belátó u. 2	1
2018.10.04	Csór	Rizling Dűlő	2
2018.10.04	Csór	Iszkai út	3

Összesen: 10 m3

A 2018-ban begyűjtött háztartási szennyvíz a közszolgáltatóval szerződésben álló szennyvíztelepen lett elhelyezve.

Felhívom az Önkormányzat figyelmét, a 455/2013. (XI.29.) Kormányrendelet 1. Általános rendelkezések 1.§ (2) pontjára

2019.január 30.



POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT
Cs0-2019/764	2019 MÁRC 29.
MELLÉKLET	IKTATÓSZÁM
—	Cs0/728-1/2019
ELŐIRAT	ELŐADÓ
—	Bárdos Andrea

B

Liquid Porter kft
Bársony Zsolt
Ügyv. Ig.

Hazai Kommunális Kft

2458 Kulcs, Rózsahegyí út 10.
Kommunális Szolgáltató Kft.

POLGARMESTERI HIVATAL CSÖR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT
CsÖ-2019/829	2019. 04. 03.
MELLEKLET	IRATLÓSZÁM
—	CsÖ/728-2/2019
ELŐIRAT	ELOADÓ
—	Béda Andrea

Beszámoló

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. §-a alapján a közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről beszámolót tartani.

Elszállított mennyiség: 0 m3

Összesen: 0 m3

Tájékoztatom a Csör Település Önkormányzatát 2018.évben a közszolgáltatást az Önök közigazgatást az Önök közigazgatási területén nem vették igénybe.

Felhívom az Önkormányzat figyelmét, a 455/2013. (XI.29.) Kormányrendelet 1. Általános rendelkezések 1.§ (2) pontjára.

2019.március 21.

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Cgk. sz.: 07-09 028-570
Szkh.: 2458 Kulcs, Rózsahegyí u. 10.
Adószám: 26213697-2-07
II.

Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató

Tel.: +36 20/8059009
Tel.: +36 70/600-0620

Elérhetőségeink:

E-mail cím: hazaikommunaliskft@gmail.com
Levelezési cím: 2458 Kulcs Rózsahegyí út 10. Pf.25

CSÓRI CSIVITELŐ ÓVODA

(8041, Csór, Fő tér 10.)



BEISKOLÁZÁSI TERV

2019.09.01. - 2020.08.31.

Intézmény OM - azonosítója: 029952	Készítette: intézményvezető aláírás
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
13/4/2019. határozatszámom elfogadta: nevelőtestület nevében aláírás	véleményezte: Közalkalmazotti képviselő aláírás
13/5/2019. határozatszámom jóváhagyta: intézményvezető aláírás P.h.	Jóváhagyta/ellenőrizte: fenntartó nevében aláírás P.h.
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: Óvodavezetői iroda	Hatályos: A kihirdetés napjától 2019.09.01-től 2020.08.31-ig
Verziószám: 1/2018.	Készült: 1 eredeti példány

TARTALOM

Bevezetés

1. rész Szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv
2. rész Továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv
3. rész Finanszírozási terv
4. rész Helyettesítésre vonatkozó terv
5. rész A beiskolázási terv mellékletei

Felhasznált segédanyag:
Pénzügyi Tájékoztató Iroda Kft. 8992 Hagyárosbörönd, Damjanich u. 19/A.
Központi tel./fax: 92/460-307, tel.: 92/560-083, e-mail: info@pti-hagyarosborond.hu
Szám: BK-06/2018

Bevezetés

A beiskolázási terv készítése

A beiskolázási terv a továbbképzési program adott évi végrehajtására készült dokumentum. A tervnek így értelemszerűen a továbbképzési programban meghatározottakon kell alapulnia.

A beiskolázási terv és továbbképzési program adatai közötti összhang megteremtéséről az intézményvezetőnek kell gondoskodnia.

A beiskolázási terv nem tartalmazza azokat:

- az alapvető fogalmakat,
- tartalmi leírásokat,
- táblázatokra vonatkozó magyarázatokat,
- saját intézményi döntést, előírást,

melyeket a továbbképzési program egyértelműen rögzít. Ezért a beiskolázási terv értelmezéséhez egyes esetekben a továbbképzési program ismeretére is szükség van.

Az intézményvezetőnek gondoskodnia kell arról, hogy a továbbképzési programban meghatározott több évre vonatkozó elképzelések éves szintre történő lebontása az eredeti elképzeléstől jelentősen ne térjen el. Amennyiben azonban a jelentős eltérés elkerülhetetlen, illetve indokolt, annak részletes okát, magyarázatát a beiskolázási tervhez csatolni kell, illetve javasolni kell a továbbképzési program módosítását.

A beiskolázási terv készítési kötelezettséget a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet írja elő.

1. rész

A szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv

A szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv:

- a továbbképzési program szakvizsgára vonatkozó alprogramja alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban

került összeállításra.

A tervezett szakvizsgák

A tervezett szakvizsgák az érintettek jelentkezése alapján kerültek a tervbe feltüntetésre.

A beiskolázási terv tartalmazza a szakképzéssel érintett pedagógus:

- nevét, lakcímét, munkakörét, oktatási azonosító számát,
- alapképzésben szerzett végzettségét és szakképzettségét,
- a szakmai gyakorlatának idejét, és helyét,

A szakképzésre vonatkozó beiskolázási tervet az 5. rész 1. számú melléklete tartalmazza.

2. rész

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv:

- a továbbképzési program szakvizsgára vonatkozó alprogramja alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban

került összeállításra.

A tervezett továbbképzések

A tervezett továbbképzések az érintettek jelentkezése alapján kerültek a tervben feltüntetésre.
(A jelentkezéssel kapcsolatos nyomtatványmintákat lásd az 5. részben!)

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét, oktatási azonosító számát,
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését,
 - időpontját (kezdő és befejező időpontját),
 - a várható távollét idejét,

- a helyettesítés rendjét,
- a továbbképzés jellegének megjelölését,
- a továbbképzés teljesítési módját.

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási tervet az 5. rész 2. számú melléklete tartalmazza.

3. rész

A finanszírozásra vonatkozó terv

A finanszírozásra vonatkozó terv:

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján, és
- a továbbképzési program finanszírozási alprogramjában meghatározott, intézményi döntést és elveket rögzítő belső, illetve jogszabályi előírások figyelembevételével, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

A képzések finanszírozása

A finanszírozási terv két részből áll:

- A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek.
- A továbbképzésben való részvétel díja és költsége támogatására szolgáló összeg pedagógusonként.

A finanszírozásra vonatkozó részletes szabályokat, illetve a táblázatok tartalmi leírását a továbbképzési program finanszírozási alprogramjának hasonló felépítésű táblázatokra vonatkozó része tartalmazza.

A finanszírozási terveket az 5. rész 3. számú melléklete tartalmazza.

4. rész

A helyettesítésre vonatkozó terv

A helyettesítésre vonatkozó terv:

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv alapján, illetve
- a továbbképzési program helyettesítési alprogramja, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

A képzések miatti távollétek helyettesítése, költségei

A helyettesítési terv tartalmazza: a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségeket a tanévben.

A táblázatok tartalmi leírását a továbbképzési program helyettesítési alprogramjának hasonló témájú táblázataira vonatkozó része tartalmazza.

A helyettesítési terveket az 5. rész 4. számú melléklete tartalmazza.

5. rész

A beiskolázási terv mellékletei

1. számú melléklet

Szakképzésre vonatkozó beiskolázási terv

A vezető vagy a pedagógus		Oktatási azonosító szám	Munka- kör	Végzettség, szakképzettség	Szakmai gyakorlat	
neve	lancíme				ideje	helye

2019.szeptember 1-től 2020.augusztus 31-ig **nem tervezünk szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést.**

Továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv

A vezető vagy a pedagógus		A továbbképzés								
neve (oktatási azonosító száma)	munka- köre	Meg- neve- zése	Időpontja		A vár- ható távol- lét ideje	Helyet- tesítés rendje	Jellege		Teljesítési módja	
			Kez- dő	Befe- jező			Hét- éven- kénti kötele- ző	Hétéven- kénti kö- telező teljesítése utáni to- vábbi	Ren- des	Más végzett- ség meg- szerve- zésével
Illésné Rácz Tímea	óvoda- pedagógus	„Így tedd rá!” komp- lex fejlesz- tőpeda- gógia.	2020. 04.01	2020. 04.30.	6 óra	326/2013. (VII.30.) Korm.ren- d 17§-a alapján eseti he- lyettesítés sel törté- nik.	X		X	

Finanszírozási terv

1. A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek

A költségek a Helyettesítési terv táblái szerint kerültek meghatározásra.

Tanév	A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				
		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		összes költsége
		óra	költsége	óra	költsége	
2019/2020. tanév	6	6	-	-	-	-

2. A képzés költségei (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) vezetőként és pedagógusonként

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalapjának hivatkozása	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Részvételi díj		Összes költség	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Illésné Rácz Tímea	3	10000 ft	100 %	-	-	-	-	-	-	60000 ft	100 %	60000 ft	100 %
Összesen	3	10000 ft	100 %	-	-	-	-	-	-	60000 ft	100 %	60000 ft	100 %

4. számú melléklet

Helyettesítési terv

A tervezett szakvizsgák, továbbképzések helyettesítési rendjéről

A távollévő helyettesítése (és a helyettesítési költségek) a 2018 /2019 tanévben

Vezető/ Pedagógus munka- köre	Vezető/ Pedagógus neve	A továbbképzés		A távol- lét miatti helyette- sítési szükség- let (óra)	A helyettesítés				öss- zes költ- sége
		kezdő idő- pontja	befeje- ző idő- pontja		belső helyettesí- téssel		külső helyettesí- téssel		
					óra	költ- sége	óra	költ- sége	
Óvoda- pedagógus	Illésné Rácz Tímea	2020. 04.01.	2020. 04.30.	6 óra	6	-	-	-	-
Összesen:				6 óra	6	-	-	-	-

5. számú melléklet

A továbbképzési program hatálya alá tartozó pedagógus dolgozók releváns adatai

	Óvoda-pedagógus neve	Első végzettség éve/ Oklevél száma	1. ciklus	2. ciklus	3. ciklus	4. ciklus
1.	Boros Mónika Rita	2005 230/2006.01. 25.	2012.09.01 - 2019.08.31.	2019.09.01.- 2026.08.31.	2026.09.01.- 2033.08.31.	2033.09.01.- 2040.08.31. 2036.10.06. megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.
2.	Fazekas Józsefné	1980. E-25/1980. +	2020.01.07-től megszűnt a továbbképzési kötelezettsége, mivel betöltötte az 55. életévét.			
3.	Huszárné Pajor Krisztina	2008. 437/2008	2015.09.01.- 2022.08.31.	2022.09.01.- 2029.08.31. 2026.07.16-tól megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.		.
4.	Illésné Rácz Tímea	2009 NO-87/2012.	2016.09.01.- 2023.08.31.	2023.09.01.- 2030.08.31.	2030.09.01.- 2037.08.31.	2037.09.01.- 2044.08.31.
5.	Wittmann-né Csapó Anikó	1997 L-18/1997.	2004.09.01.- 2011.08.31. szakvizsga 2007.06.	2007.09.01.- 2014.08.31. mentesült KTV 19 § (5) alapján	2014.09.01.- 2021.08.31.	2021.09.01.- 2028.08.31. 2025.12.02-től megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.

6. számú melléklet
Csóri Csivitelő Óvoda
8041, Csór Fő tér 10.

Jegyzőkönyv

Készült

Időpontja: 2019. március 1.

Helyszín: Csóri Csivitelő Óvoda 8041, Csór Fő tér 10.

Esemény: Nevelőtestületi ülés

Téma: 1. Az óvoda 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási tervének elfogadása

Jelen vannak: Fazekas Józsefné
Huszárné Pajor Krisztina
Illésné Rác Tímea
Wittmann-né Csapó Anikó

Igazoltan távollévők: 0 fő

Igazolatlanul távol lévők: 0 fő

Jegyzőkönyvvezető: Illésné Rác Tímea

Hitelesítő:

Fazekas Józsefné
Huszárné Pajor Krisztina

Hozzászólások:

Fazekas Józsefné: „A Nevelő testület nevében elfogadásra javaslom a 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási tervet.”

Illésné Rác Tímea
óvodapedagógus, jegyzőkönyvvezető

Fazekas Józsefné
óvodapedagógus, hitelesítő

Huszárné Pajor Krisztina
óvodapedagógus, hitelesítő

7. számú melléklet

Határozat

A Nevelő testület nyílt szavazással 4 igen szavazattal elfogadta a 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási tervet.

13/4/2019. sz. határozat

*Az óvoda nevelőtestülete a 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási tervet 2019. március 1-én tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** 100 %-os igenlő szavazattal 13/5/2019 határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.*

Fazekas Józsefné

Huszárné Pajor Krisztina

Illésné Rácz Tímea

Wittmann-né Csapó Anikó

8. számú melléklet

Jelenléti ív

mely készült

Időpont: 2019. március 1.

Csóri Csivitelő Óvoda (8041, Csór Fő tér 10.) nevelőtestületi értekezletén.

Téma: Az óvoda 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási tervének elfogadása

Név	Aláírás	Beosztás

9. számú melléklet

A határozatot hozó szerv: Csóri Csivitelő Óvoda

OM azonosító: 029952

Ügyintéző: Wittmann-né Csapó Anikó óvodavezető

Tárgy: 2019/2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási jóváhagyása

Ikt.sz.: 13/5/2018.

Határozat

A Nevelőtestület által elfogadott

2019/2020-es nevelési évre szóló Beiskolázási tervet *áttekintettem és 13/5/2019 határozat-számon jóváhagyom.*

2019. március 1.

P.H.

óvodavezető

10. számú melléklet

Legitimációs záradék

1. A Beiskolázási Tervet - a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján - készítette:

Kelt: Csór, 2019. március 1.

intézményvezető

2. A **Közalkalmazotti képviselő** a Csóri Csivitelő Óvoda 2019-2020-as nevelési évre szóló Beiskolázási Tervét magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez általános véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Kelt:Csór, _____

A Közalkalmazotti képviselő

3. A beiskolázási tervet a nevelőtestület

- a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján a fenntartói jóváhagyás érdekében véleményezése,

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 70. § (2) bekezdés alapján – 2019. március 1-én tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén át nem ruházható jogkörében 100 %-os igenlő szavazattal 13/4/2019. határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt:Csór, _____

aláírás

aláírás

aláírás

aláírás

Ph.

4.Jóváhagyta: Csór Község Önkormányzata mint fenntartó, képviseli:Csete Krisztián, polgármester.

(A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján fenntartó joga és kötelessége, hogy továbbképzési programot jóváhagyja.)

Kelt.:Csór, _____

Ph.

fenntartó képviselője

(8041, Csór, Fő tér 10.)



TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

MÓDOSÍTOTT

2018. szeptember 1-től - 2023. augusztus 31-ig

Intézmény OM - azonosítója: 029952	Készítette: intézményvezető aláírás
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
13/2/2019. határozatszámon elfogadta: nevelőtestület nevében aláírás	Véleményezte: Közalkalmazotti képviselő aláírás
13/3/2019. határozatszámon jóváhagyta: intézményvezető aláírás P.h.	Jóváhagyta/ellenőrizte: fenntartó nevében aláírás P.h.
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: Óvodavezetői iroda	Hatályos: A kihirdetés napjától :2019.09.01-től 2023.08.31-ig
Verziószám: 1/2019.	Készült: 1 eredeti példány

MÓDOSÍTÁS: 2019.03.01.

Felhasznált segédanyag:

Pénzügyi Tájékoztató Iroda Kft. 8992 Hagyárosbörönd, Damjanich u. 19/A.

Központi tel./fax: 92/460-307, tel.: 92/560-083, e-mail: info@pti-hagyarosborond.hu

Száma: BK-06/2018

TARTALOM

Bevezetés

- 1. rész Szakvizsgára vonatkozó alprogram
- 2. rész Továbbképzésre vonatkozó alprogram
- 3. rész Finanszírozási alprogram
- 4. rész Helyettesítésre vonatkozó alprogram

Mellékletek

Bevezetés

A program készítési kötelezettséget a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet írja elő.

A Nemzeti köznevelésről szóló törvény 62. § (2) bekezdése kimondja, hogy a pedagógusnak hétévenként legalább egy alkalommal továbbképzésben kell részt vennie.

Megszüntethető annak a pedagógusnak a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét.

Nem kell továbbképzésben részt vennie annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A továbbképzési program készítési kötelezettség

A továbbképzési program elkészítésére a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján került sor.

A továbbképzési program célja, hogy az intézményben a szakvizsgával és a továbbképzéssel kapcsolatos feladatok előre meghatározott terv szerint kerüljenek végrehajtásra, ezzel kiszámíthatóvá, tervezhetővé tegye a képzéseket, valamint a képzésekkel kapcsolatban jelentkező finanszírozási, és helyettesítési feladatokat.

A program keretet ad az éves beiskolázási tervnek is.

A továbbképzési program, a jogszabályi előírásoknak megfelelően négy részből áll:

- a szakvizsgára,
- a továbbképzésre,
- a finanszírozásra, valamint
- a helyettesítésre

vonatkozó alprogramból.

A továbbképzési programon belül:

- a) a szakvizsgára, valamint a továbbképzésre vonatkozó alprogram egymástól függetlenül került meghatározása, míg
- b) a finanszírozási és a helyettesítési alprogram kidolgozására a szakvizsgára vonatkozó, valamint a továbbképzési alprogramban meghatározottak alapján került sor.

A továbbképzési programot - a hivatkozott Korm. rendelet 1. § (4) bekezdését figyelembe véve - az intézményben működő közalkalmazotti tanács véleményezte.

A továbbképzési program összeállításánál figyelembe vételre kerültek a következő dokumentumok:

- a pedagógiai program,
- intézményi önértékelés, ezen belül is a pedagógusok és a vezetők önértékelése,

A továbbképzési program kidolgozásakor figyelembe vételre kerül, hogy

- a pedagógus kötelessége, hogy részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken
- a nem a munkáltató által elrendelt képzés esetén - az érdekelt a szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve továbbképzésbe a jelentkezése és választása alapján kapcsolódhat be.

A jelen továbbképzési program alapján az intézményvezető a program végrehajtására minden nevelési/tanítási évre vonatkozóan külön-külön beiskolázási terv készítésére köteles.

A továbbképzési program fenntartó által történő ellenőrzése

A fenntartó joga, hogy ellenőrizze:

- a továbbképzési program (valamint a beiskolázási terv), a pedagógiai program összhangját,
- a továbbképzési program végrehajtásának törvényességét,
- ha az intézményt nem a tankerületi központ tartja fenn, a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

A továbbképzési program értékelése

Az intézményvezető gondoskodik arról, hogy a nevelőtestület a jelen továbbképzési program elkészítése előtt értékelje az előző továbbképzési időszakot.

Az értékelést írásba foglalása, és megküldése a fenntartó részére megtörtént.

A fenntartó képzések támogatásával kapcsolatos döntését a finanszírozási alprogram tartalmazza.

1. rész

A szakvizsgára vonatkozó alprogram

A szakvizsgára vonatkozó alprogram a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

1.1. Alapfogalmak

Szakvizsga

Szakvizsga alatt a szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést kell érteni.

Pedagógus szakvizsgának kell minősíteni azokat az egyetemi vagy főiskolai szakirányú továbbképzésben megszerzett szakvizsgát, melyek pedagógus által betöltött munkakörre előírt felsőfokú iskolai végzettségén és szakképzettségén felül szerez meg.

A szakvizsgára történő felkészülés

A továbbképzésről szóló kormányrendelet szerint a pedagógus szakvizsgára történő felkészítés:

- hozzájárul az alap- és mesterképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez, a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez, továbbá
- az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújthat.

A szakvizsga alprogram kidolgozása

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szerepeltetése annak figyelembe vételével történt, hogy az kapcsolódhat be szakvizsgára történő felkészítésbe, aki rendelkezik

- a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, valamint
- legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

1.2. Az alprogramban tervezett szakvizsgák

Az alprogramban tervezett szakvizsgák:

- az érintettek előzetes jelzései,
- az egyes munkakörök betöltéséhez szükséges szakvizsga feltételek,
- a pedagógus értékelés, teljesítményértékelés során a szakképzettséggel kapcsolatos információk, megállapodások, valamint
- az intézmény minőségirányítási programjában a képzettséggel kapcsolatos célkitűzések figyelembevételével kerültek a programban feltüntetésre.

Az alprogram részei:

- szakképzési alprogram összevont adatokkal,
- szakképzési alprogram munkatáblái.

1.2.1. A szakképzési alprogram összevont adatokkal

A szakképzési alprogram e része munkakörönként, azon belül tantárgyanként határozza meg, hogy hány személy, milyen időkeretben vesz részt szakképzésben.

Az alprogram összeállításakor figyelembe vételre kerül a vonatkozó kormányrendelet 14. § (1) bekezdése, mely kimondja, hogy az alprogramban tantárgyanként meg kell tervezni a részvételi létszámot.

A szakképzési alprogram táblái a továbbképzési programmal érintett időszakra szólnak. A szakképzésben résztvevőket, és a szakképzéssel kapcsolatos adatokat adott évre – e szakképzési alprogram alapján – a beiskolázási tervnek kell tartalmaznia.

Az alprogram a kormányrendeletnél több információt tartalmaz, melyek segíti az intézményi döntéseket.

A szakképzési alprogram összesítő tábla jellemzői:

1. A tábla első oszlopa felsorolja valamennyi
- 326/2013. Korm. rendelet 21. §-a szerinti vezetői, valamint
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. mellékletében szerepeltetett pedagógus munkakört.
2. A szakvizsgával érintett tantárgyak megnevezése a fejlécben a szakképzéssel - a jelen képzési időszakban érintett - tantárgyak alapján történik a munkatáblák adatai alapján.
3. A táblázat adott munkakörhöz tartozó sorában csak akkor kerül adat feltüntetésre, ha tervezik az adott munkakörben foglalkoztatott pedagógus szakképzését. (Ha igen, akkor a megfelelő tantárgyhoz, illetve tantárgyakhoz kell beírni a létszámot.)
4. Adott munkakörhöz tartozó sor kitöltése a megfelelő, adott munkakörhöz tartozó munkatábla összesítő sora alapján történik.
5. Az időkeret rész pontosan kerül meghatározásra, mivel ezek az adatok szükségesek a helyettesítési és finanszírozási alprogramhoz is. /Az időkeret meghatározásánál a szakképzés szervezőjétől kapott információ kerül felhasználásra, ilyen információ hiányában becsült adattal lehet számolni./
6. A szakképzés időpontjának megadása szintén a munkatáblák összesítés alapján történik.

1.2.2. A szakképzési alprogram munkatáblái

A szakképzési alprogram összeállításához szükséges munkatáblák tartalmazzák adott munkakörre vonatkozóan a szakképzésben várhatóan résztvevő pedagógusok nevét és/vagy egyéb azonosítóját, a vezető, illetve a pedagógus munkaköréhez tartozó szakképzéssel érintett tantárgyat/tantárgyakat, valamint a szakképzés (kezdő és befejező) időpontját, az időkeretét, valamint a szakképzés besorolását az egyes szakképzési jellemzők szerint. A munkatábla összesen sora kerül értelemszerűen a szakképzési alprogram adott munkakörhöz tartozó sorába.

A munkatábla jellemzői:

1. Először ezek a munkatáblák kerülnek kitöltésre – figyelembe véve a vezetők és a pedagógusok előzetes jelzéseit.
2. A munkatáblák pedagógus munkakörönként kerülnek kitöltésre (Egy munkatáblába egy munkakörhöz tartozó pedagógus továbbképzés esetei vannak feltüntetve).
3. A tábla fejrovatában a tantárgyak közül csak azokat kell beírni, melyek a szakképzéssel érintettek.
4. Az egyes munkatáblák összesen sorai a szükséges összesítések után kerülnek kitöltésre.
5. A munkatáblákban szereplő munkakörök a munkakörönként szerepeltetett létszámok valódisága a pedagógiai programmal, illetve a helyi tantervben szereplőkkel összevethetőek.
6. Adott munkakörre készített munkatábla összesített adata átvezetésre kerül a szakképzési alprogram összesítő táblájába.
7. A munkatábla készítése nem kötelező, de a szakképzési alprogram alátámasztottsága, illetve ellenőrizhetősége érdekében célszerű.

1.2.3. Vezetői információk

Az alprogram összesítő táblájában, valamint a munkatáblában is megjelölésre kerül a szakképzés jellege szerinti csoportosítás.

E csoportosítás:

- a munkáltató számára fontos információforrás,
- az intézmény irányítása, szakmai működtetése szempontjából jelentős tájékoztatás,
- betekintést enged abba, hogy a intézményi önértékelés, valamint a pedagógus értékelés szakmai képzettség témakörében meghatározott célkitűzések elérése érdekében a képzések tervezésre kerültek-e.

Az alprogram összesítő tábláján, és a munkatáblákban feltüntetésre kerül az is, hogy a szakképzés a hétéves továbbképzés szempontjából beszámítható-e vagy sem.

A táblázatokat a továbbképzési program 1. számú melléklete tartalmazza.

2. rész

A továbbképzésre vonatkozó alprogram

A továbbképzésre vonatkozó alprogram a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

2.1. Alapfogalmak

2.1.1. A továbbképzés fogalma

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van:

- a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához,
- a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez,
- a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához,
- a vizsgarendszer működtetéséhez,
- a mérési, értékelési feladatok, a köznevelési intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

2.1.2. A továbbképzés fajtái

A továbbképzés fajtái:

- a) hétévenkénti továbbképzés,
- b) egyéb – nem a hétévenkénti továbbképzés körébe tartozó – továbbképzés.

2.1.2.1. A hétévenkénti továbbképzés

A hétévenkénti továbbképzés jellemzői:

- a pedagógusnak a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig részt kell vennie a hétévenkénti továbbképzésben.

A hétévenkénti továbbképzés típusai:

- szakmai megújító képzés,
- vezető képzés,
- egyéb képzés.

Szakmai megújító képzés:

Ha

- a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, vagy

- a szakmai megújító képzésben való részvétel óta legalább tíz év eltelt olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez

Vezető képzés:

A köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához.

Egyéb képzés:

Azok a képzések, melyek nem minősülnek

- szakmai megújító képzésnek, illetve
- vezetőképzésnek.

A hétévenkénti továbbképzés az alábbi pontokban felsorolt valamely módon teljesíthető:

1.) A hétévenkénti továbbképzés egy vagy több továbbképzésen való részvétellel teljesíthető.

A hétévenkénti továbbképzés:

- legalább 120 tanórai foglalkozáson (melynek időtartama 45 perc) való részvétellel és
- az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

2.) A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető a következőben felsorolt oklevél, illetve végzettség, szakképzettség megszerzésével:

- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusban szerzhető további oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség megléte esetén további, a pedagógus-munkakör, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakör, a vezetői feladatok ellátásához szükséges, felsőfokú végzettségi szintet igazoló oklevél vagy szakirányú továbbképzésben szerzett oklevél, tanítói szakképzettség megléte esetén további, a képzési és kimeneti követelmények szerinti műveltségi terület követelményeinek teljesítését igazoló oklevél,
- a szakmai elméleti, szakmai előkészítő tantárgyat oktató, szakmai előkészítő, szakmai alapozó, pályaorientáció, szakmai orientáció, szakmacsoportos alapozó oktatást végző, valamint gyakorlati képzést végző pedagógus esetén a szakirányú végzettség és szakképzettség mellett felsőfokú, vagy felsőoktatási, vagy az Országos Képzési Jegyzékben szereplő emelt szintű szakképesítés vagy az első pedagógus oklevél,
- a köznevelésről szóló törvény 98.-99. §-ában felsorolt végzettség, szakképzettség mellett, a köznevelésről szóló törvény 3. mellékletében meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség,
- a pedagógus szakmai felkészültségét, képességeit, készségeit fejlesztő, vagy új pedagógus szakképzettség megszerzését megalapozó, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 42. § (2) bekezdése szerinti részismeret megszerzésére irányuló, legalább harminc kreditpontot eredményező képzés elvégzését igazoló okirat,
- a nevelőtestületi együttműködésben megvalósuló, tanulói eredményességben mérhető, komplex fejlődési projekteken való részvételt igazoló okirat,
- az információ-technológiai eszközök nyújtotta előnyök teljes körű kihasználása érdekében az informatikai írástudást szolgáló Európai Számítógép-használói Jogosítvány: ECDL, ECDL START vagy ECDL Select elvégzését igazoló okirat,

- az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló Kormányrendelet szerint legalább B1 szintű nyelvtudást igazoló okirat,
- a kultúráért felelős miniszter által akkreditált továbbképzés elvégzését igazoló okirat, valamint a felsőoktatási intézmény által folytatott, kulturális területre vonatkozó képzések, szakirányú továbbképzések elvégzését igazoló oklevél és
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában dolgozó, mérnöktanár végzettséggel rendelkező szakmai tanár esetében a megszerzett szakmérnöki szakképzettség.

3.) A hétévenkénti továbbképzés akkor teljesíthető a következőben felsorolt felkészítésben, továbbképzésben való részvétellel, ha a munkáltató az elvégzést tanúsító okiratot vagy a képzési programot és a résztvevő írásbeli beszámolója alapján a továbbképzést elfogadja, feltéve, ha annak ideje legalább öt hét. Ha a továbbképzés ideje nem éri el az öt hetet, a részvételi időt naponként hat tanórai foglalkozásként kell beszámítani a hétévenkénti továbbképzés teljesítésébe.

Az érintett képzések:

- két tanítási nyelvű iskolai oktatásban célnyelven tanító pedagógus a célnyelv szerinti országban, idegen nyelvet oktató pedagógus a nyelv szerinti országban, nyelvi felkészítése,
- nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban, kollégiumi nevelésben-oktatásban részt vevő pedagógus a nemzetiség nyelve szerinti országban, továbbá a nemzetiségek nyelvén oktató, kultúrájukat ápoló külföldi intézményekben nyelvi felkészítés, valamint népismeret, ország ismeret oktatásával összefüggő továbbképzés,
- héber nyelven nevelő, tanító pedagógus Izraelben nyelvi felkészítésben, illetve népismeret, ország ismeret oktatásával összefüggő továbbképzés,
- Az Európa Tanács Pestalozzi programjában, az Európa Tanács Élő Nyelvek Európai Központja programjában, az Európai Unió egész életen át tartó tanulás programjában meghirdetett, valamint a kétoldalú kormányközi munkatervek alapján szervezett továbbképzés.

4.) Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Programban (a továbbiakban: Új Magyarország Fejlesztési Terv) részt vevő intézményekben szervezett továbbképzések során szerzett tapasztalatok (szakmai ankétok, fórumok, pedagógiai napok, bemutató órák keretében történő) átadásával, a pedagógiai gyakorlat tapasztalatainak elemzésével, a bevált eljárások megismertetését szolgáló komplex, gyakorlati tapasztalatcsere útján, amennyiben az Új Magyarország Fejlesztési Terv programjában részt vevő, a tapasztalatokat átadó (referencia) közoktatási intézmény és a tapasztalatokat átvevő (innovatív) közoktatási intézmény pedagógusai közösen szervezik meg a továbbképzést, és azon az innovatív közoktatási intézmény pedagógusainak legalább hetven százaléka részt vesz.

5.) Az 1.) pontban foglalt hétévenkénti továbbképzés legfeljebb huszonöt százaléka teljesíthető az e bekezdésben foglaltak útján együttesen:

- köznevelési kutatást támogató ösztöndíjas programban való részvétellel,
- gyakornoki felkészítésben szakmai segítőként való részvétellel,
- nem szervezett, a szakmai felkészültség gyarapítását, képesség fejlesztését célzó tevékenységgel (a továbbiakban: önképzés), amely megvalósulhat mások tapasztalatainak megfigyelésével (óralátogatás) vagy munkaformák, eljárások, technikák, módszerek saját gyakorlatban való kipróbálásával és bemutatásával (bemutató óra),

- harminc foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel, amennyiben a képzési idő legalább az öt órát eléri,
- a köznevelési intézmény felkérésére szervezett szaktanácsadói tevékenység keretében az érintett nevelőtestület, illetve pedagógusközösség számára nyújtott szaktanácsadáson történő részvétellel, feltéve, hogy az elemző értékelő tevékenység az érintett pedagógusok részvételével történik.

6.) A 4.) pontban foglalt tapasztalatok átadásával megvalósuló továbbképzésen való részvétel esetében a továbbképzés teljesítésének elfogadásához a munkáltató által a program lezárásakor készített, a jelenlétet igazoló, a referencia intézmény részéről ellenjegyzett beszámoló szükséges.

7.) Az 5.) pontban felsoroltakon való részvétel esetében a továbbképzés beszámításához az szükséges, hogy a munkáltató a részvételről kiállított okirat vagy a képzési program, illetve a résztvevő írásbeli beszámolója vagy a kutatást vezető intézmény, kutatóhely igazolása, a szaktanácsadó értékelése, elemzése alapján a továbbképzést elfogadja.

8.) Az 1.) pont szerinti továbbképzés teljesíthető a hétévenkénti továbbképzés teljesítésébe beszámító képzéseken előadóként való részvétellel, a képzés szervezője által kiállított igazolás alapján.

9.) Szakmai megújító képzésnek minősülnek 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésben és a (3) bekezdés a) pontjában felsoroltak, kivéve az (2) bekezdés ag) és ah) pontba tartozóak. Szakmai megújító képzés lehet a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó legalább hatvan órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amelyet pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény szervez, vagy a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján szervezik, és biztosítja a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésben meghatározottak megvalósítását. A pedagógus teljesítményértékelés alapján a munkáltató az e bekezdésben meghatározottakon kívül más továbbképzést is elfogadhat szakmai megújító képzésnek.

10.) Vezetőképzés a pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés, pedagógus-szakvizsga megléte esetén másik olyan pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés, amelynek során intézményvezetői szakképzettséget lehet szerezni. Vezetőképzés lehet a felsőoktatás keretében folyó, jogi, közgazdasági, pénzügyi szakképzettség megszerzésére irányuló felkészítő képzés, valamint a legalább hatvan órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amely biztosítja a köznevelési intézmények vezetéséhez szükséges tanügy-igazgatási, korszerű pedagógiai szervezési, korszerű pedagógiai taneszköz alkalmazási ismeretek elsajátítását.

2.1.2.2. Egyéb továbbképzés

Egyéb továbbképzés – vagyis a hétévenkénti továbbképzésen túli képzés – az:

- melyen olyan pedagógus vesz részt, aki nem esik a hétévenkénti továbbképzési kötelezettség alá, illetve
- melyen olyan pedagógus vesz részt, aki már eleget tett a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségének.

2.2. Az alprogramban tervezett továbbképzések

Az alprogramban tervezett továbbképzések az érintettek előzetes jelzései figyelembevételével kerültek a programban feltüntetésre.

Az alprogram részei:

- továbbképzési alprogram összevont adatai,
- továbbképzési alprogram munkatáblái.

2.2.1. A továbbképzési alprogram összevont adatai

A továbbképzési alprogram összevont adatai tartalmazzák, hogy:

- munkakörönként hány személy, milyen időkeretben vesz részt a továbbképzésben,
- tantárgyanként hány személy, milyen időkeretben vesz részt a továbbképzésben.

A továbbképzési alprogram összevont tábla jellemzői:

1. A tábla felsorolja valamennyi vezető és pedagógus munkakört.
2. A táblázat adott munkakörhöz tartozó sorában csak akkor kerül adat feltüntetésre, ha tervezik adott munkakörben foglalkoztatott pedagógus továbbképzését.
3. Adott munkakörhöz tartozó sor kitöltése a megfelelő, adott munkakörhöz tartozó munkatábla összesítő sora alapján történik.
4. Az időkeret rész pontosan kerül meghatározásra, mivel ez szükséges a helyettesítési és finanszírozási alprogramhoz is. /Az időkeret meghatározásánál a továbbképzés szervezőjétől kapott információ kerül felhasználásra, ilyen információ hiányában becsült adattal lehet számolni./

A továbbképzési alprogram táblái a továbbképzési programmal érintett időszakra szólnak. A továbbképzésben résztvevőket, és a továbbképzéssel kapcsolatos adatokat adott évre – e továbbképzési alprogram alapján – a beiskolázási tervnek kell tartalmaznia.

2.2.2. A továbbképzési alprogram munkatáblái

A továbbképzési alprogram összeállításához szükséges munkatáblák adatait, azaz az adott munkakörre vonatkozóan a továbbképzésben várhatóan résztvevő pedagógusok nevét, egyéb azonosítóját, a vezető és a pedagógus munkaköréhez tartozó továbbképzéssel érintett tantárgyat/tantárgyakat, valamint a továbbképzés (kezdő és befejező) időpontját, az időkeretét, valamint a továbbképzés jellegét és teljesítésének módját. (A munkatábla összesen sora kerül értelemszerűen a továbbképzési alprogram adott munkakörhöz tartozó sorába.)

A munkatáblák jellemzői:

- A munkatábla készítése nem kötelező, de a továbbképzési alprogram összesített tábla alátámasztottsága, illetve ellenőrizhetősége érdekében célszerű.
- Amennyiben a munkatáblák alkalmazásra kerülnek, először a munkatáblákat kell kitölteni a pedagógusok jelzései figyelembevételével.
- A munkatáblák pedagógus munkakörönként kerülnek kitöltésre.
- Az egyes munkatáblák összesen sorai a szükséges összesítések után kerülnek kitöltésre.
- A munkatáblákban szereplő munkakörök, illetve a munkakörönként szerepeltetett létszámok valódisága könnyen ellenőrizhetőek, illetve a pedagógiai programmal, illetve a helyi tantervben szereplőkkel összevethetőek.

- Adott munkakörre készített munkatábla összesített adata átvezetésre kerül a továbbképzési alprogram táblájába.

2.2.3. Vezetői információk

A táblázatokban külön megjelölésre kerül:

- a továbbképzés jellege szerinti csoportosítás, azaz, hogy:
 - a továbbképzés a hétévenkénti kötelező továbbképzés, vagy
 - a hétévenkénti továbbképzésbe bele nem tartozó egyéb továbbképzés,
- a továbbképzés teljesítésének módja szerinti csoportosítás, azaz, hogy:
 - a továbbképzés teljesítése rendszeren, az általános rendnek megfelelően történik, vagy
 - a továbbképzés más végzettség megszerzésével válik teljesítetté.

A fenti információk azért kerülnek beépítésre a táblázatokba, mivel azok a munkáltató, illetve az intézményvezetés számára is fontos információt jelentenek.

2.3. Nyilvántartás a továbbképzési kötelezettségről és a továbbképzési programban való szerepeltetésről

A továbbképzési kötelezettségről, valamint a továbbképzési programban való szerepeltetésről a vezetői információk igények kielégítése érdekében nyilvántartást kell vezetni.

A továbbképzési kötelezettségről és a továbbképzési programban való szerepeltetésről szóló nyilvántartás jellemzői:

1. A nyilvántartás tartalmazza a foglalkoztatott, illetve a pedagógiai program szerint foglalkoztatandó vezetők és pedagógusok továbbképzéssel kapcsolatos adatait.
2. A nyilvántartásból egyértelműen látszik a továbbképzési kötelezettség, a kötelezettség teljesítésének határideje, valamint az, hogy a továbbképzési programba való felvétel során figyelembe vették-e a programba való felvétel jogszabály által meghatározott sorrendjét.

A táblázatokat a továbbképzési program 2. számú melléklete tartalmazza.

3. rész

Finanszírozási alprogram

A finanszírozási program tartalmazza:

- a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségeket,
- az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályait,
- a továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összegét pedagógusonként.

A továbbképzés finanszírozásában résztvevők köre

A továbbképzés finanszírozásában részt vesz:

- a központi költségvetés,
- a fenntartó,
- a munkáltató, illetve
- a résztvevő pedagógus.

Fenntartó támogatása

A fenntartó

- ☐ élt azzal a jogával, hogy meghatározza, azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A támogatott képzések és a támogatás mértéke:

-
-
-

X nem élt azzal a jogával, hogy meghatározza, azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A munkáltató támogatása

Az intézmény, mint munkáltató hozzájárul, illetve hozzájárulhat a továbbképzéssel kapcsolatos költségekhez.

Egyes kiadásokat kötelező finanszíroznia, így ha a munkáltató rendeli el a továbbképzésben, illetve a szakvizsgára történő felkészítésben való részvételt, akkor köteles fedezni a részvételi díjakat, valamint a részvétel további költségeit is.

Egyes pályázatok célja, a munkavállalók képzettségi szintjének emelése a képzési költségek részbeni, vagy teljes átvállalásával.

A pályázati forrás, mint önálló forrás nem kerül figyelembevételre, mivel előre nem kiszámítható. Az esetleges pályázati bevételek a munkáltatói támogatás előirányzatát növelhetik.

Munkavállaló saját hozzájárulása

A más által nem fedezett költségeket a szakképzésben, továbbképzésben résztvevő személynek saját magának kell vállalnia.

Nem követelhető a munkavállalótól hozzájárulás, ha:

- a pedagógus továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen valósul meg, vagy
- a pedagógus továbbképzését, szakvizsgára történő felkészítését a munkáltató rendelte el.

A szakképzés, továbbképzés speciális szabályai

A szakképzés, továbbképzés finanszírozásának speciális szabályai a következők:

1. Ha a munkáltató által kifizetett hozzájárulás teljes egészében fedezi a részvételi díj és az egyéb költségek összegét, a munkáltató kikötheti, hogy a megvásárolt könyvek, tankönyvek, segédanyagok a köznevelési intézmény tulajdonába kerülnek.

(Ezt a kikötést a tanulmányi szerződésben kell rögzíteni.)

2. A munkáltató a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a szakképzésben, továbbképzésben, szakvizsgára történő felkészítésben résztvevőnek kifizetett munkáltatói támogatás visszafizetését kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket.

3.1. A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek

A finanszírozási program 3. számú mellékletének 1. része tartalmazza a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségeket.

A költségek részletezést is tartalmazó részletes, tanévenkénti munkatáblát a helyettesítési alprogram tartalmazza.

3.2. Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályai

Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás mértéke az egyes feltételek mellett hogyan változik.

Feltételek	Központi előírás	Helyi szabály
1. Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges (Korm. rendelet 17. § (3) bekezdés alapján)	a részvételi díj teljes összege finanszírozható	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható
2. Ha a támogatáshoz szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja (Korm. rendelet 17. § (4) bekezdés a) pontja alapján)	a részvételi díj 80 %-át meghaladhatja a finanszírozás	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható
3. Ha a szükséges fedezetet – a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja (Korm. rendelet 17. § (4) bekezdés b) pontja alapján)	a részvételi díj 80 %-át meghaladhatja a finanszírozás	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható
4. Ha a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják (Korm. rendelet 17. § (4) bekezdés c) pontja alapján)	a részvételi díj 80 %-át meghaladhatja a finanszírozás	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható

5. Ha a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött. (Korm. rendelet 17. § (4) bekezdés d) pontja alapján)	a részvételi díj 80 %-át meghaladhatja a finanszírozás	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható
6. Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt továbbképzésben (Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés alapján)	a részvételi díj nem lehet több 80 %-nál	a részvételi díj 100 %-a finanszírozható
7. Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésben vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség (és a képzés nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében történő térítésmentes képzés) (Korm. rendelet 17. § (5) bekezdés alapján)	A részvételi díja és költségeihez hozzá kell járulni, legalább az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel	a részvételi díj finanszírozása: 100%-a finanszírozható
8. Ha a pedagógus továbbképzésben, illetve szakvizsgára történő felkészítésében való részvételét a munkáltató rendelte el (Korm. rendelet 17. § (6) bekezdés alapján)	A képzési díjon felüli költségek 100 %-át fedezni kell	A képzési díjon felüli költségek 100 %-át fedezni kell

A program figyelembe veszi, hogy a pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.

3.3. A továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeg pedagógusonként

A finanszírozási program 3. számú melléklete négy részből áll:

- 1. tábla: tartalmazza a képzések költségeit és a finanszírozási módját tanévenként,
- 2. tábla: tartalmazza a képzésben való részvétel díját,
- 3. tábla: tartalmazza a képzés költségeit,
- 4. tábla: tartalmazza a távollévők helyettesítése miatti költségeket.

A képzések költségei és finanszírozási módja (1. tábla)

Az 1. táblában a 2. - 4. tábla összesített adatai szerepelnek tanévenként úgy, hogy meghatározásra kerülnek

- a képzések költségei (a részvételi díjak, költségek, helyettesítési költségek),
- a tanévenkénti összes költség finanszírozása

- támogatás (azon belül központi költségvetés, fenntartói saját forrás, illetve munkáltatói saját forrás), és
- a képzésben résztvevő saját költségeként vállalandó összegek.

A képzések részvételi díja (2. tábla)

A részvételi díjat vezetőnként, pedagógusonként kell rögzíteni, tagolva az érintett tanévekre.

A táblából meghatározhatóvá válik a tanévenkénti részvételi díj összege.

A képzések költsége (3. tábla)

A képzési költségeket vezetőnként, pedagógusonként kell rögzíteni, költség típusonként elkülönítve, tagolva utazás, szállás, étkezés, tankönyv, könyv, segédanyag, egyéb költség fajtákat.

A kimutatást tanévenként külön-külön el kell készíteni.

A táblából meghatározhatóvá válik a tanévenkénti összes képzési költség.

A távollévők helyettesítése miatti költségek (4. tábla)

A kimutatás a helyettesítési alprogram alapján készül. Tartalmazza tanévenként a helyettesítési költségeket.

A program tájékoztató jelleggel megadja egy-egy pedagógus tekintetében, hogy:

- a pedagógus továbbképzéseinek támogatására milyen jogcímen kerül sor /Itt kerül utalás arra, hogy a részvételi díjhoz milyen mértékű támogatás biztosítható, illetve hogy a képzés munkáltató elrendelés alapján történik stb./,
- a költségek költség típusonként milyen összegűek, és ebből mennyi a támogatás.

4. rész

Helyettesítésre vonatkozó alprogram

A szakképzés, továbbképzés miatti távollévők helyettesítése megoldható:

- a pedagógusok állandó helyettesítési rendszere igénybevételével, valamint
- az intézmény által szervezett helyettesítéssel.

Az intézmény

☐ a tankerületi központ fenntartásával működik, ezért a helyettesítés a pedagógusok állandó helyettesítési rendszerén keresztül kerül megszervezésre.

☒ nem a tankerületi központ fenntartásával működik, ezért a helyettesítést saját maga oldja meg.

Az intézmény által szervezett helyettesítés nem más, mint:

- a foglalkoztatott pedagógusok bevonása a helyettesítésbe, illetve
- külső óraadók bevonása, vagy
- egyéb megoldás.

A programrészben tanévenként (nevelési évenként) kerülnek meghatározásra a távolléttel kapcsolatos fontosabb információk.

A pedagógusok munkakörönként csoportosítva, azaz az azonos munkakörbe tartozó pedagógusok egymás utáni megadásával kerülnek feltüntetésre. A távollét miatti helyettesítési szükséglet felmérésének segítése érdekében a táblázatban megadásra kerül a továbbképzés tervezett kezdő és befejező időpontja. A távollét miatti helyettesítési szükséglet rovatába csak azokat az órákat kell beírni, melyek olyan jellegűek, hogy azok tényleges helyettesítést igényelnek.

A helyettesítés tervezett módjánál feltüntetésre kerül, hogy a helyettesítés intézményen belül, vagy intézményen kívül (óraadóval, helyettesítési rendszer igénybe vételével) valósul-e meg, és az egyes módozaton belül mennyi a várható helyettesítési óra és annak költsége. A táblázatban összesítésre kerül az egy pedagógus helyettesítési költsége is.

A helyettesítési alprogram összesítője szerepel a finanszírozási alprogram helyettesítésekhez szükséges költségek részében.

Szakvizsgára vonatkozó alprogram táblája

(2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig)

A tervezett szakvizsgák:

- vezetői és pedagógus munkakörönként, tantárgyanként hány személy, milyen időkeretben vesz részt szakképzésben.

2018.szeptember 1-től 2023.augusztus 31-ig **nem tervezünk szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést.**

Továbbképzésre vonatkozó alprogram táblája

(2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig)

A tervezett továbbképzések:

- vezetői és pedagógus munkakörönként, tantárgyanként hány személy, milyen időkeretben vesz részt továbbképzésben.

A táblázatokban alkalmazott rövidítések magyarázata:

- 1* Hétévenkénti kötelező (Itt kell jelölni: "SZ" betűvel a szakmai megújító képzést, "V" betűvel a vezető képzést, "E" betűvel az egyéb képzést.
- 2* Hétévenkénti kötelező teljesítése utáni további továbbképzés
- 3* Más végzettség megszerzésével

1. Továbbképzési alprogram

1.1. Vezetői munkakörök

(Munkakörönként, tantárgyanként hány személy, milyen időkeretben vett részt a továbbképzésben)

Továbbképzéssel érintett munkakörök	Továbbképzéssel érintett tantárgyak															A továbbképzés					
																Időpontja (kezdő-befejező)	Idő-kerete (óra)	Jellege (db)		Teljesítésének módja (db)	
																		Kötelező (1*)	További (2*)	Rendes	Más végz. megsz.. (3*)
Intézményvezető	SZ															2019.04.01-2019.04.30	30	SZ		X	
Intézményvezető	SZ															2021.04.01-2021.04.30.	30	SZ		X	
Intézményvezető	V															2022.04.01-2022.04.30	30	V		X	
Összesen:	3																90	3		3	

)

1. Továbbképzési alprogram

1.2. Pedagógus munkakörök

(Munkakörönként, tantárgyanként hány személy, milyen időkeretben vesz részt a továbbképzésben)

Továbbképzéssel érintett munkakörök	Továbbképzéssel érintett tantárgyak																A továbbképzés					
																Időpontja (kezdő-befejező)	Idő-kerete (óra)	Jellege (db)		Teljesítésének módja (db)		
																		Kötelező (1*)	További (2*)	Rendes	Más végz. megsz.. (3*)	
Óvodapedagógus	SZ															2018.11.01-2018.11.30.	30	SZ		X		
Óvodapedagógus	SZ															2020.04.01-2020.04.30.	30	SZ		X		
Óvodapedagógus	SZ															2020.11.01.-2020.11.30.	30	SZ		X		
Óvodapedagógus	SZ															2021.11.01.-2021.11.30	30	SZ		X		
Óvodapedagógus	SZ															2022.11.01.-2022.11.30	30	SZ		X		
Óvodapedagógus	SZ															2023.04.01-2023.04.30.	30	SZ		X		
Összesen	7															7	30	7		7		

2. Munkatáblák a továbbképzésre vonatkozó alprogram összeállításához

(2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig)

A tervezett továbbképzések munkakörönkénti táblái a
következő munkakörökre:

óvodavezető , óvodapedagógus

Melléklet: 2 db tábla

A táblázatokban alkalmazott rövidítések magyarázata:

1* Hétévenkénti kötelező (Itt kell jelölni: "SZ" betűvel a szakmai megújító képzést,
"V" betűvel a vezető képzést, "E" betűvel az egyéb képzést.

2* Hétévenkénti kötelező teljesítése utáni további továbbképzés

3* *Más végzettség megszerzésével*

Munkatábla a Továbbképzési alprogram összeállításához

A vezető, a pedagógus neve (és/vagy egyéb azonosítója)	Továbbképzéssel érintett tantárgyak																A továbbképzés					
																	Időpontja (kezdő- befejező)	Idő- kerete (óra)	Jellege		Teljesítésének módja	
																			Kö- tele- ző (1*)	To- váb- bi (2*)	Ren- des	Más végz. megsz.. (3*)
Wittmann-né Csapó Anikó	SZ																2019.04.01- 2019.04.30	30	SZ		X	
Wittmann-né Csapó Anikó	SZ																2021.04.01- 2021.04.30	30	SZ		X	
Wittmann-né Csapó Anikó	V																2022.04.01- 2022.04.30	30	V		X	
Összesen	3																3	90	3		3	

óvodavezető munkakör részletezése 1. számú lap

Munkatábla a Továbbképzési alprogram összeállításához
óvodapedagógus munkakör részletezése 2. számú lap

A vezető, a pedagógus neve (és/vagy egyéb azonosítója))	Továbbképzéssel érintett tantárgyak																A továbbképzés					
																	Időpontja (kezdő- befejező)	Idő- kerete (óra)	Jellege		Teljesítésének módja	
																			Kö- tele- ző (1*)	To- váb- bi (2*)		
Illésné Rácz Tímea	sz																2018.11.01- 2018.11.30.	30	SZ		X	
Illésné Rácz Tímea	sz																2020.04.01- 2020.04.30.	30	SZ		X	
Huszárné Pajor Krisztina	sz																2020.11.01- 2020.11.30.	30	SZ		X	
Huszárné Pajor Krisztina	sz																2021.11.01- 2021.11.30	30	SZ		X	
Boros Mónika Rita	sz																2022.11.01- 2022.11.30	30	SZ		X	
Boros Mónika Rita	sz																2023.04.01.- 2023.04.30.	30	SZ		X	
Összesen	6																6	180	6		6	

Finanszírozásra vonatkozó alprogram táblája

(2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig)

1. tábla: tartalmazza a képzések költségeit és a finanszírozási módját
2. tábla: tartalmazza a távollévők helyettesítése miatti költségeket
3. tábla: tartalmazza a képzésben való részvétel díját
4. tábla: tartalmazza a képzés költségeit

1. A képzések költségei és finanszírozási módjai

Tanév	A képzések költségei				A költségek finanszírozása				
	Résztvételi díj (2. tábla)	Költségek (3. tábla)	Helyettesítési költségek (4. tábla)	Összesen	Támogatás				Vezető/ pedagógus saját költsége
					Központi költségvetés	Fenntartó saját forrás	Munkáltató saját forrás	Összesen	
2018/ 2019	100000 FT	20000 FT	-	120000 FT		100%		100%	
2019/ 2020	60000 FT	10000 FT	-	70000 FT		100%		100%	
2020/ 2021	60000 FT	10000 FT	-	70000 FT		100%		100%	
2021/ 2022	130000 FT	20000 FT	-	150000 FT		100%		100%	
2022/ 2023	80000 FT	10000 FT	-	90000 FT		100%		100%	
Összesen:	430000 FT	70000 FT	-	500000 FT		100%		100%	

2. A képzésben való részvétel díja vezetőként és pedagógusonként

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalapjának hivatkozása	Részvételi díj									
		2018/2019. tanév		2019/2020. tanév		2020/2021. tanév		2021/2022. tanév		2022/2023. tanév	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Wittmann- né Csapó Anikó	3	50000 FT	100%			30000 FT	100%	60000 FT	100%		
Illésné Rácz Tímea	3	50000 FT	100%	60000 FT	100%						
Boros Mónika Rita	3		1							8000Ft	100%
Huszárné Pajor Krisztina	3					30000 FT	100%	70000 FT	100%		
Összesen		10000FT	100%	60000 FT	100%	60000 FT	100%	130000 FT	100%	80000 FT	100%

3. A képzés költségei (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) vezetőként és pedagógusonként

2018/2019. tanév

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalap- jának hivat- kozás a	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Egyéb költség		Összes költség	
		összeg e	ebből támogatá s	összeg e	ebből támogatá s	összeg e	ebből támogatá s	összeg e	ebből támogatá s	összeg e	ebből támogatá s	összeg e	ebből támog atás
Wittman n-né Csapó Anikó	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Illésné Rácz Tímea	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Összesen	3	20000 FT	100%									20000 FT	100%

2019/2020. tanév

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalap- jának hivat- kozása	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Egyéb költség		Összes költség	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összeg e	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Illésné Rácz Tímea	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Összesen	1	10000 FT	100%									10000 FT	100%

2020/2021. tanév

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalap- jának hivat- kozása	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Egyéb költség		Összes költség	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Huszárné Pajor Krisztina	3	5000 FT	100%									5000 FT	100%
Wittmann-né Csapó Anikó	3	5000 FT	100%									5000 FT	100%
Összesen	1	10000 FT	100%									10000 FT	100%

2021/2022. tanév

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalap- jának hivat- kozása	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Egyéb költség		Összes költség	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Wittmann-né Csapó Anikó	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Huszárné Pajor Krisztina	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Összesen	2	20000 FT	100%									20000 FT	100%

2022/2023. tanév

Vezető/ pedagógus neve	A támogatás jogalap- jának hivat- kozása	Költségek											
		Utazás		Szállás		Étkezés		Tankönyv, könyv, segédanyag		Egyéb költség		Összes költség	
		összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás	összege	ebből támogatás
Boros Mónika Rita	3	10000 FT	100%									10000 FT	100%
Összesen	1	10000 FT	100%									10000 FT	100%

4. A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek

A költségek a Helyettesítési alprogram táblái szerint kerültek meghatározása.

Tanév	A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				
		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		összes költsége
		óra	költség e	óra	költség e	
2018/2019	12	12	-			-
2019/2020	6	6	-			-
2020/2021	6	6	-			-
2021/2022	12	12	-			-
2022/2023	12	12	-			-
Összesen:	48	48	-			-

Helyettesítésre vonatkozó alprogram

(2018. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig)

Tartalmazza a távollévők helyettesítésével kapcsolatos adatokat (itt tájékoztató jelleggel a helyettesítéséhez szükséges költségeket!)

A távollévő helyettesítése (és a helyettesítési költségek) a 2018/2019. tanévben

Vezető/Pedagógus munkaköre	Vezető/Pedagógus neve	A továbbképzés		A távollét miatti helyettesítés i szükséglet (óra)	A helyettesítés				összes költség e
		kezdő időpontja	befejező időpontja		belső helyettesítés e l		külső helyettesítés e l		
					óra	költ- sége	óra	költ- sége	
Óvodavezető	Wittmann-né Csapó Anikó	2019.04.01	2019.04.30	6	6	-			-
Óvodapedagógus	Illésné Rác Tímea	2018.11.01	2018.11.30	6	6	-			-
Összesen:				12	12	-			-

A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek a 2019/2020. tanévben

Vezető/Pedagógus munkaköre	Vezető/Pedagógus neve	A továbbképzés		A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				
		kezdő időpontja	befejező időpontja		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		összes költség
					óra	költ-sége	óra	költ-sége	
Óvodavezető	Illésné Rác Tímea	2020.04.01	2020.04.30	6	6	-			-
Összesen:				6	6	-			-

A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek a 2020/2021. tanévben

Vezető/Pedagógus munkaköre	Vezető/Pedagógus neve	A továbbképzés		A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				összes költség
		kezdő időpontja	befejező időpontja		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		
					óra	költ-sége	óra	költ-sége	
Óvodapedagógus	Huszárné Pajor Krisztina	2020.11.01	2020.11.30	6	6	-			-
Összesen:				6	6	-			-

A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek a 2021/2022. tanévben

Vezető/Pedagógus munkaköre	Vezető/Pedagógus neve	A továbbképzés		A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				összes költsége
		kezdő időpontja	befejező időpontja		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		
					óra	költ-sége	óra	költ-sége	
Óvodavezető	Huszárné Pajor Krisztina	2021.11.01	2021.11.30	6	6	-			-
Óvodapedagógus	Wittmann-né csapó Anikó	2022.04.01	2022.04.30	6	6	-			-
Összesen:				12	12	-			-

A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek a 2022/2023. tanévben

Vezető/Pedagógus munkaköre	Vezető/Pedagógus neve	A továbbképzés		A távollét miatti helyettesítési szükséglet (óra)	A helyettesítés				összes költsége
		kezdő időpontja	befejező időpontja		belső helyettesítéssel		külső helyettesítéssel		
					óra	költ-sége	óra	költ-sége	
Óvodapedagógus	Boros Mónika Rita	2022.11.01	2022.11.01	6	6	-			-
Óvodapedagógus	Boros Mónika Rita	2023.04.01.	2023.04.30	6	6				
Összesen:				12	12	-			-

5. számú melléklet

A továbbképzési program hatálya alá tartozó pedagógus dolgozók releváns adatai

	Óvoda-pedagógus neve	Első végzettség éve/ Oklevél száma	1. ciklus	2. ciklus	3. ciklus	4. ciklus
1.	Boros Mónika Rita	2005 230/2006.01. 25.	2012.09.01 - 2019.08.31.	2019.09.01.- 2026.08.31.	2026.09.01.- 2033.08.31.	2033.09.01.- 2040.08.31. 2036.10.06. megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.
2.	Fazekas Józsefné	1980. E-25/1980. +	202017.01.07-től megszűnt a továbbképzési kötelezettsége, mivel betöltötte az 55. életévét.			
3.	Huszárné Pajor Krisztina	2008. 437/2008	2015.09.01.- 2022.08.31.	2022.09.01.- 2029.08.31. 2026.07.16-től megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.		
4.	Illésné Rácz Tímea	2009 NO-87/2012.	2016.09.01.- 2023.08.31.	2023.09.01.- 2030.08.31.	2030.09.01.- 2037.08.31.	2037.09.01.- 2044.08.31.
5.	Wittmann-né Csapó Anikó	1997 L-18/1997.	2004.09.01.- 2011.08.31. szakvizsga 2007.06.	2007.09.01.- 2014.08.31. mentesült KTV 19 § (5) alapján	2014.09.01.- 2021.08.31.	2021.09.01.- 2028.08.31. 2025.12.02-től megszűnik a továbbképzési kötelezettsége, mivel betölti az 55. életévét.

6. számú melléklet

Csóri Csivitelő Óvoda
8041, Csór Fő tér 10.

Jegyzőkönyv

Készült

Időpontja: 2019. március 1.

Helyszín: Csóri Csivitelő Óvoda 8041, Csór Fő tér 10.

Esemény: Rendkívüli Nevelőtestületi ülés

Téma: 1. Az óvoda 2018-2023-as nevelési évekre szóló Módosított Továbbképzési Program elfogadása

Jelen vannak: Fazekas Józsefné
Huszárné Pajor Krisztina
Illésné Rác Tímea
Wittmann-né Csapó Anikó

Igazoltan távollévők: 0 fő

Igazolatlanul távol lévők: 0 fő

Jegyzőkönyvvezető: Illésné Rác Tímea

Hitelesítő:

Fazekas Józsefné
Huszárné Pajor Krisztina

Hozzászólások:

Huszárné Pajor Krisztina: „A Nevelő testület nevében elfogadásra javaslom a 2018-2023-as nevelési évekre szóló Módosított Továbbképzési Programot.”

Illésné Rác Tímea
óvodapedagógus, jegyzőkönyvvezető

Fazekas Józsefné
óvodapedagógus, hitelesítő

Huszárné Pajor Krisztina
óvodapedagógus, hitelesítő

7. számú melléklet

Határozat

A Nevelő testület nyílt szavazással 4 igen szavazattal elfogadta a 2018-2023-as nevelési évekre szóló Módosított Továbbképzési Programot.

13/2/2019. sz. határozat

*Az óvoda nevelőtestülete a 2018-2023-as nevelési évekre szóló Módosított Továbbképzési Programot 2019. március 1-én tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** 100 %-os igenlő szavazattal 13/2/2019 határozatszámmon elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.*

Fazekas Józsefné

Huszárné Pajor Krisztina

Illésné Rác Zsuzsanna

Wittmann-né Csapó Anikó

Jelenléti ív

mely készült

Időpont: 2019. március 1.

Csóri Csivitelő Óvoda (8041, Csór Fő tér 10.) nevelőtestületi értekezletén.

Téma: Az óvoda 2018-2023-as nevelési évekre szóló Módosított Továbbképzési Programot elfogadása

Név	Aláírás	Beosztás

A határozatot hozó szerv: Csóri Csivitelő Óvoda

OM azonosító: 029952

Ügyintéző: Wittmann-né Csapó Anikó óvodavezető

Tárgy: Módosított Továbbképzési Program (2018. szeptember 1-től - 2023. augusztus 31-ig)
jóváhagyása

Ikt.sz.: 13/3/2019.

Határozat

A Nevelőtestület által elfogadott

Módosított Továbbképzési Programot (2018. szeptember 1-től - 2023. augusztus 31-ig)
áttekintettem és 13/3/2019 határozatszámom jóváhagyom.

2019. március 1.

P.H.

óvodavezető

10. számú melléklet

Legitimációs záradék

1. A továbbképzési programot - a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján - készítette:

Kelt: Csór, 2019. március 1.

intézményvezető

2. A **Közalkalmazotti képviselő** a Csóri Csivitelő Óvoda 2018-2023-es nevelési évekre szóló módosított Továbbképzési Programot elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez általános véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Kelt:Csór, _____

A Közalkalmazotti képviselő

3. A módosított továbbképzési programot a nevelőtestület
- a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján a fenntartói jóváhagyás érdekében véleményezése,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 70. § (2) bekezdés alapján – 2019. március 1-én tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** 100 %-os igenlő szavazattal 13/2/2018. határozatszámom **elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt:Csór, _____

aláírás

aláírás

aláírás

aláírás

Ph.

4.Jóváhagyta: Csór Község Önkormányzata mint fenntartó, képviseli:Csete Krisztián, polgármester.

(A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján fenntartó joga és kötelessége, hogy továbbképzési programot jóváhagyja.)

Kelt.:Csór, _____

Ph.

fenntartó képviselője

Dr. Kiss András ügyvéd
8230 Balatonfüred, Ibolya u. 6/A
Iroda: 8200 Veszprém, Megyeház tér 2. I. emelet 5/A
Telefon: 20/ 498- 7373, fax 88/ 412-036.
E-mail: drkissandras@invitel.hu

CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Csete Krisztián Polgármester Úr Részére

Csór

Fő tér 10. szám
8041

Tisztelt Polgármester Úr !

Tavalyi telefon-beszélgetésünkre hivatkozással mellékelten megküldöm a Nagy Erzsébet székesfehérvári ügyfelem tulajdonát képező csór 2732/5, és a csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok vízellátását biztosító szolgalmi jog bejegyzése iránti megállapodás tervezetét, valamint a megállapodásban hivatkozott két változási vázrajzot.

Kérem, hogy a megállapodás elfogadásához és a tervezet aláírásához szükséges képviselőtestületi határozat meghozatal érdekében szíveskedjék ügyfelem kérelmét mielőbb a testületé elé terjeszteni, és döntésükről akár telefonon is értesíteni, mivel annak elfogadása esetén a megállapodást és a változási vázrajzot is előttem szükséges aláírni.

Veszprém, 2019. március 29.

Tisztelettel:

Nagy Erzsébet
Képv.:



POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZETŐ SZÁM Csó-2019/841	ÉRKEZETT 2019 APR 04.
MELLÉKLET 4 db	IKTATÓSZÁM Csó/789-1/2019
ELŐIRAT —	ELOADÓ Bedő András

Megállapodás

a csór 2732/5, és a csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok vízellátását biztosító vízvezetési szolgalmi jog bejegyzéséről

amely létrejött egyrészről

NAGY ERZSÉBET sz: Nagy Erzsébet (Székesfehérvár, 1947. június 30. an: Kokas Erzsébet, szem.száma: 2-470630-__6973) 8000 Székesfehérvár, Segesvári utca 47. szám alatti lakos, mint a szolgalmi jog jogosultja

másrészről a Csete Krisztián polgármester által képviselt

CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (törzsszáma: 15362821) 8041 Csór, Fő tér 10. szám alatti önkormányzat, mint a szolgalmi jog kötelezettje, valamint

SZEKERES JÁNOSNÉ sz: Gombos Etel (1931. An: Vacsi Mária) 8041 Csór, Magyar utca 15. szám alattilakos, mint a szolgalmi jog kötelezettje

együttesen, mint szereződő felek a között az alábbi tartalommal:

1. Nagy Erzsébet tulajdonát képezi a csór 2732/5 hrsz. és a csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok, melynek vízellátását a jelen szerződésben, ellenérték nélkül alapításra kerülő vízvezetési szolgalm alapján létesülő vezetékkel kívánja megoldani.
2. A szerződő felek rögzítik, hogy Csór Község Önkormányzata tulajdonát képezi a csór 0109 hrsz. alatt „közút” megjelölésű, 35067 m2 alapterületű, a csór 2732/4 hrsz. alatti, „közút” megjelölésű és 552 m2 alapterületű, valamint a csór 3278 hrsz. alatti „közút” megjelölésű, 8164 m2 alapterületű ingatlanok, míg Szekeres Jánosné tulajdonát képezi a csór 3115 hrsz. alatti „zártkerti művelés alól kivett terület” megjelölésű 2982 m2 alapterületű ingatlan, mely telkekre alapított vízvezetési szolgalmi jog szükséges az 1. pontban írt ingatlanok vízellátásának biztosításához.
3. Ezért a szerződő felek a Kiss Iván Földmérő által 2894, és 2895 munkaszámon elkészített, és Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatala által 2018. június 13. napján záradékolt változási vázrajzok alapján, a változási vázrajzokban megjelölt területekre vízvezetési szolgalmi jogot alapítanak a csór 2732/5, és a Csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok mindenkori tulajdonosait illetően,
 - a csór 0109 hrsz. alatti ingatlannak a változási vázrajzon II. számmal jelölt 3 m2 területű részére,
 - a csór 3115 hrsz. alatti ingatlannak a változási vázrajzon II. számmal jelölt 436 m2 területére,
 - a csór 3278 hrsz. alatti ingatlannak a változási vázrajzon II. számmal jelölt 37 m2 területére, és
 - a csór 2732/4 hrsz. alatti ingatlannak a változási vázrajzon II. számmal jelölt 201 m2 területére.

Nagy Erzsébet

a szolgalmi jog jogosultja

Csór Község Önkormányzata

képv. Csete Krisztián polgármester

a szolgalmi jog kötelezettje

Szekeres Jánosné

a szolgalmi jog kötelezettje

4. Csór Község Önkormányzata a feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezését adja ahhoz, hogy a tulajdonát képező csór 0109 hrsz. alatti, a csór 3278 hrsz. alatti, és a csór 2732/ 4 hrsz. alatti ingatlanokra, ezen ingatlanok terhelően, a 3. pontban hivatkozott változási vázrajzok szerinti területre vízvezetési szolgálatom kerüljön bejegyzésre a csór 2732/5 hrsz. és a csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok mindenkori tulajdonosát illetően.
5. Szekeres Jánosné a feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezését adja ahhoz, hogy a tulajdonát képező csór 3115 hrsz. alatti ingatlanra, ezen ingatlant terhelően, a 3. pontban hivatkozott változási vázrajzok szerinti területre vízvezetési szolgálatom kerüljön bejegyzésre a csór 2732/5 hrsz. és a csór 2732/6 hrsz. alatti ingatlanok mindenkori tulajdonosát illetően „szolgalmi jog alapítása” jogcímén
6. Szerződő felek közül Nagy Erzsébet és Szekeres Jánosné cselekvőképes, magyar állampolgárok, míg Csór Község Önkormányzata a polgármester által képviselt, jogi személyiségű települési önkormányzat azzal, hogy a polgármester a jelen szerződés megkötése során a szám alatti képviselő testületi határozat felhatalmazása alapján jár el.
7. A jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségeket Nagy Erzsébet köteles viselni.
8. A szerződő felek megbízást adnak **dr. Kiss András ügyvédnek** (8230 Balatonfüred, Ibolya u. 6/A, tel: 20 / 498-7373, fax 88/ 412-036) jelen szerződés elkészítésére, és a szolgalmi jog bejegyzése iránti eljárásban képviselőikre, mely meghatalmazást ügyvéd a jelen szerződés ellenjegyzésével igazoltan elfogad. Egyben a szerződő felek kijelentik, hogy a jogügylet egyszerűségére is tekintettel jelen szerződést ügyvédi tényvázlatnak is elfogadják.
9. A szerződő felek tudomásul veszik azt, hogy a pénzmossás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. Törvény alapján az eljáró ügyvédet a szerződő felek személyét illetően azonosítási kötelezettség terheli, mely azonosítási kötelezettségét a szerződő feleknek a fent hivatkozott törvényben meghatározott személyes okiratainak megtekintésével, illetve azok fénymásolatának elkészítésével tud teljesíteni, illetve igazolni. Így az okiratok megtekintéséhez, illetve másolásához a jelen szerződésre vezetett aláírásukkal igazoltan kifejezetten hozzájárulnak.

Fenti szerződést, mint akaratunkkal mindenben egyezőt írjuk alá a szerződést készítő ügyvéd előtt:

Csór, 2019. hónap nap

Nagy Erzsébet

a szolgalmi jog jogosultja

Csór Község Önkormányzata

kép. Csete Krisztián polgármester

a szolgalmi jog kötelezettje

Szekeres Jánosné

a szolgalmi jog kötelezettje

Fenti okiratot készítettem és ellenjegyzem Csór 2019.hónap napján **Dr. Kiss András ügyvéd** (8230 Balatonfüred, Ibolya utca 6/A, Veszprém Megyei Ügyvédi Kamara 19-018573, KASZ száma: 36063072)

2894/2018

Kiss Iván földrendező mérnök
 8041 Csór, Dózsa György út 42.
 +36 30 611 0427, kesoven@gmail.com
 A munkavégző neve

CSÓR
 külterület

község

Munkaszám: 50-2018

Adatszolgáltatási iktatószám: 2-1954/2018

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0109 helyrajzi számú földrészletre vonatkozó vízvezetési szolgalmi jog bejegyzéséről
 Méretarány: 1:1000

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
Helyrajzi	Alrészlet			Terület	AK	Helyrajzi	Alrészlet			Terület	AK	Jegyzet
	jel	műv. ág	Műn.o.	ha. m ²			jel	műv. ág	Műn.o.	ha. m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0109	-	kivett közút	-	3.5067	0.00	0109		kivett közút		3.5067	0.00	A 0109 helyrajzi számú földrészlet II. jelű 3m ² területű részére, a vízvezetési szolgalmi jog a 27. 2732/6 helyrajzi számú ingatlanok mindenkori tulajdonosát illeti meg
Összesen:				3.5067	0.00					3.5067	0.00	

A szolgalmi jog megállapítása akaratunknak megfelelően történt:

.....

Készült: Csór, 2018. június 12.

készítő: Kiss Iván
 földmérő ig. száma: 3952
 Ing.rend.min.szám: 2115/2009

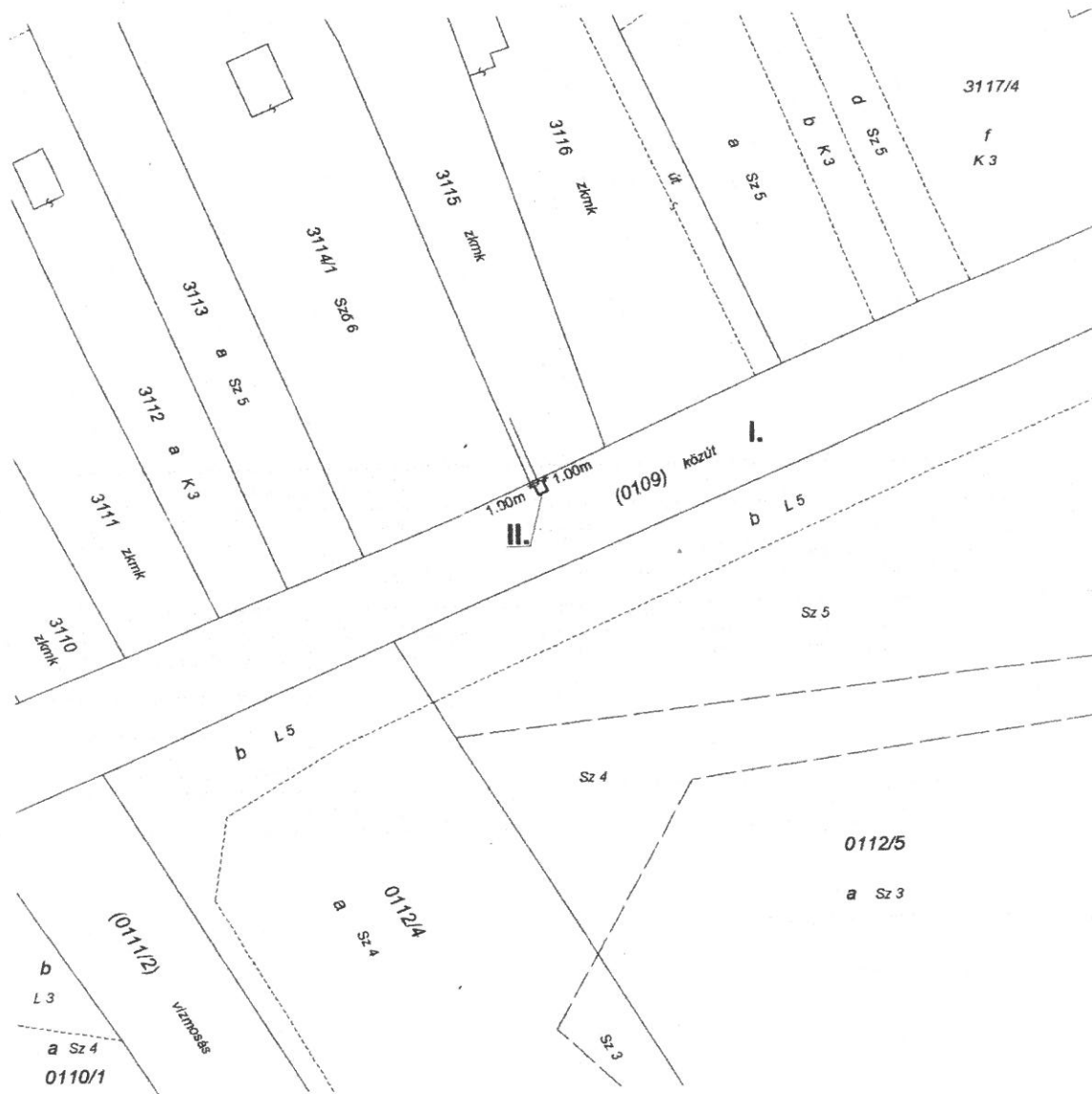
minőség tanúsító: Kiss Iván
 Ing.rend.min.szám: 2115/2009

Az állami alapadat tartalom az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával megegyezik. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolni kell.

Székesfehérvár, 2018. hó nap

P.H.

Záradékoló: [Signature]
 Ing.rend.min.szám:



Kiss Iván földrendező mérnök
8041 Csór, Dózsa György út 42.
+36 30 611 0427, kesoven@gmail.com
A munkavégző neve

2895/2018

CSÓR
zártkert

község

Munkaszám: 50-2018

Adatszolgáltatási iktatószám: 2-1955/2018
Adatszolgáltatási iktatószám: 2-1956/2018
Adatszolgáltatási iktatószám: 2-1957/2018

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 3115, 3278, 2732/4 helyrajzi számú földrészekre vonatkozó vízvezetési szolgalmi jog
bejegyzéséről
Méretarány: 1:1500

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
Helyrajzi	Alrészlet			Terület	AK	Helyrajzi	Alrészlet			Terület	AK	Jegyzet
	jel	műv. ág	Mű.o.	ha. m ²			jel	műv. ág	Mű.o.	ha. m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3115	-	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	-	0.2982	0.00	3115	-	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	-	3.5067	0.00	A 3115 helyrajzi számú földrészlet II. jelű 436m ² területű részére, a vízvezetési szolgalmi jog a 27. 2732/6 helyrajzi számú ingatlanok mindenkori tulajdonosát illeti meg
3278	-	kivett közút	-	0.8164	0.00	3278	-	kivett közút	-	0.8164	0.00	A 3278 helyrajzi számú földrészlet II. jelű 37m ² területű részére, a vízvezetési szolgalmi jog a 27. 2732/6 helyrajzi számú ingatlanok mindenkori tulajdonosát illeti meg
2732/4	-	kivett közút	-	0.0552	0.00	2732/4	-	kivett közút	-	0.0552	0.00	A 2732/4 helyrajzi számú földrészlet II. jelű 201m ² területű részére, a vízvezetési szolgalmi jog a 27. 2732/6 helyrajzi számú ingatlanok mindenkori tulajdonosát illeti meg
Összesen:				1.1698	0.00					1.1698	0.00	

A szolgalmi jog megállapítása akaratainknak megfelelően történt:

Készült: Csór, 2018. június 12.

készítő:

Kiss Iván
földmérő ig. száma: 3952
Ing.rend.min.szám: 2115/2009

minőség tanúsító:

Kiss Iván
Ing.rend.min.szám: 2115/2009

Az állami alapadat tartalom az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis
tartalmával megegyezik. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos,
későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolatni kell.

Székesfehérvár, 2018. hó nap

P.H.

Záradékoló:
Ing.rend.min.szám:



Igénylésazonosító:	442 070
--------------------	---------

Előlap

az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázathoz

Önkormányzat neve:	Csór Község Önkormányzata
Polgármester neve:	Csete Krisztián
Jegyző neve:	Dr. Kmetz Norbert
KSH kódja:	709779
Kapcsolattartó neve:	Csete Krisztián
Kapcsolattartó telefonszáma:	06205985752
Kapcsolattartó e-mail címe:	csetekr@t-online.hu
Pályázat kitöltőjének neve:	Csete Krisztián
Kitöltő telefonszáma:	06205985752
Kitöltő e-mail címe:	csetekr@t-online.hu

Benyújtandó támogatási cél:

I.	Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása	[]
II.	Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása	[]
III.	Belterületi utak, járdák, hidak felújítása	[X]

A Pályázó az adatlap aláírásával nyilatkozik arról, hogy:

A pályázó az alábbi állításokat nyilatkozik arról, hogy:

1.	a pályázatban rögzített célok tekintetében az európai unió által társfinanszírozott, illetve más hazai támogatási rendszer keretében támogatásban részesült	nem	
2.	a pályázatban rögzített célok tekintetében korábban vagy egyidejűleg benyújtott (folyamatban lévő) pályázattal rendelkezik	nem	
2.1	ha igen az alábbi táblázat kitöltése kötelező:		
Sorszám	Pályázat célja	Pályázat benyújtásának időpontja	Pályázatot kiíró szervezet megnevezése
3.	köztartozással rendelkezik,	nem	
4.	adósságrendezés alatt áll,	nem	
5.	a saját forrás rendelkezésre áll	igen	
6.	megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének	igen	
7.	harmadik személy irányába van-e fennálló olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja	nem	
8.	a fejlesztéssel érintett létesítmény per- és teher mentes	igen	

A táblázat következő sora a következő oldalon kezdődik...

9.	Fejlesztéssel érintett létesítmény elnevezése (intézmény/telephely/létesítmény/utca neve)	Csór, belterületi járdák az alábbi utcákban: Ady Endre utca 3-22, 359 hrsz; Ady Endre utca 1/h-2, 617 hrsz; Ady Endre utca 23-29, 110/2 hrsz.
10.	Létesítmény üzemeltetője	Csór Község Önkormányzat
11.	A fenntartási időszak alatt felmerülő várható üzemeltetési költségek megnevezése (dologi, személyi és egyéb kiadások felsorolása)	Az önkormányzat a fenti járdaszakaszokat sózza és hómentesíti. Ennek dologi kiadása nagyjából 30.000 Ft, személyi feltételei pedig egy évben 130.000 Ft-ba kerülnek.
12.	A fenntartási időszak alatt felmerülő üzemeltetési költségek várható összege (Ft/év)	160 000
13.	Üzemeltetési költségek forrása	A költségeket saját forrásból finanszírozzuk, a költségvetésünk terhére.

A jelen pályázati adatlap aláírásával nyilatkozom, hogy az adatlapban megjelölt adatok, információk valóságosak, teljeskörűek, hitelesek.

Feltöltött dokumentumok:

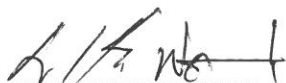
Tulajdoni lap(ok) (pdf kiterjesztés, max. 5Mbyte)	Fájl neve: "pályázathoz tulajdoni lapok.pdf" Fájl mérete: 1,98 MB Feltöltés dátuma: 2019.04.10.
---	---

Dátum:

2019. év április 11. nap

A pályázó képviselőjében:

Dr. Kmetz Norbert


.....
jegyző



Csete Krisztián


.....
polgármester

Igénylésazonosító: 442 070

III. Adatlap

a belterületi utak, járdák, hidak felújítására

I. Alapadatok

Önkormányzat neve:	Csór Község Önkormányzata
Önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége:	10 418
Maximálisan igényelhető támogatás összege:	15 000 000
Támogatás maximális mértéke:	85
A tervezett beruházás a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányul (igen / részben / nem)	nem

II. A megvalósítandó fejlesztési célok részletezése:

Sorszám	Fejlesztéssel érintett utca neve	Helyrajzi száma	Megvalósítandó célok megnevezése	Megvalósítandó célok részletes tételeknekénti bemutatása
1.	2.	3.	4.	5.

Elsődleges célok bemutatása

1.	Ady Endre utca	359	b) szilárd burkolatú járda felújítás	453 méter hosszúságban önkormányzati fenntartású járda felújítása a volt főút mellett
2.	Ady Endre utca	617	b) szilárd burkolatú járda felújítás	96 méter hosszúságban önkormányzati fenntartású járda felújítása a volt főút mellett
3.	Ady Endre utca	110/2	b) szilárd burkolatú járda felújítás	146 méter hosszúságban önkormányzati fenntartású járda felújítása a volt főút mellett

Összesen

Egyéb kapcsolódó célok bemutatása

1.				
----	--	--	--	--

Összesen

Egyéb közvetlen költségek bemutatása

1.				
----	--	--	--	--

Mindösszesen

A táblázat következő oszlopa a következő oldalon található...

Érintett útszakasz hossza (fm)	Igényelt támogatás (Ft)	Vállalendő önerő minimális mértéke (Ft)	Vállalt önerő összege (Ft)	Teljes projektköltség (Ft)
6.	7.	8.	9.	10. (10=7+9)
453 fm	9 776 978 Ft	1 725 349 Ft		
96 fm	2 071 943 Ft	365 637 Ft		
146 fm	3 151 079 Ft	556 073 Ft		
	15 000 000 Ft	2 647 059 Ft	5 291 915 Ft	20 291 915 Ft
0 fm	0 Ft	0 Ft		
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
	15 000 000 Ft	2 647 059 Ft	5 291 915 Ft	20 291 915 Ft

A megvalósítandó célok részletes tételenkénti bemutatása szükséges a fenti táblázatban. (pl. elsődleges célok esetén szükséges részletezni annak műszaki tartalmát, egyéb közvetlen költség esetén az igényelt szolgáltatás pl. közbeszerzési szakértő megnevezése szükséges)

Beruházás összköltsége (7. Igényelt támogatás összesen + 8. Vállalandó önerő minimális mértéke összesen):	17 647 059
Teljes projektköltség (7. Igényelt támogatás összesen + 9. Vállalt önerő összege összesen):	20 291 915

III. Igényelt támogatás felhasználási célja(i) (rövid leírás), feladatellátás javításának bemutatása:

Csór talán az országban azon kevés települések egyike, aminek belterülete nem elérhető olyan úton, amit az állam tart fenn. 2006 óta az önkormányzatunkat terheli 3,5 km volt főút szakasz hókotrása, kátyúzása, a belterületi szakaszon pedig az út melletti járdák állapotmegőrzése és síkosságmentesítése. És nem beszélve arról, hogy a volt főúthoz tartozó részsík, árkok kaszálása is a mi feladatunk. Ezen fenntartási munkák évente közel 4 millió forintot emésztene fel a 150 millió forint alatti költségvetésünkéből. A járdák állapota a 2017-ben nyert pályázatunknak köszönhetően 50%-ban javult. Azonban a most pályázatra beadott járdaszakaszok olyannyira balesetveszélyesek, hogy a babakocsi kismamák inkább a főúton tolják gyermekeiket. Ami szintén balesetveszélyes. Bízunk benne, hogy pályázatunkat támogatni fogják, így a lakosság felé egy régi nagy hiányosságunkat korrigálhatjuk.

IV. A fejlesztéssel érintett építmény jelenlegi állapotának műszaki jellemzése (rövid leírás):

A járdák 100-120 cm szélesek. Többnyire a 40-es években épültek. 120 cm x 200 cm-es öntött blokkokból lettek kirakva. Bizonyos szakaszokon a járda 50 cm x 50 cm-es blokkokból van kirakva. Főleg a 40-es években épített szakaszokon a 90-es évek megnövekedett forgalma miatt a rezgések repedéseket okoztak, amik idővel felfagytak. Vannak olyan részek, ahol pedig a kisebb blokkok lerakásakor nem képeztek szilárd alapot, így a járda felhullámosodott. Ha valaki végigjárja a 695 métert, akkor nagyon kevés elfogadható részt láthat.

V. A minimálisan vállalandó önerőn felül biztosított saját erő tervezett felhasználási célja, annak műszaki tartalma:

A teljes beruházás anyagi vonzata 20.291.915 Ft lesz. Ebből szeretnénk 15 millió forintra pályázni. A szükséges, önkormányzat által vállalt minimális önerő (2.647.059 Ft) felül még vállaljuk, hogy az árajánlatban szereplő 2.644.856 Ft értékű járdabontást társadalmi munkában, a közösség összefogásával valósítjuk meg.

'A Pályázó az adatlap aláírásával egyidőben nyilatkozik, hogy az általános forgalmi adó szempontjából a megvalósítandó cél esetében adólevonási joggal rendelkezik

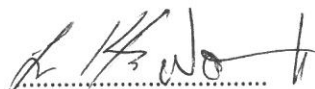
nem

Dátum:

2019. év április hó 11. nap


A pályázó képviselőjében:

Dr. Kmetz Norbert


jegyző



Csete Krisztián


polgármester

Igénylésazonosító: 442 070

Hatósági engedély

NYILATKOZAT

az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázathoz

I. Az Önkormányzat nevében a pályázati adatlap aláírásával egy időben az alábbiakról nyilatkozom:

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékelt II. 2. pont szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtott pályázatban foglalt beruházás megvalósításához kapcsolódóan az önkormányzatnak hatósági engedély beszerzése szükséges.	nem
A pályázat benyújtásakor az önkormányzat a megvalósításához szükséges engedélykészeszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta.	

II. Hatósági engedélyk darabszámára vonatkozó adatok

Pályázat szerinti fejlesztési cél megnevezése	Megvalósításhoz szükséges engedélyk darabszáma	Pályázat benyújtásakor rendelkezésre álló engedélyk száma
1.	2.	3.
belterületi utak, járdák, hidak felújítása	0	0

III. Hatósági engedély(ek) adatai:

Sorszám	Beruházás megnevezése:	Engedély fajtája:	ÉTDR azonosító:	Határozat kelte:	Véglegessé válás dátuma:	Ingatlan címe:	Hrsz.:
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan részét képezi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a rendelkezésre álló hatósági engedély vagy igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották (hatósági bizonyítvány vagy a hatóság által hitelesített ügyféli beadvány kivonat); ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött, úgy a tervezői nyilatkozat hiteles másolata. Ezen dokumentumokat elektronikusan az adatlaphoz kell felölteni, illetve papír alapon 2-2 példányban a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatóságához szükséges eljuttatni a pályázat benyújtásával egy időben.

Dátum:

2019. év április hó 11. nap

A pályázó képviselőjében:

Dr. Kmetz Norbert

.....
jegyző



Csete Krisztián

.....
polgármester

Feltöltött dokumentumok:

Hatósági engedély(ek) / Tervezői nyilatkozat(ok) / Igazolás(ok) (max. 5Mbyte)	Fájl neve: "Tervezői nyilatkozat.pdf" Fájl mérete: 0,2 MB Feltöltés dátuma: 2019.04.10.
---	--



Sárépszer Kft.

8051 Sárkeresztes Móra F. 11.

Adószám: 14648322-2-07

Bank: 10918001-00000068-92490008

Telefon/fax: +36 22 440 212

e-mail: sarepszer@gmail.com

Cégj.szám: 07-09-015953

Képviselő: ifj. Varga Jenő ügyvezető

Mobil: 30 216 7709

Csór Község Önkormányzata
8041 Csór, Fő tér 10.

Tárgy: Árajánlat járdaépítésre

Tisztelt cím!

A tárgyi munka kivitelezésére az alábbi árajánlatot adjuk:



Árajánlat 1 folyóméter aszfalt járda építésére

	Anyag	Díj
1. Beton burkolat bontása szegéllyel 15 cm vtg. 1,3 m ² d: 3250		4 225
2. Bontott anyag elszállítása lerakóhelyi díjjal 0,2 m ³ lerakó: 4000 fuvar: 1000	800	200
3. Kiemelt szegély újraépítése 1 m a: 3850 d: 2250	3 850	2 250
4. Járdaszegély újraépítése 1 m a: 2350 d: 1725	2 350	1 725
5. 5 cm vtg. aszfalt szőnyeg készítése 1,2 m ² a: 3850 d: 1750	4 620	2 100
6. Aszfalt helyreállítás szegély mellett 0,15 m ² a: 3850 d: 1950	578	293
Összesen:	12 198	10 793
1 fm járda építése összesen:		22 990
ÁFA 27%:		6 207
Válalási ár bruttó:		29 197

Székesfehérvár, 2019. április 10.

Tisztelttel Varga Jenő ügyvezető





csór hivatal <hivatalcsor@gmail.com>

testületire

1 üzenet

Csete Krisztián <csetekr@t-online.hu>
Címzett: csór hivatal <hivatalcsor@gmail.com>

2019. március 20. 13:25

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:támogatás
Dátum:Wed, 20 Mar 2019 12:04:23 +0100
Feladó:Medicopter Alapítvány <medicopter.alapitvany@upcmail.hu>
Címzett:csetekr@t-online.hu

POLGÁRMESTERI HIVATAL CSÓR	
ÉRKEZTETŐ SZÁM Csó-2019/1106	ÉRKEZETT 2019 ÁPR 17.
MELLÉKLET —	IKTATÓSZÁM Csó/857-1/2019
ELŐIRAT —	ELŐADÓ Bedőn Andrea

**MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY**

H-1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.
Telefon/Fax: 786-8950, E-mail: medicopter.alapitvany@upcmail.hu
Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873
Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

A

Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorsszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 204/2019.

Csór Község Önkormányzata
Csete Krisztián úr

Tárgy: Támogatás kérés**Tisztelt Támogatónk!**

A **MEDICOPTER Alapítvány**, mint a **Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója** ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is.

Jelenleg az alábbi eszközök megvásárlásához szeretnénk kérni pénzübeli támogatásukat:

- **Monitor-defibrillátor: 1 db.** A sürgősségi betegellátás során használt legfontosabb készülék. (EKG, vérnyomásmérés, stb. felnőttek és gyerekek esetén is). **Ára kb. 6.000.000.-Ft/db.**
- **Mechanikus kompressziós, v. újraélesztő eszköz: 1 db** A sikeres újraélesztés lehetőségét képes megteremteni. Helikopter-specifikus előnye, hogy szállítás alatt is kivitelezhető az újraélesztés a repülés megszakítása nélkül. **Ára: kb. 4.000.000.-Ft/db.**

- **Sürgősségi táska: 1 db.** Megfelelő felszereltséggel, életfontosságú. **Ára: kb. 3.000.000.-Ft/db.**
- **Oktatási felszerelés: 4 db.** A rendszeres képzés alappillére. **Ára: kb. 700.000.-Ft/db.**
- **Intraosseális eszköz: 2 db.** Súlyos állapotú, sokkos gyermekeknél újraélesztésnél gyors, könnyű megoldás a mihamarabbi gyógyszer és folyadék beviteléhez. **Ára: kb. 300.000.-Ft/db.**
- **Sürgősségi kézi ultrahang készülék (kicsi) 1 db.** Mellkasi és hasi sérülteknél, annak eldöntésére, hogy a helyszínen, v. a kórházba érve szükséges a beavatkozás. **Ára: kb. 3.000.000.-Ft/db.**
- **Lélegeztető gép: 2 db.** Légzési elégtelenség esetén a keringés összeomlás elkerülésére, gyermek és felnőtt betegeknél. **Ára: kb. 4.000.000.-Ft/db.**
- **Munkaruházat, egyéni felszerelés.** Mivel a mentés különböző típusú terepen és az időjárás viszonyosságainak kitéve történik, elengedhetetlen a jó minőségű munkaruha és a „mindent vágó” ollók beszerzése. **Ár: kb. 2.000.000.- - 4.000.000.-Ft.**

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki (amennyiben kér, szíveskedjék az adószámát közölni), amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.

Kérjük, adója 1%-ával támogassa Ön is a légi mentést! Adószámunk: 18175581-1-42.

Köszönjük!

Budapest, 2019.03.20.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné sk.
alapítvány elnöke

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: „Hagyományok” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekéért
 Bírósági cégbejegyzés száma: 07-01-0001081 kelte: 2015. 10. 27.
 A pályázó szervezet taglétszáma 4
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.

- 2./ Levelezési címe: 8041. Csór, Fő tér 10.
 Telefon: 70/430-7582 e-mail: ovodacsor@gmail.com

- 3./ A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: Illésné Rácz Tímea Telefon/fax: 70/430-7582
 Levelezési vagy e-mail cím: ovodacsor@gmail.com

- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb oktatás

- 5./ A pályázat tárgya: Mozgáskorláta érdekében életvitelben való részvétel biztosítása

Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):

utazási, mozgáskorlátozott tevékenységek, rehabilitációs célú feladatok
érdeklődők számára biztosítani a mozgáskorlátozottak részvételét.
A mozgáskorlátozottak segítségével hisz minden is befolyásolható,
komplex módon lehet a gyermekek képességeit fejleszteni.

- 6./ Az igényelt támogatás összege: 195 866 Ft
 Saját erő összege: —

- 7./ Pénzintézet megnevezése: B3 TAKAREK Szövetkezet
 Bankszámla száma: 73602086-00350446

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
BEJÁRÓ SZÁM	ÉRTELMEZÉSI SZÁM
Cs-2019/1092	2019. ÁPR. 16.
MELLÉKLET	IKTATÓSZÁM
—	Cs/845-1/2019
ELŐIRAT	ELŐADÓ
—	Bedőcs Andrea

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: "Liget Rám" Alapítvány a Csóna Cseréltető
Óvoda Gyermekéért

A pályázó címe: 8041, Csóna, Fő tér 10.

Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	<u>195.866</u>.....Ft
2./ Saját forrás:	.....Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	.....Ft
4./ Egyéb bevétel	.....Ft

Tervezett bevételek összesen:

.....Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal
 (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
 biztosítható támogatás)

.....Ft

Dologi kiadások összesen:

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés

195866.....Ft

- készletbeszerzés:

195866.....Ft

- bérleti díjak

.....Ft

- útiköltség:

.....Ft

- szállás:

.....Ft

- egyéb: (kérjük megnevezni)

.....Ft

.....Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
 egyéb bevételből kiadás

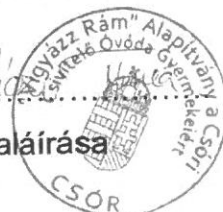
.....Ft

Tervezett kiadások összesen:

195866.....Ft

Dátum 2019.04.08.

Liget Rám
 pályázó aláírása



Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: CSÓRI ALKOTÓ KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE
 Bírósági cégbejegyzés száma: 0700/PK.60175/2007 Kelt: 2008.01.26.
 A pályázó szervezet taglétszáma 25
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: 8041 CSÓR FŐ TÉR 10.
 Telefon: 30/5361648 e-mail: bodisveronika73@gmail.com
- 3./ A pályázatot felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: Bodis Veronika Telefon/fax: 30/5361648
 Levelezési vagy e-mail cím: bodisveronika73@gmail.com
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb KÖZÖSSÉGTÉJELSZTÉS
- 5./ A pályázat tárgya: KÖZÖSSÉGI PROGRAMOK ÉS JÁTSZÓTÉR
 FEJLESZTÉSE
 Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):
A közösségi játszótérre szeretnénk 2 db avart padokkal
kihelyezni, ennek az alapanyagához szeretnénk támogatást.
Illetve a hagyományörző kárpaszfesztiválunk alkalmával
idén a falu lakosaival közösen szeretnénk egy kárpasza-
fatut készíteni. Ennek alapanyagához szeretnénk a támo-
gatást igénybe venni.
- 6./ Az igényelt támogatás összege: 150.000. -
 Saját erő összege: 150.000. -

7./ POLGÁRSÁGI SZOLGÁLTATÁSOK	Pénzügyi megnevezése:
ÉRTÉKZETI SZÁM	Bankszámla száma:
<u>CS-2019/1100</u>	<u>2019 APR 16.</u>
MELLÉKLET	IRATLÓSZÁM
<u>-</u>	<u>CS/850-1/2019</u>
ELOIRAT	ELŐADÓ
<u>-</u>	<u>Bodis</u> <u>Andrea</u>

Nyugat Takarékszövetkezet
59300292-11027834

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: CSÓRI ALKOTÓ KÖZÖSSÉG EGYESÜLETEA pályázó címe: 8041 CSÓR, FŐ TÉR 10Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	..... 150.000 Ft
2./ Saját forrás:	..... 150.000 Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	..... 0 Ft
4./ Egyéb bevétel	..... 0 Ft

Tervezett bevételek összesen:

..... 300.000 Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal
(csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
biztosítható támogatás)

..... - Ft

Dologi kiadások összesen:

..... - Ft

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés

..... - Ft

- készletbeszerzés:

..... - Ft

- bérleti díjak

..... - Ft

- útiköltség:

..... - Ft

- szállás:

..... - Ft

- egyéb: (kérjük megnevezni)

..... alapanyagok

..... 150.000 Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,

egyéb bevételből kiadás

..... 150.000 Ft

Tervezett kiadások összesen:

..... 300.000 Ft

Dátum 2019.04.11.

Csóri Alkotó Közösség
8041 Csór, Fő tér 10.
Adószám: 18501142-1-01-11-00000000

2.

pályázó aláírása

1. melléklet a 8/2018. (VII.9.) önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: Mátyás Király Általános Iskola Tanulóért Felelős Egyesület
Bírósági cégbejegyzés száma: PK. 62434/1997. kelte: 1997. 12. 02.
A pályázó szervezet taglétszáma: _____
A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: 8041 Csór Fő tér 1.
Telefon: 06 22 599 - 551 e-mail: mkicsor@gmail.com
- 3./ A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy
Neve: Szántay Miklós Katalin Telefon/fax: _____
Levelezési vagy e-mail cím: _____
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
Sport Egyéb Oktatási tevékenység
- 5./ A pályázat tárgya: Iskolai környezetért, biztonságosabbá tétele.
Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):
Az intézményben tanuló diákok környezetért, biztonságosabbá tétele lesz a célunk. Az elkészült, balkezes helyes padlózat (lino) cseréjével szeretnénk ezt megvalósítani.
- 6./ Az igényelt támogatás összege: 300.000
Saját erő összege: —

7./ Pénzügyi intézmény megnevezése: AL	
ÉRKEZÉSI SZÁM	Bankszámla száma:
Csór-2019/1103	2019 ÁPR 16.
MELLÉKLET	IRÁNYZÁSI
—	Csór/852-1/2019
ELŐÍRAT	ELŐADÓ
—	Belén Andrea

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: "Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért"
Tehetséggondozó Alapítvány

A pályázó címe: _____

Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás 300.000 Ft
 2./ Saját forrás: Ft
 3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás Ft
 4./ Egyéb bevétel Ft

Tervezett bevételek összesen: 300.000 Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal Ft
 (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
 biztosítható támogatás)

Dologi kiadások összesen: 300.000 Ft

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés Ft
 - készletbeszerzés: Ft
 - bérleti díjak Ft
 - útiköltség: Ft
 - szállás: Ft
 - egyéb: (kérjük megnevezni) Ft
 Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
 egyéb bevételből kiadás

..... Ft

Tervezett kiadások összesen:

..... 300.000 Ft

Dátum 2019. 04. 05.

Péntayné Miklósné Vinkó

pályázó aláírása

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület
 Bírósági cégbejegyzés száma: 07-02-0002107 kelte: 2005. 07. 30.
 A pályázó szervezet taglétszáma 68
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: 8041 Csór, Fő tér 10.
 Telefon: 20/9617413 e-mail: jobaratok.csor@gmail.com
- 3./ A pályázatot felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: Ulagy Józsefné Telefon/fax: 20/9617413
 Levelezési vagy e-mail cím: 8041 Csór, Radnóti S. u. 19.
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb _____
- 5./ A pályázat tárgya: A nyugdíjas egyesület keretében működő népdalkör és közművelődési tevékenységének támogatása.
 Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):
 - Fellelések a körussal / Életet az éveknek; Muzsikál az erdő; HEMO; Dsi; Abasár; stb.
 - Népdalkörök szervezése meghívott körökkel / alkalmi tagokkal annak több körussal nemben a nem megfelelő helyszín és körülmények miatt /
- 6./ Az igényelt támogatás összege: 250.000 Ft
 Saját erő összege: 260.000 Ft

7./ Pénzügyi intézmény megnevezése:	
ÉRTÉKESZÉSI SZÁM	Bankszámla száma:
Csór-2019/104	2019. ÁPR 16.
MELLÉKLET	INTÉZKEDÉSI SZÁM
-	Csór/854-1/2019
ELOIRAT	ELŐADÓ
-	Béldor Andrea

Nyugat-Takarék Szövetkezet Számla
59300292-11029111

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: Jó Barátok Nyugdíjas EgyesületA pályázó címe: 8041 Csör, Fő tér 10.Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	..... 250.000 .....Ft
2./ Saját forrás:	..... 170.000 .....Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	..... Ft
4./ Egyéb bevétel	10% 40.90.000 .....Ft

Tervezett bevételek összesen:

..... 510.000Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal
(csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
biztosítható támogatás)

..... Ft

Dologi kiadások összesen:

..... Ft

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés

..... Ft

- készletbeszerzés:

..... 200.000Ft

- bérleti díjak

..... Ft

- útiköltség:

..... 300.000Ft

- szállás:

..... 300.000Ft

- egyéb: (kérjük megnevezni)

..... Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,

egyéb bevételből kiadás

..... Ft

Tervezett kiadások összesen:

..... 800.000Ft

Dátum 2019. apr. 9.Vagy Jónesi

pályázó aláírása

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: FAMILY ROCK CLUB
 Bírósági cégbejegyzés száma: 07020002579 kelte: 2009. 10. 17.
 A pályázó szervezet taglétszáma 23 fő
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.
- 2./ Levelezési címe: 8041 Csór Dózsa GS 12
 Telefon: 06-30-417-4571 e-mail: sandor@freemail.hu
- 3./ A pályázatot felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: HALDÓSI SANDOR Telefon/fax: 0630417-4571
 Levelezési vagy e-mail cím: sandor@freemail.hu
- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bünt megelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb Csór község területén élő fiatalok önkéntes
 a zene megismerését, az önkormányzat segítségével, Csór
 kulturális életének fellendítése, szomszédos országok
 élő fiatalok meghívása, rendezvények szervezése
- 5./ A pályázat tárgya: Csór község megismerését, zenei
 körében
 Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése): 2019-es FRC fesztivál
 megrendezése. Csórban és környékén élő fiatalok
 szórakoztatása, fiatal amatőr zenekarok felléptetése
 szlovák fiatal zenészek meghívása, Csór környék
 körüli megismerése a környéki országokban.
- 6./ Az igényelt támogatás összege: 250.000
 Saját erő összege: 230.000

7./ Pótl. Részintézet megnevezése: L.	
Bankszámla száma:	
ÉRTÉKELÉSI SZÁM	ÉRTÉKELÉSI SZÁM
Gó-2019/1097	2019 ÁPR 16.
MELLÉKLET	IKTATÓSZÁM
—	Gó/849-1/2019
ELŐIRAT	ELŐIRAT
—	Bedőn Andrea

K&H Bank ZRT
10405066-50515755-52701006

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: FAMILY ROCK CLUBA pályázó címe: 8011 CSÖR . ADY ENDRE UT 35Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	.....250.000.....Ft
2./ Saját forrás:	.....230.000.....Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	.....Ft
4./ Egyéb bevétel	.....Ft

Tervezett bevételek összesen:

.....480.000.....Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal
(csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
biztosítható támogatás)

Dologi kiadások összesen:

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés230.000.....Ft

- készletbeszerzés:

- bérleti díjak

- útiköltség:

- szállás:

- egyéb: (kérjük megnevezni)
Fesztivál Szervezés250.000.....Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,

egyéb bevételből kiadás

Tervezett kiadások összesen:

.....480.000.....Ft

Dátum 2019.04.10

Haldor Sándor

pályázó aláírása

1. melléklet a 8/2018. (VII.9.) önkormányzati rendelethez

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: CSÓRI POLGÁROK EGYESÜLET
Bírósági cégbejegyzés száma: 2335 kelte: 2007. 06. 19
A pályázó szervezet taglétszáma 20
A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.

- 2./ Levelezési címe: 8041 CSÓR FŐ TÉR 10
Telefon: 06/20/951-9403 e-mail CSOKI.POLGAROK.EG.E.GMAIL.COM

- 3./ A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy
Neve: VÁLTÓZÁS LŐSŐK Telefon/fax: 06/20/951-9403
Levelezési vagy e-mail cím: 8041 CSÓR FŐ TÉR 10.

- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
Sport Egyéb —

- 5./ A pályázat tárgya: CSÓR VÖZSÉG TERÜLETÉN BÜNMÉGELŐZÉS
FELELŐSÉGI ÜGYKEZELÉSE
Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):
CSÓR TERÜLETÉN VÖZSÉGTERÜLETI JÁRTATÁS ALKALOM
ÉS VÖZSÉGTERÜLETI JÁRTATÁS ALKALOM
ELŐJÁRTÁS.

- 6./ Az igényelt támogatás összege: 250.000.—
Saját erő összege: 10.000.—

- 7./ Pénzintézet megnevezése:

PÖL GÁRMESTERI HIVATAL

Bankszámla száma:

OTP BANK HÍVAT

11736006-20396684

ÉRKELT SZÁM	ÉRKELT
Cs-2019/1090	2019 APR 16.
MELLEKLET	IRATOSZÁM
—	Cs/843-1/2019
ELOIRAT	ELŐJÁRTÁS
—	Bedőn Andor

[Handwritten signature]

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: CSÖK POLGÁRHÁZSÁG KÖZHASZNÚ EGYESÜLETA pályázó címe: 8041 CSÖK FŐ TÉR 10.Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	..... 250.000. — Ft
2./ Saját forrás:	..... 10.000. — Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	..... 200.000. — Ft
4./ Egyéb bevétel	..... 0. — Ft

Tervezett bevételek összesen: 460.000. — Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal
(csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
biztosítható támogatás) 0. — Ft

Dologi kiadások összesen: 250.000. — Ft

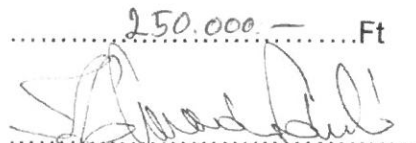
ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés	..... 100.000. — Ft
- készletbeszerzés:	..... 50.000. — Ft
- bérleti díjak	..... 0. — Ft
- útiköltség:	..... 0. — Ft
- szállás:	..... 0. — Ft
- egyéb: (kérjük megnevezni)	
<u>Gépkocsiszerelés</u>	..... 100.000. — Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,

egyéb bevételből kiadás 0. — Ft

Tervezett kiadások összesen: 250.000. — Ft

Dátum CSÖK 2019.04.12.


pályázó aláírása

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy
 Bírósági cégbejegyzés száma: 300 kelte: 1989.07.18
 A pályázó szervezet taglétszáma 18
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.

- 2./ Levelezési címe: 8043 Iszkaszentgyörgy Rákóczi F u 39
 Telefon: 06 30/281-6757 e-mail: iszka_ote@freemail.hu

- 3./ A pályázatotért felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: Bajkai István Telefon/fax: 06 30/891-3761
 Levelezési vagy e-mail cím: 8043 Iszkaszentgyörgy, Híriom u 7

- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bűnmegelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb _____

- 5./ A pályázat tárgya: Iszkaszentgyörgy ÖTE támogatás

Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):

Az egyesület vállalja Csór Község közigazgatási területek
tűzesetekhez, műszaki mentésekhez, vízkárosokhoz
rábízott munkát, valamint rendezvények biztonságát,
bemutatók lebonyolítását

- 6./ Az igényelt támogatás összege:

100.000

Saját erő összege

0

- 7./ Pénzintézet megnevezése:

33 Takarékszövetkezet

Bankszámla száma:

57800301-11000310

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
ÉRKEZTETŐ SZÁM	Bankszámla száma:
Cs-2019/1059	2019 ÁPR 16.
MELLÉKLET	IKTATÓSZÁM
—	Cs/832-1/2019
ELOIRAT	ELJÁRÓ
—	Béda Andrea

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: Önkéntes Tűzoltó Egyesület IszkaszentgyörgyA pályázó címe: 8013 Iszkaszentgyörgy Rakóczi F. u 39Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás100.000.....Ft
 2./ Saját forrás:~~0~~.....Ft
 3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás~~0~~.....Ft
 4./ Egyéb bevétel18.000.....Ft

Tervezett bevételek összesen:118.000.....Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal~~0~~.....Ft
 (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett
 biztosítható támogatás)

Dologi kiadások összesen:~~0~~.....Ft
 ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés~~0~~.....Ft
 - készletbeszerzés:~~0~~.....Ft
 - bérleti díjak~~0~~.....Ft
 - útiköltség:~~0~~.....Ft
 - szállás:~~0~~.....Ft
 - egyéb: (kérjük megnevezni)
 ..üzemanyag.....100.000.....Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból,
 egyéb bevételből kiadás~~0~~.....Ft

Tervezett kiadások összesen:100.000.....Ft

Dátum 2019. 09. 09

Jajkai László
 pályázó aláírása

Csór Község Önkormányzata

A pályázat benyújtásának

8041. Csór, Fő tér 10.

határideje: 2019. április 13.

„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA”

PÁLYÁZATI ADATLAP

- 1./ A pályázó neve/megnevezése: Csór Truck-Trailer FC
 Bírósági cégbejegyzés száma: 220 kelte: 1989.07.06
 A pályázó szervezet taglétszáma 118
 A pályázó szervezet / egyesület tagjainak tagdíj fizetési kötelezettsége: van / nincs.

- 2./ Levelezési címe: 8041 Csór, Fő tér 10.
 Telefon: 20-6613905 e-mail: b.zs@t-online.hu

- 3./ A pályázatot felelős, aláírásra jogosult személy
 Neve: Bózó István Telefon/fax: 20 6613 905
 Levelezési vagy e-mail cím: b.zs@t-online.hu

- 4./ Pályázó szervezet jellemző tevékenységi köre: (kérjük aláhúzni)
 Közművelődés Helytörténet Egészségügy Szociálpolitika
 Bünt megelőzés Katasztrófavédelem
 Sport Egyéb _____

- 5./ A pályázat tárgya: Működési költségek támogatása

Pályázati program (a program célja, rövid leírása, ismertetése):

- TAO pályázat önrésének biztosítása,
- asztali tenisz sport felszerelés vásárlása
- működési és tagdíj

- 6./ Az igényelt támogatás összege:

500.000,-

Saját erő összege

7./ Pénzügyintézet megnevezése: Csór Községi Önkormányzat
 Bankszámla száma: Csór/851-1/2019

ÉRKEZTETŐ SZÁM	ÉRKEZETT
Csór-2019/M02	2019 ÁPR 16.
MELLÉKLET	IKTATÓSZÁM
—	Csór/851-1/2019
ELŐÍRT	ELŐÍRT
—	Béldős Andreea

Raiffeisen Bank
12023101-01598559-0010 0009

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

A pályázó neve: CSÖR TTFA pályázó címe: 8041 Csör, Fő út 10.Tervezett bevételek:

1./ E pályázaton igényelt támogatás	..... 500.000,- Ft
2./ Saját forrás:	..... - Ft
3./ Egyéb forrásból elnyert támogatás	..... 16.240.825,- Ft
4./ Egyéb bevétel	..... 5.375.325,- Ft

Tervezett bevételek összesen: 22.116.150,- Ft

Tervezett kiadások:E pályázathoz tervezett kiadások:

<u>Bér- és bérjellegű költségek, járulékkal</u> (csak korlátozottan és tételes indoklás mellett biztosítható támogatás) - Ft
---	------------

<u>Dologi kiadások összesen:</u> 500.000,- Ft
----------------------------------	--------------------

ebből: - kis értékű tárgyi eszköz, szakmai

- eszközbeszerzés	..... 50.000,- Ft
- készletbeszerzés:	..... - Ft
- bérleti díjak	..... - Ft
- útiköltség:	..... - Ft
- szállás:	..... - Ft
- egyéb: (kérjük megnevezni)	..... - Ft
<u>pályázati önrész, nev. díj</u>	..... 450.000,- Ft

Saját, egyéb forrásból elnyert támogatásból, egyéb bevételből kiadás 21616150,- Ft
---	---------------------

Tervezett kiadások összesen: 22.116.150,- Ft

Dátum 2010.05.05.

pályázó aláírása